



GOETHE-ZERTIFIKAT C1

DURCHFÜHRUNGSBESTIMMUNGEN გამოცდის მსვლელობის ინსტრუქცია

Stand: 1. September 2025
2025 წ. 1 სექტემბრის მდგომარეობით

Zertifiziert durch
სერტიფიცირებულია



**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

Durchführungsbestimmungen zur Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT C1

Stand: 1. September 2025

გამოცდის მსვლელობის ინსტრუქცია GOETHE-ZERTIFIKAT C1

2025 წ. 1 სექტემბრის მდგომარეობით

Die *Durchführungsbestimmungen* zur Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT C1 sind Bestandteil der *Prüfungsordnung des Goethe-Instituts* in ihrer jeweils aktuellen Fassung.

Die *Durchführungsbestimmungen* beschreiben die Bestandteile der einzelnen Prüfungen und regeln die prüfungsspezifischen Bedingungen der Prüfungsorganisation, des Ablaufs und der Bewertung sowie die Berechnung der Prüfungsergebnisse.

Das GOETHE-ZERTIFIKAT C1 wurde vom Goethe-Institut entwickelt. Die Prüfung wird an den in § 2 der *Prüfungsordnung* genannten Prüfungszentren weltweit nach einheitlichen Kriterien durchgeführt und bewertet.

Die Prüfung dokumentiert die fünfte Stufe – C1 – der im *gemeinsamen europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER)* beschriebenen sechsstufigen Kompetenzskala und damit die Fähigkeit zur kompetenten Sprachverwendung.

§ 1 Prüfungsbeschreibung

Siehe hierzu auch *Prüfungsordnung* § 1.

1.1 Bestandteile der Prüfung

Die Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT C1 besteht aus vier Modulen, die einzeln oder in Kombination abgelegt werden können:

- drei schriftliche Module als Gruppenprüfung: LESEN, HÖREN, SCHREIBEN,
- ein mündliches Modul als Paar- oder (in Ausnahmefällen) Einzelprüfung: SPRECHEN.

1.2 Prüfungsmaterialien

Die Prüfungsmaterialien bestehen aus *Kandidatenblättern* mit Antwortbögen (*Lesen, Hören, Schreiben*), *Prüferblättern* mit den Bögen *Schreiben – Bewertung, Sprechen – Bewertung, Schreiben – Ergebnis, Sprechen – Ergebnis* sowie einer Audiodatei.

წინამდებარე გამოცდის მსვლელობის ინსტრუქცია წარმოადგენს GOETHE-ZERTIFIKAT C1 გოეთეს ინსტიტუტის გამოცდის დებულების შემადგენელ ნაწილს აქტუალური რედაქციით. გამოცდის მსვლელობის ინსტრუქცია აღწერს ცალკეული გამოცდების შემადგენელ ნაწილებს და არეგულირებს გამოცდის ორგანიზაციის, მსვლელობისა და შეფასების, ისევე, როგორც გამოცდის შედეგების გაანგარიშების სპეციფიკურ საგამოცდო პირობებს.

GOETHE-ZERTIFIKAT C1 შემუშავებულია გოეთეს ინსტიტუტის მიერ. გამოცდა ტარდება და ფასდება გამოცდის დებულების § 2-ში ჩამოთვლილ საგამოცდო ცენტრებში მთელ მსოფლიოში ერთიანი კრიტერიუმების მიხედვით.

გამოცდა შეესაბამება ენგბის საერთო ევროპული სარეკომენდაციო ჩარჩოს (GER) 6 საფეხურიანი კომპეტენციების სკალის მეხუთე საფეხურს C1 და ენის კომპეტენტურ დონეზე გამოყენების უნარს ადასტურებს.

§ 1 გამოცდის აღწერა

იხილეთ, აგრეთვე, გამოცდის დებულების § 1

§ 1.1 გამოცდის შემადგენელი ნაწილები

გამოცდა GOETHE-ZERTIFIKAT C1 შედგება ოთხი მოდულისგან, რომლებიც სათითაოდ ან კომბინირებულად შეიძლება ჩაბარდეს:

- სამი წერილობითი მოდული ჯგუფური გამოცდის სახით: "კითხვა", "მოსმენა", "წერა",
- ზეპირი მოდული "საუბარი": წყვილებში, ან (გამონაკლის შემთხვევებში) ინდივიდუალური გამოცდის სახით.

1.2 საგამოცდო მასალა

საგამოცდო მასალის შემადგენელი ნაწილებია: კანდიდატთა რვეულები პასუხების ფურცლებით ("კითხვა", "მოსმენა", "წერა"), გამომცდელის რვეული საგამოცდო ფურცლით "წერა-შეფასება", "საუბარი - შეფასება", "წერა-შედეგი", "საუბარი-შედეგი" და, ასევე, აუდიო ფაილი.

Die *Kandidatenblätter* enthalten die Aufgaben für die Prüfungsteilnehmenden:

- Texte und Aufgaben zum Modul LESEN (Teil 1-4);
- Aufgaben zum Modul HÖREN (Teil 1-4);
- Aufgaben zum Modul SCHREIBEN (Teil 1-2);
- Aufgaben zum Modul SPRECHEN (Teil 1-2, für Teil 1 jeweils zwei Themen zur Wahl).

In die Antwortbögen tragen die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen bzw. ihren Text ein. Für die Module SCHREIBEN und SPRECHEN wird den Prüfungsteilnehmenden vom Prüfungszentrum gestempeltes Konzeptpapier zur Verfügung gestellt.

Die *Prüferblätter* enthalten für

- das Modul LESEN die Lösungen,
- das Modul HÖREN die Transkriptionen der Hörtexte und die Lösungen,
- das Modul SCHREIBEN pro Aufgabe jeweils ein Leistungsbeispiel für das Niveau C1 und die Bewertungskriterien,
- das Modul SPRECHEN Hinweise zur Gesprächsführung und Moderation sowie die Bewertungskriterien.

In die Antwortbögen *Lesen* und *Hören* bzw. in die Bögen *Schreiben – Bewertung* und *Sprechen – Bewertung* tragen die Prüfenden ihre Bewertung ein. Die Ergebnisse werden jeweils auf die Bögen *Schreiben – Ergebnis* und *Sprechen – Ergebnis* übertragen.

Die Audiodatei enthält die Texte zum Modul HÖREN sowie alle Anweisungen und Informationen.

1.3 Module

Die Materialien liegen als vier Module vor. Die Module können einzeln oder in Kombination abgelegt werden.

1.4 Zeitliche Organisation

Bei Ablegen aller vier Module an einem Prüfungstermin finden die schriftlichen Module als Gruppenprüfung in der Regel vor dem mündlichen Modul statt.

კანდიდატის რვეული გამოცდის მონაწილეთათვის შემდეგ დავალებებს შეიცავს:

- ტექსტები და დავალებები მოდულისთვის "კითხვა" (ნაწილი 1-4);
- დავალებები მოდულისთვის "მოსმენა" (ნაწილი 1-4);
- დავალებები მოდულისთვის "წერა" (ნაწილი 1-2);
- დავალებები მოდულისთვის "საუბარი" (ნაწილი 1-2, პირველი ნაწილისთვის არჩევანი ორი თემიდან)

მონაწილეებს დავალებათა პასუხები ან ტექსტი პასუხების ფურცელში გადააქვთ. მოდულებისათვის "წერა" და "საუბარი" გამოცდის მონაწილეებს საგამოცდო ცენტრის მიერ ბეჭედდასმული ჩანიშვნების ფურცელი ურიგდებათ.

გამომცდელის რვეული შეიცავს

- პასუხებს მოდულისთვის "კითხვა",
- მოსასმენი ტექსტების ტრანსკრიპციებსა და პასუხებს მოდულისთვის "მოსმენა",
- C1 დონის თითოეული დავალებისთვის პასუხის ორ ნიმუშსა და შეფასების კრიტერიუმებს მოდულისთვის "წერა",
- მითითებებს საგამოცდო საუბრის წარმართვისა და მოდერაციისათვის, და, ასევე, შეფასების კრიტერიუმებს მოდულისთვის „საუბარი“

პასუხების ფურცელზე "კითხვა" და "მოსმენა", ან საგამოცდო ფურცლებზე "წერა-შეფასება" და "საუბარი-შეფასება", გამომცდელებს შეფასებები გადააქვთ. შედეგების გადატანა ხდება საგამოცდო ფურცლებზე "წერა-შედეგი" და "საუბარი-შედეგი".

აუდიო ფაილი შეიცავს ტექსტებს მოდულისთვის "მოსმენა", ასევე მითითებებსა და ინფორმაციას დავალებებთან დაკავშირებით.

1.3 მოდულები

მასალა მოცემულია ოთხი მოდულის სახით. მოდულების ჩაბარება შესაძლებელია ცალ - ცალკე ან კომბინირებულად.

§ 1.4 დროის ორგანიზება

ოთხივე მოდულის ერთდროული ჩაბარებისას, წერითი მოდულები, როგორც წესი, ჯგუფური გამოცდის სახით ტარდება და ზეპირი მოდულის ჩატარებას უსწრებს წინ.

Die schriftlichen Module dauern ohne Pausen insgesamt circa 180 Minuten:

Modul	Dauer
LESEN	65 Minuten
HÖREN	ca. 40 Minuten
SCHREIBEN	75 Minuten
Gesamt	ca. 180 Minuten

წერითი მოდულები შესვენების გარეშე მთლიანობაში დაახლოებით 180 წუთი გრძელდება:

მოდული	ხანგრძლივობა
"კითხვა"	65 წუთი
"მომსმენა"	დაახლოებით 40 წუთი
"წერა"	75 წუთი
მთლიანად	დაახლოებით 180 წუთი

Das Modul SPRECHEN wird in der Regel als Paarprüfung durchgeführt, in Ausnahmefällen ist auch eine Einzelprüfung möglich. Eine Paarprüfung dauert circa 20 Minuten, eine Einzelprüfung dauert circa 15 Minuten. Zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung erhalten die Teilnehmenden sowohl für die Paar- als auch für die Einzelprüfung 20 Minuten Zeit.

Für Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf können die angegebenen Zeiten verlängert werden.

Einzelheiten sind in den *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf* geregelt.

მოდული "საუბარი" როგორც წესი, წყვილებში ტარდება, გამონაკლის შემთხვევებში – დაშვებულია მისი ინდივიდუალურად ჩატარება. ერთი გამოცდა წყვილში დაახლ. 20 წუთს, ხოლო ინდივიდუალურად დაახლ. 15 წუთს გრძელდება. გამოცდის ზეპირი ნაწილისთვის, როგორც წყვილებში, ასევე ინდივიდუალურად, მოსამზადებელი დრო 20 წუთია.

სპეციალური საჭიროების მქონე გამოცდის მონაწილეთათვის შესაძლებელია გამოცდისათვის გამოყოფილი დროის გახანგრძლივება. დეტალები აღწერილია გამოცდის მსვლელობის ინსტრუქციის დანართში: სპეციალური საჭიროების მქონე გამოცდის მონაწილეები.

1.5 თქმი გამოცდის მსვლელობის შესახებ

გამოცდის ჩატარების შესახებ იწერება ოქმი, რომელშიც დაფიქსირებულია გამოცდის მსვლელობის დროს მომზარი განსაკუთრებული ფაქტები და რომლის დაარქივებაც გამოცდის შედეგებთან ერთად ხდება.

§ 2 წერითი მოდულები: "კითხვა", "მოსმენა" და "წერა"

სამივე წერითი მოდულის ერთ საგამოცდო დღეს ჩაბარების შემთხვევაში შემდეგი თანმიმდევრობაა რეკომენდებული: "კითხვა" - "მოსმენა" - "წერა". საორგანიზაციო მიზეზების გამო საგამოცდო ცენტრს გამოცდის ნაწილების თანმიმდევრობის შეცვლა შეუძლია.

თითოეულ მოდულს შორის მინიმუმ 15 -წუთიანი შესვენებაა გათვალისწინებული.

§ 2 Die schriftlichen Module LESEN, HÖREN und SCHREIBEN

Werden die drei schriftlichen Module an einem Prüfungs-termin angeboten, wird folgende Reihenfolge empfohlen: LESEN - HÖREN - SCHREIBEN. Aus organisatorischen Gründen kann diese Reihenfolge vom jeweiligen Prüfungszentrum geändert werden.

Zwischen jedem dieser Module ist eine Pause von mindestens 15 Minuten vorzusehen.

2.1 Vorbereitung

Vor dem Prüfungstermin bereitet der/die Prüfungsverantwortliche unter Beachtung der Geheimhaltung die Prüfungsmaterialien vor. Dazu gehört auch eine inhaltliche Überprüfung inklusive der Audiodatei sowie deren Funktionalität.

2.2 Ablauf

Vor Beginn des jeweiligen Moduls weisen sich alle Teilnehmenden aus. Die Aufsichtsperson gibt danach alle notwendigen organisatorischen Hinweise.

Vor Beginn der jeweiligen Module werden die entsprechenden *Kandidatenblätter* und Antwortbögen sowie bei Bedarf gestempeltes Konzeptpapier ausgegeben.

Die Teilnehmenden tragen alle erforderlichen Daten auf Antwortbögen und Konzeptpapier ein; erst dann beginnt die eigentliche Prüfungszeit.

Die *Kandidatenblätter* zum jeweiligen Modul werden ohne Kommentar ausgegeben; alle Aufgabenstellungen sind auf den *Kandidatenblättern* erklärt.

Am Ende des jeweiligen Moduls werden alle Unterlagen, auch das Konzeptpapier, eingesammelt. Beginn und Ende der Prüfungszeit werden jeweils in geeigneter Form von der Aufsichtsperson mitgeteilt.

Für das Ablegen der drei schriftlichen Module an einem Prüfungstermin gilt folgender Ablauf:

1. Die Prüfung beginnt in der Regel mit dem Modul LESEN. Die Teilnehmenden markieren ihre Lösungen auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den Antwortbogen *Lesen*. Für das Übertragen ihrer Lösungen planen die Teilnehmenden circa 5 Minuten innerhalb der Prüfungszeit ein.
2. Nach einer Pause wird in der Regel das Modul HÖREN durchgeführt. Die Audiodatei wird von der Aufsichtsperson gestartet. Die Teilnehmenden markieren ihre Lösungen zunächst auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den Antwortbogen *Hören*. Für das Übertragen ihrer Lösungen stehen den Teilnehmenden circa 3 Minuten innerhalb der Prüfungszeit zur Verfügung.

§ 2.1 მომზადება

გამოცდის დაწყებამდე გამოცდაზე პასუხისმგებელი პირი, კონფიდენციალურობის დაცვის გათვალისწინებით, საგამოცდო მასალას ამზადებს, რაც როგორც შინაარსობრივ გადამოწმებას, ასევე აუდიოდისკის შემოწმებას გულისხმობს.

§ 2.2 მსვლელობა

ყოველი მოდულის დაწყების წინ ყველა კანდიდატი წარადგენს პირადობის დამადასტურებელ საბუთს. ამის შემდგომ, დამკვირვებელი მათ ყველა საჭირო ორგანიზატორულ მითითებას აწვდის.

ცალკეული მოდულების დაწყებამდე შესაბამისი საგამოცდო ნაწილის კანდიდატთა რვეულები და პასუხების ფურცლები რიგდება. საჭიროების შემთხვევაში მონაწილეებს ბეჭედდასმული ჩანიშვნების ფურცლები ურიგდებათ. გამოცდის მონაწილეებს ყველა საჭირო პირადი მონაცემი პასუხების ფურცელსა და ჩანიშვნების ფურცელში შეაქვთ; მხოლოდ ამ მომენტიდან იწყება საგამოცდო დროის ათველა.

თითოეული მოდულის კანდიდატთა რვეულები უკომენტაროდ რიგდება. დავალებების მოცემულობა კანდიდატთა რვეულებია აღწერილი. ყოველი მოდულის დასასრულს ნამუშევრებისა და ჩანიშვნის ფურცლების შეგროვება ხდება. გამოცდის დაწყებისა და დასრულების დრო დამკვირვებლის მიერ შესაბამისი ფორმით ცხადდება.

სამი წერითი მოდულის ერთ საგამოცდო დღეს ჩაბარებისათვის განსაზღვრულია შემდეგი მსვლელობა:

1. გამოცდა, როგორც წესი, იწყება მოდულით "კითხვა". მინაწილები მონიშნავენ პასუხებს კანდიდატთა რვეულებში და შემდეგ გადააქვთ პასუხების ფურცელზე - "კითხვა". პასუხების გადასატანად მონაწილეებმა საგამოცდო დროიდან 5 წუთი უნდა გამოყონ.
2. შესვენების შემდეგ, როგორც წესი, ტარდება მოდული "მოსმენა". დამკვირვებელი რთავს აუდიო ფაილს. კანდიდატები თავის პასუხებს ჯერ კანდიდატის რვეულები მონიშნავენ და დასასრულს გადააქვთ ისინი პასუხების ფურცელზე - "მოსმენა". პასუხების გადასატანად მონაწილეებს საგამოცდო დროიდან 3 წუთი აქვთ.

3. Danach bearbeiten die Teilnehmenden in der Regel das Modul SCHREIBEN. Den Text verfassen die Teilnehmenden direkt auf dem Antwortbogen *Schreiben*. Falls die Teilnehmenden den Text zunächst auf Konzeptpapier verfassen, planen sie für das Übertragen ihres Textes auf den Antwortbogen *Schreiben* ausreichend Zeit innerhalb der Prüfungszeit ein.

3. ამის შემდეგ, როგორც წესი, მოდული "წერა" იწყება. გამოცდის მონაწილეები ტექსტს ადგენენ უშუალოდ პასუხების ფურცელზე "წერა". იმ შემთხვევაში, თუ გამოცდის მონაწილე ტექსტს თავდაპირველად ჩანიშვნების ფურცელზე დაწერს, მან ტექსტის გადასატანად საგამოცდო დროიდან დრო უნდა გამოყოს პასუხების ფურცელზე "წერა".

§ 3 Das Modul SPRECHEN

Das Einführungsgespräch einschließlich Vorstellung der Prüfenden und der/des Teilnehmenden dauert circa eine Minute.

Teil 1 dauert circa 7 Minuten pro PTN, Teil 2 circa 5 Minuten für beide Teilnehmende zusammen.

Die gesamte Prüfung dauert also circa 20 Minuten (Paarprüfung) bzw. 15 Minuten (Einzelprüfung).

§ 3 მოდული "საუბარი"

შესავალი გასაუბრება გამომცდელებისა და გამოცდის მონაწილეების წარდგენის ჩათვლით დაახლოებით ერთ წუთს გრძელდება.

პირველი ნაწილი გამოცდის თითოეული მონაწილისთვის დაახლოებით 7 წუთს გრძელდება, ხოლო მეორე ნაწილი ორივე კანდიდატისთვის ერთად დაახლოებით 5 წუთს შეადგენს.

მთლიანი გამოცდა დაახლოებით 20 (გამოცდა ჟყვილში) და 15 წუთიანია (ინდივიდუალური გამოცდა).

3.1 Organisation

Für die Prüfung steht ein geeigneter Raum zur Verfügung. Tisch- und Sitzordnung werden so gewählt, dass eine freundliche Prüfungsatmosphäre entsteht. Die Zusammensetzung der Teilnehmenden der Paarprüfung erfolgt nach dem Zufallsprinzip.

Wie bei allen anderen Modulen muss die Identität des/der Teilnehmenden vor Beginn des Moduls SPRECHEN, gegebenenfalls auch während des Moduls SPRECHEN, zweifelsfrei festgestellt werden.

3.1 ორგანიზება

გამოცდისათვის სათანადად მომზადებული ოთახის შერჩევა ხდება. მაგიდები და სკამები ისეა განლაგებული, რომ ოთახში კეთილგანწყობილი საგამოცდო ატმოსფერო შეიქმნას. ჯგუფი შემთხვევითობის პრინციპით კომპლექტდება.

სხვა მოდულების მსგავსად, მოდულის "საუბარი" დაწყებამდე და საჭიროების შემთხვევაში მისი მსვლელობის დროსაც მონაწილის იდენტობა უტყუარად უნდა დადგინდეს.

3.2 Vorbereitung

Für die Vorbereitung steht ein geeigneter Raum zur Verfügung. Die Aufsichtsperson gibt den Teilnehmenden ohne Kommentar die *Kandidatenblätter* für das Modul SPRECHEN; alle Aufgabenstellungen sind auf den *Kandidatenblättern* vermerkt. Für Notizen steht gestempeltes Konzeptpapier zur Verfügung. Die Teilnehmenden dürfen ihre in der Vorbereitungszeit erstellten stichpunktartigen Notizen während des Moduls SPRECHEN verwenden.

3.2 მომზადება

მომზადებისათვის განსაზღვრულია სათანადო ოთახი. მონაწილეებს დამკავირვებელი უკომენტაროდ ურიგებს მოდულისთვის "საუბარი" განსაზღვრულ კანდიდატთა რვეულებს. დავალების მოცემულობა კანდიდატთა რვეულებშია აღწერილი. ჩანიშვნებისათვის ბეჭედდარტყმული ჩანიშვნების ფურცელია განსაზღვრული. მონაწილეებს შეუძლიათ მოდულისთვის "საუბარი" გამოიყენონ მოსამზადებელი დროის განმავლობაში გაკეთებული ჩანიშვნები.

3.3 Ablauf

Das Modul SPRECHEN wird von zwei Prüfenden durchgeführt. Eine/-r der Prüfenden moderiert das Prüfungsge- spräch.

Beide Prüfenden machen Notizen und bewerten die Prüfungsleistungen unabhängig voneinander.

Für das Modul SPRECHEN gilt folgender Ablauf:

Zu Beginn begrüßen die Prüfenden die Teilnehmenden und stellen sich selbst kurz vor. Der/Die Moderator/-in führt ein kurzes Gespräch mit den Prüfungsteilnehmenden zum Kennenlernen. Die Prüfenden erläutern vor jedem Prüfungsteil kurz die Aufgabenstellung.

1. In Teil 1 halten die Teilnehmenden nacheinander einen kurzen Vortrag. Am Ende des Vortrags stellen der/die andere Teilnehmende und eine/-r der Prüfenden Fragen. Der/Die Teilnehmende, der/die den Vortrag gehalten hat, beantwortet diese Fragen. In den Einzelprüfungen hält der/die Teilnehmende einen kurzen Vortrag und am Ende des Vortrags stellen die Prüfenden Fragen. Der/Die Teilnehmende beantwortet diese Fragen.
2. In Teil 2 diskutieren die Teilnehmenden ein kontrover- ses Thema gemeinsam. Im Fall einer Einzelprüfung übernimmt eine/-r der Prüfenden die Rolle des Ge- sprächspartners/der Gesprächspartnerin.

Am Ende der Prüfung werden alle Unterlagen, auch das Konzeptpapier, eingesammelt.

§ 4 Bewertung schriftliche Module

Die Bewertung der schriftlichen Module findet im Prüfungs- zentrum oder in ausgewiesenen Diensträumen statt.

Die Bewertung erfolgt jeweils durch zwei unabhängig Be- wertende. Die Ergebnisse aus den schriftlichen Modulen werden nicht an die Prüfenden des Moduls SPRECHEN wei- tergegeben.

§ 3.3 მსვლელობა

მოდულს "საუბარი" ორი გამომცდელი ატარებს. ერთი გამომცდელი საგამოცდო საუბარს უძღვება. ორივე გამომცდელი ერთმანეთისაგან დამოუკიდებლად ინიშნავს და აფასებს მონაწილეთა პასუხებს.

მოდულისთვის "საუბარი" შემდეგი მსვლელობაა განსაზღვრული:

დასაწყისში გამომცდელები ესალმებიან კანდიდატებს და ეცნობან მათ. მოდერატორი გამოცდის მონაწილეებთან გაცნობითი სახის საუბარს მართავს. გამომცდელები თითეული საგამოცდო ნაწილის წინ დავალების მოცემულობას განმარტავენ.

1. პირველ ნაწილში მონაწილეები თანმიმდევრობით მოკლე მოხსენებას წარადგენენ. მოხსენების დასასრულს გამოცდის მეორე მონაწილე და გამომცდელი კითხვებს სვამენ. მომხსენებელი დასმულ კითხვებს პასუხობს. ინდივიდუალურ გამოცდებზე მონაწილე მოკლედ წარადგენს მოხსენებას, ხოლო მოხსენების მერე გამომცდელები კითხვებს სვამენ. მონაწილე ამ კითხვებს პასუხობს.
2. მეორე ნაწილში გამოცდის მონაწილეები ერთად მსჯელობენ საკამათო თემაზე. ინდივიდუალური გამოცდის შემთხვევაში, თანამისაუბრის როლს გამომცდელი ითავსებს.

გამოცდის ბოლოს ყველა საგამოცდო მასალის, მათ შორის, ჩანიშვნების ფურცლების შეგროვება ხდება.

§ 4 წერითი მოდულების შეფასება

წერითი მოდულების შეფასება საგამოცდო ცენტრში, ან საგანგებოდ ამისთვის გამოყოფილ სამუშაო ოთახებში მიმდინარეობს.

შეფასება ერთმანეთისგან დამოუკიდებელი ორი შემფასებლის მიერ ხდება. წერითი მოდულების შეფასებები ზეპირი მოდულის გამომცდელებს არ გადაეცემათ.

4.1 Modul LESEN

Im Modul LESEN gibt es 30 Items. Jedes Item ist ein Messpunkt. Pro Messpunkt und Lösung werden entweder 1 Punkt oder 0 Punkte vergeben. Das Ergebnis wird auf 100 Ergebnispunkte umgerechnet. Dazu werden die erreichten Messpunkte mit 3,33 multipliziert und das Ergebnis jeweils gerundet:

Messpunkte	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21
Ergebnispunkte	100	97	93	90	87	83	80	77	73	70

Messpunkte	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
Ergebnispunkte	67	63	60	57	53	50	47	43	40	37

Messpunkte	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Ergebnispunkte	33	30	27	23	20	17	13	10	7	3	0

Die erzielten Ergebnisse werden in den Antwortbogen *Lesen* eingetragen, der von beiden Bewertenden gezeichnet wird.

4.2 Modul HÖREN

Im Modul HÖREN gibt es 30 Items. Jedes Item ist ein Messpunkt. Pro Messpunkt und Lösung werden entweder 1 Punkt oder 0 Punkte vergeben. Das Ergebnis wird auf 100 Ergebnispunkte umgerechnet. Dazu werden die erreichten Messpunkte mit 3,33 multipliziert und das Ergebnis jeweils gerundet:

Messpunkte	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21
Ergebnispunkte	100	97	93	90	87	83	80	77	73	70

Messpunkte	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
Ergebnispunkte	67	63	60	57	53	50	47	43	40	37

Messpunkte	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Ergebnispunkte	33	30	27	23	20	17	13	10	7	3	0

Die erzielten Ergebnisse werden in den Antwortbogen *Hören* eingetragen, der von beiden Bewertenden gezeichnet wird.

§ 4.1 მოდული "კითხვა"

მოდულისთვის "კითხვა" 30 პუნქტია გათვალისწინებული. თითოეული პუნქტი ერთი საზომი ქულით განისაზღვრება. ყოველ საზომი ქულასა და პასუხზე 1 ან 0 ქულა გაიცემა. შედეგის სკალირება 100 ქულაზე ხდება. ამისათვის დაგროვებული საზომი ქულები 3,33-ზე მრავლდება და მიღებული შედეგი მრგვალდება:

საზომი ქულა	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21
შედეგი	100	97	93	90	87	83	80	77	73	70

საზომი ქულა	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
შედეგი	67	63	60	57	53	50	47	43	40	37

საზომი ქულა	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
შედეგი	33	30	27	23	20	17	13	10	7	3	0

მიღებული შედეგების შეტანა ხდება პასუხების ფურცელზე "კითხვა", რომელსაც ორივე შემფასებელი აწერს ხელს.

§ 4.2 მოდული "მოსმენა"

მოდულისთვის "მოსმენა" 30 პუნქტია გათვალისწინებული. თითოეული პუნქტი ერთი საზომი ქულით განისაზღვრება. ყოველ საზომი ქულასა და პასუხზე 1 ან 0 ქულა გაიცემა. შედეგის სკალირება 100 ქულაზე ხდება. ამისათვის დაგროვებული საზომი ქულები 3,33-ზე მრავლდება და მიღებული შედეგი მრგვალდება.

საზომი ქულა	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21
შედეგი	100	97	93	90	87	83	80	77	73	70

საზომი ქულა	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
შედეგი	67	63	60	57	53	50	47	43	40	37

საზომი ქულა	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
შედეგი	33	30	27	23	20	17	13	10	7	3	0

მიღებული შედეგების შეტანა ხდება პასუხების ფურცელზე "მოსმენა" რომელსაც ორივე შემფასებელი აწერს ხელს.

4.3 Modul SCHREIBEN

Die Bewertung des Moduls SCHREIBEN erfolgt durch zwei voneinander unabhängig Bewertende nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Modellsatz*, Teil *Prüferblätter*). Es werden nur die vorgegebenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben; Zwischenwerte sind nicht zulässig. Die für die Vergabe der Punkte relevanten Fehlgriffe etc. werden auf dem Bogen *Schreiben - Bewertung* notiert.

Im Modul SCHREIBEN sind insgesamt maximal 100 Punkte erreichbar.

Es werden nur die auf dem Bogen *Schreiben - Bewertung* vorgesehenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben. Bewertet wird die Reinschrift auf dem Antwortbogen *Schreiben*.

Die jeweiligen Punktwerte von Bewertung 1 und Bewertung 2 werden auf den Bogen *Schreiben - Ergebnis* übertragen. Zur Ermittlung des Gesamtergebnisses wird das arithmetische Mittel aus den beiden Bewertungen gezogen und auf volle Punkte auf- bzw. abgerundet.

Eine **Drittbewertung** (= Bewertung 3) erfolgt, wenn die vergebenen Punktzahlen für das Modul SCHREIBEN der/des einen Bewertenden **unterhalb** der Bestehengrenze und der/des anderen Bewertenden **oberhalb** der Bestehengrenze liegen und dabei **das arithmetische Mittel** aus beiden Bewertungen **unter der Bestehengrenze** von 60 Punkten liegt.

§ 4.3 მოდული "წერა"

მოდულს "წერა" ორი გამომცდელი ერთმანეთისგან დამოუკიდებლად, წინასწარ დადგენილი შეფასების კრიტერიუმების მიხედვით აფასებს (იხ. საგამოცდო ნიმუში, გამომცდელის რვეული). ყოველი კრიტერიუმი ფასდება მხოლოდ წინასწარ განსაზღვრული შესაბამისი ქულებით. შუალდედური ქულა არ გაიცემა. ქულების მინიჭებისთვის განსაზღვრელი შეცდომების ჩანიშვნა ხდება საგამოცდო ფურცელზე "წერა-შეფასება".

მოდულში "წერა" მთლიანად მაქსიმუმ 100 ქულის მიღებაა შესაძლებელი.

ყოველი კრიტერიუმი მხოლოდ საგამოცდო ფურცელზე "წერა-შეფასება" განსაზღვრული ქულებით ფასდება. სწორდება მხოლოდ პასუხების ფურცელზე "წერა" გადატანილი სუფთა ნაწერი.

შეფასება 1-ისა და შეფასება 2-ის შესაბამისი ქულები საგამოცდო ფურცელზე "წერა-შედეგი" გადატანა ხდება. ჯამური შედეგის დასადგენად ორივე შეფასების საშუალო არითმეტიკული გამოითვლება და სრულ ქულებზე მრგვალდება.

მესამე შეფასება (= შეფასება 3) ხდება მაშინ, როდესაც გამოცდის წერით ნაწილში მიღებული ქულების რაოდენობა ერთი შემფასებლის მიერ ქულების მინიმალური დონის ქვემოთ, ხოლო მეორე შემფასებლის მიერ მინიმალურ დონეზე უფრო მაღლა ფასდება და ამასთანავე ორივე შეფასების საშუალო არითმეტიკული 60 საზომი ქულით განსაზღვრულ მინიმალურ დონეზე დაბალია.

§ 5 მოდულის "საუბარი" შეფასება

ზეპირი გამოცდის პირველი, მეორე ნაწილი და ინტერაქცია ორი გამომცდელის მიერ ერთმანეთისგან დამოუკიდებლად ფასდება. შეფასება წინასწარ განსაზღვრული კრიტერიუმებით ხდება (იხ. საგამოცდო მასალის ნიმუში, გამომცდელის რვეული). ყოველი კრიტერიუმი ფასდება მხოლოდ წინასწარ განსაზღვრული ქულებით; შუალდედური ქულების მინიჭება არ ხდება.

მოდულში "საუბარი" მაქსიმალური ქულა არის 100. შესავალი გასაუბრება არ ფასდება.

Die Teile 1 und 2 zur mündlichen Produktion und Interaktion werden von zwei Prüfenden getrennt bewertet.

Die Bewertung erfolgt nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Modellsatz*, Teil *Prüferblätter*). Es werden nur die vorgegebenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben; Zwischenwerte sind nicht zulässig.

Im Modul SPRECHEN sind insgesamt maximal 100 Punkte erreichbar. Das Einleitungsgespräch wird nicht bewertet.

Zur Ermittlung des Ergebnisses des Moduls SPRECHEN wird aus beiden Bewertungen das arithmetische Mittel gezogen und auf volle Punkte gerundet (bis 0,49 wird abgerundet, ab 0,5 wird aufgerundet). Das Ergebnis des Moduls SPRECHEN wird auf dem Bogen *Sprechen – Ergebnis* festgehalten und als rechnerisch richtig gezeichnet. Alternativ können die Bewertungen der Prüfenden auch in eine digitale Bewertungsmaske eingegeben werden; unabhängig davon, ob eine papierbasierte oder digitale Prüfung gebucht wurde. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten; daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

მოდულის "საუბარი" შედეგის გამოსათვლელად ორივე შეფასებიდან საშუალო არითმეტიკულის დადგენა და სრულ ქულებზე დამრგვალება ხდება (0,49-მდე მრგვალდება ნაკლებობით, ხოლო 0,5 მრგვალდება მეტობით). მოდულის "საუბარი" შედეგი ფიქსირდება საგამოცდო ფურცელზე "საუბარი-შედეგი" და დასტურდება, როგორც სწორად გამოთვლილი.

გამომცდელის მიერ დაწერილი ქულები, ასევე, შეიძლება შეყვანილ იქნეს ციფრული შეფასების ცხრილში, იმისგან დამოუკიდებლად, თუ როგორი ფორმატის გამოცდის დაკვეთა მოხდა - ციფრულის თუ ბეჭდურის.

გამომცდელები და შემფასებლები იდენტიფიცირდებიან ტესტის პლატფორმაზე ინდივიდუალური წვდომის მონაცემებით; ამიტომაც ხელმოწერის საჭიროება აღარ არსებობს.

§ 6 გამოცდის შედეგები

მოდულებში "კითხვა" და "მოსმენა" მიღებული შედეგები აღინიშნება გამომცდელის მიერ გასწორებული პასუხების ფურცელზე "კითხვა" და "მოსმენა". მოდულების "წერა" და "საუბარი" შედეგები კი საგამოცდო ფურცლებზე „წერა-შედეგი“ ან „საუბარი-შედეგი“ გადადის.

§ 6 გამოცდის შედეგები

Das jeweilige Ergebnis der Module LESEN und HÖREN wird auf den bewerteten Antwortbögen *Lesen bzw. Hören*, das Ergebnis der Module SCHREIBEN und SPRECHEN auf den Bögen *Schreiben – Ergebnis* bzw. *Sprechen – Ergebnis* dokumentiert.

6.1 Ermittlung der Gesamtpunktzahl

In jedem Modul können maximal 100 Punkte = 100 % erreicht werden.

6.1 ჯამური ქულების დადგენა

თითოეულ მოდულში მაქსიმუმ 100 ქულის=100% მიღწევა შესაძლებელი.

6.2 Punkte, Prozentzahlen und Prädikate

Die Prüfungsleistungen der Teilnehmenden werden für jedes Modul auf der Zeugnisvorderseite in Form von Punkten bzw. Prozentzahlen dokumentiert. Auf der Zeugnistrückseite werden den Punkten Prädikate zugeordnet.

6.2 ქულები, პროცენტული მაჩვენებლები და შეფასებები

მონაცილეთა თითოეული მოდულის საგამოცდო შედეგები სერტიფიკატის წინა მხარეს ქულების ან/და პროცენტული მაჩვენებლის სახით ფიქსირდება. სერტიფიკატის მეორე მხარეს ქულების რაოდენობის შეფასებებთან შესაბამისობაში მოყვანა ხდება.

Punkte	Prädikat
100-90	sehr gut
89-80	gut
79-70	befriedigend
69-60	ausreichend
59-0	nicht bestanden

ქულები	შეფასება
100-90	ფრიადი
89-80	კარგი
79-70	დამაკმაყოფილებელი
69-60	საკარისი
59-0	ჩაჭრილი

6.3 Bestehen des Moduls

Ein Modul ist bestanden, wenn mindestens 60 Punkte bzw. 60 % erreicht sind.

§ 7 Wiederholung und Zertifizierung der Module

Es gelten § 14 und § 15 der *Prüfungsordnung*.

Die Module können, sofern es die organisatorischen Möglichkeiten am Prüfungszentrum erlauben, beliebig oft abgelegt bzw. wiederholt werden.

§ 8 Schlussbestimmungen

Diese *Durchführungsbestimmungen* treten am 1. September 2025 in Kraft und gelten erstmals für Prüfungsteilnehmende, deren Prüfung nach dem 1. September 2025 stattfindet.

Im Falle von sprachlichen Unstimmigkeiten zwischen den einzelnen Sprachversionen der *Durchführungsbestimmungen* ist die deutsche Fassung maßgeblich.

6.3 მოდულის ჩაბარება

მოდული ჩაბარებულად ითვლება მინიმუმ 60 ქულის ან/და ქულების 60 %-ის მიღწევისას.

§ 7 მოდულების გამეორება და სერტიფიცირება

ძალაშია გამოცდის დებულების § 14 და § 15.

თუკი საგამოცდო ცენტრის ორგანიზატორული პირობები საშუალებას იძლევა, მოდულების ჩაბარება ან/და გადაბარება ნებისმიერი სიხშირითაა შესაძლებელი.

§ 8 საბოლოო დებულებები

გამოცდის მსვლელობის ეს ინსტრუქცია ძალაში შედის 2025 წ. 1 სექტემბერს და აქტუალურია გამოცდის იმ მონაწილეებისთვის, რომელთა გამოცდაც 2025 წ. 1 სექტემბრის შემდეგ ტარდება.

გამოცდის მსვლელობის ინსტრუქციის სხვადასხვა ენობრივი ვერსიების შესუაბამობის შემთხვევაში პრიორიტეტი გერმანულ ვერსიას ენიჭება.

Legende zu Formatierungen:

VERSAL: Prüfungsnamen und Prüfungsteile (z. B. „Modul SPRECHEN“)

kursiv: Dokumentenbezeichnungen, Eigennamen, Verweise (z. B. „Der Bogen Schreiben – Ergebnis wird ...“)

ANHANG

Zusätzliche Regelungen zur Durchführung digitaler Deutschprüfungen

Digitale Deutschprüfungen werden in Präsenz an einem Laptop des Prüfungszentrums des Goethe-Instituts abgelegt. Abweichend oder zusätzlich zu den oben stehenden Regelungen gilt Folgendes:

1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterialien) gilt:

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LSEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Die Prüfungsteilnehmenden verfassen ihre Texte mit einer deutschen Tastatur. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über Kopfhörer ausgespielt.

Beim Modul/Prüfungsteil SPRECHEN erhalten die Prüfungsteilnehmenden die Aufgaben weiterhin auf Papier.

Für alle Module/Prüfungsteile können die Prüfungsteilnehmenden bei Bedarf vom Prüfungszentrum gestempeltes Konzeptpapier erhalten.

დანართი

დამატებითი წესები გერმანული ენის ციფრული გამოცდების ჩასატარებლად

გერმანული ენის ციფრული გამოცდები ტარდება დასწრებულ რეჟიმში გოეთეს ინსტიტუტის საგამოცდო ცენტრის ლეპტოპზე. ზემოაღნიშნული წესებისგან განსხვავებით ან დამატებით შემდეგი პირობები მოქმედებს:

1. 1.2-ვან (საგამოცდო მასალები) განსხვავებით ძალაშია:

მოდულების/საგამოცდო ნაწილების "კითხვა", "მოსმენა" და "წერა" მთელი საგამოცდო მასალა გამოცდის მონაწილეებს სატესტო პლატფორმის სახით ციფრულად მიეწოდებათ და მათ მიერვე ციფრულად მუშავდება. გამოცდის მონაწილეები ტექსტებს გერმანული კლავიატურის დახმარებით ადგენენ. ციფრული მასალა შინაარსობრივად შეესაბამება გამოცდის ბეჭდური ფორმატის ვარიანტს. პასუხების ფურცელზე გადატანა აღარ ხდება, რადგანაც კანდიდატებს პასუხები და ტექსტები უშუალოდ სატესტო პლატფორმაზე შეაქვთ. მათ პასუხებისა და ტექსტების შეცვლა შეუძლიათ მხოლოდ მოცემული მოდულის, ან არამოდულარული გამოცდის შემთხვევაში - წერილობითი გამოცდის ნაწერის ჩაბარებამდე და/ან გამოცდის დროის ამოწურვამდე.

ყოველი მოდულის, ან არამოდულარული გამოცდების შემთხვევაში წერილობითი გამოცდის დასაწყისში მონაწილეებს შეუძლიათ ნახონ სატესტო პლატფორმის მოხმარების განმარტებითი ტუტორიალი. გამოცდის დროის ათვლა მხოლოდ ამის შემდეგ იწყება.

მოდულის/საგამოცდო ნაწილის "მოსმენა" ტექსტების მოსმენა ყურსასმენებით უშუალოდ სატესტო პლატფორმიდან ხდება.

მოდულის/საგამოცდო ნაწილის "საუბარი" ჩაბარებისას გამოცდის მონაწილეებს დავალებები ბეჭდური ფორმატით ეძლევათ.

საჭიროების შემთხვევაში, თითოეული მოდულის ან გამოცდის ნაწილისთვის, მონაწილეებს შეუძლიათ საგამოცდო ცენტრისგან მიიღონ შტამპით დამოწმებული სამუშაო ფურცელი.

2. Abweichend von § 4 (Bewertung) gilt:

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängig Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

2. §4-გან (შეფასება) განსხვავებით ძალაშია:

მოდულების/საგამოცდო ნაწილების "კითხვა" და "მოსმენა" დავალებები წინასწარ მოცემული პასუხების ვარიანტებით სატესტო პლატფორმის მიერ ტექნიკურად ავტომატური ფორმით ფასდება. მოდულებში/საგამოცდო ნაწილებში "წერა" და "საუბარი" შეფასებები ორ გამომცდელს / შემფასებელს ერთმანეთისგან დამოუკიდებლად უშუალოდ სატესტო პლატფორმაზე შეაქვს. შეფასების კრიტერიუმები ბეჭდური ფორმატის გამოცდის შეფასების კრიტერიუმებს შეესაბამება. გამომცდელები და შემფასებლები სატესტო პლატფორმაზე იდენტიფიკაციას პირადი საიდენტიფიკაციო მონაცემების საშუალებით გადიან, ამიტომ ხელმოწერის აუცილებლობა აღარ არსებობს.

Zusätzliche Regelungen zur Durchführung von Online-Deutschprüfungen

Online-Deutschprüfungen werden unter bestimmten Voraussetzungen (vgl. zusätzliche Regelungen in den Anhängen der *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen*) ortsunabhängig an einem privaten Desktop-Computer oder Laptop abgelegt. Für Online-Deutschprüfungen gilt Folgendes:

1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterial) gilt:

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LSEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über den Lautsprecher ausgespielt.

2. Zusätzlich zu 2.1 (Vorbereitung) gilt:

2.1 Die Prüfungsteilnehmenden verwenden einen Desktop-Computer oder Laptop mit Netzbetrieb, stabiler Internetverbindung, integriertem Mikrofon, integriertem/externem Lautsprecher und integrierter/externer Webcam.

2.2 Die Tastatursprache ist auf Deutsch eingestellt.

2.3 Die Prüfungsteilnehmenden stellen die Erfüllung der **technischen Voraussetzungen**, die im Folgenden sowie im Buchungsprozess aufgeführt werden, für die Prüfungs-durchführung eigenverantwortlich sicher:

დამატებითი წესები გერმანული ენის ონლაინ-გამოცდების ჩასატარებლად

გერმანული ენის ონლაინ-გამოცდები ტარდება გარკვეული წინაპირობების დაცვით (მდრ. დამატებითი რეგულაციები გამოცდის დებულებისა და გამოცდის მსვლელობის ინსტრუქციის დანართებში), განურჩევლად ადგილმდებარეობისა, პირად დესკტოპ-კომპიუტერზე ან ლეპტოპზე. გერმანული ენის ონლაინ-გამოცდებზე შემდეგი პირობები მოქმედებს:

1. 1.2-გან (საგამოცდო მასალა) განსხვავებით ძალაშია:

მოდულების/საგამოცდო ნაწილების "კოთხვა", "მოსმენა" და "წერა" მთელი საგამოცდო მასალა გამოცდის მონაწილეებს სატესტო პლატფორმის სახით ციფრულად მიწოდებათ და მათ მიერვე ციფრულად მუშავდება. ციფრული მასალა შინაარსობრივად შეესაბამება გამოცდის ბეჭდური ფორმატის ვარიანტს. პასუხების ფურცელზე გადატანა ადარ ხდება, რადგანაც კანდიდატებს პასუხები და ტექსტები უშუალოდ სატესტო პლატფორმაზე შეაქვთ. პასუხისა თუ ტექსტის შეცვლა მათ შეუძლიათ მხოლოდ მოცემული მოდულის, ან არამოდულარული გამოცდის შემთხვევაში-წერილობითი გამოცდის ნაწერის ჩაბარებამდე და/ან გამოცდის დროის ამოწურვამდე.

ყოველი მოდულის, ან არამოდულარული გამოცდების შემთხვევაში წერილობითი გამოცდის დასაწყისში მონაწილეებს შეუძლიათ ნახონ სატესტო პლატფორმის მოხმარების განმარტებითი ტუტორიალი. გამოცდის დროის ათვლა მხოლოდ ამის შემდეგ იწყება.

მოდულის/საგამოცდო ნაწილის "მოსმენა" ტექსტების მოსმენა დინამიკურით უშუალოდ სატესტო პლატფორმიდან ხდება.

2. 2.1-ის (მომზადება) დამატებით ძალაშია:

2.1 გამოცდის მონაწილეები იყენებენ ქსელში მომუშავე დესკტოპ-კომპიუტერს ან ლეპტოპს, სტაბილური ინტერნეტ კავშირით, ჩამენებული მიკროფონით, ჩაშენებული/გარე დინამიკითა და ჩაშენებული/გარე ვებკამერით.

2.2 კლავიატურა გერმანულ ენაზეა დაყენებული.

2.3 გამოცდის მონაწილეები პასუხისმგებელნი არიან გამოცდის იმ ტექნიკური წინაპირობების შესრულებაზე, რომლებიც ჩამოთვლილია ქვემოთ, და, ასევე, მოცემულია დაჯავშნის პროცედურაშიც:

Technische Voraussetzungen:

Gerät:

- Desktop-, Laptop-Computer oder Chromebook
- Sicherheitsüberprüfung und ggf. zweite Kamera: Smartphone

Monitor:

- ein Monitor oder Bildschirm
- mehrere Monitore oder Doppelbildschirme sind nicht zulässig

Lautsprecher/Mikrofon:

- interner oder externer Lautsprecher sowie ein im Computer oder der Webcam integriertes Mikrofon
- Kopfhörer mit oder ohne eingebautes Mikrofon oder In-Ear-Kopfhörer sind nicht zulässig.

Kamera:

- Integrierte Kamera oder eine separate Webcam
- Hinweis: Die Kamera muss so bewegen können, dass die Prüfungsaufsicht einen 360°-Blick auf den Raum, einschließlich der Tischoberfläche und Tischunterseite, erhält.
- Ggf. Smartphone als zweite Kamera

Browser:

- Google-Chrome™-Browser
- Browser des Dienstleisters für die virtuelle Prüfungsüberwachung wird beim Technik-Check und am Prüfungstag bereitgestellt.

Internetverbindung:

- Erforderlich: Upload- und Download-Geschwindigkeit von 5 Mbit/s
- Empfehlung: 10 Mbit/s

2.4 Unmittelbar vor der Prüfungsdurchführung müssen alle Computer-Anwendungen und Programme geschlossen sein, die nicht für die Prüfung relevant sind.

ტექნიკური წინაპირობები:

მოწყობილობა:

- დესკტოპ-კომპიუტერი, ლეპტოპი ან ქრომბუქი
- უსაფრთხოების შემოწმება და საჭიროების შემთხვევაში მეორე კამერა: სმარტფონი

მონიტორი:

- მონიტორი ან ეკრანი
- რამდენიმე მონიტორი ან ორმაგი ეკრანები არაა დაშვებული

დინამიკი/მიკროფონი:

- შიდა ან გარე დინამიკები და, ასევე, კომპიუტერსა ან ვებ კამერაში ჩაშენებული მიკროფონი
- ყურსასმენები ჩაშენებული მიკროფონით ან მის გარეშე, ან In-Ear-ყურსასმენები დაშვებული არაა

კამერა:

- ჩაშენებული ან დამოუკიდებელი ვებ-კამერა
- განმარტება: კამერა მოძრავი უნდა იყოს იმგვარად, რომ გამოცდის დამკვირვებელს ოთახის 360°-იანი ხედი ჰქონდეს, მაგიდის ზედა და ქვედა ზედაპირის ჩათვლით.
- საჭიროების შემთხვევაში სმარტფონი როგორც მეორე კამერა

ბრაუზერი:

- Google-Chrome™-ბრაუზერი
- პროვაიდერის ბრაუზერი ვირტუალური გამოცდის მონიტორინგისთვის ტექნიკური შემოწმების დროს და გამოცდის დღეს ხელმისაწვდომი იქნება.

ინტერნეტკავშირი:

- სავალდებულოა: ატვირთვისა და ჩამოტვირთვის სიჩქარე 5 მბიტ/წმ
- რეკომენდირებულია: 10 მბიტ/წ

2.4 უშუალოდ გამოცდის დაწყებამდე უნდა დაიხუროს გამოცდისთვის შეუსაბამო ყველა კომპიუტერული აპი და პროგრამა.

3. Abweichend von 2.2 (Ablauf) gilt:

3.1 Die Prüfungsteilnehmenden sorgen dafür, dass sie die Prüfung in einem störungsfreien Raum mit adäquaten Licht- und Sitzverhältnissen ablegen. Räume mit mehr als einer Tür oder mit großen Glasfronten sind nicht erlaubt.

3.2 Während der Prüfung befinden sich außer dem/der Prüfungsteilnehmenden keine weiteren Personen oder Haustiere im Raum, Tür und Fenster werden geschlossen.

3.3 Zur Sicherstellung, dass während der Prüfung keine weiteren Personen den Raum betreten, müssen Arbeitsplatz und Webcam so ausgerichtet werden, dass der/die Prüfungsteilnehmende und die Tür permanent im Bild sind.

3.4 Der Prüfungsplatz wird so eingerichtet, dass die Arbeitsfläche leer ist und sich außer dem Desktop-Computer mit Monitor oder Laptop, Lichtbildausweis, ggf. Tastatur und Lautsprecher keine weiteren Gegenstände auf dem Tisch befinden. Wenn der Arbeitstisch über Schubladen verfügt, müssen diese vor der Prüfung leergeräumt werden. Hierzu erfolgt eine Kontrolle.

3.5 Zur Überprüfung der Einhaltung der Prüfungsbedingungen führt die Prüfungsaufsicht zusammen mit dem/der Prüfungsteilnehmenden eine Überprüfung des Raums per Webcam durch.

3.6 Der/Die Prüfungsteilnehmende muss während der ganzen Prüfung erkennbar sein. Das Gesicht und die Ohren des/der Prüfungsteilnehmenden müssen während der gesamten Prüfung sichtbar sein und dürfen nicht verdeckt werden.

3.7 Smartwatches, analoge Uhren, Schmuckstücke im Gesichtsbereich, Haarschmuck sowie gesichtsnahe Accessoires, wie z.B. Tücher, Schals, Krawatten, dürfen während der Prüfung nicht getragen werden, um zu gewährleisten, dass keine unerlaubten technischen Hilfsmittel benutzt werden.

3.8 Mobiltelefone und weitere mobile Endgeräte müssen nachweislich ausgeschaltet und außerhalb der Reichweite des/der Prüfungsteilnehmenden deponiert werden.

3. 2.2-გან (მსვლელობა) განსხვავებით ძალაშია:

3.1 გამოცდის მონაწილეები უზრუნველყოფენ გამოცდის ჩაბარებას იზოლირებულ ოთახში, სათანადო განათებითა და დასაჯდომი პირობებით. ოთახები ერთზე მეტი კარით ან დიდი შუშის ფასადით არ არის ნებადართული.

3.2. გამოცდის მსვლელობისას გამოცდის მონაწილის გარდა ოთახი არ დაიშვებიან სხვა პირები ან შინაური ცხოველები, კარი და ფანჯარა იკეტება.

3.3 იმის უზრუნველსაყოფად, რომ გამოცდის დროს ოთახში სხვა პირები არ შევიდნენ, სამუშაო ადგილი და ვებკამერა ისე უნდა მოეწყოს, რომ გამოცდის მონაწილე და კარი კადრში მუდმივად ჩანდეს.

3.4 საგამოცდო ადგილი ისე უნდა მოეწყოს, რომ სამუშაო ზედაპირი ცარიელი იყოს და მაგიდაზე არ იყოს სხვა საგნები, დასაშვებია მხოლოდ: დესკტოპ-კომპიუტერი მონიტორით ან ლეპტოპი, ფოტოსურათიანი პირადობის მოწმობა, კლავიატურა და დინამიკები. თუ სამუშაო მაგიდას აქვს უჯრები, ისინი გამოცდამდე უნდა დაიცალოს. ყოველივე ეს შემოწმდება.

3.5 საგამოცდო პირობების შესრულების შესამოწმებლად გამოცდის მეთვალყურე და გამოცდის მონაწილე ოთახს ვებკამერის სამუალებით ამოწმებენ.

3.6 გამოცდის მონაწილე ამოცნობადი უნდა იყოს მთელი გამოცდის განმავლობაში. გამოცდის მონაწილის სახე და ყურები უნდა იყოს ხილული მთელი გამოცდის განმავლობაში და არ უნდა იყოს დაფარული.

3.8 მობილური ტელეფონები და სხვა ტერმინალური მოწყობილობები ყველასათვის დასანახად უნდა გამოირთოს და მიუწვდომელი იყოს გამოცდის მონაწილისთვის.

3.9 გამოცდის მონაწილეები იღებენ ვალდებულებას, დაიცან გამოცდის ჩატარების მოსამზადებელი ეტაპები, შეასრულონ გამოცდის დამკვირვებლის ინსტრუქციები და მისი მითითებები.

3.9 Prüfungsteilnehmende verpflichten sich, die vorbereitenden Schritte zur Prüfungs durchführung sowie die Hinweise der Prüfungsaufsicht zu beachten und Anweisungen umzusetzen.

3.10 Der schriftliche Teil der Online-Deutschprüfung findet als Einzelprüfung statt. Der Prüfungsteil/Das Modul SPRECHEN wird abhängig von den Gegebenheiten am Prüfungs zentrum entweder als Einzel- oder Paarprüfung durchgeführt.

Die zeitliche Organisation der Prüfung erfolgt gemäß 1.4.: Falls während der schriftlichen Prüfung ein Toilettengang erforderlich ist, wird der Zeitplan beibehalten und die Prüfungszeit nicht verlängert.

4. Abweichend von § 4 und § 5 (Bewertung) gilt:

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängig Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung (siehe dazu § 4 und § 5). Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

3.9 გამოცდის მონაწილეები იღებენ ვალდებულებას, დაიცვან გამოცდის ჩატარების მოსამზადებელი ეტაპები, შეასრულონ გამოცდის დამკვირვებლის ინსტრუქციები და მისი მითითებები.

3.10 გერმანული ენის ონლაინ - გამოცდის წერითი ნაწილი ინდივიდუალური გამოცდის სახით ტარდება. გამოცდის ნაწილი/მოდული „საუბარი“ ჩატარდება მოცემულობის მიხედვით გამოცდების ცენტრში, ინდივიდუალურად ან წყვილებში. გამოცდის ჩატარების დრო განისაზღვრება 1.4-ის მიხედვით: წერითი გამოცდის დროს ტუალეტში გასვლის აუცილებლობის შემთხვევაში, განრიგი შენარჩუნდება და გამოცდის დრო არ გახანგრძლივდება.

4. §4 და §5-გან (შეფასება) განსხვავებით მაღაშია:

დავალებები წინასწარ განსაზღვრული პასუხის ვარიანტებით მოდულებში/გამოცდის ნაწილებში "კითხვა" და "მოსმენა" ტექნიკურად ავტომატური ფორმით ფასდება ტესტის პლატფორმის საშუალებით. მოდულები / საგამოცდო ნაწილები "წერა" და "საუბარი" ორი გამომცდელის / შემფასებლის მიერ ერთმანეთისგან დამოუკიდებლად უშუალოდ ტესტის პლატფორმაზე ფასდება. შეფასების კრიტერიუმები შეესაბამება ბეჭდური ფორმატის გამოცდის შეფასების კრიტერიუმებს (იხ. § 4 და § 5). გამომცდელები და შემფასებლები აუთენტიფიკაციას ტესტის პლატფორმაზე ინდივიდუალური წვდომის მონაცემებით ახდენენ, ასე რომ ხელმოწერის საჭიროება არ არსებობს.