



GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1

DURCHFÜHRUNGSBESTIMMUNGEN KETENTUAN PELAKSANAAN

Stand: 1. September 2023

Per: 1 September 2023

Zertifiziert durch
Disertifikasi oleh



**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

Durchführungsbestimmungen zur Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1

Stand: 1. September 2023

Die *Durchführungsbestimmungen* zur Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1 sind Bestandteil der *Prüfungsordnung des Goethe-Instituts* in ihrer jeweils aktuellen Fassung.

Die *Durchführungsbestimmungen* beschreiben die Bestandteile der einzelnen Prüfungen und regeln die prüfungsspezifischen Bedingungen der Prüfungsorganisation, des Ablaufs und der Bewertung sowie die Berechnung der Prüfungsergebnisse.

Die Prüfung START DEUTSCH 1 wird vom Goethe-Institut getragen. Sie wird an den in § 2 der *Prüfungsordnung* genannten Prüfungszentren weltweit nach einheitlichen Kriterien durchgeführt und bewertet.

Die Prüfung dokumentiert die erste Stufe – A1 – der im *Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER)* beschriebenen sechsstufigen Kompetenzskala und damit die Fähigkeit zur elementaren Sprachverwendung.

§ 1 Prüfungsbeschreibung

Siehe hierzu auch *Prüfungsordnung* § 1.

1.1 Bestandteile der Prüfung

Die Prüfung START DEUTSCH 1 besteht aus folgenden obligatorischen Teilprüfungen:

- schriftliche Gruppenprüfung,
- mündliche Gruppenprüfung.

1.2 Prüfungsmaterialien

Die Prüfungsmaterialien bestehen aus *Kandidatenblättern* mit dem *Antwortbogen (Hören, Lesen, Schreiben)*, *Prüferblättern* mit den Bögen *Sprechen – Bewertung, Sprechen – Ergebnis* und dem Bogen *Gesamtergebnis* sowie Tonträgern.

Die *Kandidatenblätter* enthalten die Aufgaben für die Prüfungsteilnehmenden:

- Aufgaben zum Prüfungsteil HÖREN (Teil 1-3);
- Texte und Aufgaben zum Prüfungsteil LESEN (Teil 1-3);
- Texte und Aufgaben zum Prüfungsteil SCHREIBEN (Teil 1 und 2).

Ketentuan Pelaksanaan untuk Ujian Goethe-Zertifikat A1: Start Deutsch 1 Per: 1 September 2023

Ketentuan Pelaksanaan untuk ujian Goethe-Zertifikat A1: Start Deutsch 1 merupakan bagian dari versi terbaru Peraturan Ujian Goethe-Institut.

Ketentuan Pelaksanaan menjabarkan komponen masing-masing ujian dan mengatur persyaratan tiap-tiap ujian terkait organisasi ujian, prosedur ujian, serta penilaian dan penghitungan hasil ujian.

Ujian Start Deutsch 1 diselenggarakan oleh Goethe-Institut. Ujian ini dilaksanakan dan dinilai berdasarkan kriteria seragam di pusat-pusat ujian di seluruh dunia yang tercantum dalam Pasal 2 Peraturan Ujian.

Ujian ini mendokumentasi jenjang pertama – A1 – pada skala kompetensi enam jenjang yang diuraikan dalam Kesepakatan Uni Eropa untuk Jenjang Kompetensi Bahasa (GER) dan dengan demikian juga kemampuan berbahasa tingkat dasar.

Pasal 1 Deskripsi Ujian

Lihat juga Pasal 1 Peraturan Ujian.

1.1 Komponen Ujian

Ujian Start Deutsch 1 terdiri komponen-komponen ujian wajib sebagai berikut:

- ujian tertulis berkelompok
- ujian lisan berkelompok

1.2 Materi Ujian

Materi ujian terdiri Lembaran Kandidat dengan Lembar Jawaban (Mendengarkan, Membaca, Berbicara), Lembaran Penguji dengan lembar Berbicara – Penilaian, Berbicara – Hasil dan lembar Hasil keseluruhan serta media audio.

Lembaran Kandidat berisi tugas-tugas untuk para peserta ujian:

- Tugas untuk komponen ujian MENDENGARKAN (Bagian 1-3);
- Tugas dan komponen ujian MEMBACA (Bagian 1-3);
- Teks dan tugas untuk komponen ujian MENULIS (Bagian 1 dan 2).

Im Prüfungsteil SPRECHEN erhalten die Prüfungsteilnehmenden Stichwörter und Handlungskarten (Teil 1-3).

In den *Antwortbogen* tragen die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen bzw. ihren Text ein.

Die *Prüferblätter* enthalten

- die Transkriptionen der Hörtexte;
- die Lösungen;
- die Anweisungen zur Bewertung der schriftlichen Prüfungsteile;
- Musterbewertungen zu schriftlichen Leistungsbeispielen;
- die Anweisungen zur Durchführung und Bewertung der mündlichen Prüfung.

In den *Antwortbogen* zu den Prüfungsteilen LESEN, HÖREN, SCHREIBEN und in den Bogen *Sprechen – Bewertung* tragen die Prüfenden ihre Bewertung ein. Auf dem Bogen *Gesamtergebnis* werden die Ergebnisse der Teilprüfungen zusammengeführt.

Die Tonträger enthalten die Texte zum Prüfungsteil HÖREN sowie alle Anweisungen und Informationen.

1.3 Prüfungssätze

Die Materialien zu den schriftlichen Prüfungsteilen sind jeweils in *Prüfungssätzen* zusammengefasst. Die Materialien zum Prüfungsteil SPRECHEN können untereinander und mit den schriftlichen *Prüfungssätzen* beliebig kombiniert werden.

1.4 Zeitliche Organisation

Die schriftliche Prüfung findet in der Regel vor der mündlichen statt. Falls schriftliche und mündliche Prüfung nicht am selben Tag stattfinden, liegen zwischen schriftlicher und mündlicher Prüfung maximal 14 Tage.

Die schriftliche Prüfung dauert ohne Pausen insgesamt 65 Minuten:

Prüfungsteil	Dauer
HÖREN	ca. 20 Minuten
LESEN	25 Minuten
SCHREIBEN	20 Minuten
Gesamt	65 Minuten

Untuk komponen ujian BERBICARA, para peserta ujian mendapat kata kunci dan kartu jalan cerita (Bagian 1-3).

Para peserta ujian menuliskan jawaban atau teks masing-masing pada Lembar Jawaban.

Lembaran Penguji berisi

- transkrip teks mendengarkan;
- jawaban-jawaban;
- petunjuk untuk penilaian komponen ujian tertulis;
- sampel penilaian untuk contoh capaian tertulis;
- petunjuk untuk pelaksanaan dan penilaian komponen ujian lisan.

Lembar Jawaban untuk komponen ujian MEMBACA, MENDENGARKAN, MENULIS dan lembar Berbicara – Hasil digunakan oleh para penguji untuk menuliskan penilaian mereka. Lembar Hasil Keseluruhan digunakan untuk rekapitulasi hasil-hasil komponen ujian.

Media audio berisi teks-teks untuk komponen ujian MENDENGARKAN berikut semua petunjuk dan informasi.

1.3 Berkas Ujian

Materi untuk masing-masing komponen ujian tertulis digabung menjadi Berkas Ujian. Materi untuk komponen ujian BERBICARA dapat dikombinasikan secara bebas satu sama lain serta dengan Berkas Ujian tertulis.

1.4 Pengaturan Waktu

Ujian tertulis pada umumnya berlangsung sebelum ujian lisan.

Jika ujian tertulis dan lisan tidak diselenggarakan pada hari yang sama, jarak antara ujian tertulis dan lisan maksimal 14 hari.

Durasi ujian tertulis tanpa jeda seluruhnya sekitar 65 menit:

Komponen ujian	Durasi
MENDENGARKAN	sekitar 20 menit
MEMBACA	25 menit
MENULIS	20 menit
Total	65 menit

Der Prüfungsteil SPRECHEN wird als Gruppenprüfung mit maximal vier Teilnehmenden durchgeführt und dauert 15 Minuten. Es gibt keine Vorbereitungszeit.

Für Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf können die angegebenen Zeiten verlängert werden. Einzelheiten sind in den *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf* geregelt.

1.5 Protokoll über die Durchführung der Prüfung

Über die Durchführung der Prüfung wird ein Protokoll geführt, das besondere Vorkommnisse während der Prüfung festhält und mit den Prüfungsergebnissen archiviert wird.

§ 2 Die schriftliche Prüfung

Für die schriftliche Prüfung wird folgende Reihenfolge empfohlen: HÖREN – LESEN – SCHREIBEN. Aus organisatorischen Gründen kann die Reihenfolge der Prüfungsteile von den Prüfungszentren geändert werden.

Zwischen den Prüfungsteilen ist keine Pause vorgesehen.

2.1 Vorbereitung

Vor dem Prüfungstermin bereitet der/die Prüfungsverantwortliche unter Beachtung der Geheimhaltung die Prüfungsmaterialien vor. Dazu gehört auch eine nochmalige inhaltliche Überprüfung.

2.2 Ablauf

Vor Beginn der Prüfung weisen sich alle Teilnehmenden aus. Die Aufsichtsperson gibt danach alle notwendigen organisatorischen Hinweise.

Vor Beginn der Prüfung werden die entsprechenden *Kandidatenblätter* und der *Antwortbogen* ausgegeben. Die Teilnehmenden tragen alle erforderlichen Daten auf dem *Antwortbogen* ein; erst dann beginnt die eigentliche Prüfungszeit.

Komponenten der ujian BERBICARA diselenggarakan sebagai ujian berkelompok dengan maksimal empat peserta dan durasi 15 menit. Tidak ada waktu untuk persiapan.

Untuk peserta tes dengan kebutuhan khusus, waktu tes yang tercantum dapat diperpanjang. Detailnya diatur dalam Tambahan untuk Ketentuan Pelaksanaan: Peserta ujian berkebutuhan khusus.

1.5 Protokol mengenai Pelaksanaan Ujian

Mengenai pelaksanaan ujian dibuat protokol yang mencatat kejadian khusus selama ujian dan selanjutnya diarsipkan bersama hasil-hasil ujian.

Pasal 2 Ujian Tertulis

Untuk ujian tertulis direkomendasikan urutan sebagai berikut: MENDENGARKAN – MEMBACA – MENULIS. Atas pertimbangan organisatoris, urutan komponen ujian dapat diubah oleh masing-masing pusat ujian.

Tidak ada jeda di antara komponen-komponen ujian.

2.1 Persiapan

Sebelum termin ujian, penanggung jawab ujian menyiapkan materi ujian dengan menjaga kerahasiaan. Termasuk juga di sini pemeriksaan ulang terhadap konten.

2.2 Pelaksanaan

Sebelum ujian dimulai, semua peserta menunjukkan tanda bukti diri. Selanjutnya petugas pengawas menyampaikan semua petunjuk organisatoris yang diperlukan.

Sebelum ujian dimulai, Lembaran Kandidat dan Lembar Jawaban terkait dibagikan terlebih dahulu. Para peserta mengisi semua data yang diperlukan pada Lembar Jawaban; baru setelah itu waktu ujian mulai dihitung.

Die *Kandidatenblätter* zu den jeweiligen Prüfungsteilen werden ohne Kommentar ausgegeben; alle Aufgabenstellungen sind auf den *Kandidatenblättern* erklärt. Am Ende der jeweiligen Prüfungsteile werden alle Unterlagen eingesammelt. Beginn und Ende der Prüfungszeit werden jeweils in geeigneter Form von der Aufsichtsperson mitgeteilt.

Für die schriftliche Prüfung gilt folgender Ablauf:

1. Die Prüfung beginnt in der Regel mit dem Prüfungsteil HÖREN. Der Tonträger wird von der Aufsichtsperson gestartet. Die Teilnehmenden markieren ihre Lösungen zunächst auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den *Antwortbogen*. Für das Übertragen ihrer Lösungen auf den *Antwortbogen* stehen den Teilnehmenden circa 5 Minuten innerhalb der Prüfungszeit zur Verfügung.
2. Anschließend bearbeiten die Teilnehmenden die Prüfungsteile LESEN und SCHREIBEN in der von den Teilnehmenden gewünschten Reihenfolge. Die Teilnehmenden markieren bzw. schreiben ihre Lösungen zunächst auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den *Antwortbogen*. Für das Übertragen ihrer Lösungen planen die Teilnehmenden circa 5 Minuten innerhalb der Prüfungszeit ein.
3. Den Text zum Prüfungsteil SCHREIBEN (Teil 2) verfassen die Teilnehmenden direkt auf dem *Antwortbogen*.

§ 3 Der Prüfungsteil SPRECHEN

Die Teile 1, 2 und 3 des Prüfungsteils SPRECHEN dauern jeweils circa 5 Minuten.

3.1 Organisation

Für die Prüfung steht ein geeigneter Raum zur Verfügung. Tisch- und Sitzordnung werden so gewählt, dass eine freundliche Prüfungsatmosphäre entsteht.

Wie in der schriftlichen Prüfung muss die Identität der Teilnehmenden vor Beginn der mündlichen Prüfung, gegebenenfalls auch während der mündlichen Prüfung, zweifelsfrei festgestellt werden.

Lembaran Kandidat untuk tiap-tiap komponen ujian dibagikan tanpa komentar; penjelasan untuk semua tugas terdapat pada Lembaran Kandidat. Pada akhir tiap-tiap komponen ujian semua berkas dikumpulkan. Awal dan akhir waktu ujian disampaikan dalam bentuk yang cocok oleh petugas pengawas.

Untuk ujian tertulis berlaku urutan-urutan berikut:

1. Ujian pada umumnya diawali dengan komponen ujian MENDENGARKAN. Media audio dinyalakan oleh petugas pengawas. Para peserta mula-mula menandai jawaban mereka pada Lembaran Kandidat untuk kemudian dipindahkan ke Lembar Jawaban. Untuk pemindahan jawaban ke Lembar Jawaban, para peserta memiliki waktu sekitar 5 menit dari waktu ujian keseluruhan.
2. Selanjutnya pada peserta mengerjakan komponen ujian MEMBACA dan MENULIS dengan urutan sebagaimana dikehendaki oleh peserta. Para peserta mula-mula menandai atau menuliskan jawaban mereka pada Lembaran Kandidat untuk kemudian dipindahkan ke Lembar Jawaban. Untuk pemindahan jawaban ke Lembar Jawaban, para peserta mengalokasikan waktu sekitar 5 menit dari waktu ujian keseluruhan.
3. Teks untuk komponen ujian MENULIS (Bagian 2) ditulis langsung di Lembar Jawaban oleh para peserta.

Pasal 3 Komponen Ujian BERBICARA

Bagian 1, 2 dan 3 pada komponen ujian BERBICARA masing-masing berdurasi sekitar 5 menit.

3.1 Pengaturan

Untuk ujian disediakan ruangan yang sesuai. Susunan meja dan kursi dipilih sedemikian rupa, sehingga terbentuk suasana ujian yang menyenangkan.

Sama seperti pada ujian tertulis, identitas para peserta harus dipastikan dahulu tanpa menyisakan keraguan sedikit pun sebelum ujian lisan dimulai, dan jika diperlukan juga pada waktu ujian lisan berlangsung.

3.2 Vorbereitung

Es gibt keine Vorbereitungszeit. Die Teilnehmenden erhalten die Aufgabenstellung direkt in der Prüfung.

3.3 Ablauf

Der Prüfungsteil SPRECHEN wird von zwei Prüfenden durchgeführt. Eine/-r der Prüfenden übernimmt die Moderation des Prüfungsteils SPRECHEN.

Für den Prüfungsteil SPRECHEN gilt folgender Ablauf:

Zu Beginn begrüßen die Prüfenden die Teilnehmenden und stellen sich selbst kurz vor. Die Prüfenden erläutern vor Beginn jedes Teiles die Aufgabenstellung und verdeutlichen diese anhand eines Beispiels. Außerdem entscheiden sie, welche/-r Teilnehmende beginnt.

1. In Teil 1 stellen sich die Teilnehmenden nacheinander anhand der Stichworte auf den *Kandidatenblättern* vor. Anschließend werden sie gebeten, ein Wort zu buchstabieren und eine Nummer wiederzugeben.
2. In Teil 2 sprechen die Teilnehmenden miteinander; sie formulieren Fragen und reagieren darauf.
3. In Teil 3 formulieren die Teilnehmenden Bitten oder Aufforderungen an die anderen Teilnehmenden und reagieren darauf.

Am Ende der Prüfung werden alle Unterlagen eingesammelt.

§ 4 Bewertung schriftliche Prüfung

Die Bewertung der schriftlichen Prüfungsteile findet im Prüfungszentrum oder in ausgewiesenen Diensträumen statt. Die Bewertung erfolgt jeweils durch zwei unabhängig Bewertende. Auf dem *Antwortbogen* werden in dem Feld *Ergebnis (Hören + Lesen + Schreiben)* die erreichten Punkte der Prüfungsteile HÖREN, LESEN und SCHREIBEN zusammengeführt und als rechnerisch richtig gezeichnet. Die Ergebnisse aus der schriftlichen Prüfung werden nicht an die Prüfenden der mündlichen Prüfung weitergegeben.

3.2 Persiapan

Tidak ada waktu untuk persiapan. Para peserta menerima penugasan langsung pada saat ujian.

3.3 Pelaksanaan

Komponen ujian BERBICARA dilaksanakan oleh dua penguji. Salah satu penguji menjadi fasilitator untuk komponen ujian BERBICARA.

Untuk komponen ujian Berbicara berlaku urutan-urutan sebagai berikut:

Pertama-tama para penguji menyapa para peserta dan memperkenalkan diri secara singkat. Sebelum tiap-tiap bagian di-mulai, para penguji menerangkan penugasan tersebut dan menjelaskannya dengan memberi contoh. Selain itu, mereka memutuskan peserta mana yang mendapat giliran pertama.

1. Pada Bagian 1 para peserta memperkenalkan diri satu per satu berdasarkan kata kunci pada Lembaran Kandidat. Selanjutnya mereka diminta mengeja sebuah kata dan mengulangi sebuah angka.
2. Pada Bagian 2 para peserta berbicara satu sama lain; mereka merumuskan pertanyaan dan memberi tanggapan.
3. Pada Bagian 3 para peserta merumuskan permintaan atau ajakan kepada peserta lain dan memberi tanggapan.

Pada akhir ujian semua berkas dikumpulkan.

Pasal 4 Penilaian Ujian Tertulis

Penilaian komponen ujian tertulis berlangsung di pusat ujian atau di ruang kantor yang telah ditetapkan. Penilaian dilakukan oleh dua petugas penilai yang bekerja sendiri-sendiri. Poin yang diraih untuk komponen ujian MENDENGARKAN, MEMBACA dan MENULIS dijumlahkan di kotak Hasil (Mendengarkan + Membaca + Menulis) pada Lembar Jawaban dan ditandai sebagai benar secara matematis. Hasil-hasil ujian tertulis tidak disampaikan kepada penguji yang menangani ujian lisan.

4.1 HÖREN

Im Prüfungsteil HÖREN sind maximal 15 Punkte erreichbar. Es werden nur die vorgesehenen Punktwerte vergeben, pro Lösung 1 Punkt oder 0 Punkte. Zur Berechnung des Ergebnisses werden die vergebenen Punkte addiert. Die erzielten Punkte werden auf dem *Antwortbogen* im Feld *Ergebnis Hören* eingetragen und von beiden Bewertenden gezeichnet.

4.2 LESEN

Im Prüfungsteil LESEN sind maximal 15 Punkte erreichbar. Es werden nur die vorgesehenen Punktwerte vergeben, pro Lösung 1 Punkt oder 0 Punkte. Zur Berechnung des Ergebnisses werden die vergebenen Punkte addiert. Die erzielten Punkte werden auf dem *Antwortbogen* im Feld *Ergebnis Lesen* eingetragen und von beiden Bewertenden gezeichnet.

4.3 SCHREIBEN

Zur Berechnung des Ergebnisses des Prüfungsteils SCHREIBEN werden die für Teil 1 und 2 vergebenen Punkte addiert. Die erzielten Punkte werden auf dem *Antwortbogen* eingetragen.

4.3.1 SCHREIBEN, Teil 1

In Teil 1 sind maximal 5 Punkte erreichbar. Es werden nur die vorgegebenen Punktwerte vergeben, pro Lösung 1 Punkt oder 0 Punkte.

Zur Berechnung des Ergebnisses von Teil 1 werden die vergebenen Punkte addiert. Die Bewertungen werden auf dem *Antwortbogen* eingetragen.

4.3.2 SCHREIBEN, Teil 2

Teil 2 wird von zwei Bewertenden getrennt bewertet, nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Übungssatz*, Teil *Prüferblätter*). Es werden nur die vorgegebenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben; Zwischenwerte sind nicht zulässig.

In Teil 2 sind maximal 10 Punkte erreichbar. Bewertet wird die Reinschrift auf dem *Antwortbogen*.

4.1 MENDENGARKAN

Jumlah poin maksimum yang dapat diraih pada komponen ujian MENDENGARKAN adalah 15 poin. Poin hanya diberi sesuai alokasi, per jawaban 1 poin atau 0 poin. Untuk penghitungan hasil, semua poin yang diberi itu dijumlahkan.

Jumlah poin yang diperoleh dituliskan pada Lembar Jawaban di kotak Hasil Mendengarkan dan ditandatangani oleh kedua penilai.

4.2 MEMBACA

Jumlah poin maksimum yang dapat diraih pada komponen ujian Membaca adalah 15 poin. Poin hanya diberi sesuai alokasi, per jawaban 1 poin atau 0 poin. Untuk penghitungan hasil, semua poin yang diberi itu dijumlahkan.

Jumlah poin yang diperoleh dituliskan pada Lembar Jawaban di kotak Hasil Membaca dan ditandatangani oleh kedua penilai.

4.3 MENULIS

Untuk penghitungan hasil untuk komponen ujian MENULIS, poin yang diraih pada Bagian 1 dan 2 dijumlahkan. Jumlah poin yang diraih dicantumkan pada Lembar Jawaban.

4.3.1 MENULIS, Bagian 1

Jumlah poin maksimum yang dapat diraih Bagian 1 adalah 5 poin. Poin hanya diberi sesuai alokasi, per jawaban 1 poin atau 0 poin.

Untuk penghitungan hasil Bagian 1, semua poin yang diberi itu dijumlahkan. Penilaian dicantumkan pada Lembar Jawaban.

4.3.2 MENULIS, Bagian 2

Bagian 2 dinilai oleh dua penilai yang bekerja sendiri-sendiri berdasarkan kriteria penilaian yang telah ditetapkan (lihat Berkas Latihan, bagian Lembaran Penguji). Untuk tiap-tiap kriteria, poin diberi hanya sesuai alokasi; poin parsial tidak diperkenankan.

Jumlah poin maksimum yang dapat diraih Bagian 2 adalah 10 poin. Yang dinilai adalah jawaban final pada Lembar Jawaban.

Die jeweiligen Punktwerte von Bewertender/-m 1 und Bewertender/-m 2 werden auf dem *Antwortbogen* unter Angabe der jeweiligen Bewerbernummer eingetragen. Zur Ermittlung des Ergebnisses zu SCHREIBEN, Teil 2 wird das arithmetische Mittel aus den beiden Bewertungen gezogen und auf volle Punkte gerundet (bis 0,49 wird abgerundet, ab 0,5 wird aufgerundet).

§ 5 Bewertung Prüfungsteil SPRECHEN

Die Teile 1 bis 3 zur mündlichen Produktion werden von zwei Prüfenden getrennt bewertet.

Die Bewertung erfolgt nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Übungssatz*, Teil *Prüferblätter*). Es werden nur die auf dem Bogen *Sprechen – Ergebnis* vorgesehenen Punktwerte vergeben. Zwischenwerte sind nicht zulässig.

Im Prüfungsteil SPRECHEN sind maximal 15 Punkte erreichbar, davon 3 Punkte in Teil 1 sowie jeweils 6 Punkte in Teil 2 und 3.

Zur Ermittlung des Ergebnisses des Prüfungsteils SPRECHEN wird aus beiden Bewertungen das arithmetische Mittel gezogen und auf volle Punkte gerundet (bis 0,49 wird abgerundet, ab 0,5 wird aufgerundet). Das Ergebnis des Prüfungsteils SPRECHEN wird auf dem Bogen *Sprechen – Ergebnis* festgehalten und als rechnerisch richtig gezeichnet. Alternativ können die Bewertungen der Prüfenden auch in eine digitale Bewertungsmaske eingegeben werden; unabhängig davon, ob eine papierbasierte oder digitale Prüfung gebucht wurde. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten; daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

§ 6 Gesamtergebnis

Die Ergebnisse der einzelnen schriftlichen Prüfungsteile und das Ergebnis des Prüfungsteils SPRECHEN werden – auch bei nicht bestandener Prüfung – auf den Bogen *Gesamtergebnis* übertragen. Der Bogen *Gesamtergebnis* wird von beiden Prüfenden unter Angabe der jeweiligen Bewerbernummer mit Unterschrift gezeichnet.

Poin yang diberikan oleh Penilai 1 dan Penilai 2 dicantumkan pada Lembar Jawaban dengan menuliskan nomor masing-masing penilai. Untuk penentuan hasil MENULIS, Bagian 2 dihitung rata-rata aritmetik dari kedua penilaian, yang kemudian dibulatkan (hingga 0,49 dibulatkan ke bawah, mulai 0,5 dibulatkan ke atas).

Pasal 5 Penilaian Komponen Ujian BERBICARA

Bagian 1 hingga 3 terkait produksi lisan dinilai oleh dua penilai yang bekerja sendiri-sendiri.

Penilaian dilakukan berdasarkan kriteria penilaian yang telah ditetapkan (lihat Berkas Latihan, bagian Lembaran Penguji).

Poin diberi hanya sesuai alokasi pada lembar Berbicara – Hasil.

Poin parsial tidak diperkenankan.

Jumlah poin maksimum yang dapat diraih pada komponen ujian BERBICARA adalah 15, yaitu 3 poin di Bagian 1 serta masing-masing 6 poin di Bagian 2 dan 3.

Untuk penentuan hasil komponen ujian BERBICARA dihitung rata-rata aritmetik dari kedua penilaian, yang kemudian dibulatkan (hingga 0,49 dibulatkan ke bawah, mulai 0,5 dibulatkan ke atas). Hasil komponen ujian BERBICARA dicantumkan pada lembar Berbicara – Hasil dan ditandai sebagai benar secara matematis. Sebagai alternatif, penilaian para penguji juga dapat dimasukkan ke dalam templat penilaian digital, tanpa memandang apakah ujian yang dipesan berbasis kertas atau bersifat digital. Para penguji dan penilai memastikan identitas masing-masing pada platform pengujian lewat data login individual; dengan demikian tidak diperlukan tanda tangan.

Pasal 6 Hasil Keseluruhan

Hasil tiap-tiap komponen ujian tertulis dan hasil komponen ujian BERBICARA dipindahkan ke lembar Hasil Keseluruhan Gesamtergebnis, sekalipun peserta tidak lulus. Lembar Hasil Keseluruhan ditandatangani oleh kedua penguji dengan mencantumkan nomor penilai masing-masing.

6.1 Ermittlung der Gesamtpunktzahl

Zur Ermittlung der Gesamtpunktzahl werden die in den einzelnen Prüfungsteilen erzielten Punkte mit dem Faktor 1,66 multipliziert und anschließend addiert. Das Gesamtergebnis wird auf volle Punkte gerundet.

6.2 Punkte und Prädikate

Die Prüfungsleistungen werden in Form von Punkten und Prädikaten dokumentiert. Es gelten folgende Punkte und Prädikate für die Gesamprüfung:

Punkte	Prädikat
100-90	sehr gut
89-80	gut
79-70	befriedigend
69-60	ausreichend
59-0	nicht bestanden

6.3 Bestehen der Prüfung

Maximal können 100 Punkte erreicht werden, 75 Punkte im schriftlichen Teil und 25 Punkte im mündlichen Teil. Die Prüfung ist bestanden, wenn mindestens 60 Punkte (60 % der Maximalpunktzahl) erreicht und alle Prüfungsteile abgelegt wurden.

Wenn ein/-e Teilnehmende/-r im schriftlichen Teil weniger als 35 Punkte erzielt, ist eine Teilnahme am Prüfungsteil SPRECHEN nicht sinnvoll, da die zum Bestehen notwendige Mindestpunktzahl von 60 Punkten auch bei voller Punktzahl im Prüfungsteil SPRECHEN nicht mehr erreichbar ist.

6.1 Penentuan Jumlah Poin Keseluruhan

Untuk penentuan jumlah poin keseluruhan, poin yang tercapai pada tiap-tiap komponen ujian dikalikan dengan faktor 1,66 dan kemudian dijumlahkan. Hasil keseluruhan dibulatkan menjadi poin penuh.

6.2 Poin dan Predikat

Capaian ujian didokumentasikan dalam bentuk poin dan predikat. Untuk ujian keseluruhan berlaku poin dan predikat sebagai berikut:

Poin	Predikat
100-90	sangat baik
89-80	baik
79-70	memuaskan
69-60	cukup
59-0	tidak lulus

6.3 Kelulusan

Jumlah poin maksimum yang dapat diraih adalah 100; 75 poin pada komponen tertulis dan 25 poin pada komponen lisan.

Peserta lulus ujian jika berhasil meraih setidaknya 60 poin (60 % jumlah poin maksimum) dan mengerjakan semua bagian ujian.

Jika seorang peserta mendapat kurang dari 35 poin pada bagian tertulis, keikutsertaannya pada komponen ujian BERBICARA menjadi tidak berguna, karena angka minimal 60 poin yang disyaratkan untuk kelulusan tidak mungkin tercapai sekalipun diperoleh poin penuh pada komponen ujian BERBICARA.

§ 7 Wiederholung und Zertifizierung der Prüfung

Es gelten § 14 und § 15 der *Prüfungsordnung*.
Die Prüfung kann nur als Ganzes wiederholt werden.

§ 8 Schlussbestimmungen

Diese *Durchführungsbestimmungen* treten am 1. September 2023 in Kraft und gelten erstmals für Prüfungsteilnehmende, deren Prüfung nach dem 1. September 2023 stattfindet.

Im Falle von sprachlichen Unstimmigkeiten zwischen den einzelnen Sprachversionen der *Durchführungsbestimmungen* ist die deutsche Fassung maßgeblich.

Pasal 7 Pengulangan dan Sertifikasi Ujian

Di sini berlaku Pasal 14 dan Pasal 15 Peraturan Ujian.
Ujian hanya dapat diulangi secara keseluruhan.

Pasal 8 Ketentuan Penutup

Ketentuan Pelaksanaan ini mulai berlaku pada tanggal 1 September 2023 dan pertama kali diterapkan pada peserta ujian yang mengikuti ujian setelah tanggal 1 September 2023.

Jika terdapat inkonsistensi kebahasaan di antara berbagai versi bahasa Ketentuan Pelaksanaan, versi bahasa Jerman yang bersifat menentukan.

Legende zu Formatierungen:

VERSAL: Prüfungsnamen und Prüfungsteile (z. B. „Prüfungsteil SPRECHEN“)

kursiv: Dokumentenbezeichnungen, Eigennamen, Verweise (z. B. „Der Bogen *Gesamtergebnis* wird ...“)

ANHANG

Zusätzliche Regelungen zur Durchführung digitaler Deutschprüfungen

Digitale Deutschprüfungen werden in Präsenz an einem Laptop des Prüfungszentrums des Goethe-Instituts abgelegt. Abweichend oder zusätzlich zu den oben stehenden Regelungen gilt Folgendes:

1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterialien) gilt:

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LESEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Die Prüfungsteilnehmenden verfassen ihre Texte mit einer deutschen Tastatur. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über Kopfhörer ausgespielt.

Beim Modul/Prüfungsteil SPRECHEN erhalten die Prüfungsteilnehmenden die Aufgaben weiterhin auf Papier.

LAMPIRAN

Peraturan tambahan untuk pelaksanaan ujian bahasa Jerman berformat digital

Ujian bahasa Jerman berformat digital ditempuh secara langsung dengan laptop milik pusat ujian Goethe-Institut. Menyimpang dari atau sebagai tambahan untuk peraturan-peraturan di atas berlaku hal-hal sebagai berikut:

1. Menyimpang dari 1.2 (Materi Ujian) berlaku:

Semua materi ujian untuk modul/komponen ujian MEMBACA, MENDENGARKAN dan MENULIS diberikan kepada peserta ujian secara digital lewat sebuah platform pengujian dan dikerjakan secara digital oleh mereka. Para peserta ujian menulis teks masing-masing dengan menggunakan papan ketik Jerman.

Materi digital secara konten sama dengan ujian berbasis kertas.

Pemindahan jawaban ke Lembar Jawaban tidak diperlukan, karena peserta ujian menuliskan jawaban dan teks mereka secara langsung pada platform pengujian. Jawaban dan teks peserta dapat diubah sampai modul atau, pada ujian non-modular, ujian tertulis diserahkan atau pun waktu ujian yang ditetapkan telah habis.

Pada awal tiap-tiap modul atau, pada ujian non-modular, pada awal ujian tertulis para peserta dapat menonton tutorial dengan penjelasan mengenai cara menggunakan platform pengujian.

Baru setelah itu waktu ujian mulai dihitung.

Teks-teks untuk modul/komponen ujian MENDENGARKAN diputar langsung oleh platform pengujian lewat penyuar jemala (headphone).

Pada modul/komponen ujian BERBICARA, para peserta menerima penugasan tetap di atas kertas.

2. Abweichend von § 4 (Bewertung) gilt:

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängig Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

Zusätzliche Regelungen zur Durchführung von Online-Deutschprüfungen

Online-Deutschprüfungen werden unter bestimmten Voraussetzungen (vgl. zusätzliche Regelungen in den Anhängen der *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen*) ortsunabhängig an einem privaten Desktop-Computer oder Laptop abgelegt. Für Online-Deutschprüfungen gilt Folgendes:

1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterial) gilt:

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LESEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über den Lautsprecher ausgespielt.

2. Menyimpang dari Pasal 4 (Penilaian) berlaku:

Tugas-tugas dengan jawaban pilihan ganda pada modul/komponen ujian MEMBACA dan MENDENGARKAN dinilai secara otomatis oleh platform pengujian. Hasil penilaian untuk modul/komponen ujian MENULIS dan BERBICARA dimasukkan secara langsung pada platform pengujian oleh dua penguji/penilai yang bekerja sendiri-sendiri. Kriteria penilaian sama dengan kriteria penilaian untuk ujian berbasis kertas. Para penguji dan penilai memastikan identitas masing-masing pada platform pengujian lewat data login individual, sehingga tidak diperlukan tanda tangan.

Peraturan tambahan untuk pelaksanaan ujian bahasa Jerman secara daring

Ujian bahasa Jerman secara daring ditempuh di bawah persyaratan tertentu (lihat peraturan tambahan pada lampiran untuk Peraturan Ujian dan Ketentuan Pelaksanaan) dengan menggunakan komputer desktop atau laptop pribadi tanpa tergantung tempat. Untuk ujian bahasa Jerman secara daring berlaku hal-hal sebagai berikut:

1. Menyimpang dari 1.2 (Materi Ujian) berlaku:

Semua materi ujian untuk modul/komponen ujian MEMBACA, MENDENGARKAN dan MENULIS diberikan kepada peserta ujian secara digital lewat sebuah platform pengujian dan dikerjakan secara digital oleh mereka. Materi digital secara konten sama dengan ujian berbasis kertas. Pemindahan jawaban ke Lembar Jawaban tidak diperlukan, karena peserta ujian menuliskan jawaban dan teks mereka secara langsung pada platform pengujian. Jawaban dan teks peserta dapat diubah sampai modul atau, pada ujian non-modular, ujian tertulis diserahkan atau pun waktu ujian yang ditetapkan telah habis.

Pada awal tiap-tiap modul atau, pada ujian non-modular, pada awal ujian tertulis para peserta dapat menonton tutorial dengan penjelasan mengenai cara menggunakan platform pengujian. Baru setelah itu waktu ujian mulai dihitung.

Teks-teks untuk modul/komponen ujian MENDENGARKAN diputar langsung oleh platform pengujian lewat pengeras suara.

2. Zusätzlich zu 2.1 (Vorbereitung) gilt:

2.1 Die Prüfungsteilnehmenden verwenden einen Desktop-Computer oder Laptop mit Netzbetrieb, stabiler Internetverbindung, integriertem Mikrofon, integriertem/externem Lautsprecher und integrierter/externer Webcam.

2.2 Die Tastatursprache ist auf Deutsch eingestellt.

2.3 Die Prüfungsteilnehmenden stellen die Erfüllung der **technischen Voraussetzungen**, die im Folgenden sowie im Buchungsprozess aufgeführt werden, für die Prüfungsdurchführung eigenverantwortlich sicher:

Technische Voraussetzungen:

Gerät:

- Desktop-, Laptop-Computer oder Chromebook (Hinweis: Chromebooks können für die Prüfung verwendet werden, aber der technische Support ist nur eingeschränkt möglich)
- Tablets und andere mobile Endgeräte sind nicht zulässig

Monitor:

- ein Monitor oder Bildschirm
- mehrere Monitore oder Doppelbildschirme sind nicht zulässig

Lautsprecher/Mikrofon:

- interner oder externer Lautsprecher sowie ein im Computer oder der Webkamera integriertes Mikrofon
- Kopfhörer mit oder ohne eingebautes Mikrofon oder In-Ear-Kopfhörer sind nicht zulässig.

Kamera:

- Integrierte Kamera oder eine separate Webkamera
Hinweis: Die Kamera muss so bewegt werden können, dass die Prüfungsaufsicht einen 360°-Blick auf den Raum, einschließlich der Tischoberfläche und Tischunterseite, erhält. Wenn die Kamera nicht 360° beweglich ist, muss ein Handspiegel griffbereit sein.

Browser:

- Google-Chrome™-Browser (Popup-Blocker muss deaktiviert werden)
- Browsererweiterungen müssen während der Prüfung deaktiviert sein

2. Sebagai tambahan untuk 2.1 (Persiapan) berlaku:

2.1 Peserta ujian menggunakan komputer desktop atau laptop yang tersambung ke jaringan listrik, memiliki koneksi internet yang stabil, mikrofon terintegrasi, pengeras suara ter-integrasi/eksternal dan kamera web terintegrasi/eksternal.

2.2 Bahasa papan ketik disetel pada bahasa Jerman.

2.3 Para peserta ujian bertanggung jawab sendiri atas terpenuhinya semua persyaratan teknis untuk pelaksanaan ujian, yang disebutkan di bawah ini dan para proses pemesanan:

Persyaratan teknis:

Perangkat:

- Komputer desktop, laptop atau chromebook (perhatian: Chromebook dapat digunakan untuk ujian, tetapi dukungan teknis hanya dapat diberikan secara terbatas)
- Tablet dan perangkat mobile lainnya tidak diperkenankan.

Monitor

- satu monitor atau layar
- monitor lebih dari satu atau monitor ganda tidak diperkenankan

Pengeras suara/mikrofon

- Pengeras suara internal atau eksternal serta mikrofon yang terintegrasi pada komputer atau pada kamera web
- Penyuaara jemala (headphone) dengan atau tanpa mikrofon terintegarsi maupun penyuaara telinga (earphone) tidak diperkenankan.

Kamera:

- Kamera terintegrasi atau kamera web terpisah
Petunjuk: Kamera harus dapat digerakkan sedemikian rupa, sehingga pengawas ujian memiliki pandangan 360° ke seluruh ruangan, termasuk permukaan meja sebelah atas dan bawah. Jika kamera tidak dapat digerakkan 360°, harus disediakan cermin tangan.

Peramban

- Google-Chrome™-Browser (pemblokir popup harus dinonaktifkan)
- Perluasan peramban (browser extensions) harus dinonaktifkan selama ujian.

Internetverbindung:

- Erforderlich: Upload- und Download-Geschwindigkeit von 5 Mbit/s
- Empfehlung: 10 Mbit/s

2.4 Unmittelbar vor der Prüfungsdurchführung müssen alle Computer-Anwendungen und Programme geschlossen sein, die nicht für die Prüfung relevant sind.

3. Abweichend von 2.2 (Ablauf) gilt:

3.1 Die Prüfungsteilnehmenden sorgen dafür, dass sie die Prüfung in einem störungsfreien Raum mit adäquaten Licht- und Sitzverhältnissen ablegen. Räume mit mehr als einer Tür oder mit großen Glasfronten sind nicht erlaubt.

3.2 Während der Prüfung befinden sich außer dem/der Prüfungsteilnehmenden keine weiteren Personen oder Haustiere im Raum, Tür und Fenster werden geschlossen.

3.3 Zur Sicherstellung, dass während der Prüfung keine weiteren Personen den Raum betreten, müssen Arbeitsplatz und Webcam so ausgerichtet werden, dass der/die Prüfungsteilnehmende und die Tür permanent im Bild sind.

3.4 Der Prüfungsplatz wird so eingerichtet, dass die Arbeitsfläche leer ist und sich außer dem Desktop-Computer mit Monitor oder Laptop, Lichtbildausweis, ggf. Tastatur und Lautsprecher keine weiteren Gegenstände auf dem Tisch befinden. Wenn der Arbeitstisch über Schubladen verfügt, müssen diese vor der Prüfung leergeräumt werden. Hierzu erfolgt eine Kontrolle.

3.5 Zur Überprüfung der Einhaltung der Prüfungsbedingungen führt die Prüfungsaufsicht zusammen mit dem/der Prüfungsteilnehmenden eine Überprüfung des Raums per Webcam durch. Wenn eine im Laptop integrierte Webcam genutzt wird, müssen die Prüfungsteilnehmenden zusätzlich einen Handspiegel (Durchmesser mind. 10 cm) bereithalten, damit auch der Laptop selbst überprüft werden kann (siehe 2.3).

3.6 Der/Die Prüfungsteilnehmende muss während der ganzen Prüfung erkennbar sein. Das Gesicht und die Ohren des/der Prüfungsteilnehmenden müssen während der gesamten Prüfung sichtbar sein und dürfen nicht verdeckt werden.

Koneksi internet:

- Minimum: Kecepatan unggah dan unduh 5 Mbit/s
- Rekomendasi: 10 Mbit/s

2.4 Tepat sebelum pelaksanaan ujian dimulai, semua aplikasi dan program komputer yang tidak relevan untuk ujian harus ditutup.

3. Menyimpang dari 2.2 (Pelaksanaan) berlaku:

3.1 Peserta ujian memastikan bahwa ujian ditempuh di dalam ruangan yang bebas dari gangguan, dengan kondisi pencahayaan dan tempat duduk yang memadai. Ruangan dengan lebih dari satu pintu atau dengan jendela kaca yang besar tidak diper-kenankan.

3.2 Kecuali peserta ujian tidak ada orang lain maupun hewan peliharaan di dalam ruangan selama berlangsungnya ujian, dan pintu dan jendela harus ditutup.

3.3 Untuk memastikan bahwa tidak ada orang lain yang memasuki ruangan selama berlangsungnya ujian, tempat kerja dan kamera web harus diposisikan sedemikian rupa, sehingga peserta ujian dan pintu selalu terlihat di gambar.

3.4 Tempat ujian diatur sedemikian rupa, sehingga bidang kerja kosong dan kecuali komputer desktop berikut monitor atau laptop, kartu identitas berfoto, dan papan ketik serta pengeras suara, jika diperlukan, tidak ada benda lain di atas meja.

Jika meja kerja memiliki laci, laci tersebut harus dikosongkan sebelum ujian dimulai. Hal ini akan dikontrol.

3.5 Untuk memastikan bahwa semua persyaratan ujian terpenuhi, pengawas ujian akan melakukan pemeriksaan ruangan melalui kamera web bersama peserta ujian. Jika digunakan kamera web yang terintegrasi pada laptop, peserta ujian juga harus menyiapkan cermin tangan (diameter minimal 10 cm), agar laptop pun dapat diperiksa (lihat 2.3).

3.6 Peserta ujian harus dapat diidentifikasi selama berlangsungnya ujian. Wajah dan telinga peserta ujian harus terlihat selama berlangsungnya ujian dan tidak boleh ditutupi.

3.7 Smartwatches, analoge Uhren, Schmuckstücke im Gesichtsbereich, Haarschmuck sowie gesichtsnahe Accessoires, wie z.B. Tücher, Schals, Krawatten, dürfen während der Prüfung nicht getragen werden, um zu gewährleisten, dass keine unerlaubten technischen Hilfsmittel benutzt werden.

3.8 Mobiltelefone und weitere mobile Endgeräte müssen nachweislich ausgeschaltet und außerhalb der Reichweite des/der Prüfungsteilnehmenden deponiert werden.

3.9 Prüfungsteilnehmende verpflichten sich, die vorbereitenden Schritte zur Prüfungsdurchführung sowie die Hinweise der Prüfungsaufsicht zu beachten und Anweisungen umzusetzen.

3.10 Der schriftliche und mündliche Teil der Online-Deutschprüfung findet jeweils als Einzelprüfung statt. Die zeitliche Organisation der Prüfung erfolgt gemäß 1.4.: Falls während der schriftlichen Prüfung ein Toilettengang erforderlich ist, wird der Zeitplan beibehalten und die Prüfungszeit nicht verlängert.

4. Abweichend von § 4 und § 5 (Bewertung) gilt:

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängig Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung (siehe dazu § 4 und § 5). Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

3.7 Smartwatch, jam analog, perhiasan di daerah wajah, hiasan rambut serta asesoris di sekitar wajah seperti kain, syal, dasi, tidak boleh digunakan selama berlangsungnya ujian, untuk menjamin tidak digunakannya perangkat teknis yang tidak diizinkan.

3.8 Telepon selular dan perangkat mobile lainnya harus terbukti dimatikan dan ditempatkan di luar jangkauan peserta ujian.

3.9 Peserta ujian berkewajiban untuk mematuhi langkah-langkah persiapan untuk pelaksanaan ujian serta memperhatikan petunjuk pengawas ujian dan mengikuti instruksi yang diberikan.

3.10 Tiap-tiap komponen tertulis dan lisan ujian bahasa Jerman berformat digital dilaksanakan sebagai ujian individual. Pengaturan waktu ujian mengikuti 1.4: Jika peserta ujian perlu ke toilet selama berlangsungnya ujian, durasi ujian tidak berubah dan waktu ujian tidak diperpanjang.

4. Menyimpang dari 4 Pasal dan Pasal 5 (Penilaian) berlaku:

Tugas-tugas dengan jawaban pilihan ganda pada modul/komponen ujian MEMBACA dan MENDENGARKAN dinilai secara otomatis oleh platform pengujian. Hasil penilaian untuk modul/komponen ujian MENULIS dan BERBICARA dimasukkan secara langsung pada platform pengujian oleh dua penguji/penilai yang bekerja sendiri-sendiri. Kriteria penilaian sama dengan kriteria penilaian untuk ujian berbasis kertas (lihat Pasal 4 dan Pasal 5). Para penguji dan penilai memastikan identitas masing-masing pada platform pengujian lewat data login individual, sehingga tidak diperlukan tanda tangan.