



# **DIE PRÜFUNGEN DES GOETHE-INSTITUTS** **LES EXAMENS DU GOETHE-INSTITUT**

**ERGÄNZUNGEN ZU DEN DURCHFÜHRUNGS-  
BESTIMMUNGEN: PRÜFUNGSTEILNEHMENDE  
MIT SPEZIFISCHEM BEDARF**  
**COMPLÉMENTS AUX MODALITÉS D'ORGANI-  
SATION : CANDIDATS À BESOINS SPÉCIFIQUES**

Stand: 1. September 2020  
Version du 1er septembre, 2020

**GOETHE  
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

## Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf

Stand: 1. September 2020

Diese *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf* sind Bestandteil der *Prüfungsordnung* und ergänzen die *Durchführungsbestimmungen* der einzelnen Prüfungen.

### Abweichungen von der Prüfungsdurchführung sind möglich für:

- sehbehinderte oder blinde Prüfungsteilnehmende;
- hörbehinderte oder gehörlose Prüfungsteilnehmende;
- Prüfungsteilnehmende mit dauerhaften und temporären motorischen Einschränkungen (z. B. gebrochener Schreibarm);
- Prüfungsteilnehmende mit Lese- und/oder Rechtsschreibschwäche (Legasthenie oder Dyslexie);
- Prüfungsteilnehmende mit Aufmerksamkeitsdefizit-/Hyperaktivitätsstörung (ADS/ADHS);
- Prüfungsteilnehmende mit Sprachbehinderung (z. B. Stottern).

Seitens des Prüfungszentrums ist darauf zu achten, dass im gegebenen Fall bereits bei der Anmeldung über die *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf* informiert und in einem Beratungsgespräch gemeinsam mit dem/der Prüfungsinteressierten individuelle Lösungsmöglichkeiten zur Prüfungsdurchführung gefunden werden.

Prüfungsteilnehmende, die aufgrund ihres spezifischen Bedarfs Prüfungsleistungen nicht unter den geltenden Bedingungen erbringen können, erhalten einen **Nachteilsausgleich**, der folgende drei Kriterien erfüllen muss und mögliche Maßnahmen zur Prüfungsdurchführung beinhaltet:

1. Bewertung der Leistung
2. Gleichwertigkeit der Prüfung
3. Ausschluss der Vorteilnahme.

## Compléments aux Modalités d'organisation : Candidats à besoins spécifiques

Version du 1er septembre 2020

Les *Compléments aux Modalités d'organisation : Candidats à besoins spécifiques* font partie intégrante du *Règlement des examens* et complètent les *Modalités d'organisation* de chaque examen.

### Il est possible de modifier l'organisation des examens pour :

- les candidats malvoyants ou non-voyants ;
- les candidats malentendants ou non-entendants ;
- les candidats souffrant de déficiences motrices permanentes ou temporaires (fracture du bras d'écriture, par ex.) ;
- les candidats souffrant de troubles de la lecture ou de l'écriture (dyslexie et dysorthographe) ;
- les candidats souffrant de troubles de l'attention / d'hyperactivité (TDA / H) ;
- les candidats souffrant de troubles de l'élocution et de la parole (bégaiement, par ex.).

Le centre d'examen se voit, le cas échéant, dans l'obligation de communiquer au candidat dès son inscription les *Compléments aux Modalités d'organisation : Candidats à besoins spécifiques*. Il doit également chercher à trouver des solutions individuelles, en concertation avec l'intéressé, afin que ce dernier puisse passer l'examen.

Les candidats qui, en raison de ces besoins spécifiques, ne se voient pas en mesure d'apporter les performances prévues dans les conditions en vigueur, reçoivent une **compensation**, qui doit remplir les trois critères suivants et prévoir, pour l'examen, des mesures particulières d'organisation :

1. l'évaluation de la performance
2. une équivalence de l'examen
3. l'exclusion de tout avantage.

## 1. Bewertung der Leistung

Um die Leistung von Prüfungsteilnehmenden mit spezifischem Bedarf bewerten zu können, muss die Prüfung in ihrer Durchführung modifiziert werden, so z. B. durch Verlängerung der Prüfungszeit, durch zusätzliche Pausen, Abspielen des Tonträgers mit Zwischenpausen. Ebenso können die Prüfungsmaterialien in veränderter Form angeboten werden, z. B. in Braille, über Computer, durch Hinzuziehen einer Hilfsperson (z. B. Schriftführer, Gebärdendolmetscher).

## 2. Gleichwertigkeit der Prüfung

Bei Abweichungen in der Prüfungsdurchführung bzw. in der Präsentation der Materialien ist darauf zu achten, dass die Gleichwertigkeit der Prüfung gewahrt bleibt. Daher dürfen Abweichungen nicht den Inhalt der Prüfung betreffen. Eine Änderung des Inhalts, wie z. B. für blinde Prüfungsteilnehmende das Ersetzen einer Grafik durch einen Text, muss sich auf das absolut Notwendige beschränken. Beispiel für eine unzulässige Änderung des Inhalts wäre das Sprechen eines schriftlichen Ausdrucks auf Band. Modifikationen bei der Prüfungsdurchführung und bei der Präsentation der Materialien (z. B. verlängerte Arbeitszeit, Braille, Hinzuziehen einer Hilfsperson) werden nicht im Zeugnis vermerkt.

## 3. Ausschluss der Vorteilnahme

Jede Abweichung von der Standardprüfung muss gerechtfertigt sowie der Art und dem Grad des spezifischen Bedarfs angemessen sein. Deshalb müssen Prüfungsteilnehmende dem Prüfungszentrum ihren spezifischen Bedarf bei der Anmeldung mitteilen und durch ein ärztliches Attest oder einen gleichwertigen Nachweis belegen. Das Prüfungszentrum ist zur Vertraulichkeit verpflichtet.

Ein spezifischer Bedarf, der dem Prüfungszentrum erst während oder nach der Prüfung bekannt wird, kann bei der Durchführung und Bewertung keine Berücksichtigung finden. Die Prüfungskommission entscheidet **im Einzelfall** über die Abweichungen von der Standardprüfung, legt diese schriftlich fest und teilt sie dem/der Prüfungsteilnehmenden mit. Sofern kein Einspruch erhoben wird, gilt diese Entscheidung als Vereinbarung mit dem/der Prüfungsteilnehmenden mit spezifischem Bedarf und ist verbindlich. Sie kann während der Prüfung nicht mehr abgeändert werden.

## 1. Evaluation de la performance

Afin d'évaluer la performance d'un candidat à besoin spécifique, l'organisation de l'examen doit être modifiée, par exemple par un allongement de la durée de l'examen, en multipliant les pauses, notamment lors du passage des enregistrements audio. Le matériel d'examen peut également être proposé sous des formes modifiées, par exemple en braille, sur ordinateur ; le candidat peut également être assisté par une personne, un secrétaire, ou un interprète de la langue des signes, par exemple.

## 2. Equivalence de l'examen

En cas de modification des conditions de passage de l'examen ou de la présentation du matériel, il faut veiller à conserver l'équivalence de l'examen. Les modifications ne doivent pas concerner le contenu de l'examen. Une modification du contenu, comme le remplacement d'un graphique par un texte pour un non-voyant par exemple, doit se limiter au strict minimum. Un exemple de modification irrecevable serait l'enregistrement audio d'un énoncé écrit. Des modifications dans l'organisation de l'examen ou dans la présentation du matériel (telles qu'un allongement de la durée de l'examen, l'apport de textes en braille, l'aide d'une personne par exemple) n'apparaissent pas sur le diplôme.

## 3. Exclusion de tout avantage

Chaque modification de l'examen-type doit être justifiée et adaptée à la nature et au degré du besoin spécifique. C'est la raison pour laquelle les candidats doivent mentionner leur besoin spécifique dès l'inscription. Un certificat médical ou une équivalence doit également être fourni. Le centre d'examen est tenu à la confidentialité des informations.

Les besoins spécifiques déclarés au centre d'examen pendant ou après l'examen ne pourront plus être pris en compte lors de l'organisation des épreuves et de la notation de l'examen. La commission d'examen décide **au cas par cas** des divergences par rapport à l'examen-type, les consignes par écrit et les communique au candidat. Cette décision est considérée comme convenue avec le candidat à besoin spécifique tant que celui-ci ne fait pas appel. Elle ne peut pas être modifiée pendant l'examen.

Jede Vereinbarung ist eine auf den individuellen spezifischen Bedarf abgestimmte Einzelfallentscheidung und nicht auf andere Fälle oder Situationen übertragbar.

Die Vereinbarung wird 10 Jahre mit den Prüfungsergebnissen archiviert.

### Mögliche Maßnahmen zur Prüfungsdurchführung:

Je nach Art und Grad des spezifischen Bedarfs werden die erforderlichen Maßnahmen zur Durchführung der Prüfung individuell festgelegt. Abweichungen sind möglich für

#### a) Sehbehinderte und Blinde:

- Prüfungssatz in Blindenschrift (Braille Normalversion);
- Prüfungssatz am PC für Screenreader;
- Vergrößerte Materialien;
- Verlängerte Prüfungszeit (um 25 % bis 100 %, entsprechend der Angabe im ärztlichen Attest);
- Abspielen des Tonträgers mit nötigen Zwischenpausen zur Bearbeitung der Fragen und zum Diktieren, Schreiben bzw. Tippen der Lösungen (HÖREN).

#### b) Hörbehinderte und Gehörlose:

- Prüfungsteil HÖREN
  - als Gebärdensprachvideo,
  - als Lippenlese-Video,
  - mit Kopfhörer;
- Ggf. ein vom/von der Prüfungsteilnehmenden beauftragter Gebärdendolmetscher;
- Wiedergabe in höherer Lautstärke.

#### c) Schreibbehinderte:

- verlängerte Prüfungszeit (um 25 % bis 100 %, entsprechend der Angabe im ärztlichen Attest);
- Verwendung eines Laptops/PC ohne integrierte Hilfsmittel (ggf. im Eigentum des Prüfungszentrums; § 12 der *Prüfungsordnung* findet entsprechend Anwendung);
- Ein/Eine Schriftführende/-r bzw. ein/eine Prüfende/-r schreibt, was diktiert wird, sichert durch Rückfragen die Schreibweise und legt nach Abschluss dem/der Prüfungsteilnehmenden den Text vor.

Chaque convention est issue d'une décision prise au cas par cas selon les besoins individuels du candidat et ne peut en aucun cas être reportée sur un autre cas ou une autre situation.

La convention est archivée avec les résultats d'examen pendant 10 ans.

### Mesures possibles pour organiser l'examen :

Les mesures nécessaires quant à l'organisation de l'examen sont fixées de façon individuelle selon la nature et le degré des besoins spécifiques. Des modifications sont possibles pour :

#### a) les malvoyants et non-voyants :

- un sujet d'examen en braille (en braille intégral) ;
- un sujet d'examen pour lecteur d'écran sur ordinateur ;
- du matériel agrandi ;
- un allongement de la durée de l'examen (de 25 % à 100 %, selon les indications mentionnées dans le certificat médical) ;
- l'aménagement de courtes pauses pendant le passage des bandes sonores afin de répondre aux questions et de dicter, écrire ou taper les réponses (ECOUTER).

#### b) les malentendants et les sourds :

- la partie ECOUTER
  - sous forme de vidéo en langue des signes,
  - sous forme de vidéo avec lecture labiale,
  - avec écouteurs ;
- intervention éventuelle d'un interprète de la langue des signes employé par le candidat ;
- diffusion de l'enregistrement audio à un niveau sonore amplifié.

#### c) les candidats que le handicap empêche d'écrire :

- allongement de la durée de l'examen (de 25 % à 100 %, selon les indications mentionnées dans le certificat médical) ;
- utilisation d'un ordinateur portable/PC sans aide intégrée (mis éventuellement à disposition par le centre d'examen ; cf. le § 12 du règlement) ;
- un secrétaire ou un examinateur qui écrit ce qui est dicté, s'assure auprès du candidat de l'orthographe et lui soumet le texte à la fin.

d) Teilnehmende mit Lese- und/oder Rechtschreibschwäche (Legasthenie, Dyslexie):

- verlängerte Prüfungszeit (um 25 % bis 100 %, entsprechend der Angabe im ärztlichen Attest).

e) Aufmerksamkeitsdefizit-/Hyperaktivitätsstörung (ADS/ADHS)

- verlängerte Prüfungszeit (um 25 % bis 100 %, entsprechend der Angabe im ärztlichen Attest).

f) Bei der Bewertung der mündlichen Leistung von sprachbehinderten Prüfungsteilnehmenden ist der Grad der Beeinträchtigung angemessen zu berücksichtigen.

g) Die Durchführung der Prüfung bei Mehrfachbehinderung ist durch eine Kombination von Maßnahmen möglich.

Das Prüfungszentrum prüft vor Ort die jeweilige Sachlage und sorgt im Einzelfall für die Realisierbarkeit der individuellen Maßnahmen zur Prüfungsdurchführung (zusätzliche/-r Prüfende/-r, zusätzlicher Raum mit eigener Aufsicht, technische Ausstattung o. Ä.). Hierbei anfallende Kosten (mit Ausnahme des Gebärdendolmetschers) übernimmt das Prüfungszentrum.

d) les candidats souffrant de troubles de la lecture ou de l'écriture (dyslexie, dysorthographe) :

- allongement de la durée de l'examen (de 25 % à 100 %, selon les indications mentionnées dans le certificat médical).

e) les candidats souffrant de troubles de l'attention / d'hyperactivité (TDA / H)

- allongement de la durée de l'examen (de 25 % à 100 %, selon les indications mentionnées dans le certificat médical).

f) L'évaluation de la performance orale du candidat souffrant de troubles de l'élocution et de la parole, doit prendre en compte le degré du handicap.

g) Dans le cas de handicaps multiples, l'examen pourra comprendre une combinaison de mesures.

Le centre d'examen examine la situation sur place et se soucie de mettre en œuvre les mesures individuelles nécessaires pour un bon déroulement de l'examen (comme un examinateur supplémentaire, une pièce supplémentaire avec une surveillance séparée, un équipement technique approprié, etc.). Les coûts engendrés seront à la charge du centre d'examen (à l'exception de l'interprète de la langue des signes).