



# KEINE ANGST VORM DATENSCHUTZ IM DEUTSCHUNTERRICHT

**Timo Kozlowski, Goethe-Institut  
21.10.2021**

**GOETHE  
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

# AGENDA

- 1. WAS IST DATENSCHUTZ?**
- 2. DATENSCHUTZ IM UNTERRICHT**
- 3. WAS MÜSSEN LEHRKRÄFTE BEACHTEN?**
- 4. FRAGEN?**

**EINIGES VORAB ...**

**KEINE RECHTSBERATUNG**

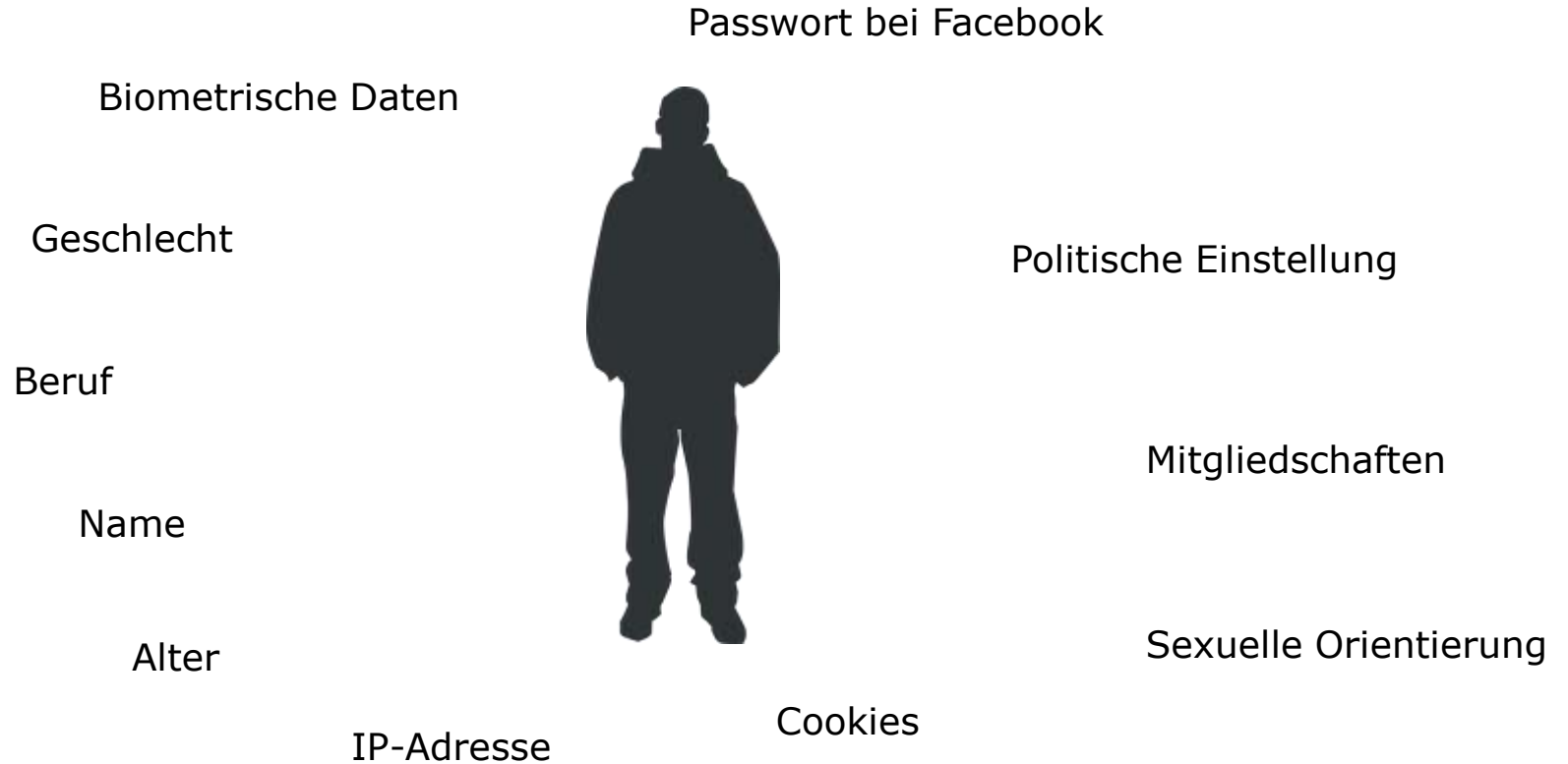
**DARSTELLUNG: DATENSCHUTZ IN DER EU**

# WAS IST DATENSCHUTZ?

- (1) Diese Verordnung enthält Vorschriften zum **Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten** und zum **freien Verkehr solcher Daten**.
- (2) Diese Verordnung **schützt die Grundrechte und Grundfreiheiten natürlicher Personen** und insbesondere deren Recht auf Schutz personenbezogener Daten.
- (3) Der **freie Verkehr personenbezogener Daten in der Union** darf aus Gründen des Schutzes natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten **weder eingeschränkt noch verboten** werden.

*DSGVO, Artikel 1*

- (1) **„personenbezogene Daten“** alle Informationen, die sich auf *eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person* (im Folgenden „betroffene Person“) beziehen; als identifizierbar wird eine natürliche Person angesehen, die direkt oder indirekt, insbesondere mittels Zuordnung zu einer Kennung wie einem Namen, zu einer Kennnummer, zu Standortdaten, zu einer Online-Kennung oder zu einem oder mehreren besonderen Merkmalen, die Ausdruck der physischen, physiologischen, genetischen, psychischen, wirtschaftlichen, kulturellen oder sozialen Identität dieser natürlichen Person sind, identifiziert werden kann;





- (2) „**Verarbeitung**“ jeden mit oder ohne Hilfe automatisierter Verfahren ausgeführten Vorgang oder jede solche Vorgangsreihe im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten wie das Erheben, das Erfassen, die Organisation, das Ordnen, die Speicherung, die Anpassung oder Veränderung, das Auslesen, das Abfragen, die Verwendung, die Offenlegung durch Übermittlung, Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung, den Abgleich oder die Verknüpfung, die Einschränkung, das Löschen oder die Vernichtung;

*DSGVO, Artikel 4 (Ausschnitt)*

- (1) Rechtmäßigkeit, Verarbeitung nach Treu und Glauben, Transparenz
- (2) Zweckbindung (Verarbeitung nur für festgelegte, eindeutige und legitime Zwecke)
- (3) Datenminimierung („dem Zweck angemessen und erheblich sowie auf das [...] notwendige Maß beschränkt“)
- (4) Richtigkeit („es sind alle angemessenen Maßnahmen zu treffen, damit [unrichtige] personenbezogene Daten unverzüglich gelöscht oder berichtigt werden“)
- (5) Speicherbegrenzung (Daten müssen „in einer Form gespeichert werden, die die Identifizierung der betroffenen Personen nur so lange ermöglicht, wie es [...] erforderlich ist“)
- (6) Integrität und Vertraulichkeit („angemessene Sicherheit der personenbezogenen Daten [...], einschließlich Schutz vor unbefugter oder unrechtmäßiger Verarbeitung und vor unbeabsichtigtem Verlust, unbeabsichtigter Zerstörung oder unbeabsichtigter Schädigung“)

# DATENSCHUTZ IM UNTERRICHT

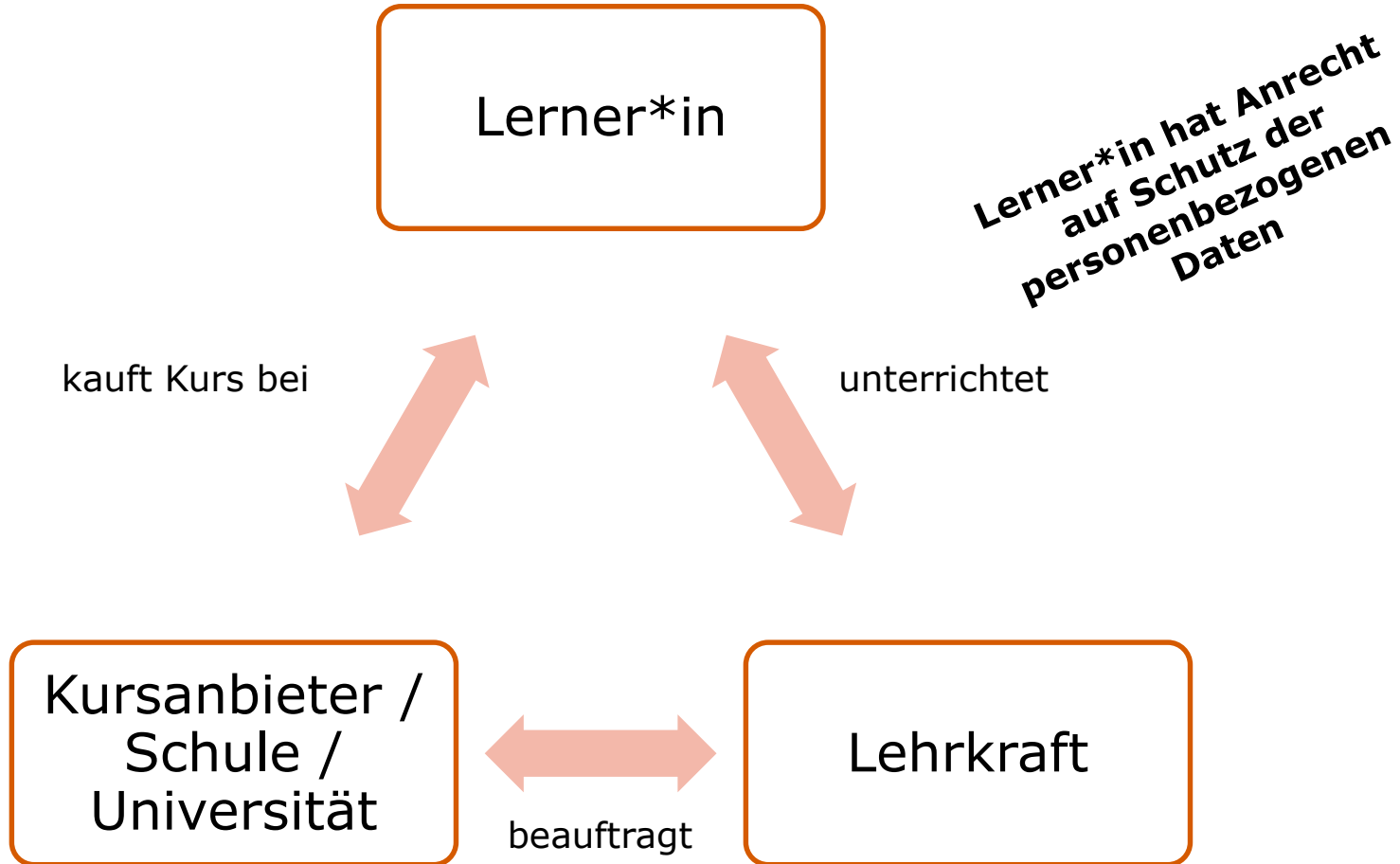
# WANN WERDEN DATEN IHRER LERNENDEN IM UNTERRICHT VERARBEITET?



# WANN WERDEN DATEN IHRER LERNENDEN IM UNTERRICHT VERARBEITET?



- Ausfüllen von Anwesenheitslisten und Leistungsbewertung
- Lernende erstellen Gruppenarbeiten, die im Klassenzimmer aufgehängt werden
- Fotos von der Klasse
- Digitale Gruppenarbeiten auf iPads
- Nutzung von Online-Tools (Lernplattform, Webkonferenz-Tools etc.)
- ...



- Seien Sie sorgfältig mit Klassenlisten etc.
- Räumen Sie nach der Stunde alle übrig gebliebenen Arbeiten von Teilnehmenden weg, bevor die nächste Gruppe den Raum betritt.
- Machen Sie Datenschutz zum Thema, beispielsweise bei Fotos im Klassenraum.
- Nutzen Sie iPads für Gruppenarbeiten? Löschen Sie die erstellten Arbeiten von den Geräten, ehe die nächste Gruppe mit den Tablets arbeitet.

Lerner

kauft einen Kurs

gibt beim Kauf auch die Einverständnis zur Nutzung seiner personenbezogenen Daten



## Lerner

kauft einen Kurs

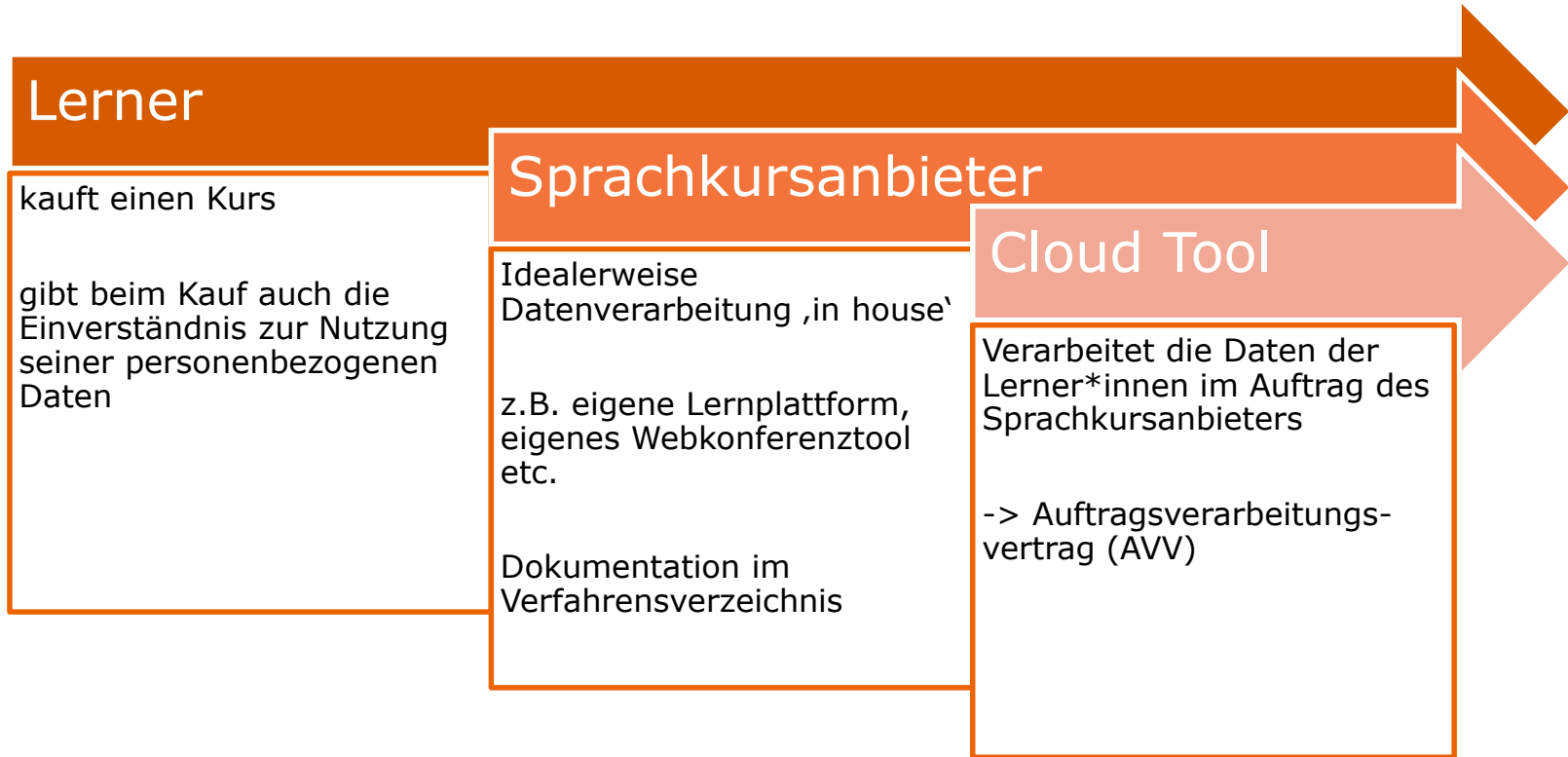
gibt beim Kauf auch die Einverständnis zur Nutzung seiner personenbezogenen Daten

## Sprachkursanbieter

Idealerweise  
Datenverarbeitung ‚in house‘

z.B. eigene Lernplattform,  
eigenes Webkonferenztool etc.

Dokumentation im  
Verfahrensverzeichnis



**WAS MUSS EINE LEHRKRAFT  
BEACHTEN?**

# WELCHE PROBLEME KÖNNEN ENTSTEHEN?



Bild: "Euros" by [Will Spaetzel](#) is licensed under [CC BY-NC-SA 2.0](#)

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ

Im Klassenraum – nach Ende einer Stunde Ergebnisse von Gruppenaufgaben etc. einsammeln (wenn noch liegen geblieben), Gruppenergebnisse von iPads löschen

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ

Im Klassenraum – nach Ende einer Stunde Ergebnisse von Gruppenaufgaben etc. einsammeln (wenn noch liegen geblieben), Gruppenergebnisse von iPads löschen

Nach Möglichkeit Online-Tools verwenden, die der Arbeitgeber zur Verfügung stellt.

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ

Im Klassenraum – nach Ende einer Stunde Ergebnisse von Gruppenaufgaben etc. einsammeln (wenn noch liegen geblieben), Gruppenergebnisse von iPads löschen

Nach Möglichkeit Online-Tools verwenden, die der Arbeitgeber zur Verfügung stellt.

Bei der Nutzung von Cloud Tools mit dem Arbeitgeber absprechen, ob und wie sie genutzt werden können.

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ

Personenbezogene Daten von Lerner\*innen nach Möglichkeit nur lokal speichern oder auf Servern des Arbeitgebers (z.B. Lernplattform)



# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ

Personenbezogene Daten von Lerner\*innen nach Möglichkeit nur lokal speichern oder auf Servern des Arbeitgebers (z.B. Lernplattform)

Personenbezogene Daten nach Kursende löschen (falls nicht automatisch der Fall)

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ

Personenbezogene Daten von Lerner\*innen nach Möglichkeit nur lokal speichern oder auf Servern des Arbeitgebers (z.B. Lernplattform)

Personenbezogene Daten nach Kursende löschen (falls nicht automatisch der Fall)

Keine Accounts mit Kolleg\*innen teilen, keine Kennwörter weitergeben

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ (SPEZIELL CLOUD TOOLS)

Gestalten Sie Aufgaben, die mit Cloud Tools durchgeführt werden, möglichst so, dass die Teilnehmer\*innen keine personenbezogenen Daten eingeben müssen.

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ (SPEZIELL CLOUD TOOLS)

Gestalten Sie Aufgaben, die mit Cloud Tools durchgeführt werden, möglichst so, dass die Teilnehmer\*innen keine personenbezogenen Daten eingeben müssen.

Nutzen Sie Cloud-Tools, bei denen die Teilnehmer\*innen mit einem anonymen Gast-Account arbeiten können.

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ (SPEZIELL CLOUD TOOLS)

Gestalten Sie Aufgaben, die mit Cloud Tools durchgeführt werden, möglichst so, dass die Teilnehmer\*innen keine personenbezogenen Daten eingeben müssen.

Nutzen Sie Cloud-Tools, bei denen die Teilnehmer\*innen mit einem anonymen Gast-Account arbeiten können.

Nutzen Sie nach Möglichkeit Pseudonyme statt Realnamen in Cloud Tools.

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ (SPEZIELL CLOUD TOOLS)

Gestalten Sie Aufgaben, die mit Cloud Tools durchgeführt werden, möglichst so, dass die Teilnehmer\*innen keine personenbezogenen Daten eingeben müssen.

Nutzen Sie Cloud-Tools, bei denen die Teilnehmer\*innen mit einem anonymen Gast-Account arbeiten können.

Nutzen Sie nach Möglichkeit Pseudonyme statt Realnamen in Cloud Tools.

Konfigurieren Sie Cloud-Tools so, dass die erstellten Materialien nicht öffentlich abrufbar sind.

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ (SPEZIELL CLOUD TOOLS)

Gestalten Sie Aufgaben, die mit Cloud Tools durchgeführt werden, möglichst so, dass die Teilnehmer\*innen keine personenbezogenen Daten eingeben müssen.

Nutzen Sie Cloud-Tools, bei denen die Teilnehmer\*innen mit einem anonymen Gast-Account arbeiten können.

Nutzen Sie nach Möglichkeit Pseudonyme statt Realnamen in Cloud Tools.

Konfigurieren Sie Cloud-Tools so, dass die erstellten Materialien nicht öffentlich abrufbar sind.

Löschen Sie die erstellten Materialien spätestens zum Kursende.

# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ (SPEZIELL CLOUD TOOLS)

In Webkonferenz-Tools sollte die Nutzung der Kamera für die Teilnehmer\*innen freiwillig sein.



# HINWEISE ZUM DATENSCHUTZ (SPEZIELL CLOUD TOOLS)

In Webkonferenz-Tools sollte die Nutzung der Kamera für die Teilnehmer\*innen freiwillig sein.

Haben Sie einen Plan B für Teilnehmer\*innen, die aus Datenschutzgründen keine Cloud-Tools nutzen wollen.

**HABEN SIE NOCH FRAGEN?**

**VIELEN DANK!**