

ARBEITSBLATT: DER RICHTIGE HANDSCHLAG – ANLEITUNG KNIGGE

Aufgabe:	Sie geben sich die Hände.
Zeit:	10 Minuten
Ziel:	Sie kennen den „richtigen“ Handschlag zur Begrüßung.

Knigge-Anleitung für den perfekten Handschlag

Wie gibt man sich die Hand? Nach den **Knigge-Regeln** geht der perfekte Handschlag so:

1. Falls Sie sitzen, **stehen** Sie zum Händedruck auf.
2. Stellen Sie sicher, dass Ihre Hand **trocken** ist.
3. Im Business obliegt es dem **Ranghöchsten / der Ranghöchsten**, ob er/sie Ihnen die Hand reicht.
4. Als **Gastgeber/Gastgeberin** reichen Sie Ihren Gästen die Hand – dem Ranghöchsten / der Ranghöchsten zuerst.
5. Der Schwung dazu kommt aus dem **Ellbogen**, nicht aus der Schulter.
6. Halten Sie dabei **Blickkontakt**, nicht auf die Hände schauen.
7. Stellen Sie sich dabei mit **Namen** vor.
8. Profis **wiederholen** den Namen Ihres Gegenübers mit einem Gruß: „Herr Huber, herzlich willkommen!“
9. Drücken Sie nicht länger als **fünf Sekunden**, nicht zu kräftig, aber keinesfalls schlaff.

ARBEITSBLATT: DER RICHTIGE HANDSCHLAG – ANLEITUNG KNIGGE



Aufgabe:	Sie geben sich die Hände.
Zeit:	10 Minuten
Ziel:	Sie kennen den „richtigen“ Handschlag zur Begrüßung.

Knigge-Anleitung für den perfekten Handschlag

Stellen Sie die Regeln des perfekten Handschlags Ihrem Partner / Ihrer Partnerin **pantomimisch** vor.

1. Falls Sie sitzen, **stehen** Sie zum Händedruck auf.
2. Stellen Sie sicher, dass Ihre Hand **trocken** ist.
3. Im Business obliegt es stets dem **Ranghöchsten / der Ranghöchsten**, ob er/sie Ihnen die Hand reicht.
4. Als **Gastgeber/Gastgeberin** reichen Sie Ihren Gästen die Hand – dem Ranghöchsten / der Ranghöchsten zuerst.
5. Der Schwung dazu kommt aus dem **Ellbogen**, nicht aus der Schulter.

ARBEITSBLATT: DER RICHTIGE HANDSCHLAG – ANLEITUNG KNIGGE



Aufgabe:	Geben Sie sich die Hände.
Zeit::	10 Minuten
Ziel:	Sie kennen den „richtigen“ Handschlag zur Begrüßung.

Knigge-Anleitung für den perfekten Handschlag

Stellen Sie die Regeln des perfekten Handschlags Ihrem Partner / Ihrer Partnerin **pantomimisch** vor.

1. Halten Sie dabei **Blickkontakt**, nicht auf die Hände schauen.
2. Stellen Sie sich dabei mit **Namen** vor.
3. Profis **wiederholen** den Namen Ihres Gegenübers mit einem Gruß:
„Herr Huber, herzlich willkommen!“
4. Drücken Sie nicht länger als **fünf Sekunden**, nicht zu kräftig, aber keinesfalls schlaff.