

## SprachenQuest „Außergewöhnliche Wohnwelten“ - Redemittel für die Präsentation

### Wie kann man anfangen? Begrüßung

Meine Damen und Herren / Sehr geehrte Damen und Herren, ...

(...) Wir begrüßen Sie zu unserer Präsentation.

(...) Ich heiße Sie herzlich willkommen zu meiner Präsentation.

Mein Name ist ... und ich arbeite bei ... [Firma].

### Wie kann man anfangen? Thema nennen

In meiner heutigen Präsentation werde ich Ihnen ... vorstellen.

Heute möchte ich einiges zum Thema ... sagen.

Wenn ich Ihnen kurz unser Angebot vorstellen darf: ...

### Wie kann man die Präsentation klar gliedern?

Am Anfang / Zu Beginn / Zunächst / Als erstes werde ich kurz auf ... [+Akk.] eingehen.

Der nächste Punkt ist ...

Ein weiterer wichtiger Punkt ist ...

Soweit zu [+Dativ]. Als nächstes möchte ich zu ... übergehen.

Im zweiten Teil meiner Präsentation werde ich Ihnen ... vorstellen.

Danach ... / Dann ... / Anschließend ...

Nachdem ich ..., werde ich ...

Am Schluss werde ich Sie auf ... [+Akk.] hinweisen.

Am Ende ... / Abschließend ... / Zuletzt ... / Als letztes ...

### Wie kann man argumentieren?

Ich glaube, ...

Es ist doch klar, dass ...

Einerseits ..., andererseits ...

Erstens / Zweitens / Drittens ...

Das hat gute und schlechte Seiten.

Ein weiterer Aspekt/Gesichtspunkt ist ...

Die Tatsachen sprechen für sich.

Für ... spricht ...

Dafür spricht, dass ...

Ein weiteres Argument für ... ist ...

Einer der wichtigsten Gründe, der für ... angeführt wird, ist ...

Das Hauptargument für ... / dafür, dass ..., ist ...

**Wie kann man sich direkt an die Zuhörer wenden?**

Können Sie sich vorstellen, dass ...?

Wissen Sie ...? / Haben Sie ...? / Sind Sie ...?

Wie Sie (sicher / vielleicht / schon) wissen / erkennen, ...

Wir möchten Ihnen zeigen, ...

Wie Sie schon bemerkt haben, ...

Wie Sie sehen, ...

Ein weiterer Punkt, der Sie (vielleicht / sicher) interessieren wird, ist ...

**Wie kann man abschließen?**

Ich komme zum Schluss.

Ich darf zusammenfassen. / Ich fasse zusammen. / Sie haben gesehen, dass ...

Zusammenfassend möchte ich sagen / kann gesagt werden, dass ...

Damit bin ich am Ende meiner Präsentation angelangt. Lassen Sie mich zusammenfassen. Wir haben gesehen, dass ...

... und ich möchte mich natürlich ganz herzlich für Ihre Aufmerksamkeit bedanken.

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit / Vielen Dank fürs Zuhören.

Wenn Sie noch Fragen haben, werde ich diese gerne beantworten.

**Wie kann man Fragen stellen?**

Ich habe / hätte eine Frage: ...

Könnten Sie mir erklären, wie / was / warum ...?

Ich verstehe nicht und möchte gerne wissen, wie / was / warum ...

**Wie kann man Fragen beantworten?**

Das ist eine gute Frage. / Diese Frage wird oft gestellt. / Das will ich Ihnen gerne sagen.

Ich bin nicht sicher, ob ich Ihre Frage richtig verstanden habe.

Könnten Sie Ihre Frage noch einmal wiederholen?

Es tut mir Leid, diese Frage kann ich nicht beantworten.