



DIE PRÜFUNGEN DES GOETHE-INSTITUTS GĒTES INSTITŪTA EKSĀMENI

PRÜFUNGSORDNUNG EKSAMINĀCIJAS KĀRTĪBA

Stand: 1. September 2023

Redakcija: 2023. gada 1. septembris

Zertifiziert durch
Sertificējusi



**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

Prüfungsordnung des Goethe-Instituts e.V.

Stand: 1. September 2023

Die Prüfungen des Goethe-Instituts sind zum Nachweis von Sprachkenntnissen in Deutsch als Fremdsprache und Deutsch als Zweitsprache konzipiert und werden an den in § 2 dieser *Prüfungsordnung* genannten Prüfungszentren weltweit sowie unter bestimmten Voraussetzungen online (vgl. § 1, § 3) nach einheitlichen Bestimmungen durchgeführt und bewertet.

Für die Prüfungen des Goethe-Instituts gelten die folgenden Regelungen:

- Die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des jeweiligen Prüfungszentrums regeln den Vertragsschluss und die Vertragsabwicklung.
- Die *Prüfungsordnung* umfasst die für alle Prüfungen des Goethe-Instituts geltenden allgemeingültigen Regelungen wie z.B. die Bedingungen zur Prüfungsteilnahme und Anmeldung, zum Ausschluss von der Prüfung, Zertifizierung sowie ggf. Einsichtnahme.
- In den Anhängen der *Prüfungsordnung* sind die von der *Prüfungsordnung* abweichenden und/oder zusätzlich geltenden Regelungen für Digitale Deutschprüfungen oder Online-Deutschprüfungen (vgl. 1.2.2 und 1.2.3) beschrieben.
- Die *Durchführungsbestimmungen* beschreiben die Bestandteile der einzelnen Prüfungen und regeln die prüfungsspezifischen Bedingungen der Prüfungsorganisation, des Ablaufs, der Bewertung sowie die Berechnung der Prüfungsergebnisse.
- In den Anhängen der *Durchführungsbestimmungen* sind die von den *Durchführungsbestimmungen* abweichenden und/oder zusätzlich geltenden Regelungen für Digitale Deutschprüfungen oder Online-Deutschprüfungen (vgl. 1.2.2 und 1.2.3) beschrieben.
- Die *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf* beinhalten mögliche Sonderregelungen für Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf, sofern der spezifische Bedarf bereits bei der Anmeldung durch einen geeigneten Nachweis belegt wird.

Gētes institūta eksaminācijas kārtība

Redakcija: 2023. gada 1. septembris

Gētes institūta eksāmeni ir izstrādāti, lai apliecinātu vācu valodas kā svešvalodas un vācu valodas kā otrās valodas prasmi. Eksāmeni pēc vienotiem noteikumiem tiek rīkoti un vērtēti šīs *Eksaminācijas kārtības* § 2 minētajos eksaminācijas centros visā pasaulē un ar konkrētiem nosacījumiem tiešsaistē (skatīt §1 un §3).

Uz Gētes institūta eksāmeņiem attiecas šādi noteikumi:

- līgumu slēgšanu un apstrādi reglamentē attiecīgā eksaminācijas centra vispārīgie noteikumi un nosacījumi;
- Eksaminācijas kārtība ietver vispārēji piemērojamus noteikumus visiem Gētes institūta eksāmeņiem, piemēram, nosacījumus par eksāmena kārtošānu un reģistrēšanos eksāmenam, atstādināšanu no eksāmena, sertifikāciju un, ja nepieciešams, pārbaudi;
- Eksaminācijas kārtības pielikumos ir aprakstīti noteikumi par digitāliem vai vācu valodas eksāmeņiem tiešsaistē (skatīt punktu 1.2.2 un 1.2.3), kas atšķiras no Eksaminācijas kārtības un/vai attiecas uz to papildus;
- Noteikumus par eksāmena norisi ir aprakstītas atsevišķu eksāmenu sastāvdaļas un reglamentēti eksāmenu organizēšanas, norises, vērtēšanas un eksāmenu rezultātu aprēķināšanas īpašie nosacījumi;
- Noteikumu par eksāmena norisi pielikumos ir aprakstīti noteikumi par digitāliem vai vācu valodas tiešsaistes eksāmeņiem (skatīt punktu 1.2.2 un 1.2.3), kas atšķiras no Noteikumiem par eksāmena norisi un/vai attiecas uz tiem papildus;
- Noteikumu par eksāmena norisi papildinājumi: eksāmena dalībniekiem ar īpašām vajadzībām piemēro iespējamus īpašus nosacījumus eksāmena dalībniekiem ar īpašām vajadzībām, ja dalībnieka īpašās vajadzības ir tikušas norādītas un apliecinātas, piesakoties eksāmenam.

§ 1 Grundlagen der Prüfung

1.1 Diese *Prüfungsordnung* ist für alle unter § 3 genannten Prüfungen des Goethe-Instituts gültig. Es gilt die jeweils zum Zeitpunkt der Anmeldung aktuelle Fassung.

1.2 Abhängig vom Prüfungsangebot und den Voraussetzungen am Prüfungszentrum werden die unter § 3 genannten Prüfungen in den folgenden Formen durchgeführt:

1.2.1 Papierbasierte Prüfungen werden in Präsenz an einem Prüfungszentrum des Goethe-Instituts abgelegt. Die Prüfungsmaterialien werden in Papierform ausgehändigt und von den Prüfungsteilnehmenden mit einem Stift bearbeitet.

1.2.2 Digitale Deutschprüfungen werden in Präsenz an einem Prüfungszentrum des Goethe-Instituts abgelegt. Die Prüfungsaufgaben der schriftlichen Prüfungsteile/Module werden an einem Laptop des Prüfungszentrums bearbeitet. Die mündliche Prüfung findet analog zu 1.2.1 in Präsenz und mit papierbasiertem Material statt.

1.2.3 Online-Deutschprüfungen werden unter bestimmten Voraussetzungen (vgl. zusätzliche Regelungen in den Anhängen der *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen*) ortsunabhängig an einem privaten Desktop-Computer oder Laptop abgelegt.

1.3 Prüfungsaufbau, Inhalt und Bewertung sind im Print-, Digital- und Online-Format identisch.

1.4 Das Goethe-Institut publiziert zu jeder Prüfung einen *Modellsatz* sowie einen oder mehrere *Übungssätze*, die für alle Prüfungsinteressierten im Internet einsehbar und zugänglich sind. Gültig ist jeweils die zuletzt veröffentlichte Fassung.
In diesen *Modell-* und *Übungssätzen* zu den einzelnen Prüfungen sind Aufbau, Inhalt und Bewertung verbindlich beschrieben.

1.5 Unter die Begriffe Prüfungen und Prüfungsteile fallen im Sinne dieser *Prüfungsordnung* auch Module, die einzeln oder in Kombination abgelegt werden können.

§ 1 Eksāmena pamataspekti

1.1 Šī Eksaminācijas kārtība ir spēkā visiem Gētes institūta eksāmeņiem, kas atrunāti § 3. Piesakoties eksāmenam, piemēro reģistrācijas brīdī spēkā esošo redakciju.

1.2. Atkarībā no piedāvātajiem eksāmeņiem un eksaminācijas centra prasībām paragrāfā § 3 minētie eksāmeņi tiek kārtoti šādos veidos:

1.2.1 Eksāmeņi papīra formā tiek kārtoti klātienē Gētes institūta eksaminācijas centrā. Eksāmena materiāli tiek izsniegti papīra formātā, un eksāmena dalībnieki ar tiem strādā, izmantojot pildspalvu.

1.2.2 Digitālie vācu valodas eksāmeņi tiek kārtoti klātienē Gētes institūta eksaminācijas centrā. Eksāmena rakstisko moduļu uzdevumi tiek pildīti uz eksaminācijas centra portatīvā datora. Mutiskais eksāmens notiek tāpat kā atrunāts punktā 1.2.1 - klātienē un ar papīra formāta materiāliem.

1.2.3. Ievērojot konkrētus nosacījumus (skatīt papildu noteikumus Eksaminācijas kārtībai un Noteikumiem par eksāmena norisi), vācu valodas tiešsaistes eksāmenus var kārtot, izmantojot personīgo stacionāro vai klēpj datoru neatkarīgi no atrašanās vietas.

1.3 Eksāmena struktūra, saturs un vērtējums ir identiski drukātā, digitālā un tiešsaistes formātā.

1.4 Gētes institūts publicē katra *Eksāmena paraugus*, kā arī vienu vai vairākus *Vingrinājumu komplektus*, kas visiem interesentiem ir aplūkojami un pieejami internetā. Spēkā ir tā redakcija, kas publicēta pēdējā.
Šajos *Eksāmenu paraugos* un *Vingrinājumu komplektos* aprakstīta eksāmenu uzbūve, saturs un vērtēšanas kārtība.

1.5. Eksaminācijas kārtībā termini "eksāmeņi" un "eksāmenu daļas" ietver arī moduļus, kurus var kārtot atsevišķi vai kopā.

§ 2 Prüfungszentren des Goethe-Instituts

Die Prüfungen des Goethe-Instituts werden durchgeführt von:

- Goethe-Instituten in Deutschland und im Ausland,
- Goethe-Zentren im Ausland
- sowie den Prüfungskooperationspartnern des Goethe-Instituts in Deutschland und im Ausland.

§ 3 Teilnahmevoraussetzungen

3.1 Die Prüfungen des Goethe-Instituts können von allen Prüfungsinteressierten mit Ausnahme der unter 3.3 bis 3.5 und 3.7 genannten, unabhängig vom Erreichen eines Mindestalters und unabhängig vom Besitz der deutschen Staatsangehörigkeit abgelegt werden.

Es werden bezüglich des Alters der Prüfungsteilnehmenden folgende Empfehlungen gegeben:

Prüfungen für Jugendliche (ab 10 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1

Prüfungen für Jugendliche (ab 12 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A2 FIT IN DEUTSCH
- GOETHE-ZERTIFIKAT B1

Prüfung für Jugendliche (ab 15 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT B2

Prüfungen für Erwachsene (ab 16 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2
- GOETHE-ZERTIFIKAT B1
- GOETHE-ZERTIFIKAT B2
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1 (modular ab 2024)

Prüfung für Erwachsene (ab 18 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT C2: GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM

§ 2 Gētes institūta eksaminācijas centri

Gētes institūta eksāmenus rīko:

- Gētes institūti Vācijā un ārzemēs,
- Gētes centri ārzemēs,
- kā arī Gētes institūta eksāmenu sadarbības partneri Vācijā un ārzemēs.

§ 3 Dalības noteikumi

3.1 Gētes institūta eksāmenus var kārtot visi interesenti, izņemot § 3.3 līdz § 3.5 un § 3.7 minētos, arī nerasniedzot ieteikto minimālo vecumu un neatkarīgi no Vācijas pilsonības.

Attiecībā uz eksāmenu dalībnieku vecumu iesakām kārtot šādus eksāmenus:

Eksāmens jauniešiem (no 10 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1.

Eksāmeni jauniešiem (no 12 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A2 FIT IN DEUTSCH,
- GOETHE-ZERTIFIKAT B1.

Eksāmens jauniešiem (no 15 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT B2.

Eksāmeni pieaugušajiem (no 16 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1,
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2,
- GOETHE-ZERTIFIKAT B1,
- GOETHE-ZERTIFIKAT B2,
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1,
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1 (MODUĻU EKSĀMENS NO 2024.GADA).

Eksāmens pieaugušajiem (no 18 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT C2: GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM.

3.2 Für Prüfungsteilnehmende, die vor Erreichen des empfohlenen Alters oder erheblich abweichend vom empfohlenen Alter die Prüfung ablegen, ist ein Einspruch gegen das Prüfungsergebnis aus Altersgründen z. B. wegen nicht altersgerechter Themen der Prüfung o. Ä. ausgeschlossen.

Die Prüfungsteilnahme ist weder an den Besuch eines bestimmten Sprachkurses noch an den Erwerb eines Zertifikats auf einer darunterliegenden Stufe gebunden.

3.3 Personen, die eine Prüfung oder einen Prüfungsteil oder ein Modul nicht bestanden haben, sind bis zum Ablauf der vom jeweils zuständigen Prüfungszentrum für einen wiederholten Prüfungstermin bestimmten Fristen von der Prüfungsteilnahme ausgeschlossen (vgl. § 15).

3.4 Personen, die Zeugnisse des Goethe-Instituts gefälscht haben oder ein gefälschtes Zeugnis oder manipulierte Screenshots der Prüfungsergebnisanzeige auf *Mein Goethe.de* vorlegen, sind für die Dauer von einem (1) Jahr ab Kenntniserlangung des Goethe-Instituts von der Fälschung von der Prüfungsteilnahme ausgeschlossen. Diese Sperrfrist von einem (1) Jahr gilt weltweit für die Prüfungsteilnahme sowohl an Goethe-Instituten als auch bei Prüfungskooperationspartnern des Goethe-Instituts.

3.5 Personen, die Prüfungsinhalte an Dritte weitergegeben haben, werden für die Dauer von einem (1) Jahr ab Kenntniserlangung des Goethe-Instituts von der Prüfungsteilnahme ausgeschlossen. 3.4 Satz 2 gilt entsprechend.

3.6 Darüber hinaus behält sich das Goethe-Institut das Einleiten weiterer rechtlicher Schritte vor.

3.7 Im Fall eines wiederholten Prüfungsausschlusses aufgrund von 3.3, 3.4, 3.5, 11.6 und 11.7 wird die betroffene Person für die Dauer von fünf (5) Jahren ab dem wiederholten Prüfungsausschluss von der Prüfungsteilnahme an allen Prüfungszentren des Goethe-Instituts ausgeschlossen.

3.8 Personen, die von der Prüfung gemäß 11.1 bis 11.7 ausgeschlossen worden sind, sind bis zum Ablauf der in § 11 geregelten Sperrfristen von der Prüfungsteilnahme ausgeschlossen.

3.2. Eksāmenu dalībniekiem, kuri eksāmenu kārtu, nenasnieguši ieteicamo vecumu, vai kuru vecums ievērojami atšķiras no ieteiktā, nav tiesību celt iebildumus par eksāmena rezultātiem saistībā ar vecumu, piemēram, par eksāmena tēmu neatbilstību vecumam vai tamlīdzīgi. Lai piedalītos eksāmenā, nav obligāti jāapmeklē noteikti valodas kursi un nav jāiegūst iepriekšējā valodas prasmes līmeņa sertifikāts.

3.3 Personā, kas nav nokārtojusi eksāmenu vai kādu eksāmena daļu, vai moduli, nevar to atkārtot, pirms nav beidzies atbildīgā eksaminācijas centra noteiktais eksāmena atkārtšanas aizlieguma termiņš (sal. § 15).

3.4 Personā, kas viltojušas Gētes institūta sertifikātus vai uzrāda viltotu sertifikātu vai manipulētus vietnes *Mein Goethe.de* eksāmena rezultātu ekrānuzņēmumu, nav tiesīgas kārtot eksāmenus vienu (1) gadu no brīža, kad Gētes institūts ir ieguvis informāciju par viltojumu. Šis vienu (1) gadu ilgais aizlieguma termiņš kārtot eksāmenus ir spēkā visā pasaulē gan Gētes institūtos, gan Gētes institūta eksāmenu sadarbības partneru organizācijās.

3.5 Personā, kas testa saturu ir nodevušas Trešajām personām, nav tiesīgas kārtot testu vienu (1) gadu no brīža, kad Gētes institūts ir ieguvis informāciju par satura nodošanu. Attiecīgi piemēro punkta 3.4 2. teikumu.

3.6 Gētes institūts patur tiesības vērsties tiesā.

3.7 Ja eksāmena dalībnieks atkārtoti tiek atstādināts no testa saskaņā ar § 3.3, § 3.4, § 3.5, § 11.6 un § 11.7, tad atstādinātā persona nav tiesīga kārtot eksāmenu piecus (5) gadus pēc atkārtotās atstādināšanas dienas visos Gētes institūta eksaminācijas centros.

3.8 Personā, kas saskaņā ar punktu 11.1 līdz 11.7 atstādināta no eksāmena, nav tiesīgas kārtot eksāmenus līdz § 11 noteiktā aizlieguma termiņu beigām.

§ 4 Anmeldung

4.1 Vor Anmeldung zur Prüfung erhalten die Prüfungsinteressierten ausreichend Möglichkeiten, sich am Prüfungszentrum oder via Internet über die Prüfungsanforderungen, die *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen* und über die anschließende Mitteilung der Prüfungsergebnisse zu informieren. *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen* sind in ihrer jeweils aktuellen Fassung im Internet zugänglich.

Mit der Anmeldung bestätigen die Prüfungsteilnehmenden oder bei Minderjährigen die gesetzlichen Vertreter, dass sie die jeweils geltenden Regelungen (siehe Präambel, S. 2) zur Kenntnis genommen haben und anerkennen.

4.2 Nähere Informationen zu den Anmeldeöglichkeiten enthalten das Anmeldeformular oder die Prüfungsbeschreibung im Internet. Die Anmeldeformulare erhalten die Prüfungsinteressierten beim örtlichen Prüfungszentrum oder via Internet.

4.3 Bei beschränkt geschäftsfähigen Minderjährigen ist die Einwilligung des/der gesetzlichen Vertreters/Vertreterin erforderlich.

4.4 Soweit die jeweilige Anmeldeöglichkeit besteht, kann das ausgefüllte Anmeldeformular per Post, Fax oder E-Mail an das jeweils zuständige Prüfungszentrum zurückgesendet werden.

4.5 Für die Anmeldung, den Vertragsschluss und die Vertragsabwicklung gelten vorrangig die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des Goethe-Instituts e.V. Auf diese wird bei der Anmeldung ausdrücklich hingewiesen.

4.6 Für den Fall, dass die Anmeldung oder die Durchführung der Prüfung über einen Prüfungskooperationspartner erfolgt, gelten ergänzend die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des Prüfungskooperationspartners. Auf diese wird bei der Anmeldung ausdrücklich hingewiesen.

4.7 Die Angabe der konkreten Uhrzeit wird den Prüfungsinteressierten ca. fünf (5) Tage vor dem Prüfungstermin in Textform mitgeteilt.

§ 4 Pieteikšanās

4.1 Personām, kas interesējas par eksāmena kārtošānu, pirms pieteikšanās eksāmenam ir iespēja eksaminācijas centrā vai internetā iegūt informāciju par eksāmena prasībām, *Eksaminācijas kārtību* un *Noteikumiem par eksāmena norisi*, kā arī par tam sekojošo eksāmena rezultātu paziņošanas kārtību. *Eksaminācijas kārtība* un *Noteikumi par eksāmena norisi* aktuālajā redakcijā pieejami internetā. Līdz ar pieteikumu eksāmena dalībnieki vai nepilngadīgo personu likumiskie pārstāvji apliecina, ka ir iepazinušies ar spēkā esošajiem noteikumiem un tiem piekrīt (skatīt preambulas 2. lpp.).

4.3. Papildu informācija par pieteikšanos atrodama pieteikuma formulārā vai eksāmena aprakstā internetā. Pieteikuma formulārus interesenti var saņemt vietējā eksaminācijas centrā vai internetā.

4.3 Nepilngadīgajiem ar ierobežotu rīcībspēju nepieciešama viņu likumiskā pārstāvja piekrišana.

4.4 Pastāvot attiecīgai pieteikšanās iespējai, aizpildīto pieteikuma formulāru atbildīgajam eksaminācijas centram var nosūtīt pa pastu, faksu vai e-pastu.

4.5 Attiecībā uz pieteikšanos, līguma slēgšanu un līguma izpildi primāri spēkā ir Goethe-Institut e.V. Vispārīgie noteikumi. Piesakoties eksāmenam, uz tiem tiek īpaši norādīts.

4.6 Gadījumā, ja pieteikšanos eksāmenam vai eksāmena norisi īsteno eksāmenu sadarbības partneris, papildus spēkā ir arī eksāmenu sadarbības partnera Vispārīgie noteikumi. Piesakoties eksāmenam, uz tiem tiek īpaši norādīts.

4.7 Informācija par konkrēto eksāmena laiku interesentiem rakstiskā formā tiek paziņota apmēram piecas (5) dienas pirms eksāmena datuma.

4.8 Soweit diese Anmelde­möglichkeit besteht, kann die Anmeldung online unter www.goethe.de oder gegebenenfalls über die Website des jeweiligen Prüfungs­zentrums erfolgen. Für die Anmeldung, den Vertragsschluss und die Vertragsabwicklung gelten vorrangig die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des Goethe-Instituts e.V. Auf diese wird bei der Anmeldung ausdrücklich hingewiesen (vgl. 4.5).

4.9 Soweit diese Anmelde­möglichkeit besteht, kann die Anmeldung persönlich beim örtlichen Prüfungs­zentrum erfolgen. Für den Vertragsschluss und die Vertragsabwicklung gelten vorrangig die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des Goethe-Instituts e.V. Auf diese wird bei der Anmeldung ausdrücklich hingewiesen (vgl. 4.5, 4.8).

§ 5 Termine

Das jeweilige Prüfungs­zentrum bestimmt die Anmelde­frist sowie Ort und Zeit der Prüfung. Bei nicht modular ablegbaren Prüfungen werden mündlicher und schriftlicher Prüfungsteil in der Regel innerhalb eines Zeitraums von 14 Tagen durchgeführt. Die aktuellen Prüfungstermine und Anmelde­fristen finden sich auf den Anmelde­formularen oder bei der Prüfungs­beschreibung auf der Website des jeweiligen Prüfungs­zentrums.

§ 6 Prüfungsgebühr und Gebührenerstattung

6.1 Die Gebühr richtet sich nach der jeweils gültigen lokalen Gebührenordnung und wird auf dem Anmelde­formular oder bei der Prüfungs­beschreibung im Internet ausgewiesen. Die Prüfung kann nicht begonnen werden, sofern die vereinbarten Zahlungs­termine nicht eingehalten wurden.

6.2 Wird ein/-e Teilnehmende/-r von der Prüfung ausgeschlossen (vgl. § 11), wird die Prüfungs­gebühr nicht zurück­erstattet.

6.3 Gilt eine Prüfung aus Krankheits­gründen als nicht abgelegt (vgl. § 12), wird die Prüfungs­gebühr für den nächsten Prüfungstermin gutgeschrieben. Das jeweils zuständige Prüfungs­zentrum entscheidet über die Erhebung einer Verwaltungs­gebühr in Höhe von bis zu 25 % der Prüfungs­gebühr für die Umbuchung. Dem/Der Prüfungsteilnehmenden bleibt der Nachweis vorbehalten, dass ein Schaden überhaupt nicht entstanden oder wesentlich niedriger als die Pauschale ist.

4.8 Ja pastāv attiecīgā pieteikšanās iespēja, pieteikties var tiešsaistē vietnē www.goethe.de vai attiecīgā eksaminācijas centra tīmekļa vietnē. Attiecībā uz pieteikšanos, līguma slēgšanu un līguma izpildi primāri spēkā ir Goethe-Institut e.V. Vispārīgie noteikumi. Piesakoties eksāmenam, uz tiem tiek īpaši norādīts (skatīt punktu 4.5).

4.9 Ja pastāv attiecīgā pieteikšanās iespēja, pieteikties var personīgi vietējā eksaminācijas centrā. Attiecībā uz līguma slēgšanu un līguma izpildi primāri spēkā ir Goethe-Institut e.V. Vispārīgie noteikumi. Piesakoties eksāmenam, uz tiem tiek īpaši norādīts (skatīt punktu 4.5 un 4.8).

§ 5 Laiki

Attiecīgais eksaminācijas centrs nosaka pieteikšanās termiņu, kā arī eksāmena vietu un laiku. Eksāmeņiem, kurus nevar kārtot moduļu veidā, mutiskā un rakstiskā daļa parasti notiek 14 dienu laikā. Aktuālie eksāmenu datumi un pieteikšanās termiņi pieejami pieteikuma formulāros vai eksāmenu aprakstā attiecīgo eksaminācijas centru tīmekļa vietnēs.

§ 6 Eksāmena maksa un tās atmaksāšana

6.1 Eksāmena maksa tiek noteikta, vadoties pēc attiecīgā vietējā izcenojuma, un ir norādīta pieteikuma formulārā vai eksāmena aprakstā internetā. Eksāmenā var piedalīties tikai tās personas, kas noteiktajā termiņā samaksājušas eksāmena maksu.

6.2 Ja eksāmena dalībnieks tiek atstādināts no eksāmena (skatīt § 11), eksāmena maksa netiek atmaksāta.

6.3 Ja eksāmens nav kārtots slimības dēļ (skat. § 12), eksāmena maksu pārceļ uz nākamo eksāmena datumu. Atbildīgais eksaminācijas centrs par maksas pārceļšanu var ieturēt administrēšanas maksu apmērā līdz 25% no eksāmena maksas. Eksāmena dalībnieks patur tiesības pierādīt, ka zaudējumi nav radušies vispār vai ir būtiski mazāki par ieturēto summu.

6.4 Wird einem Einspruch stattgegeben (vgl. § 20), so gilt die Prüfung als nicht abgelegt und die Prüfungsgebühr wird vom Prüfungszentrum gutgeschrieben oder erstattet.

§ 7 Prüfungsmaterialien

Die Prüfungsmaterialien (im Print-, Digital- und Online-Format) werden ausschließlich in der Prüfung und nur in der Form verwendet, in der sie von der Zentrale des Goethe-Instituts ausgegeben werden. Die Prüfungstexte werden weder in ihrem Wortlaut noch in ihrer Anordnung verändert; ausgenommen von dieser Bestimmung ist die Korrektur technischer Fehler oder Mängel.

§ 8 Ausschluss der Öffentlichkeit

Die Prüfungen sind nicht öffentlich.

Ausschließlich Vertreter/-innen oder Beauftragte des Goethe-Instituts sind aus Gründen der Qualitätssicherung (vgl. § 26) berechtigt, auch unangemeldet den Prüfungen beizuwohnen. Sie dürfen jedoch nicht in das Prüfungsgeschehen eingreifen.

Eine solche Hospitation ist im *Protokoll über die Durchführung der Prüfung* unter Angabe des Zeitraums zu dokumentieren.

§ 9 Ausweispflicht

Vertreter/-innen oder Beauftragte des Prüfungszentrums sind verpflichtet, die Identität der Prüfungsteilnehmenden zweifelsfrei festzustellen. Die Prüfungsteilnehmenden weisen sich vor Prüfungsbeginn und gegebenenfalls zu jedem beliebigen Zeitpunkt während des Prüfungsablaufs mit einem offiziellen, gültigen Ausweisdokument mit Lichtbild aus. Das Prüfungszentrum hat das Recht, über die Art des Ausweisdokuments zu entscheiden und weitere Maßnahmen zur Klärung der Identität durchzuführen. Welche Dokumente akzeptiert werden und welche weiteren Maßnahmen zur Identitätsfeststellung vorgenommen werden können, wird dem/der Prüfungsteilnehmenden zusammen mit der Entscheidung über die Teilnahme (§§ 3, 4) mitgeteilt.

6.4 Ja tiek atzīti iebildumi (skat. §20), eksāmenu uzskata par nekārtotu un eksaminācijas centrs eksāmena maksu pārceļ vai atmaksā.

§ 7 Eksāmena materiāli

Eksāmena materiāli (drukātā, digitālā un tiešsaistes formātā) tiek izmantoti vienīgi eksāmenā un tikai tādā formā, kādā tos izsniegusi Gētes institūta centrāle. Ne eksāmena tekstu formulējums, ne to izkārtojums netiek mainīti; šie noteikumi neattiecas uz tehniska rakstura kļūdu un defektu labošanu.

§ 8 Slēgta eksāmena norise

Nepiederošu personu klātbūtne eksāmenā nav atļauta.

Kvalitātes nodrošināšanas nolūkā (skat. § 26) tikai Gētes institūta pārstāvjiem vai pilnvarotajām personām ir tiesības būt klāt eksāmenos, arī par to iepriekš nebrīdinot. Tomēr viņi nedrīkst iejaukties eksāmenu norisē.

Šāda hospitācija jādokumentē *Eksāmena norises protokolā*, norādot laiku.

§ 9 Pienākums apliecināt personas identitāti

Eksaminācijas centra pārstāvim vai pilnvarotajai personai ir pienākums nešaubīgi pārliecināties par eksāmena dalībnieku identitāti. Eksāmena dalībnieki pirms eksāmena sākuma un nepieciešamības gadījumā jebkurā eksāmena norises brīdī uzrāda oficiālu un derīgu personu apliecināšanu ar fotogrāfiju. Eksaminācijas centram ir tiesības lemt par personu apliecināšanā dokumenta veidu un veikt papildu pasākumus personas identitātes noskaidrošanai. Informācija par to, kādi dokumenti tiek akceptēti un kādi papildu pasākumi personas identitātes noskaidrošanai var tikt veikti, eksāmena dalībniekam tiek paziņota kopā ar lēmumu par dalību eksāmenā (§ 3, § 4).

§ 10 Aufsicht

Durch mindestens eine qualifizierte Aufsichtsperson wird sichergestellt, dass die Prüfungen ordnungsgemäß durchgeführt werden. Die Prüfungsteilnehmenden dürfen während der laufenden Prüfung den Prüfungsraum nur einzeln verlassen. Dies wird im *Protokoll über die Durchführung der Prüfung* (vgl. § 17) unter Angabe des konkreten Zeitraums vermerkt. Teilnehmende, die die Prüfung vorzeitig beenden, dürfen den Prüfungsraum während der Prüfung nicht mehr betreten.

Die Aufsichtsperson

- gibt während der Prüfung die nötigen organisatorischen Hinweise,
- stellt sicher, dass die Teilnehmenden selbstständig und nur mit den erlaubten Arbeitsmitteln (vgl. auch § 11) arbeiten,
- ist nur zur Beantwortung von Fragen zur Durchführung der Prüfung befugt,
- darf keine Fragen zu Prüfungsinhalten beantworten oder kommentieren.

§ 11 Ausschluss von der Prüfung

11.1 Von der Prüfung wird ausgeschlossen, wer in Zusammenhang mit der Prüfung täuscht, unerlaubte Hilfsmittel mitführt, verwendet oder sie anderen gewährt oder sonst durch sein Verhalten den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung stört.

11.2 Als unerlaubte Hilfsmittel gelten fachliche Unterlagen, die weder zum Prüfungsmaterial gehören noch in den *Durchführungsbestimmungen* vorgesehen sind (z. B. Wörterbücher, Grammatiken, vorbereitete Konzeptpapiere o. Ä.).

11.3 Technische Hilfsmittel, wie Mobiltelefone, Mini-computer, Smartwatches oder andere zur Aufzeichnung oder Wiedergabe geeignete Geräte, dürfen weder in den Vorbereitungsraum noch in den Prüfungsraum mitgenommen werden.

11.4 Ein Täuschungsversuch liegt auch dann vor, wenn in der Prüfung keine Eigenleistung erbracht wurde oder die Prüfungsleistungen Plagiate sind.

11.5 Bereits der Versuch von Prüfungsteilnehmenden, vertrauliche Prüfungsinhalte Dritten zugänglich zu machen, führt zum Ausschluss von der Prüfung.

§ 10 Uzraudzība

Vismaz viena kvalificēta uzraugošā persona nodrošina to, ka eksāmeni noris saskaņā ar noteikumiem. Eksāmena laikā dalībnieki eksāmena telpu drīkst atstāt tikai pa vienam. Tas tiek atzīmēts *Eksāmena norises protokolā* (skatīt § 17), norādot konkrēto prombūtnes laiku. Dalībnieki, kas eksāmenu pabeidz pirms noteiktā laika, eksāmena laikā vairs nedrīkst atgriezties eksāmena telpā.

Uzraugošā persona

- eksāmena laikā sniedz nepieciešamos organizatoriskos norādījumus,
- seko tam, lai dalībnieki strādātu patstāvīgi un izmantotu tikai atļautos darba līdzekļus (skat. arī § 11),
- ir tiesīga atbildēt tikai uz jautājumiem, kas saistīti ar eksāmena norisi,
- nedrīkst ne atbildēt, ne komentēt jautājumus, kas saistīti ar eksāmena saturu.

§ 11 Atstādināšana no eksāmena

11.1 Persona, kas eksāmenā krāpjas, ņem līdzi un izmanto neatļautos palīglīdzekļus vai nodod tos citiem, vai citādi ar savu uzvedību traucē noteikumiem atbilstošu eksāmena norisi, tiek atstādināta no eksāmena.

11.2 Par neatļautiem palīglīdzekļiem tiek uzskatīti jebkādi speciālie materiāli, kas nav eksāmena materiāli un nav paredzēti *Noteikumos par eksāmena norisi* (piemēram, vārdnīcas, gramatikas grāmatas, sagatavoti konspekti u.c.).

11.3 Tehniskos palīglīdzekļus kā mobilos telefonus, minidatorus, viedpulksteņus vai citas ierakstīšanai un atskaņošanai piemērotas ierīces aizliegts ienest gan eksāmena sagatavošanās, gan eksāmena norises telpā.

11.4 Par krāpšanas mēģinājumu tiek uzskatīts arī tas, ja eksāmenā nav sniegts personīgs pienesums vai ja eksāmena sniegums ir plagiāts.

11.5 Eksāmena dalībnieki no eksāmena tiek atstādināti arī tikai par mēģinājumu konfidenciālu eksāmena saturu padarīt pieejamu trešajām personām.

11.6 Täuscht oder versucht ein/-e Prüfungsteilnehmende/-r in Zusammenhang mit der Prüfung über ihre/seine Identität zu täuschen, so werden diese/-r und alle an der Identitätstauschung beteiligten Personen von der Prüfung ausgeschlossen.

11.7 Gewährt der/die Prüfungsteilnehmende zur Erlangung der Prüfung einer an der Prüfung direkt oder indirekt beteiligten Person unrechtmäßige Zahlungen oder bietet andere unrechtmäßige Vorteile für das Bestehen der Prüfung an, verspricht oder gewährt diese, wird er von der Prüfung ausgeschlossen (Antikorruptionsklausel).

11.8 Im Falle eines Prüfungsausschlusses werden die Prüfungsleistungen nicht bewertet.

11.9 Über den Ausschluss hinaus behält sich das Prüfungszentrum vor, weitere rechtliche Schritte einzuleiten.

11.10 Vertreter/-innen oder Beauftragte des Prüfungszentrums haben das Recht, die Einhaltung der oben genannten Bestimmungen zu überprüfen und durchzusetzen. Zuwiderhandlungen führen zum Prüfungsausschluss.

11.11 Wird ein/-e Prüfungsteilnehmende/-r aus einem der in 11.1 bis 11.5 genannten Gründe von der Prüfung ausgeschlossen, kann die Prüfung frühestens nach drei Monaten ab dem Tag des Prüfungsausschlusses wiederholt werden.

11.12 Erfolgt der Ausschluss nach 11.6 (Identitätstauschung) oder 11.7 (Korruption), so verhängt das Goethe-Institut, nach Abwägung aller Umstände des Einzelfalls, für die beteiligten Personen eine Sperrung von einem (1) Jahr zur Ablegung von Prüfungen im Rahmen des Prüfungsportfolios des Goethe-Instituts weltweit (vgl. § 3). Zu diesem Zweck (Kontrolle der Einhaltung einer verhängten Prüfungssperre) werden bestimmte personenbezogene Datenkategorien des/der Gesperrten, nämlich Name, Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort, Sperrungszeitraum, Meldung durch Prüfungszentrum, an die Prüfungszentren des Goethe-Instituts (siehe dazu § 2) weltweit weitergegeben und dort dazu verarbeitet. Siehe auch § 15.

11.6 Ja eksāmena dalībnieks saistībā ar eksāmenu maldina vai mēģina maldināt par savu identitāti, viņš un visas krāpšanā iesaistītās personas tiks atstādinātas no eksāmena.

11.7 Ja eksāmena dalībnieks ar mērķi nokārtot eksāmenu ar eksāmenu tieši vai netieši saistītai personai par eksāmena sekmīgu nokārtošanu piedāvā, apsola vai nodrošina nelikumīgus maksājumus vai citus nelikumīgus labumus (pretkorupcijas klauzula).

11.8 Ja eksāmena dalībnieks tiek atstādināts no eksāmena, eksāmena rezultāti netiek vērtēti.

11.9 Papildus atstādināšanai no eksāmena eksaminācijas centrs patur tiesības vērsties tiesā.

11.10 Eksaminācijas centra pārstāvjiem vai darbiniekiem ir tiesības pārbaudīt un nodrošināt iepriekš atrunāto noteikumu ievērošanu. Pārkāpumu gadījumā eksāmena dalībnieks var tikt atstādināts no eksāmena kārtošanas.

11.11 Ja eksāmena dalībnieks tiek atstādināts no eksāmena kāda no 11.1 līdz 11.5 punktā minēto iemeslu dēļ, eksāmenu var atkārtot ne ātrāk kā trīs mēnešus pēc atstādināšanas dienas.

11.12 Ja izslēgšana notiek saskaņā ar punktu 11.6 (Identitātes viltošana) vai 11.7 (Korupcija), Gētes institūts, izvērtējot visus konkrētā gadījuma apstākļus, attiecīgajām personām piemēro aizliegumu uz vienu (1) gadu kārtot jebkādas Gētes institūta piedāvātos eksāmenus visā pasaulē (skat. § 3). Šim nolūkam (ar mērķi kontrolēt noteiktā eksāmenu kārtošanas aizlieguma ievērošanu) atsevišķi atstādinātās personas dati (tādi kā uzvārds, vārds, dzimšanas datums, dzimšanas vieta, aizlieguma termiņš, eksaminācijas centrs, kas ziņojis par pārkāpumu) tiek pārsūtīti Gētes institūta eksaminācijas centriem visā pasaulē un tur attiecīgi apstrādāti. Skatīt arī § 15.

11.13 Stellt sich nach Beendigung der Prüfung heraus, dass der begründete Verdacht besteht, dass ein Ausschlussstatbestand gemäß 11.1 bis 11.7 erfüllt ist, so ist die Prüfungskommission (vgl. § 16) berechtigt, die Prüfung als *nicht bestanden* zu bewerten und das ggf. ausgestellte Zertifikat zurückzufordern. Die Prüfungskommission muss den/die Betroffene/-n anhören, bevor sie eine Entscheidung trifft. In Zweifelsfällen wird die Zentrale des Goethe-Instituts verständigt und um Entscheidung gebeten. Die in 11.11 und 11.12 genannten Sperrfristen gelten entsprechend.

§ 12 Rücktritt von der Prüfung und Abbruch der Prüfung

12.1 Unbeschadet des gesetzlichen Widerrufsrechts gilt Folgendes: Entscheidet sich ein/-e Teilnehmende/-r, die Prüfung nicht abzulegen (Rücktritt), besteht grundsätzlich kein Anspruch auf Rückerstattung von bereits entrichteten Prüfungsgebühren. Näheres ist in den *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* geregelt. Wird die Prüfung nach Beginn abgebrochen, so gilt die Prüfung als *nicht bestanden*.

12.2 Wird eine Prüfung nicht begonnen oder nach Beginn abgebrochen und werden dafür Krankheitsgründe geltend gemacht, sind diese unverzüglich durch Vorlage eines ärztlichen Attests beim zuständigen Prüfungszentrum nachzuweisen. Die Entscheidung über das weitere Vorgehen trifft das Prüfungszentrum nach Rücksprache mit der Zentrale des Goethe-Instituts.

12.3 Hinsichtlich der Rückerstattung der Prüfungsgebühren gilt 6.2 und 6.3.

§ 13 Mitteilung der Prüfungsergebnisse

Die Mitteilung der Prüfungsergebnisse erfolgt in der Regel über das Prüfungszentrum, an dem die Prüfung abgelegt wurde. Eine individuelle vorzeitige Ergebnismitteilung ist nicht möglich.

11.13 Ja pēc eksāmena beigām kļūst zināms, ka pastāv pamatots iemesls atstādināšanai saskaņā ar punktu 11.1 līdz 11.7, eksaminācijas komisijai (skat. § 16) ir tiesības vērtēt eksāmenu kā *nenokārtotu* un anulēt, iespējams, jau izsniegto sertifikātu. Pirms lēmuma pieņemšanas eksaminācijas komisijai ir jāuzklausā iesaistītā persona. Šaubu gadījumos tiek informēta Gētes institūta centrāle un lūgta pieņemt lēmumu. Spēkā ir punkta 11.1 un 11.2 atrunātie aizlieguma termiņi.

§ 12 Atteikšanās no eksāmena kārtošanas un eksāmena pārtraukšana

12.1 Neatkarīgi no likumā noteiktajām atteikuma tiesībām, ir spēkā sekojošais: ja eksāmena dalībnieks nolemj neturpināt eksāmenu (atteikšanās), viņam nav tiesību uz jau samaksātās eksāmena maksas atmaksu. Papildu informācija ir reglamentēta Vispārīgajos noteikumos. Ja eksāmens tiek pārtraukts pēc tā sākuma, eksāmens uzskata par nenokārtotu.

12.2 Ja dalībnieks eksāmenu nesāk vai pēc sākšanas to pārtrauc, kā iemeslu minot slimību, viņam attiecīgajā eksaminācijas centrā nekavējoties jāuzrāda ārsta izziņa. Lēmumu par turpmāko rīcību pieņem eksaminācijas centrs, saskaņojot to ar Gētes institūta centrāli.

12.3 Attiecībā uz eksāmena maksas atlīdzināšanu piemēro 6.2 un 6.3 punktu.

§ 13 Eksāmena rezultātu paziņošana

Eksāmena rezultātus parasti paziņo eksaminācijas centrs, kurā eksāmens tika kārtots. Individuāla rezultātu paziņošana pirms noteiktā laika nav iespējama.

§ 14 Zertifizierung

14.1 Die Zertifikate werden in Papierform oder digital ausgestellt. Die Form der Ausstellung der Zertifikate hängt von den Gegebenheiten am Prüfungszentrum vor Ort ab. Es besteht hierbei kein Anspruch auf die Ausstellung eines Zertifikats in der jeweils anderen Form.

Die Gültigkeit von Goethe-Zertifikaten kann auf der Website www.goethe.de/verify überprüft werden.

14.2 Das Zeugnis in Papierform wird in einfacher Ausfertigung ausgestellt und ist von dem/der Prüfungsverantwortlichen und einem/einer Prüfenden unterschrieben (vgl. § 16).

14.3 Digitale Zeugnisse werden den Prüfungsteilnehmenden als PDF-Datei zur Verfügung gestellt.

14.4 Im Falle des Zeugnisverlusts kann durch das Prüfungszentrum, bei dem sich die Teilnehmenden für die Prüfung angemeldet haben, innerhalb von 10 Jahren eine Ersatzbescheinigung ausgestellt werden. Die Ausstellung einer Ersatzbescheinigung ist kostenpflichtig.

14.5 Die Prüfungsleistungen werden in Form von Punkten und gegebenenfalls sich daraus ableitenden Prädikaten dokumentiert. Das Prüfungszentrum weist bei Nichtbestehen auf die Bedingungen zur Wiederholung der Prüfung hin. Die Teilnahme an einer abgelegten, aber nicht bestandenen Prüfung wird unter Nennung der erhaltenen Punktwerte auf Wunsch bestätigt.

14.6 Prüfungsteilnehmende, die unten stehende nicht-modulare Prüfungen in allen Teilen abgelegt und bestanden haben, erhalten jeweils ein Gesamtzeugnis, welches die Ergebnisse von allen vier Prüfungsteilen ausweist:

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1
- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2 FIT IN DEUTSCH
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1 (bis 31.01.2025)

§ 14 Sertifikācija

14.1 Sertifikātus izsniedz papīra formā vai digitāli. Sertifikātu izsniegšanas veids ir atkarīgs no konkrētā eksaminācijas centra noteikumiem. Citā veidā sertifikāta izsniegšana nav iespējama. Gētes sertifikātu derīgumu var pārbaudīt tīmekļa vietnē www.goethe.de/verify.

14.2 Sertifikātu drukātā formā izsniedz vienā eksemplārā, un to paraksta par eksāmenu atbildīgā persona un eksaminētājs (skatīt § 16).

14.3 Digitālie sertifikāti eksāmenu dalībniekiem ir pieejami PDF formātā.

14.4. Ja sertifikāts ir nozaudēts, aizvietojošu apliecinājumu var izsniegt eksaminācijas centrs, kurā tika kārtots eksāmens, bet ne vēlāk kā 10 gadus no eksāmena kārtošanas. Aizvietojošais apliecinājums tiek izsniegts par maksu

14.5 Eksāmena sniegumu atspoguļo punktu un eventuāli tiem atbilstošā vārdiska formulējuma veidā. Nenokārtota eksāmena gadījumā eksaminācijas centrs norāda uz eksāmena atkārtošanas nosacījumiem. Izsakot vēlēšanos, dalībnieks, kurš piedalījies eksāmenā, bet nav to nokārtojis, var saņemt dalības apliecinājumu, kurā norādīts iegūtais punktu skaits.

14.6 Eksāmena dalībnieki, kas sekmīgi nokārtojuši visas turpmāk minētās nemodulāro eksāmenu daļas, saņem kopējo sertifikātu, kurā būs norādīti visu četru eksāmenu daļu rezultāti:

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1,
- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1,
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2 FIT IN DEUTSCH,
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2,
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1 (LĪDZ 31.01.2025).

14.7.1 Prüfungsteilnehmende, die ein Modul oder mehrere Module der Prüfungen

- GOETHE-ZERTIFIKAT B1
- GOETHE-ZERTIFIKAT B2
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1 (modular ab 01.01.2024)
- GOETHE-ZERTIFIKAT C2: GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM

abgelegt und bestanden haben, erhalten je ein Zeugnis über das oder die abgelegte(n) Modul(e).

14.7.2 Werden alle vier Module an **einem** Prüfungsort und **einem** Prüfungstermin abgelegt und bestanden, haben die Prüfungsteilnehmenden alternativ das Recht auf ein Gesamtzeugnis., das alle vier Module ausweist.

14.7.3 Werden zu einem späteren Zeitpunkt ein oder mehrere Module erneut abgelegt, sind die dafür erhaltenen Zeugnisse mit bereits zuvor erworbenen kombinierbar.

14.7.4 Sofern es die organisatorischen Möglichkeiten am Prüfungszentrum erlauben, kann auf Wunsch zusätzlich ein Gesamtzeugnis ausgestellt werden. Auf dem Gesamtzeugnis werden die besten Ergebnisse, die innerhalb eines Jahres in den vier Modulen erzielt wurden, aufgeführt.

Das Gesamtzeugnis bescheinigt das Bestehen aller vier Module innerhalb eines Jahres

- an Goethe-Instituten innerhalb der Europäischen Union
- an Goethe-Instituten in Drittstaaten innerhalb eines Landes.

14.7.5 Institutsübergreifende Gesamtzeugnisse können nur von Goethe-Instituten ausgestellt werden, an denen mindestens ein Modul erfolgreich abgelegt wurde.

14.7.6 An Goethe-Zentren und bei Prüfungskooperationspartnern kann ein Gesamtzeugnis ausgestellt werden, wenn alle vier Module **innerhalb eines Jahres am gleichen Prüfungszentrum** bestanden wurden.

14.7.7 Das jeweils zuständige Prüfungszentrum entscheidet über die Erhebung einer Verwaltungsgebühr in Höhe von bis zu 25 % der Prüfungsgebühr für die Ausstellung eines Gesamtzeugnisses.

14.7.1 Eksāmena dalībnieki, kas sekmīgi nokārtojuši vienu vai vairākus modulus eksāmenos

- GOETHE ZERTIFIKAT B1,
- GOETHE ZERTIFIKAT B2,
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1 (moduļu no 01.01.2024.),
- GOETHE ZERTIFIKAT C2: GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM,

par katru nokārtoto moduli saņem sertifikātu.

14.7.2 Savukārt, ja visi četri moduļi ir sekmīgi nokārtoti vienā eksāmena norises vietā un vienā eksāmena periodā, eksāmena dalībniekam ir tiesības saņemt kopējo sertifikātu, kurā norādīti visi četri moduļi.

14.7.3 Ja viens vai vairāki moduļi atkārtoti tiek kārtoti vēlākā termiņā, tad saņemtie sertifikāti ir kombinējami ar jau iepriekš iegūtajiem sertifikātiem.

14.7.4 Ja eksaminācijas centra organizatoriskās iespējas to atļauj, eksāmena dalībniekam izsakot vēlēšanos, papildus var tikt izsniegts kopējais sertifikāts, kurā norādīti visu četru moduļu labākie rezultāti viena gada ietvaros.

Kopējais sertifikāts apliecina visu četru moduļu sekmīgu nokārtošanu **gada ietvaros**

- Gētes institūtos ārpus ES,
- vienas trešās valsts Gētes institūtos.

14.7.5 Vairāku institūtu kopējo sertifikātu var izsniegt tikai tie Gētes institūti, kuros sekmīgi ir nokārtots vismaz viens modulis.

14.7.6 Gētes centri un Gētes institūta eksāmenu sadarbības partneri kopējo sertifikātu var izsniegt, ja visi četri moduļi viena gada ietvaros sekmīgi nokārtoti vienā eksaminācijas centrā.

14.7.7 Attiecīgais eksaminācijas centrs var lemt par kopējā sertifikāta izsniegšanas komisijas maksas noteikšanu maksimāli 25% apmērā no kopējas maksas par eksāmenu.

§ 15 Wiederholung der Prüfung

Die in 14.6 und 14.7.1 genannten Prüfungen können als Ganzes beliebig oft wiederholt werden; für die in 14.7.1 genannten modularen Prüfungen besteht darüber hinaus die Möglichkeit, auch einzelne Module beliebig oft zu wiederholen.

Vom Prüfungszentrum können bestimmte Fristen für einen Wiederholungstermin festgelegt werden. Auf diese wird bei der Mitteilung des Prüfungsergebnisses hingewiesen. Ein Rechtsanspruch auf einen bestimmten Prüfungstermin besteht nicht. Siehe auch 3.3 bis 3.5, 3.7 sowie 11.11 bis 11.13.

§ 16 Prüfungskommission

Für die Abnahme und ordnungsgemäße Durchführung der Prüfung beruft das Prüfungszentrum eine Prüfungskommission ein, die sich aus zwei Prüfenden zusammensetzt, von denen in der Regel eine/-r der/die Prüfungsverantwortliche des jeweiligen Prüfungszentrums ist.

§ 17 Protokoll über die Durchführung der Prüfung

Über den Verlauf der Prüfung wird ein Protokoll (im Print- oder Digitalformat) angefertigt. Darin werden die Daten zur jeweiligen Prüfung (Prüfungsteilnehmende/-r, Prüfungszentrum, Prüfungstermin u. a.) einschließlich Uhrzeit und besondere Vorkommnisse während der Prüfung festgehalten.

§ 18 Befangenheit

Die Besorgnis der Befangenheit eines/einer Prüfenden kann der/die Prüfungsteilnehmende nur unverzüglich und nur vor Beginn der mündlichen Prüfung vorbringen.

Die Entscheidung über die Mitwirkung des/der Prüfenden trifft der/die Prüfungsverantwortliche.

In der mündlichen Prüfung hat mindestens einer der beiden Prüfenden keine/-n Prüfungsteilnehmende/-n im letzten vor der Prüfung von der/dem Prüfungsteilnehmenden besuchten Kurs unterrichtet. Ausnahmeregelungen bedürfen der Genehmigung durch die Zentrale des Goethe-Instituts.

§ 15 Eksāmena atkārtošana

Punktā 14.6 un 14.7.1 atrunātos eksāmenus kā vienu veselumu var atkārtot neierobežotu reižu skaitu; attiecībā uz punktā 14.7.1 atrunātajiem moduļu eksāmeniem pastāv iespēja arī atsevišķus moduļus atkārtot neierobežotu reižu skaitu.

Eksaminācijas centrs var noteikt konkrētus eksāmena atkārtšanas termiņus. Uz tiem tiks norādīts, paziņojot eksāmena rezultātus. Tiesības pretendēt uz eksāmena kārtošānu konkrētā datumā nepastāv. Skatīt arī punktu 3.3 līdz 3.5, 3.7, kā arī 11.11 līdz 11.13.

§ 16 Eksaminācijas komisija

Lai nodrošinātu eksāmena pieņemšanu un noteikumiem atbilstošu norisi, eksaminācijas centrs sasauca eksaminācijas komisiju, kas sastāv no diviem eksaminētājiem, no kuriem viens parasti ir attiecīgā eksaminācijas centra atbildīgais par eksāmeniem.

§ 17 Eksāmena norises protokols

Eksāmena norise tiek protokolēta (drukā vai digitālā formātā). Protokolā tiek fiksēti attiecīgā eksāmena dati (eksāmena dalībnieki, eksaminācijas centrs, eksāmena datums u.c.), kā arī laiks un īpaši atgadījumi eksāmena laikā.

§ 18 Neobjektivitāte

Bažas par eksaminētāja neobjektivitāti eksāmena dalībnieks var izteikt tikai nekavējoties un tikai pirms mutiskā eksāmena sākuma.

Lēmumu par šī eksaminētāja piedalīšanos eksāmenā pieņem atbildīgais par eksāmeniem.

Mutiskajā eksāmenā vismaz viens no abiem eksaminētājiem nav mācījis nevienu eksāmena dalībnieku pēdējā kursā, kuru pirms eksāmena apmeklējis eksāmena dalībnieks. Izņēmumi pieļaujami tikai ar Gētes institūta centrāles atļauju.

§ 19 Bewertung

Die Prüfungsleistungen werden von zwei Prüfenden/Bewertenden voneinander unabhängig bewertet. Im schriftlichen Prüfungsteil werden nur solche Markierungen und Texte bewertet, die mit zulässigen Schreibwerkzeugen erstellt wurden (Kugelschreiber, Füller, Faser- oder Gelstifte in Schwarz oder Blau). Die Einzelheiten sind den jeweiligen *Durchführungsbestimmungen* zu entnehmen.

§ 20 Einsprüche

20.1 Ein Einspruch gegen das **Prüfungsergebnis** ist innerhalb von zwei Wochen nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses in Textform bei der Leitung des Prüfungszentrums, an dem die Prüfung abgelegt wurde, zu erheben. Unbegründete oder nicht ausreichend begründete Anträge kann der/die Prüfungsverantwortliche zurückweisen. Der bloße Hinweis auf eine nicht erreichte Punktzahl ist als Begründung nicht ausreichend.

20.2 Der/Die Prüfungsverantwortliche am Prüfungszentrum entscheidet darüber, ob dem Einspruch stattgegeben wird. In Zweifelsfällen wendet er/sie sich an die Zentrale des Goethe-Instituts und diese entscheidet darüber. Die Entscheidung über die Bewertung ist endgültig.

20.3 Ein Einspruch gegen die **Durchführung** der Prüfung ist unverzüglich nach Ablegen der Prüfung bei der Leitung des zuständigen Prüfungszentrums, an dem die Prüfung abgelegt wurde, in Textform zu erheben. Der/Die Prüfungsverantwortliche holt die Stellungnahmen aller Beteiligten ein, entscheidet über den Einspruch und verfasst eine Aktennotiz über den Vorgang. In Zweifelsfällen entscheidet die Zentrale des Goethe-Instituts.

20.4 Wird einem Einspruch stattgegeben, so gilt hinsichtlich der Prüfungsgebühren 6.4. Der/Die Teilnehmende kann nach seiner/ihrer Wahl statt einer Rückerstattung die Prüfung kostenlos wiederholen.

§ 19 Vērtēšana

Eksāmenu rezultātus neatkarīgi vērtē divi eksaminētāji/vērtētāji. Eksāmena rakstiskajā daļā vērtē tikai tos pierakstus un tekstus, kas veidoti ar atļautajiem rakstīšanas līdzekļiem (pildspalva ar melnu vai zilu tinti). Papildu informācija ir atrodamā Noteikumos par eksāmena norisi.

§ 20 Iebildumi

20.1 Iebildumi par **eksāmena rezultātiem** divu nedēļu laikā pēc eksāmena rezultātu paziņošanas rakstiskā formā iesniedzami tā eksaminācijas centra vadībai, kurā eksāmens tika kārtots.

Atbildīgajam par eksāmeniem ir tiesības noraidīt nepamatotus vai nepietiekami pamatotus iesniegumus. Tikai norāde uz neiegūtu punktu skaitu nav pietiekams pamatojums.

20.2 Atbildīgais par eksāmeniem eksaminācijas centrā lemj, vai iebildumi tiek atzīti. Šaubu gadījumos viņš vēršas Gētes institūta centrālē, kura pieņem lēmumu. Šis lēmums ir galīgs.

20.3 Iebildumi par eksāmena norisi nekavējoties pēc eksāmena kārtošanas rakstiskā formā iesniedzami tā eksaminācijas centra vadībai, kurā eksāmens tika kārtots. Atbildīgais par eksāmeniem uzklausa visu iesaistīto vienkopus, lemj par iebildumiem un sastāda rakstisku ziņojumu par šo procesu. Šaubu gadījumos lēmumu pieņem Gētes institūta centrāle. Ja iebildumi tiek atzīti, tad attiecībā uz eksāmena maksu spēkā ir § 6.3.

20.4. Ja iebildumi tiek atzīti, attiecībā uz eksāmena maksu piemēro 6.4 punktu. Eksāmena dalībnieks pēc savas izvēles var atkārtot eksāmenu, nemaksājot papildu samaksu.

§ 21 Einsichtnahme

Prüfungsteilnehmende können auf Antrag nach Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse Einsicht in ihre Prüfung nehmen. Der Antrag beschränkt geschäftsfähiger Minderjähriger bedarf der Einwilligung des/der gesetzlichen Vertreters/Vertreterin. Die Einsichtnahme muss in Begleitung des/der gesetzlichen Vertreters/Vertreterin erfolgen.

§ 22 Verschwiegenheit

Die Mitglieder der Prüfungskommission (vgl. § 16) bewahren über alle Prüfungsvorgänge und Prüfungsergebnisse gegenüber Dritten Stillschweigen.

§ 23 Geheimhaltung

Alle Prüfungsunterlagen sind vertraulich. Sie unterliegen der Geheimhaltungspflicht und werden unter Verschluss gehalten.

§ 24 Urheberrecht

Alle Prüfungsmaterialien sind urheberrechtlich geschützt und werden nur in der Prüfung verwendet. Eine darüber hinausgehende Nutzung, insbesondere die Vervielfältigung und Verbreitung sowie öffentliche Zugänglichmachung dieser Materialien ist nicht gestattet. Verstöße werden urheberrechtlich verfolgt.

§ 25 Archivierung

Die papierbasierten und digitalen Prüfungsunterlagen der Prüfungsteilnehmenden werden 12 Monate, gerechnet vom Prüfungstermin an, unter Verschluss aufbewahrt und dann fachgerecht entsorgt (Papierunterlagen) oder gelöscht (digitale Daten).

Das Dokument über das Gesamtergebnis oder bei modularen Prüfungen das Ergebnis des jeweiligen Moduls wird 10 Jahre lang aufbewahrt und dann fachgerecht entsorgt oder gelöscht.

§ 21 Iepazīšanās ar eksāmena darbu

Iesniedzot attiecīgu iesniegumu, eksāmena dalībnieki pēc eksāmena rezultātu paziņošanas var iepazīties ar savu eksāmena darbu. Nepilngadīgo ar ierobežotu rīcībspēju iesniegumam nepieciešama likumiskā pārstāvja piekrišana. Iepazīstoties ar eksāmena darbu, klāt jābūt likumiskajam pārstāvim.

§ 22 Neizpaušana

Eksaminācijas komisijas locekļi (skatīt § 16) trešajām personām neizpauž nekādu informāciju par eksāmena norisi un eksāmena rezultātiem.

§ 23 Konfidencialitāte

Visi eksāmena materiāli ir konfidenciali. Uz tiem attiecas pienākums ievērot slepenību, un tie glabājas aiz atslēgas.

§ 24 Autortiesības

Visus eksāmena materiālus aizsargā autortiesības, un tie tiek izmantoti tikai eksāmenā. Eksāmena materiālu izmantošana ārpus eksāmeniņiem, it īpaši to pavairošana un izplatīšana, kā arī publiskošana nav atļauta. Par pārkāpumiem tiek piemēroti administratīvie procesi saskaņā ar autortiesību likumu.

§ 25 Arhivēšana

Eksāmena dalībnieku papīra formāta un digitālie eksāmena darbi tiek glabāti aiz atslēgas 12 mēnešus, sākot no eksāmena dienas, un pēc tam atbilstošā veidā iznīcināti (papīra dokumenti) vai dzēsti (digitālie dati).

Dokuments par kopējo rezultātu vai modulārā eksāmena attiecīgā moduļa rezultātu tiek glabāts 10 gadus un pēc tam atbilstošā veidā iznīcināts vai dzēsts.

§ 26 **Qualitätssicherung**

Die gleichbleibend hohe Qualität der Prüfungsdurchführung wird durch regelmäßige Kontrollen der schriftlichen und mündlichen Prüfung im Rahmen von Hospitationen sowie durch Einsichtnahme in die Prüfungsunterlagen sichergestellt (vgl. § 8). Der/Die Prüfungsteilnehmende erklärt sich damit einverstanden.

§ 27 **Datenschutz**

Alle an der Durchführung der Prüfung Beteiligten sind zur Geheimhaltung und zur Einhaltung der anwendbaren Datenschutz-Vorschriften verpflichtet. Das Goethe-Institut darf auf Anfrage von öffentlichen Behörden im Fall des begründeten Verdachts der Fälschung eines Goethe-Zertifikats die Echtheit des Goethe-Zertifikats bestätigen oder widerlegen.

§ 28 **Schlussbestimmungen**

Diese *Prüfungsordnung* tritt am 1. September 2023 in Kraft und gilt für Prüfungsteilnehmende, deren Prüfung nach dem 1. September 2023 stattfindet.

Im Falle von sprachlichen Unstimmigkeiten zwischen den einzelnen Sprachversionen der *Prüfungsordnung* ist für den unstimmigen Teil die deutsche Fassung maßgeblich.

§ 26 **Kvalitātes nodrošināšana**

Nemainīgi augstā eksāmenu norises kvalitāte tiek nodrošināta regulārām rakstiskā un mutiskā eksāmena kontroles hospitācijām, kā arī iepazīstoties ar eksāmena darbiem (skatīt § 8). Eksāmena dalībnieks apliecina, ka tam piekrīt.

§ 27 **Datu aizsardzība**

Uz visiem eksāmena norisē iesaistītajiem attiecas pienākums ievērot konfidencialitāti un spēkā esošos datu aizsardzības priekšrakstus. Gētes institūts pēc valsts institūciju pieprasījuma pamatotu aizdomu gadījumā par Gētes institūta sertifikāta viltošanu var apliecināt tā autentiskumu vai viltošanas faktu.

§ 28 **Noslēguma noteikumi**

Šī *Eksaminācijas kārtība* stājas spēkā 2023. gada 1. septembrī un ir saistoša eksāmenu dalībniekiem, kas kārtos eksāmenus pēc 2023. gada 1. septembra.

Valodas nesakrītību gadījumā starp *Eksaminācijas kārtības* valodas versijām attiecībā uz nesakrītīgo daļu noteicošā ir vācu valodas versija

Legende zu Formatierungen:

VERSAL: Prüfungsamen und Prüfungsteile (z. B. GOETHE-ZERTIFIKAT B1)

kursiv: Dokumentenbezeichnungen, Eigennamen, Verweise (z. B. *Protokoll über die Durchführung der Prüfung*)

ANHANG**Zusätzliche Regelungen zu digitalen Deutschprüfungen**

Wird die Prüfung digital am Prüfungszentrum abgelegt, gilt abweichend Folgendes:

Abweichend zu § 19:

Bei digitalen Deutschprüfungen werden Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen LESEN und HÖREN technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Beim Prüfungsteil/Modul SCHREIBEN werden nur die Texte bewertet, die in das entsprechende Textfeld eingetragen wurden.

PIELIKUMS**Papildu noteikumi digitāliem vācu valodas eksāmeniem**

Ja eksāmena dalībnieks kārto eksāmenu digitāli eksaminācijas centrā, piemēro šādas atkāpes:

Atkāpe paragrāfam § 19:

Digitālo vācu valodas eksāmenu uzdevumi ar dotajiem atbilžu variantiem eksāmena daļā LASĪŠANA un KLAUSĪŠANĀS automātiski tiek apstrādāti un novērtēti testa platformā. Eksāmena daļā RAKSTĪŠANA tiek vērtēti tikai attiecīgajā teksta laukā ievadītie teksti.

Zusätzliche Regelungen zu Online-Deutschprüfungen

Wird die Prüfung online abgelegt, gilt abweichend Folgendes:

1. Zusätzlich zu § 3:

Vor der Anmeldung für Online-Deutschprüfungen ist die Durchführung eines Technik-Checks über den Link: <https://on.examity.com/V5/systemcheck> obligatorisch. Beim Buchungsprozess muss die Durchführung des Technik-Checks bestätigt werden. Details zu den technischen Voraussetzungen finden sich im Anhang der Durchführungsbestimmungen.

2. Zusätzlich zu § 4:

Bei Online-Deutschprüfungen wählen die Prüfungsteilnehmenden die für sie passende Uhrzeit direkt bei der Buchung aus. In Ländern mit mehreren Zeitzonen müssen die schriftliche und mündliche Online-Deutschprüfung in der gleichen Zeitzone gebucht werden.

3. Abweichend von § 4

Die Anmeldung von Minderjährigen für Online-Deutschprüfungen ist nicht erlaubt.

4. Zusätzlich zu § 6:

Erfolgt bei Online-Deutschprüfungen ein Prüfungsausschluss aufgrund der *Prüfungsordnung*, § 11 sowie der zusätzlichen Regelungen im Anhang, wird die Prüfungsgebühr nicht zurückerstattet.

Widerruft ein/-e Teilnehmende/-r eine zur Prüfungsdurchführung oder zur Sicherstellung der Prüfungssicherheit erforderliche Einwilligung, besteht kein Anspruch auf Rückerstattung von bereits entrichteten Prüfungsgebühren.

Papildu noteikumi vācu valodas eksāmeniem tiešsaistē

Ja eksāmens tiek kārtots tiešsaistē, piemēro šādas atkāpes:

1. Papildus § 3:

Piesakoties tiešsaistes vācu valodas eksāmenam, obligāti ir jāveic tehnisko prasību pārbaude, izmantojot saiti: <https://on.examity.com/V5/systemcheck>. Tehnisko prasību atbilstība jāapliecina, piesakoties eksāmenam. Papildu informācija par tehniskajām prasībām atrodama pielikumā Noteikumiem par eksāmeni norisi.

2. Papildus § 4:

Eksāmena dalībnieki, piesakoties tiešsaistes vācu valodas eksāmenam, izvēlas sev piemērotu laiku eksāmena kārtošanai. Valstīs, kurās ir vairākas laika joslas, vācu valodas tiešsaistes eksāmena rakstiskās un mutisko daļu jārezervē vienā laika joslā.

3. Atkāpe no § 4:

Nepilngadīgo personu reģistrācija tiešsaistes vācu valodas eksāmeniem nav atļauta.

4. Papildus § 6:

Ja vācu valodas tiešsaistes eksāmenu gadījumā eksāmena dalībnieks tiek atstādināts no eksāmena, pamatojoties uz Eksaminācijas kārtības § 11 un pielikumā atrunātajiem papildu noteikumiem, eksāmena maksa netiek atmaksāta.

Ja eksāmena dalībnieks atsauc piekrišanu, kas nepieciešama eksāmena norisei vai eksāmena drošības nodrošināšanai, viņam nav tiesību uz jau samaksātās eksāmena maksas atmaksu.

5. Zusätzlich zu § 8:

Bei Online-Deutschprüfungen sind Vertreter*innen oder Beauftragte des Goethe-Instituts zudem berechtigt, die Aufzeichnungen einzusehen.

6. Zusätzlich zu § 11:

Bei Online-Deutschprüfungen führen insbesondere folgende, jedoch nicht abschließend aufgelistete Szenarien zum Ausschluss von der Prüfung.

- Verwendung von technischen Geräten und Anwendungen, die nicht zu den technischen Voraussetzungen gehören (vgl. Anhang der *Durchführungsbestimmungen*)
- Abschaltung oder Ausfall von Webcam, Lautsprecher oder Mikrofon während der Prüfungsdurchführung
- Prüfungsbedingungen sind nicht adäquat (vgl. Anhang der *Durchführungsbestimmungen*): z.B. Prüfungsraum ist nicht ordnungsgemäß aufgeräumt
- eine Person/ein Haustier betritt den Prüfungsraum
- der/die Prüfungsteilnehmende verlässt den Raum ohne Absprache
- Prüfungsteilnehmende befolgen die Aufforderungen der Prüfungsaufsicht bzw. der Prüfenden nicht
- der/die Prüfungsteilnehmende ist während der Prüfung nicht ausreichend erkennbar (vgl. Anhang der *Durchführungsbestimmungen*)
- der/die Prüfungsteilnehmende hat unerlaubte Hilfsmittel versteckt (vgl. Anhang der *Durchführungsbestimmungen*).

7. Abweichend zu § 19:

Bei Online-Deutschprüfungen werden nur die Texte bewertet, die in das entsprechende Textfeld eingetragen wurden. Beim Prüfungsteil/Modul SCHREIBEN werden nur die Texte bewertet, die in das entsprechende Textfeld eingetragen wurden.

8. Abweichend zu § 26

Die gleichbleibend hohe Qualität der Prüfungsdurchführung wird durch regelmäßige Kontrollen der schriftlichen und mündlichen Prüfung durch Einsichtnahme in die Aufzeichnungen sichergestellt. Der/Die Prüfungsteilnehmende erklärt sich damit einverstanden.

5. Papildus § 8:

Tiešsaistes vācu valodas eksāmenu gadījumā Gētes institūta pārstāvji vai darbinieki ir tiesīgi iepazīties ar ierakstiem.

6. Papildus § 11:

Visu eksāmena dalībnieku atstādināšana no tiešsaistes vācu valodas eksāmena var tikt piemērota šādos gadījumos:

- tehnisko ierīču un lietojumprogrammu izmantošana, kas nav iekļautas tehniskajās prasībās (skatīt Noteikumu par eksāmena norisi pielikumu),
- kameras, skaļruņa vai mikroфона atvienošana vai traucējumi eksāmena laikā,
- eksāmena apstākļi nav atbilstoši (skatīt Noteikumu par eksāmena norisi pielikumu). Piemēram, eksāmena telpa nav pienācīgi sakārtota,
- eksāmena telpā ienāk cits cilvēks vai mājdzīvnieks,
- eksāmena dalībnieks iziet no eksāmena telpas bez brīdināšanas,
- eksāmena dalībnieks neievēro eksāmena vadītāja vai eksaminētāju norādījumus;
- eksāmena dalībnieks eksāmena norises laikā nav pietiekami atpazīstams (skatīt Noteikumu par eksāmena norisi pielikumu),
- eksāmena dalībnieks ir paslēpis neatļautus palīgīdzekļus (skatīt Noteikumu par eksāmena norisi pielikumu).

7. Atkāpe no § 19:

Tiešsaistes vācu valodas eksāmenā tiek vērtēti tikai tie teksti, kas ievadīti attiecīgajā teksta laukā. Eksāmena daļā/modulī RAKSTĪŠANA tiek vērtēti tikai tie teksti, kas ievadīti attiecīgajā teksta laukā.

8. Atkāpe no § 26:

Nemainīgi augsto eksāmenu izpildes kvalitāti nodrošina regulāra rakstisko un mutisko eksāmenu kontrole, pārbau-dot ierakstus. Eksāmena dalībnieks apliecina, ka tam piekrīt.