



DIE PRÜFUNGEN DES GOETHE-INSTITUTS GĒTES INSTITŪTA EKS- ĀMENI

PRÜFUNGSORDNUNG EKSAMINĀCIJAS KĀRTĪBA

Stand: 1. September 2025

Redakcija: 2025. gada 1. septembris

**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

Prüfungsordnung des Goethe-Instituts e.V.

Stand: 1. September 2025

Die Prüfungen des Goethe-Instituts sind zum Nachweis von Sprachkenntnissen in Deutsch als Fremdsprache und Deutsch als Zweitsprache konzipiert und werden an den in § 2 dieser *Prüfungsordnung* genannten Prüfungszentren weltweit sowie unter bestimmten Voraussetzungen online (vgl. § 1, § 3) nach einheitlichen Bestimmungen durchgeführt und bewertet.

Für die Prüfungen des Goethe-Instituts gelten die folgenden Regelungen:

- Die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des jeweiligen Prüfungszentrums regeln den Vertragsschluss und die Vertragsabwicklung.
- Die *Prüfungsordnung* umfasst die für alle Prüfungen des Goethe-Instituts geltenden allgemeingültigen Regelungen wie z.B. die Bedingungen zur Prüfungsteilnahme und Anmeldung, zum Ausschluss von der Prüfung, Zertifizierung sowie ggf. Einsichtnahme.
- In den Anhängen der *Prüfungsordnung* sind die von der *Prüfungsordnung* abweichenden und/oder zusätzlich geltenden Regelungen für Digitale Deutschprüfungen oder Online-Deutschprüfungen (vgl. 1.2.2 und 1.2.3) beschrieben.
- Die *Durchführungsbestimmungen* beschreiben die Bestandteile der einzelnen Prüfungen und regeln die prüfungsspezifischen Bedingungen der Prüfungsorganisation, des Ablaufs, der Bewertung sowie die Berechnung der Prüfungsergebnisse.
- In den Anhängen der *Durchführungsbestimmungen* sind die von den *Durchführungsbestimmungen* abweichenden und/oder zusätzlich geltenden Regelungen für Digitale Deutschprüfungen oder Online-Deutschprüfungen (vgl. 1.2.2 und 1.2.3) beschrieben.

Gētes institūta eksaminācijas kārtība

Redakcija: 2025. gada 1. septembris

Gētes institūta eksāmeni ir izstrādāti, lai apliecinātu vācu valodas kā svešvalodas un vācu valodas kā otrās valodas prasmi. Eksāmeni pēc vienotiem noteikumiem tiek rīkoti un vērtēti šīs *Eksaminācijas kārtības* § 2 minētajos eksaminācijas centros visā pasaulē un ar konkrētiem nosacījumiem tiešsaistē (skatīt §1 un §3).

Uz Gētes institūta eksāmeņiem attiecas šādi noteikumi:

- līgumu slēgšanu un apstrādi reglamentē attiecīgā eksaminācijas centra *Vispārīgie noteikumi*;
- *Eksaminācijas kārtība* ietver vispārēji piemērojamus noteikumus visiem Gētes institūta eksāmeņiem, piemēram, nosacījumus par eksāmena kārtošanu un reģistrēšanos eksāmenam, atstādināšanu no eksāmena, sertifikāciju un, ja nepieciešams, ieskatīšanos darba vērtējumā;
- *Eksaminācijas kārtības* pielikumos ir aprakstīti noteikumi par digitāliem vai vācu valodas eksāmeņiem tiešsaistē (skatīt punktu 1.2.2 un 1.2.3), kas atšķiras no Eksaminācijas kārtības un/vai attiecas uz to papildus;
- *Noteikumos par eksāmena norisi* ir aprakstītas atsevišķu eksāmenu sastāvdaļas un reglamentēti eksāmenu organizēšanas, norises, vērtēšanas un eksāmenu rezultātu aprēķināšanas īpašie nosacījumi;
- *Noteikumu par eksāmena norisi* pielikumos ir aprakstīti noteikumi par digitāliem vai vācu valodas tiešsaistes eksāmeņiem (skatīt punktu 1.2.2 un 1.2.3), kas atšķiras no *Noteikumiem par eksāmena norisi* un/vai attiecas uz tiem papildus;

- Die *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf* beinhalten mögliche Sonderregelungen für Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf, sofern der spezifische Bedarf bereits bei der Anmeldung durch einen geeigneten Nachweis belegt wird.

§ 1 Grundlagen der Prüfung

1.1 Diese *Prüfungsordnung* ist für alle unter § 3 genannten Prüfungen des Goethe-Instituts gültig. Es gilt die jeweils zum Zeitpunkt der Anmeldung aktuelle Fassung.

1.2 Abhängig vom Prüfungsangebot und den Voraussetzungen am Prüfungszentrum werden die unter § 3 genannten Prüfungen in den folgenden Formen durchgeführt:

1.2.1 Papierbasierte Prüfungen werden in Präsenz an einem Prüfungszentrum des Goethe-Instituts abgelegt. Die Prüfungsmaterialien werden in Papierform ausgehändigt und von den Prüfungsteilnehmenden mit einem Stift bearbeitet.

1.2.2 Digitale Deutschprüfungen werden in Präsenz an einem Prüfungszentrum des Goethe-Instituts abgelegt. Die Prüfungsaufgaben der schriftlichen Prüfungsteile/Module werden an einem Laptop des Prüfungszentrums bearbeitet. Die mündliche Prüfung findet analog zu 1.2.1 in Präsenz und mit papierbasiertem Material statt.

1.2.3 Online-Deutschprüfungen werden unter bestimmten Voraussetzungen (vgl. zusätzliche Regelungen in den Anhängen der *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen*) ortsunabhängig an einem privaten Desktop-Computer oder Laptop abgelegt.

1.3 Prüfungsaufbau, Inhalt und Bewertung sind im Print-, Digital- und Online-Format identisch.

1.4 Das Goethe-Institut publiziert zu jeder Prüfung einen *Modellsatz* sowie einen oder mehrere *Übungssätze*, die für alle Prüfungsinteressierten im Internet einsehbar und zugänglich sind. Gültig ist jeweils die zuletzt veröffentlichte Fassung. In diesen *Modell-* und *Übungssätzen* zu den einzelnen Prüfungen sind Aufbau, Inhalt und Bewertung verbindlich beschrieben.

1.5 Unter die Begriffe Prüfungen und Prüfungsteile fallen im Sinne dieser *Prüfungsordnung* auch Module, die einzeln oder in Kombination abgelegt werden können.

- *Papildinājumi noteikumiem par eksāmena norisi: eksāmena dalībnieki ar īpašām vajadzībām* apraksta iespējamus īpašus nosacījumus eksāmena dalībniekiem ar īpašām vajadzībām, ja dalībnieka īpašās vajadzības ir tikušas norādītas un apliecinātas, piesakoties eksāmenam.

§ 1 Eksāmena pamataspekti

1.1 Šī *Eksaminācijas kārtība* ir spēkā visiem Gētes institūta eksāmeņiem, kas atrunāti § 3. Piesakoties eksāmenam, piemēro reģistrācijas brīdī spēkā esošo redakciju.

1.2. Atkarībā no piedāvātajiem eksāmeņiem un eksaminācijas centra prasībām paragrāfā § 3 minētie eksāmeņi tiek kārtoti šādos veidos:

1.2.1 Eksāmeņi papīra formā tiek kārtoti klātienē Gētes institūta eksaminācijas centrā. Eksāmena materiāli tiek izsniegti papīra formātā, un eksāmena dalībnieki ar tiem strādā, izmantojot pildspalvu.

1.2.2 Digitālie vācu valodas eksāmeņi tiek kārtoti klātienē Gētes institūta eksaminācijas centrā. Eksāmena rakstisko moduļu uzdevumi tiek pildīti uz eksaminācijas centra portatīvā datora. Mutiskais eksāmens notiek tāpat kā atrunāts punktā 1.2.1 - klātienē un ar papīra formāta materiāliem.

1.2.3. Ievērojot konkrētus nosacījumus (skatīt papildu noteikumus *Eksaminācijas kārtībai* un *Noteikumiem par eksāmena norisi*), vācu valodas tiešsaistes eksāmenus var kārtot, izmantojot personīgo stacionāro vai klēpj datoru neatkarīgi no atrašanās vietas.

1.3 Eksāmena struktūra, saturs un vērtējums ir identiski drukātā, digitālā un tiešsaistes formātā

1.4 Gētes institūts publicē katra *Eksāmena paraugus*, kā arī vienu vai vairākus *Vingrinājumu komplektus*, kas visiem interesentiem ir aplūkojami un pieejami internetā. Spēkā ir tā redakcija, kas publicēta pēdējā.

Šajos *Eksāmenu paraugos* un *Vingrinājumu komplektos* aprakstīta eksāmenu uzbūve, saturs un vērtēšanas kārtība.

1.5. *Eksaminācijas kārtībā* termini "eksāmeņi" un "eksāmenu daļas" ietver arī moduljus, kurus var kārtot atsevišķi vai kopā.

§ 2 Prüfungscentren des Goethe-Instituts

Prüfungscentren im Sinne der *Prüfungsordnung* sind:

- Goethe-Institute in Deutschland und im Ausland,
- Goethe-Zentren im Ausland
- sowie die Prüfungscooperationspartner des Goethe-Instituts in Deutschland und im Ausland.

§ 3 Teilnahmevoraussetzungen

3.1 Die Prüfungen des Goethe-Instituts können von allen Prüfungsinteressierten mit Ausnahme der unter 3.3 bis 3.7, 11.11 und 11.12 genannten, unabhängig vom Erreichen eines Mindestalters und unabhängig von der Teilnahme an einem Sprachkurs des Goethe-Instituts abgelegt werden. Es werden bezüglich des Alters der Prüfungsteilnehmenden folgende Empfehlungen gegeben:

Prüfungen für Jugendliche (ab 10 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1

Prüfungen für Jugendliche (ab 12 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A2 FIT IN DEUTSCH
- GOETHE-ZERTIFIKAT B1

Prüfung für Jugendliche (ab 15 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT B2

Prüfungen für Erwachsene (ab 16 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2
- GOETHE-ZERTIFIKAT B1
- GOETHE-ZERTIFIKAT B2
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1

Prüfung für Erwachsene (ab 18 Jahren):

- GOETHE-ZERTIFIKAT C2: GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM

3.2 Für Prüfungsteilnehmende, die vor Erreichen des empfohlenen Alters oder erheblich abweichend vom empfohlenen Alter die Prüfung ablegen, ist ein Einspruch gegen das Prüfungsergebnis aus Altersgründen z. B. wegen nicht altersgerechter Themen der Prüfung o. Ä. ausgeschlossen. Die Prüfungsteilnahme ist weder an den Besuch eines bestimmten Sprachkurses noch an den Erwerb eines Zertifikats auf einer darunterliegenden Stufe gebunden.

§ 2 Gētes institūta eksaminācijas centri

Gētes institūta eksaminācijas centri atbilstoši Eksaminācijas kārtībai ir:

- Gētes institūti Vācijā un ārzemēs,
- Gētes centri ārzemēs,
- kā arī Gētes institūta eksāmenu sadarbības partneri Vācijā un ārzemēs.

§ 3 Dalības noteikumi

3.1 Gētes institūta eksāmenus var kārtot visi interesenti, izņemot sadaļās 3.3 līdz 3.7, 11.11 un 11.12 minētos, arī nerasniedzot ieteikto minimālo vecumu un neapmeklējot Gētes institūta vācu valodas kursus. Attiecībā uz eksāmenu dalībnieku vecumu iesakām kārtot šādus eksāmenus:

Eksāmens jauniešiem (no 10 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1.

Eksāmeni jauniešiem (no 12 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A2 FIT IN DEUTSCH,
- GOETHE-ZERTIFIKAT B1.

Eksāmens jauniešiem (no 15 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT B2.

Eksāmeni pieaugušajiem (no 16 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1,
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2,
- GOETHE-ZERTIFIKAT B1,
- GOETHE-ZERTIFIKAT B2,
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1

Eksāmens pieaugušajiem (no 18 gadiem):

- GOETHE-ZERTIFIKAT C2: GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM.

3.2. Eksāmenu dalībniekiem, kuri eksāmenu kārtot, nerasniedzot ieteikto minimālo vecumu, vai kuru vecums ievērojami atšķiras no ieteiktā, nav tiesību celt iebildumus par eksāmena rezultātiem saistībā ar vecumu, piemēram, par eksāmena tēmu neatbilstību vecumam vai tamlīdzīgi. Lai piedalītos eksāmenā, nav obligāti jāapmeklē noteikti valodas kursi un nav jāiegūst iepriekšējā valodas prasmes līmeņa sertifikāts.

3.3 Personen, die eine Prüfung oder einen Prüfungsteil oder ein Modul nicht bestanden haben, sind bis zum Ablauf der vom jeweils zuständigen Prüfungszentrum für einen wiederholten Prüfungstermin bestimmten Fristen von der Prüfungsteilnahme ausgeschlossen (vgl. § 15).

3.4 Das zuständige Prüfungszentrum kann eine Prüfungssperre gegen eine Person verhängen, wenn der Verdacht besteht auf:

- Fälschung von Zertifikaten des Goethe-Instituts,
- Vorlage eines gefälschten Zeugnisses,
- Vorlage manipulierter Screenshots der Prüfungsergebnisanzeige auf *Mein Goethe.de*.

3.5 Das zuständige Prüfungszentrum kann eine Prüfungssperre gegen eine Person verhängen, wenn der Verdacht besteht, dass Prüfungsinhalte durch diese weitergegeben wurden.

3.6 Das zuständige Prüfungszentrum kann eine Prüfungssperre gegen eine Person verhängen, wenn der Verdacht besteht, dass diese oder ihr nahestehende Personen zur Erlangung eines Zertifikats unrechtmäßige Zahlungen oder andere unzulässige Vorteile (z.B. Geschenke, Einladungen oder sonstige Vergünstigungen) angeboten, versprochen oder gewährt haben oder eine an der Prüfung direkt oder indirekt beteiligte Person bedrohen.

Ein solcher Verdacht liegt regelmäßig vor, wenn der betreffenden Person ein inhaltlich unrichtiges Zertifikat ausgestellt wurde.

3.7 Das zuständige Prüfungszentrum kann eine Prüfungssperre gegen eine Person verhängen, wenn diese ohne Entrichtung des Prüfungsentgelts an einer Prüfung teilnimmt oder dies versucht, z. B. durch Vorlage gefälschter Buchungsbestätigungen.

3.3 Personas, kas nav nokārtojušas eksāmenu vai kādu eksāmena daļu, vai moduli, nevar to atkārtot, pirms nav beidzies atbildīgā eksaminācijas centra noteiktais eksāmena atkārtotības aizlieguma termiņš (sal. § 15).

3.4 Atbildīgais eksaminācijas centrs var noteikt eksaminācijas aizliegumu personai, ja pastāv aizdomas par:

- Gētes institūta sertifikātu viltošanu,
- viltota sertifikāta uzrādīšanu,
- manipulētu vietnē *Mein Goethe.de* atspoguļoto eksaminācijas rezultātu ekrānuzņēmumu uzrādīšanu

3.5 Atbildīgais eksaminācijas centrs var noteikt eksaminācijas aizliegumu personai, ja pastāv aizdomas, ka tā izpaudusi citiem eksāmena saturu.

3.6 Atbildīgais eksaminācijas centrs var noteikt eksaminācijas aizliegumu personai, ja pastāv aizdomas, ka tā vai tai tuvas personas sertifikāta iegūšanas nolūkos ir piedāvājušas, solījušas vai piešķīrušas nelikumīgas maksas vai citas neatļautas priekšrocības (piemēram, dāvanas, ielūgumus vai citas atlaides) vai draudējušas personai, kas tieši vai netieši iesaistīta pārbaudē. Šādas aizdomas parasti rodas, ja attiecīgajai personai ir izsniegts sertifikāts ar nepatiesu saturu.

3.7 Atbildīgais eksaminācijas centrs var noteikt eksaminācijas aizliegumu personai, ja pastāv aizdomas, ka tā piedalās eksāmenā, nesamaksājusi par eksāmenu, vai mēģina to darīt, piemēram, uzrādot viltotus apmaksas apstiprinājumus.

3.8 Im Falle der Verhängung einer Prüfungssperre gemäß §§ 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 11.11 und 11.12 ist die Teilnahme an Prüfungen während der festgelegten Sperrfrist ausgeschlossen. Dies gilt für sämtliche Prüfungszentren (vgl. § 2) sowie für das gesamte Prüfungsportfolio. Die Dauer der Sperrfrist wird vom zuständigen Prüfungszentrum unter Wahrung des Grundsatzes der Verhältnismäßigkeit festgelegt. In minder schweren Fällen beträgt die Sperrfrist drei Monate bis zu einem (1) Jahr. In schweren Fällen oder bei wiederholten Verstößen kann die Sperrfrist bis zu sechs (6) Jahre betragen. Die Sperrfrist beginnt mit dem Zeitpunkt, zu dem das zuständige Prüfungszentrum von den maßgeblichen Umständen Kenntnis erlangt.

3.9 Darüber hinaus behält sich das Goethe-Institut das Einleiten weiterer rechtlicher Schritte vor.

§ 4 Anmeldung

4.1 Vor Anmeldung zur Prüfung erhalten die Prüfungsinteressierten ausreichend Möglichkeiten, sich am Prüfungszentrum oder via Internet über die Prüfungsanforderungen, die *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen* und über die anschließende Mitteilung der Prüfungsergebnisse zu informieren. *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen* sind in ihrer jeweils aktuellen Fassung im Internet zugänglich.

Mit der Anmeldung bestätigen die Prüfungsteilnehmenden oder bei Minderjährigen die gesetzlichen Vertreter, dass sie die jeweils geltenden Regelungen (siehe Präambel, S. 2) zur Kenntnis genommen haben und anerkennen.

4.2 Nähere Informationen zu den Anmeldemöglichkeiten enthalten das Anmeldeformular oder die Prüfungsbeschreibung im Internet. Die Anmeldeformulare erhalten die Prüfungsinteressierten beim örtlichen Prüfungszentrum oder via Internet.

4.3 Bei beschränkt geschäftsfähigen Minderjährigen ist die Einwilligung des/der gesetzlichen Vertreters/Vertreterin erforderlich.

4.4 Soweit die jeweilige Anmeldemöglichkeit besteht, kann das ausgefüllte Anmeldeformular per Post, Fax oder E-Mail an das jeweils zuständige Prüfungszentrum zurückgesendet werden.

3.8 Ja personai tiek aizliegts kārtot eksāmenu saskaņā ar §§ 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 11.11 un 11.12 noteikto, tad eksāmenu kārtošana noteiktajā aizlieguma periodā ir izslēgta. Tas attiecas uz visiem eksaminācijas centriem (sk. § 2) un visiem eksāmenu veidiem. Aizlieguma perioda ilgumu nosaka atbildīgais eksaminācijas centrs, ievērojot samērīguma principu. Viegļākos gadījumos aizlieguma periods ir no trim mēnešiem līdz vienam (1) gadam. Smagos gadījumos vai atkārtotu pārkāpumu gadījumā aizlieguma periods var būt līdz sešiem (6) gadiem. Aizlieguma periods sākas brīdī, kad atbildīgais eksaminācijas centrs uzzina par attiecīgajiem apstākļiem.

3.9 Papildus tam Gētes institūtam ir tiesības uzsākt vēl citas juridiskās darbības.

§ 4 Pieteikšanās

4.1 Personām, kas interesējas par eksāmena kārtošānu, pirms pieteikšanās eksāmenam ir iespēja eksaminācijas centrā vai internetā iegūt informāciju par eksāmena prasībām, *Eksaminācijas kārtību* un *Noteikumiem par eksāmena norisi*, kā arī par tam sekojošo eksāmena rezultātu paziņošanas kārtību. *Eksaminācijas kārtība* un *Noteikumi par eksāmena norisi* aktuālajā redakcijā pieejami internetā. Līdz ar pieteikumu eksāmena dalībnieki vai nepilngadīgo personu likumiskie pārstāvji apliecina, ka ir iepazinušies ar spēkā esošajiem noteikumiem un tiem piekrist (skatīt preambulas 2. lpp.).

4.2 Papildu informācija par pieteikšanos atrodama pieteikuma formulārā vai eksāmena aprakstā internetā. Pieteikuma formulārus interesenti var saņemt vietējā eksaminācijas centrā vai internetā.

4.3 Nepilngadīgajiem ar ierobežotu rīcībspēju nepieciešama viņu likumiskā pārstāvja piekrišana.

4.4 Pastāvot attiecīgai pieteikšanās iespējai, aizpildīto pieteikuma formulāru atbildīgajam eksaminācijas centram var nosūtīt pa pastu, faksu vai e-pastu.

4.5 Für die Anmeldung, den Vertragsschluss und die Vertragsabwicklung gelten vorrangig die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des Goethe-Instituts e.V. Auf diese wird bei der Anmeldung ausdrücklich hingewiesen.

4.6 Für den Fall, dass die Anmeldung oder die Durchführung der Prüfung über einen PrüfungsKooperationspartner erfolgt, gelten ergänzend die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des PrüfungsKooperationspartners. Auf diese wird bei der Anmeldung ausdrücklich hingewiesen.

4.7 Die Angabe der konkreten Uhrzeit wird den Prüfungsinteressenten ca. fünf (5) Tage vor dem Prüfungstermin in Textform mitgeteilt.

4.8 Soweit diese Anmeldeöglichkeit besteht, kann die Anmeldung online unter www.goethe.de oder gegebenenfalls über die Website des jeweiligen Prüfungszentrums erfolgen. Für die Anmeldung, den Vertragsschluss und die Vertragsabwicklung gelten vorrangig die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des Goethe-Instituts e.V. Auf diese wird bei der Anmeldung ausdrücklich hingewiesen (vgl. 4.5).

4.9 Soweit diese Anmeldeöglichkeit besteht, kann die Anmeldung persönlich beim örtlichen Prüfungszentrum erfolgen. Für den Vertragsschluss und die Vertragsabwicklung gelten vorrangig die *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* des Goethe-Instituts e.V. Auf diese wird bei der Anmeldung ausdrücklich hingewiesen (vgl. 4.5, 4.8).

§ 5 Termine

Das jeweilige Prüfungszentrum bestimmt die Anmeldefrist sowie Ort und Zeit der Prüfung. Bei nicht modular ablegbaren Prüfungen werden mündlicher und schriftlicher Prüfungsteil in der Regel innerhalb eines Zeitraums von 14 Tagen durchgeführt. Die aktuellen Prüfungstermine und Anmeldefristen finden sich auf den Anmeldeformularen oder bei der Prüfungsbeschreibung auf der Website des jeweiligen Prüfungszentrums.

§ 6 Prüfungsgebühr und Gebührenerstattung

6.1 Die Gebühr richtet sich nach der jeweils gültigen lokalen Gebührenordnung und wird auf dem Anmeldeformular oder bei der Prüfungsbeschreibung im Internet ausgewiesen. Die Prüfung kann nicht begonnen werden, sofern die vereinbarten Zahlungstermine nicht eingehalten wurden.

4.5 Attiecībā uz pieteikšanos, līguma slēgšanu un līguma izpildi primāri spēkā ir Goethe-Institut e.V. *Vispārīgie noteikumi*. Piesakoties eksāmenam, uz tiem tiek īpaši norādīts.

4.6 Gadījumā, ja pieteikšanos eksāmenam vai eksāmena norisi īsteno eksāmenu sadarbības partneris, papildus spēkā ir arī eksāmenu sadarbības partnera *Vispārīgie noteikumi*. Piesakoties eksāmenam, uz tiem tiek īpaši norādīts.

4.7 Informācija par konkrēto eksāmena laiku interesentiem rakstiskā formā tiek paziņota apmēram piecas (5) dienas pirms eksāmena datuma.

4.8 Ja pastāv attiecīgā pieteikšanās iespēja, pieteikties var tiešsaistē vietnē www.goethe.de vai attiecīgā eksaminācijas centra tīmekļa vietnē. Attiecībā uz pieteikšanos, līguma slēgšanu un līguma izpildi primāri spēkā ir Goethe-Institut e.V. *Vispārīgie noteikumi*. Piesakoties eksāmenam, uz tiem tiek īpaši norādīts (skatīt punktu 4.5).

4.9 Ja pastāv attiecīgā pieteikšanās iespēja, pieteikties var personīgi vietējā eksaminācijas centrā. Attiecībā uz līguma slēgšanu un līguma izpildi primāri spēkā ir Goethe-Institut e.V. *Vispārīgie noteikumi*. Piesakoties eksāmenam, uz tiem tiek īpaši norādīts (skatīt punktu 4.5 un 4.8).

§ 5 Datumi

Attiecīgais eksaminācijas centrs nosaka pieteikšanās termiņu, kā arī eksāmena vietu un laiku. Eksāmeņiem, kurus nevar kārtot moduļu veidā, mutiskā un rakstiskā daļa parasti notiek 14 dienu laikā. Aktuālie eksāmenu datumi un pieteikšanās termiņi pieejami pieteikuma formulāros vai eksāmenu aprakstā attiecīgo eksaminācijas centru tīmekļa vietnēs.

§ 6 Eksāmena maksa un tās atmaksāšana

6.1 Eksāmena maksa tiek noteikta, vadoties pēc attiecīgā vietējā izcenojuma, un ir norādīta pieteikuma formulārā vai eksāmena aprakstā internetā. Eksāmenā var piedalīties tikai tās personas, kas noteiktajā termiņā samaksājušas eksāmena maksu.

6.2 Wird ein/-e Teilnehmende/-r von der Prüfung ausgeschlossen (vgl. § 11), wird die Prüfungsgebühr nicht zurück-erstattet.

6.3 Gilt eine Prüfung aus Krankheitsgründen als nicht abgelegt (vgl. § 12), wird die Prüfungsgebühr für den nächsten Prüfungstermin gutgeschrieben. Das jeweils zuständige Prüfungszentrum entscheidet über die Erhebung einer Verwaltungsgebühr in Höhe von bis zu 25 % der Prüfungsgebühr für die Umbuchung. Dem/Der Prüfungsteilnehmenden bleibt der Nachweis vorbehalten, dass ein Schaden überhaupt nicht entstanden oder wesentlich niedriger als die Pauschale ist.

6.4 Wird einem Einspruch stattgegeben (vgl. § 19), so gilt die Prüfung als nicht abgelegt und die Prüfungsgebühr wird vom Prüfungszentrum gutgeschrieben oder erstattet.

§ 7 Prüfungsmaterialien

Die Prüfungsmaterialien (im Print-, Digital- und Online-Format) werden ausschließlich in der Prüfung und nur in der Form verwendet, in der sie von der Zentrale des Goethe-Instituts ausgegeben werden. Die Prüfungstexte werden weder in ihrem Wortlaut noch in ihrer Anordnung verändert; ausgenommen von dieser Bestimmung ist die Korrektur technischer Fehler oder Mängel.

§ 8 Ausschluss der Öffentlichkeit

Die Prüfungen sind nicht öffentlich.

Ausschließlich Vertreter/-innen oder Beauftragte des Goethe-Instituts sind aus Gründen der Qualitätssicherung (vgl. § 24) berechtigt, auch unangemeldet den Prüfungen beizuwohnen. Sie dürfen jedoch nicht in das Prüfungsgeschehen eingreifen.

Eine solche Hospitation ist im *Protokoll über die Durchführung der Prüfung* unter Angabe des Zeitraums zu dokumentieren.

6.2 Ja eksāmena dalībnieks tiek atstādināts no eksāmena (skatīt § 11), eksāmena maksa netiek atmaksāta.

6.3 Ja eksāmens nav kārtots slimības dēļ (skat. § 12), eksāmena maksu pārceļ uz nākamo eksāmena datumu. Atbildīgais eksaminācijas centrs par maksas pārceļšanu var ieturēt administrēšanas maksu apmērā līdz 25% no eksāmena maksas. Eksāmena dalībnieks patur tiesības pierādīt, ka zaudējumi nav radušies vispār vai ir būtiski mazāki par ieturēto summu.

6.4 Ja tiek atzīti iebildumi (skat. §19), eksāmenu uzskata par nekārtotu un eksaminācijas centrs eksāmena maksu pārceļ vai atmaksā.

§ 7 Eksāmena materiāli

Eksāmena materiāli (drukātā, digitālā un tiešsaistes formātā) tiek izmantoti vienīgi eksāmenā un tikai tādā formā, kādā tos izsniegusi Gētes institūta centrāle. Ne eksāmena tekstu formulējums, ne to izkārtojums netiek mainīti; šie noteikumi neattiecas uz tehniska rakstura kļūdu un defektu labošanu.

§ 8 Slēgta eksāmena norise

Nepiederošu personu klātbūtne eksāmenā nav atļauta.

Kvalitātes nodrošināšanas nolūkā (skat. § 24) tikai Gētes institūta pārstāvjiem vai pilnvarotajām personām ir tiesības būt klāt eksāmenos, arī par to iepriekš nebrīdinot. Tomēr viņi nedrīkst iejaukties eksāmenu norisē.

Šāda hospitācija jādokumentē *Eksāmena norises protokolā*, norādot laiku.

§ 9 Ausweispflicht

Vertreter/-innen oder Beauftragte des Prüfungszentrums sind verpflichtet, die Identität der Prüfungsteilnehmenden zweifelsfrei festzustellen. Die Prüfungsteilnehmenden weisen sich vor Prüfungsbeginn und gegebenenfalls zu jedem beliebigen Zeitpunkt während des Prüfungsablaufs mit einem offiziellen, gültigen Ausweisdokument mit Lichtbild aus. Das Prüfungszentrum hat das Recht, über die Art des Ausweisdokuments zu entscheiden und weitere Maßnahmen zur Klärung der Identität durchzuführen. Welche Dokumente akzeptiert werden und welche weiteren Maßnahmen zur Identitätsfeststellung vorgenommen werden können, wird dem/der Prüfungsteilnehmenden zusammen mit der Entscheidung über die Teilnahme (§§ 3, 4) mitgeteilt.

§ 10 Aufsicht

Durch mindestens eine qualifizierte Aufsichtsperson wird sichergestellt, dass die Prüfungen ordnungsgemäß durchgeführt werden. Die Prüfungsteilnehmenden dürfen während der laufenden Prüfung den Prüfungsraum nur einzeln verlassen. Dies wird im *Protokoll über die Durchführung der Prüfung* (vgl. § 16) unter Angabe des konkreten Zeitraums vermerkt. Teilnehmende, die die Prüfung vorzeitig beenden, dürfen den Prüfungsraum während der Prüfung nicht mehr betreten.

Die Aufsichtsperson

- gibt während der Prüfung die nötigen organisatorischen Hinweise,
- stellt sicher, dass die Teilnehmenden selbstständig und nur mit den erlaubten Arbeitsmitteln (vgl. auch § 11) arbeiten,
- ist nur zur Beantwortung von Fragen zur Durchführung der Prüfung befugt,
- darf keine Fragen zu Prüfungsinhalten beantworten oder kommentieren.

§ 11 Ausschluss von der Prüfung

11.1 Das zuständige Prüfungszentrum schließt Prüfungsteilnehmende von der Prüfung aus, welche im begründeten Verdacht stehen im Zusammenhang mit der Prüfung zu täuschen.

§ 9 Pienākums apliecināt personas identitāti

Eksaminācijas centra pārstāvim vai pilnvarotajai personai ir pienākums nešaubīgi pārliecināties par eksāmena dalībnieku identitāti. Eksāmena dalībnieki pirms eksāmena sākuma un nepieciešamības gadījumā jebkurā eksāmena norises brīdī uzrāda oficiālu un derīgu personu apliecinājošu dokumentu ar fotogrāfiju. Eksaminācijas centram ir tiesības lemt par personu apliecinājošā dokumenta veidu un veikt papildu pasākumus personas identitātes noskaidrošanai. Informācija par to, kādi dokumenti tiek akceptēti un kādi papildu pasākumi personas identitātes noskaidrošanai var tikt veikti, eksāmena dalībniekam tiek paziņota kopā ar lēmumu par dalību eksāmenā (§ 3, § 4).

§ 10 Uzraudzība

Vismaz viena kvalificēta uzraugošā persona nodrošina to, ka eksāmeni noris saskaņā ar noteikumiem. Eksāmena laikā dalībnieki eksāmena telpu drīkst atstāt tikai pa vienam. Tas tiek atzīmēts *Eksāmena norises protokolā* (skatīt § 16), norādot konkrēto prombūtnes laiku. Dalībnieki, kas eksāmenu pabeidz pirms noteiktā laika, eksāmena laikā vairs nedrīkst atgriezties eksāmena telpā.

Uzraugošā persona

- eksāmena laikā sniedz nepieciešamos organizatoriskos norādījumus,
- seko tam, lai dalībnieki strādātu patstāvīgi un izmantotu tikai atļautos darba līdzekļus (skat. arī § 11),
- ir tiesīga atbildēt tikai uz jautājumiem, kas saistīti ar eksāmena norisi,
- nedrīkst ne atbildēt, ne komentēt jautājumus, kas saistīti ar eksāmena saturu.

§ 11 Atstādināšana no eksāmena

11.1 Atbildīgais eksaminācijas centrs atstādina no eksāmena dalībniekus, par kuriem ir pamatotas aizdomas, ka tie veic ar eksāmenu saistītas krāpnieciskas darbības.

11.2 Das zuständige Prüfungszentrum schließt Prüfungsteilnehmende von der Prüfung aus, welche im begründeten Verdacht stehen, unerlaubte Hilfsmittel in den Vorbereitungs- oder Prüfungsraum mitzuführen. Als unerlaubte Hilfsmittel gelten:

- Fachliche Unterlagen, die weder zum Prüfungsmaterial gehören noch in den *Durchführungsbestimmungen* vorgesehen sind (z. B. Wörterbücher, Grammatiken, eigenes Konzeptpapier der Prüfungsteilnehmenden o. Ä.).
- Technische Hilfsmittel, wie Mobiltelefone, Minicomputer, Smartwatches oder andere zur Aufzeichnung oder Wiedergabe geeignete Geräte. Hörgeräte zählen zu den unerlaubten technischen Hilfsmitteln, wenn diese nicht bei der Prüfungsanmeldung als spezifischer Bedarf angegeben werden (vgl. *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf*).

11.3 Das zuständige Prüfungszentrum schließt Prüfungsteilnehmende von der Prüfung aus, deren Verhalten den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung stört.

11.4 Das zuständige Prüfungszentrum schließt Prüfungsteilnehmende von der Prüfung aus, wenn der begründete Verdacht besteht, dass in der Prüfung keine Eigenleistung erbracht wurde. Eine fehlende Eigenleistung kann insbesondere vorliegen, wenn:

- im Prüfungsteil/Modul HÖREN Antworten markiert wurden, bevor der Text angehört wurde;
- im Prüfungsteil/Modul LESEN Antworten markiert wurden, bevor der Text gelesen wurde;
- im Prüfungsteil/Modul SCHREIBEN Texte angefertigt wurden, welche ganz oder teilweise nicht dem vorhandenen Sprachniveau des/der Prüfungsteilnehmenden entsprechen, wie es sich aus dem Gesamtbild der Prüfung ergibt;
- bei mindestens zwei Prüfungsteilnehmenden ungewöhnliche Übereinstimmungen bei den abgegebenen Prüfungsantworten vorliegen;
- auswendig gelernte Prüfungsantworten und/oder Mustertexte verwendet werden.

11.5 Das zuständige Prüfungszentrum schließt Prüfungsteilnehmende von der Prüfung aus, welche im begründeten Verdacht stehen, Prüfungsmaterial zu entwenden oder Dritten zugänglich machen. Es genügt hier bereits der begründete Verdacht eines Versuchs.

11.2 Atbildīgais eksaminācijas centrs atstādina no eksāmena dalībniekus, par kuriem ir pamatotas aizdomas, ka tie sagatavošanās telpā vai eksaminācijas telpā ir ienesuši neatļautas palīgierīces. Par neatļautām palīgierīcēm tiek uzskatīti:

- Mācību līdzekļi, kas nav eksāmena materiāli un nav paredzēti *Noteikumos par eksāmena norisi* (piemēram, vārdnīcas, gramatikas grāmatas, eksāmena dalībnieku pašu sagatavoti konspekti utml.).
- Tehniskie palīglīdzekļi kā mobilie telefoni, minidatori, viedpulksteņi vai citas ierakstīšanai un atskaņošanai piemērotas ierīces.. Dzirdes aparāti ir uzskatāmi par neatļautiem tehniskajiem palīglīdzekļiem, ja tie nav norādīti kā īpaša vajadzība eksāmena pieteikumā (sk. *Papildinājumu noteikumiem par eksāmena norisi: eksāmena dalībnieki ar īpašām vajadzībām*).

11.3 Atbildīgais eksaminācijas centrs atstādina no eksāmena dalībniekus, kuru uzvedība traucē noteikumiem atbilstošu eksāmena norisi.

11.4 Atbildīgais eksaminācijas centrs atstādina no eksāmena dalībniekus, ja ir pamatotas aizdomas, ka eksāmena darba autors nav dalībnieks pats. Tas īpaši attiecas uz gadījumiem, kad:

- eksāmena daļā/modulī KLAUSĪŠANĀS atbildes tika atzīmētas, pirms tika atskaņots viss teksts;
- eksāmena daļā/modulī LASĪŠANA atbildes tika atzīmētas, pirms tika izlasīts viss teksts;
- eksāmena daļā/modulī RAKSTĪŠANA ir iesniegti teksti, kas pilnībā vai daļēji neatbilst eksāmena dalībnieka valodas līmenim, kas izriet no kopējā iespaida eksāmenā;
- vismaz diviem eksāmena dalībniekiem ir neparasta atbilstība iesniegtajās eksāmena atbildēs;
- izmantotas no galvas iemācītas eksāmena atbildes un/vai paraugteksti.

11.5 Atbildīgais eksaminācijas centrs atstādina no eksāmena dalībniekus, par kuriem ir pamatotas aizdomas, ka tie plāno nozagt eksaminācijas materiālus vai padarīt tos pieejamus trešajām personām. Šajā gadījumā pietiek ar pamatotām aizdomām par mēģinājumu.

11.6 Besteht der begründete Verdacht, dass Prüfungsteilnehmende im Zusammenhang mit der Prüfung über ihre Identität täuschen oder zu täuschen versuchen, so schließt das zuständige Prüfungszentrum diese sowie alle an der Identitätstäuschung beteiligten Personen von der Prüfung aus.

11.7 Das zuständige Prüfungszentrum schließt Prüfungsteilnehmende, bei denen der begründete Verdacht besteht, dass sie oder ihnen nahestehende Personen zur Erlangung eines Zertifikats unrechtmäßige Zahlungen oder andere unzulässige Vorteile (z.B. Geschenke, Einladungen oder sonstige Vergünstigungen) angeboten, versprochen oder gewährt haben oder eine an der Prüfung direkt oder indirekt beteiligte Person bedrohen, von der Prüfung aus.

11.8 Vertreter/-innen oder Beauftragte des Prüfungszentrums haben das Recht, die Einhaltung der oben genannten Bestimmungen zu überprüfen und durchzusetzen. Zuwiderhandlungen führen zum Prüfungsausschluss.

11.9 Im Falle eines Prüfungsausschlusses werden die Prüfungsleistungen nicht bewertet.

11.10 Über den Ausschluss hinaus behält sich das Prüfungszentrum vor, weitere rechtliche Schritte einzuleiten.

11.11 Wird ein/-e Prüfungsteilnehmende/-r aus einem der in 11.1 bis 11.8 genannten Gründe von der Prüfung ausgeschlossen, kann das zuständige Prüfungszentrum eine Prüfungssperre verhängen.

11.12 Stellt sich nach Beendigung der Prüfung heraus, dass ein Ausschlussstatbestand gemäß 11.1 bis 11.7 erfüllt ist, so ist das zuständige Prüfungszentrum berechtigt, die Prüfung als nicht bestanden zu bewerten und das ggf. ausgestellte Zertifikat zurückzufordern. Das zuständige Prüfungszentrum kann den/die Betroffene/-n anhören, bevor es eine Entscheidung trifft. Das zuständige Prüfungszentrum kann in Zweifelsfällen die Zentrale des Goethe-Instituts verständigen und um Entscheidung bitten. Das zuständige Prüfungszentrum kann weiterhin eine Prüfungssperre verhängen.

11.6 Ja ir pamatotas aizdomas, ka eksāmena dalībnieki saistībā ar eksamināciju maldina vai mēģina maldināt par savu identitāti, tad atbildīgais eksaminācijas centrs atstādina no eksāmena šos dalībniekus, kā arī visas personas, kas iesaistītas maldināšanā par identitāti.

11.7 Atbildīgais eksaminācijas centrs atstādina no eksāmena dalībniekus, par kuriem ir pamatotas aizdomas, ka viņi vai viņiem tuvas personas sertifikāta iegūšanas nolūkos ir piedāvājušas, solījušas vai piešķirušas nelikumīgus maksājumus vai citas neatļautas priekšrocības (piemēram, dāvanas, ielūgumus vai citus izdevīgus darījumus) vai tieši vai netieši draudējušas personai, kas ir iesaistīta eksāmenā.

11.8 Eksaminācijas centra pārstāvjiem vai pilnvarotajām personām ir tiesības pārbaudīt un nodrošināt iepriekš minēto noteikumu ievērošanu. Noteikumu pārkāpšanas gadījumā dalībnieki tiek atstādināti no eksāmena.

11.9 Ja eksāmena dalībnieks tiek atstādināts no eksāmena, eksāmena rezultāti netiek vērtēti.

11.10 Papildus atstādināšanai no eksāmena eksaminācijas centram ir tiesības uzsākt vēl citas juridiskās darbības.

11.11 Ja eksaminācijas dalībnieks tiek izslēgts no eksaminācijas, pamatojoties uz kādu no punktos 11.1. līdz 11.8. minētajiem iemesliem, atbildīgais eksaminācijas centrs var piemērot eksaminācijas aizliegumu.

11.12 Ja pēc eksāmena beigām kļūst zināms, ka pastāv pamatotas aizdomas, ka ir bijis iemesls atstādināšanai saskaņā ar punktos 11.1 līdz 11.7 minētajiem nosacījumiem, atbildīgajam eksaminācijas centram ir tiesības novērtēt eksāmenu kā *nenokārtotu* un anulēt, iespējams, jau izsniegto sertifikātu. Pirms lēmuma pieņemšanas atbildīgais eksaminācijas centrs var uzklaut iesaistīto(s). Šaubu gadījumos atbildīgais eksaminācijas centrs var informēt Gētes institūta centrāli un lūgt pieņemt lēmumu. Atbildīgais eksaminācijas centrs var iesaistītajiem turpmāk piemērot eksaminācijas aizliegumu.

§ 12 Rücktritt von der Prüfung und Abbruch der Prüfung

12.1 Unbeschadet des gesetzlichen Widerrufsrechts gilt Folgendes: Entscheidet sich ein/-e Teilnehmende/-r, die Prüfung nicht abzulegen (Rücktritt), besteht grundsätzlich kein Anspruch auf Rückerstattung von bereits entrichteten Prüfungsgebühren. Näheres ist in den *Allgemeinen Geschäftsbedingungen* geregelt. Wird die Prüfung nach Beginn abgebrochen, so gilt die Prüfung als *nicht bestanden*.

12.2 Wird eine Prüfung nicht begonnen oder nach Beginn abgebrochen und werden dafür Krankheitsgründe geltend gemacht, sind diese unverzüglich durch Vorlage eines ärztlichen Attests beim zuständigen Prüfungszentrum nachzuweisen. Die Entscheidung über das weitere Vorgehen trifft das Prüfungszentrum nach Rücksprache mit der Zentrale des Goethe-Instituts.

12.3 Hinsichtlich der Rückerstattung der Prüfungsgebühren gilt 6.2 und 6.3.

§ 13 Mitteilung der Prüfungsergebnisse

Die Mitteilung der Prüfungsergebnisse erfolgt in der Regel über das Prüfungszentrum, an dem die Prüfung abgelegt wurde. Eine individuelle vorzeitige Ergebnismitteilung ist nicht möglich.

§ 14 Zertifizierung

14.1 Sofern eine Prüfung als bestanden bewertet wird, wird dem/der Prüfungsteilnehmenden ein Zertifikat hierüber ausgestellt. Die Zertifikate werden in Papierform oder digital ausgestellt. Die Form der Ausstellung der Zertifikate hängt von den Gegebenheiten am Prüfungszentrum vor Ort ab. Es besteht hierbei kein Anspruch auf die Ausstellung eines Zertifikats in einer bestimmten Form. Für die Ausstellung eines Zertifikats in Papierform zusätzlich zur digitalen Ausstellung kann das zuständige Prüfungszentrum eine Verwaltungsgebühr erheben.

Die Gültigkeit von Goethe-Zertifikaten kann auf der Website www.goethe.de/verify überprüft werden.

14.2 Das Zertifikat in Papierform wird in einfacher Ausfertigung ausgestellt und ist von dem/der Prüfungsverantwortlichen und einem/einer Prüfenden unterschrieben (vgl. S. 16).

§ 12 Atteikšanās no eksāmena kārtības un eksāmena pārtraukšana

12.1 Neatkarīgi no likumā noteiktajām atteikuma tiesībām, ir spēkā sekojošais: ja eksāmena dalībnieks nolemj neturpināt eksāmenu (atteikšanās), viņam nav tiesību uz jau samaksātās eksāmena maksas atmaksu. Papildu informācija ir reglamentēta *Vispārīgajos noteikumos*. Ja eksāmens tiek pārtraukts pēc tā sākuma, eksāmens uzskata par nenokārtotu.

12.2 Ja dalībnieks eksāmenu nesāk vai pēc sākšanas to pārtrauc, kā iemeslu minot slimību, viņam attiecīgajā eksaminācijas centrā nekavējoties jāuzrāda ārsta izziņa. Lēmumu par turpmāko rīcību pieņem eksaminācijas centrs, saskaņojot to ar Gētes institūta centrāli.

12.3. Attiecībā uz eksāmena maksas atlīdzināšanu piemēro 6.2 un 6.3 punktu.

§ 13 Eksāmena rezultātu paziņošana

Eksāmena rezultātus parasti paziņo eksaminācijas centrs, kurā eksāmens tika kārtots. Individuāla rezultātu paziņošana pirms noteiktā laika nav iespējama.

§ 14 Sertifikācija

14.1 Ja eksāmens tiek novērtēts kā nokārtots, eksāmena dalībniekam tiek izsniegts sertifikāts. Sertifikātus izsniedz papīra formā vai digitāli. Sertifikātu izsniegšanas veids ir atkarīgs no konkrētā eksaminācijas centra noteikumiem. Dalībniekam nav tiesību pieprasīt sertifikāta izsniegšanu kādā konkrētā formā. Par papīra formāta sertifikāta izsniegšanu papildus digitālajam sertifikātam atbildīgais pārbaudes centrs var iekasēt komisijas maksu.

Gētes institūta sertifikātu derīgumu var pārbaudīt tīmekļa vietnē www.goethe.de/verify.

14.2 Sertifikātu drukātā formā izsniedz vienā eksemplārā, un to paraksta par eksāmenu atbildīgā persona un eksaminētājs.

14.3 Digitale Zertifikate werden den Prüfungsteilnehmenden als PDF-Datei zur Verfügung gestellt.

14.4 Im Falle des Zeugnisverlusts kann durch das Prüfungszentrum, bei dem sich die Teilnehmenden für die Prüfung angemeldet haben, innerhalb von 10 Jahren eine Ersatzbescheinigung ausgestellt werden. Die Ausstellung einer Ersatzbescheinigung ist kostenpflichtig.

14.5 Die Prüfungsleistungen werden in Form von Punkten und gegebenenfalls sich daraus ableitenden Prädikaten dokumentiert. Das Prüfungszentrum weist bei Nichtbestehen auf die Bedingungen zur Wiederholung der Prüfung hin. Die Teilnahme an einer abgelegten, aber nicht bestandenen Prüfung wird unter Nennung der erhaltenen Punktwerte auf Wunsch bestätigt.

14.6 Prüfungsteilnehmende, die unten stehende nicht-modulare Prüfungen in allen Teilen abgelegt und bestanden haben, erhalten jeweils ein Gesamtzeugnis, welches die Ergebnisse von allen vier Prüfungsteilen ausweist:

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1
- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2 FIT IN DEUTSCH
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2

14.7.1 Prüfungsteilnehmende, die ein Modul oder mehrere Module der Prüfungen

- GOETHE-ZERTIFIKAT B1
- GOETHE-ZERTIFIKAT B2
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1
- GOETHE-ZERTIFIKAT C2: GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM

abgelegt und bestanden haben, erhalten je ein Zeugnis über das oder die abgelegte(n) Modul(e).

14.7.2 Werden alle vier Module an **einem** Prüfungsort und **einem** Prüfungstermin abgelegt und bestanden, haben die Prüfungsteilnehmenden alternativ das Recht auf ein Gesamtzeugnis, das alle vier Module ausweist.

14.7.3 Werden zu einem späteren Zeitpunkt ein oder mehrere Module erneut abgelegt, sind die dafür erhaltenen Zeugnisse mit bereits zuvor erworbenen kombinierbar.

14.3 Digitālie sertifikāti eksāmenu dalībniekiem ir pieejami PDF formātā.

14.4. Ja sertifikāts ir nozaudēts, aizvietojošu apliecinājumu var izsniegt eksaminācijas centrs, kurā tika kārtots eksāmens, bet ne vēlāk kā 10 gadus no eksāmena kārtošanas. Aizvietojošais apliecinājums tiek izsniegts par maksu.

14.5 Eksāmena sniegumu atspoguļo punktu un eventuāli tiem atbilstošā vārdiska formulējuma veidā. Nenokārtota eksāmena gadījumā eksaminācijas centrs norāda uz eksāmena atkārtošanas nosacījumiem. Izsakot vēlēšanos, dalībnieks, kurš piedalījies eksāmenā, bet nav to nokārtojis, var saņemt dalības apliecinājumu, kurā norādīts iegūtais punktu skaits.

14.6 Eksāmena dalībnieki, kas sekmīgi nokārtojuši visas turpmāk minētās nemonulāro eksāmenu daļas, saņem kopējo sertifikātu, kurā būs norādīti visu četru eksāmenu daļu rezultāti:

- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1,
- GOETHE-ZERTIFIKAT A1: START DEUTSCH 1,
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2 FIT IN DEUTSCH,
- GOETHE-ZERTIFIKAT A2

14.7.1 Eksāmena dalībnieki, kas sekmīgi nokārtojuši vienu vai vairākus modulus eksāmenos

- GOETHE ZERTIFIKAT B1,
- GOETHE ZERTIFIKAT B2,
- GOETHE-ZERTIFIKAT C1,
- GOETHE ZERTIFIKAT C2: GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM,

par katru nokārtoto moduli saņem sertifikātu.

14.7.2 Savukārt, ja visi četri moduļi ir sekmīgi nokārtoti **vienā** eksāmena norises vietā un **vienā** eksāmenu sesijā, eksāmena dalībniekam ir tiesības saņemt kopējo sertifikātu, kurā norādīti visi četri moduļi.

14.7.3 Ja viens vai vairāki moduļi atkārtoti tiek kārtoti vēlākā termiņā, tad saņemtie sertifikāti ir kombinējami ar jau iepriekš iegūtajiem sertifikātiem.

14.7.4 Sofern es die organisatorischen Möglichkeiten am Prüfungszentrum erlauben, kann auf Wunsch zusätzlich ein Gesamtzeugnis ausgestellt werden. Auf dem Gesamtzeugnis werden die besten Ergebnisse, die innerhalb eines Jahres in den vier Modulen erzielt wurden, aufgeführt.

Das Gesamtzeugnis bescheinigt das Bestehen aller vier Module innerhalb eines Jahres

- an Goethe-Instituten innerhalb der Europäischen Union
- an Goethe-Instituten in Drittstaaten innerhalb eines Landes.

14.7.5 Institutsübergreifende Gesamtzeugnisse können nur von Goethe-Instituten ausgestellt werden, an denen mindestens ein Modul erfolgreich abgelegt wurde.

14.7.6 An Goethe-Zentren und bei Prüfungskooperationspartnern kann ein Gesamtzeugnis ausgestellt werden, wenn alle vier Module **innerhalb eines Jahres am gleichen Prüfungszentrum** bestanden wurden.

14.7.7 Das jeweils zuständige Prüfungszentrum entscheidet über die Erhebung einer Verwaltungsgebühr in Höhe von bis zu 25 % der Prüfungsgebühr für die Ausstellung eines Gesamtzeugnisses.

14.8 Zertifikate, die von dem zuständigen Prüfungszentrum oder der Zentrale des Goethe-Instituts als gefälscht oder inhaltlich unrichtig bewertet werden, sind ungültig.

14.9 Sofern eine Prüfung zu einem Zeitpunkt abgelegt wurde, zu dem eine Prüfungssperre bestand, wird diese als nicht bestanden bewertet. Falls aufgrund einer solchen Prüfung ein Zertifikat ausgestellt wurde, ist dieses ungültig. Eine Rückerstattung der Prüfungsgebühren erfolgt in diesem Fall nur dann, wenn die Anmeldeinformationen mit den Angaben im Ausweisdokument übereinstimmen.

14.10 Sofern im Zusammenhang mit rechtswidriger Prüfungsmanipulation, insbesondere durch in den Prüfungsprozess involvierte Personen, Prüfungsunterlagen abhandeln, kann das zuständige Prüfungszentrum die aufgrund dieser Prüfungen erteilten Zertifikate für ungültig erklären. Sofern keine Anhaltspunkte vorliegen, dass die betroffenen Prüfungsteilnehmenden in die Prüfungsmanipulation eingebunden sind, ist diesen eine kostenfreie Wiederholungsprüfung anzubieten.

14.7.4 Ja eksaminācijas centra organizatoriskās iespējas to atļauj, eksāmena dalībniekam izsakot vēlēšanos, papildus var tikt izsniegts kopējais sertifikāts, kurā norādīti visu četru moduļu labākie rezultāti viena gada ietvaros.

Kopējais sertifikāts apliecina visu četru moduļu sekmīgu nokārtošanu viena gada ietvaros

- Gētes institūtos ES,
- vienas un tās pašas trešās valsts Gētes institūtos.

14.7.5 Vairāku institūtu kopējo sertifikātu var izsniegt tikai tie Gētes institūti, kuros sekmīgi ir nokārtots vismaz viens modulis.

14.7.6 Gētes centri un Gētes institūta eksāmenu sadarbības partneri kopējo sertifikātu var izsniegt, ja visi četři moduļi **viena gada ietvaros** sekmīgi nokārtoti **vienā eksaminācijas centrā**.

14.7.7 Attiecīgais eksaminācijas centrs var lemt par kopējā sertifikāta izsniegšanas komisijas maksas noteikšanu maksimāli 25% apmērā no kopējas maksas par eksāmenu.

14.8 Sertifikāti, kurus atbildīgais eksaminācijas centrs vai Gētes institūta centrāle atzīst par viltotiem vai saturiski nepatiesiem, ir nederīgi.

14.9 Ja eksāmens ir nokārtots laikā, kad bija spēkā eksaminācijas aizliegums, tas tiek uzskatīts par nenokārtotu. Ja šāda eksāmena rezultātā ir izsniegts sertifikāts, tas ir nederīgs. Šādā gadījumā maksa par eksāmenu tiek atgriezta tikai tad, ja reģistrācijas dati atbilst datiem personu apliecinošajā dokumentā.

14.10 Ja nelikumīgu ar eksamināciju saistītu manipulāciju dēļ, it īpaši no eksaminācijas procesā iesaistīto personu puses, eksaminācijas materiāli tiek nozaudēti, atbildīgais eksaminācijas centrs var atzīt par nederīgiem sertifikātus, kas izsniegti, pamatojoties uz šiem eksāmeņiem. Ja nav pamata uzskatīt, ka attiecīgie eksāmenu dalībnieki ir iesaistīti ar eksamināciju saistītajās manipulācijās, tiem jāpiedāvā bezmaksas atkārtots eksāmens.

14.11 Bei fehlerhaften persönlichen Angaben auf dem Zertifikat, muss der/die Prüfungsteilnehmende dies unverzüglich nach Aushändigung dem Prüfungszentrum mitteilen. Nach Vorlage eines gültigen Ausweisdokuments wird ein neues Zertifikat mit den korrigierten Personendaten ausgestellt. Das fehlerhafte Zertifikat wird somit ungültig. Fehlerhafte Zertifikate in Papierform müssen dem zuständigen Prüfungszentrum zurückgegeben werden.

Das jeweils zuständige Prüfungszentrum entscheidet über die Erhebung einer Verwaltungsgebühr in Höhe von bis zu 25 % der Prüfungsgebühr für die Neuausstellung. Das Recht auf unentgeltliche Berichtigung von personenbezogenen Daten und Auskunft nach der *DSGVO* kann unabhängig davon ausgeübt werden (vgl. Datenschutzhinweise auf www.goethe.de unter dem Menüpunkt „Datenschutz“).

§ 15 Wiederholung der Prüfung

Die in 14.6 und 14.7.1 genannten Prüfungen können als Ganzes beliebig oft wiederholt werden; für die in 14.7.1 genannten modularen Prüfungen besteht darüber hinaus die Möglichkeit, auch einzelne Module beliebig oft zu wiederholen.

Vom Prüfungszentrum können bestimmte Fristen für einen Wiederholungstermin festgelegt werden. Auf diese wird bei der Mitteilung des Prüfungsergebnisses hingewiesen. Ein Rechtsanspruch auf einen bestimmten Prüfungstermin besteht nicht. Siehe auch 3.3 bis 3.7 sowie 11.11 und 11.12.

§ 16 Protokoll über die Durchführung der Prüfung

Über den Verlauf der Prüfung wird ein Protokoll (im Print- oder Digitalformat) angefertigt. Darin werden die Daten zur jeweiligen Prüfung (Prüfungsteilnehmende/-r, Prüfungszentrum, Prüfungstermin u. a.) einschließlich Uhrzeit und besondere Vorkommnisse während der Prüfung festgehalten.

14.11 Ja zertifikātā ir kļūdaina personiskā informācija, eksaminācijas dalībniekam pēc sertifikāta saņemšanas par to nekavējoties jāpaziņo eksaminācijas centram. Pēc derīga personu apliecinoša dokumenta uzrādīšanas tiek izsniegts jauns sertifikāts ar labotajiem personas datiem. Kļūdainais sertifikāts tādējādi kļūst nederīgs. Kļūdainie papīra formāta sertifikāti jāatdod atpakaļ atbildīgajam eksaminācijas centram.

Attiecīgais eksaminācijas centrs lemj par komisijas maksas iekasēšanu līdz 25 % apmērā no eksaminācijas maksas par jauna sertifikāta izsniegšanu. Neskatoties uz to, var izmantot tiesības uz bezmaksas personas datu labošanu un informācijas saņemšanu saskaņā ar VDAR (sk. informāciju par datu aizsardzību www.goethe.de sadaļā „Datu aizsardzība“).

§ 15 Eksāmena atkārtošana

Punktā 14.6 un 14.7.1 atrunātos eksāmenus kā vienu veselumu var atkārtot neierobežotu reižu skaitu; attiecībā uz punktā 14.7.1 atrunātajiem moduļu eksāmeņiem pastāv iespēja arī atsevišķus moduljus atkārtot neierobežotu reižu skaitu.

Eksaminācijas centrs var noteikt konkrētus eksāmena atkārtošanas termiņus. Uz tiem tiks norādīts, paziņojot eksāmena rezultātus. Tiesības pretendēt uz eksāmena kārtošānu konkrētā datumā nepastāv. Skatīt arī 3.3 līdz 3.7, kā arī 11.11 un 11.12.

§ 16 Eksāmena norises protokols

Eksāmena norise tiek protokolēta (drukas vai digitālā formātā). Protokolā tiek fiksēti attiecīgā eksāmena dati (eksāmena dalībnieki, eksaminācijas centrs, eksāmena datums u.c.), kā arī laiks un īpaši atgadījumi eksāmena laikā.

§ 17 Befangenheit

Die Besorgnis der Befangenheit eines/einer Prüfenden kann der/die Prüfungsteilnehmende nur unverzüglich und nur vor Beginn der mündlichen Prüfung vorbringen.

Die Entscheidung über die Mitwirkung des/der Prüfenden trifft der/die Prüfungsverantwortliche.

In der mündlichen Prüfung hat mindestens einer der beiden Prüfenden keine/-n Prüfungsteilnehmende/-n im letzten vor der Prüfung von der/dem Prüfungsteilnehmenden besuchten Kurs unterrichtet. Ausnahmeregelungen bedürfen der Genehmigung durch die Zentrale des Goethe-Instituts.

§ 18 Bewertung

Die Prüfungsleistungen werden von zwei Prüfenden/Bewertenden voneinander unabhängig gemäß den jeweiligen *Durchführungsbestimmungen* bewertet. Im schriftlichen Prüfungsteil werden nur solche Markierungen und Texte bewertet, die mit zulässigen Schreibwerkzeugen erstellt wurden (nicht entfernbare Kugelschreiber, Faser- oder Gelstifte in Schwarz oder Blau). Die Markierungen müssen den Vorgaben auf dem *Antwortbogen* entsprechen und die handschriftlich verfassten Texte müssen lesbar sein.

§ 19 Einsprüche

19.1 Ein Einspruch gegen das **Prüfungsergebnis** ist innerhalb von zwei Wochen nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses in Textform bei der Leitung des Prüfungszentrums, an dem die Prüfung abgelegt wurde, zu erheben. Unbegründete oder nicht ausreichend begründete Anträge kann der/die Prüfungsverantwortliche zurückweisen. Der bloße Hinweis auf eine nicht erreichte Punktzahl ist als Begründung nicht ausreichend.

19.2 Der/Die Prüfungsverantwortliche am Prüfungszentrum entscheidet darüber, ob dem Einspruch stattgegeben wird. In Zweifelsfällen wendet er/sie sich an die Zentrale des Goethe-Instituts und diese entscheidet darüber. Die Entscheidung über die Bewertung ist endgültig.

19.3 Ein Einspruch gegen die **Durchführung** der Prüfung ist unverzüglich nach Ablegen der Prüfung bei der Leitung des zuständigen Prüfungszentrums, an dem die Prüfung abgelegt wurde, in Textform zu erheben. Der/Die Prüfungsverantwortliche holt die Stellungnahmen aller Beteiligten ein, entscheidet über den Einspruch und verfasst eine Aktennotiz über den Vorgang. In Zweifelsfällen entscheidet die Zentrale des Goethe-Instituts.

§ 17 Neobjektivitätē

Bažas par eksaminētāja neobjektivitāti eksāmena dalībnieks var izteikt tikai nekavējoties un tikai pirms mutiskā eksāmena sākuma.

Lēmumu par šī eksaminētāja piedalīšanos eksāmenā pieņem atbildīgais par eksāmeniem.

Mutiskajā eksāmenā vismaz viens no abiem eksaminētājiem nav mācījis nevienu eksāmena dalībnieku pēdējā kursā, kuru pirms eksāmena apmeklējis eksāmena dalībnieks. Izņēmumi pieļaujami tikai ar Gētes institūta centrāles atļauju.

§ 18 Vērtēšana

Eksāmenu rezultātus atbilstoši attiecīgajiem *Noteikumiem par eksāmena norisi* neatkarīgi vērtē divi eksaminētāji/vērtētāji. Eksāmena rakstiskajā daļā vērtē tikai tos pierakstus un tekstus, kas veidoti ar atļautajiem rakstīšanas līdzekļiem (nedzēšamas lodīšu vai šķiedras uzgaļu pildspalvas ar melnu vai zilu tinti vai gēlu). Atzīmes jāveic atbilstoši norādēm atbilžu lapā, un ar roku rakstītajam tekstam jābūt salasāmam.

§ 19 Iebildumi

19.1 Iebildumi par **eksāmena rezultātiem** divu nedēļu laikā pēc eksāmena rezultātu paziņošanas rakstiskā formā iesniedzami tā eksaminācijas centra vadībai, kurā eksāmens tika kārtots.

Atbildīgajam par eksāmeniem ir tiesības noraidīt nepamatotus vai nepietiekami pamatotus iesniegumus. Tikai norāde uz neiegūtu punktu skaitu nav pietiekams pamatojums.

19.2 Atbildīgais par eksāmeniem eksaminācijas centrā lemj, vai iebildumi tiek atzīti. Šaubu gadījumos viņš vēršas Gētes institūta centrālē, kura pieņem lēmumu. Šis lēmums ir galīgs.

19.3 Iebildumi par **eksāmena norisi** nekavējoties pēc eksāmena kārtošanas rakstiskā formā iesniedzami tā eksaminācijas centra vadībai, kurā eksāmens tika kārtots. Atbildīgais par eksāmeniem uzklauza visu iesaistīto viedokli, lemj par iebildumiem un sastāda rakstisku ziņojumu par šo procesu. Šaubu gadījumos lēmumu pieņem Gētes institūta centrāle.

19.4 Wird einem Einspruch stattgegeben, so gilt hinsichtlich der Prüfungsgebühren 6.4. Der/Die Teilnehmende kann nach seiner/ihrer Wahl statt einer Rückerstattung die Prüfung kostenlos wiederholen.

§ 20 Einsichtnahme

Prüfungsteilnehmende können auf Antrag nach Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse Einsicht in ihre Antworten und Bewertung nehmen. Diese Einsichtnahme ist nur innerhalb von drei Monaten nach Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse möglich. Die Prüfungsaufgaben und Musterlösungen werden nicht gezeigt. Der Antrag beschränkt geschäftsfähiger Minderjähriger bedarf der Einwilligung des/der gesetzlichen Vertreters/Vertreterin. Die Einsichtnahme muss in Begleitung des/der gesetzlichen Vertreters/Vertreterin erfolgen.

Es besteht kein Anspruch auf Übersendung der Prüfungsunterlagen. Die darin enthaltenen Informationen unterliegen zum Schutz vor unberechtigter Verbreitung der Geheimhaltung.

§ 21 Verschwiegenheit

Die für das Prüfungszentrum an der Prüfung beteiligten Personen bewahren über alle Prüfungsvorgänge und Prüfungsergebnisse gegenüber Dritten Stillschweigen. Ausgenommen hiervon sind Auskunftspflichten aufgrund zwingend anwendbaren Rechts.

§ 22 Geheimhaltung

Alle Prüfungsunterlagen sind vertraulich. Sie unterliegen der Geheimhaltungspflicht und werden unter Verschluss gehalten.

§ 23 Urheberrecht

Alle Prüfungsmaterialien sind urheberrechtlich geschützt und werden nur in der Prüfung verwendet. Eine darüber hinausgehende Nutzung, insbesondere die Vervielfältigung und Verbreitung sowie öffentliche Zugänglichmachung dieser Materialien ist nicht gestattet. Verstöße werden urheberrechtlich verfolgt.

19.4. Ja iebildumi tiek atzīti, attiecībā uz eksāmena maksu piemēro 6.4 punktu. Eksāmena dalībnieks pēc savas izvēles var atkārtot eksāmenu, nemaksājot papildu samaksu.

§ 20 Iepazīšanās ar eksāmena darbu

Pēc eksāmenu rezultātu paziņošanas eksāmenu dalībnieki pēc pieprasījuma var ieskatīties savās atbildēs un to novērtējumā. Šī ieskatīšanās ir iespējama tikai trīs mēnešu laikā pēc eksāmenu rezultātu paziņošanas. Eksāmenu uzdevumi un paraugrisinājumi netiek rādīti. Nepilngadīgo ar ierobežotu rīcībspēju iesniegumam nepieciešama likumiskā pārstāvja piekrišana. Ieskatoties eksāmena darbā, klāt jābūt likumiskajam pārstāvim.

Nav tiesību pieprasīt atsūtīt eksāmenu materiālus. Tajos ietvertā informācija ir konfidenciāla, lai aizsargātu to no neatļautas izplatīšanas.

§ 21 Neizpaušana

Eksaminācijas centra uzdevumā eksāmenā iesaistītās personas neizpauž trešajām personām nekādu informāciju par eksāmena norisi un eksāmena rezultātiem. Izņēmums ir informācijas sniegšanas pienākums, kas izriet no obligāti piemērojamajiem tiesību aktiem.

§ 22 Konfidencialitāte

Visi eksāmena materiāli ir konfidenciāli. Uz tiem attiecas pienākums ievērot slepenību, un tie glabājas aiz atslēgas.

§ 23 Autortiesības

Visus eksāmena materiālus aizsargā autortiesības, un tie tiek izmantoti tikai eksāmenā. Eksāmena materiālu izmantošana ārpus eksāmeni, it īpaši to pavairošana un izplatīšana, kā arī publiskošana nav atļauta. Par pārkāpumiem tiek piemēroti administratīvie procesi saskaņā ar autortiesību likumu.

§ 24 Qualitätssicherung

Die gleichbleibend hohe Qualität der Prüfungsdurchführung wird durch regelmäßige Kontrollen der schriftlichen und mündlichen Prüfung im Rahmen von Hospitationen sowie durch Einsichtnahme in die Prüfungsunterlagen sichergestellt (vgl. § 8). Der/Die Prüfungsteilnehmende erklärt sich damit einverstanden.

§ 25 Anwendbares Recht

Die *Prüfungsordnung* unterliegt dem Recht der Bundesrepublik Deutschland. Zwingende Schutzvorschriften des Rechts des Staates, in dem der/die Vertragspartner/-in, der/die Verbraucher/-in ist, seinen/ihren gewöhnlichen Aufenthalt hat, bleiben anwendbar.

§ 26 Schlussbestimmungen

Diese *Prüfungsordnung* tritt am 1. September 2025 in Kraft und gilt für Prüfungsteilnehmende, deren Prüfung nach diesem Zeitpunkt stattfindet.

Im Falle von sprachlichen Unstimmigkeiten zwischen den einzelnen Sprachversionen der *Prüfungsordnung* ist für den unstimmigen Teil die deutsche Fassung maßgeblich.

§ 24 Kvalitātes nodrošināšana

Nemainīgi augstā eksāmenu norises kvalitāte tiek nodrošināta regulārām rakstiskā un mutiskā eksāmena kontroles hospitācijām, kā arī iepazīstoties ar eksāmena darbiem (skatīt § 8). Eksāmena dalībnieks apliecina, ka tam piekrīt.

§ 25 Piemērojamie tiesību akti

Eksaminācijas nolikums ir pakļauts Vācijas Federatīvās Republikas tiesību aktiem. Obligātie aizsardzības noteikumi, kas ir spēkā valstī, kurā līgumslēdzējs, kas ir patērētājs, ir savā parastajā dzīvesvietā, paliek spēkā

§ 26 Noslēguma noteikumi

Šī *Eksaminācijas kārtība* stājas spēkā 2025. gada 1. septembrī un ir saistoša eksāmenu dalībniekiem, kuru eksāmens notiek pēc šī datuma.

Valodas nesakrītību gadījumā starp *Eksaminācijas kārtības* valodas versijām attiecībā uz nesakrītīgo daļu noteicošā ir vācu valodas versija

Legende zu Formatierungen:

VERSAL: Prüfungsnamen und Prüfungsteile (z. B. GOETHE-ZERTIFIKAT B1)

kursiv: Dokumentenbezeichnungen, Eigennamen, Verweise (z. B. *Protokoll über die Durchführung der Prüfung*)

ANHANG**Zusätzliche Regelungen zu digitalen Deutschprüfungen**

Wird die Prüfung digital am Prüfungszentrum abgelegt, gilt abweichend Folgendes:

Abweichend zu § 18:

Bei digitalen Deutschprüfungen werden Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen LESEN und HÖREN technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Beim Prüfungsteil/Modul SCHREIBEN werden nur die Texte bewertet, die in das entsprechende Textfeld eingetragen wurden.

Pielikums**Papildu noteikumi digitāliem vācu valodas eksāmeniem**

Ja eksāmena dalībnieks kārto eksāmenu digitāli eksaminācijas centrā, piemēro šādas atkāpes:

Atkāpe paragrāfam § 18:

Digitālo vācu valodas eksāmenu uzdevumi ar dotajiem atbilžu variantiem eksāmena daļā LASĪŠANA un KLAUSĪŠANĀS automātiski tiek apstrādāti un novērtēti testa platformā. Eksāmena daļā RAKSTĪŠANA tiek vērtēti tikai attiecīgajā teksta laukā ievadītie teksti.

Zusätzliche Regelungen zu Online-Deutschprüfungen

Wird die Prüfung online abgelegt, gilt abweichend Folgendes:

1. Zusätzlich zu § 3:

Vor der Anmeldung für Online-Deutschprüfungen ist die Durchführung eines Technik-Checks über den Link: <https://go.proctoru.com/testitout> obligatorisch. Beim Buchungsprozess muss die Durchführung des Technik-Checks bestätigt werden. Details zu den technischen Voraussetzungen finden sich im Anhang der *Durchführungsbestimmungen*.

2. Zusätzlich zu § 4:

Bei Online-Deutschprüfungen wählen die Prüfungsteilnehmenden die für sie passende Uhrzeit direkt bei der Buchung aus. In Ländern mit mehreren Zeitzonen müssen die schriftliche und mündliche Online-Deutschprüfung in der gleichen Zeitzone gebucht werden.

3. Abweichend von § 4

Die Anmeldung von Minderjährigen für Online-Deutschprüfungen ist nicht erlaubt.

4. Zusätzlich zu § 6:

Erfolgt bei Online-Deutschprüfungen ein Prüfungsausschluss aufgrund der *Prüfungsordnung*, § 11 sowie der zusätzlichen Regelungen im Anhang, wird die Prüfungsgebühr nicht zurückerstattet.

Widerruft ein/-e Teilnehmende/-r eine zur Prüfungsdurchführung oder zur Sicherstellung der Prüfungssicherheit erforderliche Einwilligung, besteht kein Anspruch auf Rückerstattung von bereits entrichteten Prüfungsgebühren.

Papildu noteikumi vācu valodas eksāmeniem tiešsaistē

Ja eksāmens tiek kārtots tiešsaistē, piemēro šādas atkāpes:

1. Papildus § 3:

Piesakoties tiešsaistes vācu valodas eksāmenam, obligāti ir jāveic tehnisko prasību pārbaude, izmantojot saiti: <https://go.proctoru.com/testitout>. Tehnisko prasību atbilstība jāapliecina, piesakoties eksāmenam. Papildu informācija par tehniskajām prasībām atrodama pielikumā *Noteikumiem par eksāmeni norisi*.

2. Papildus § 4:

Eksāmena dalībnieki, piesakoties tiešsaistes vācu valodas eksāmenam, izvēlas sev piemērotu laiku eksāmena kārtīšanai. Valstīs, kurās ir vairākas laika joslas, vācu valodas tiešsaistes eksāmena rakstiskās un mutisko daļu jārezevē vienā laika joslā.

3. Atkāpe no § 4:

Nepilngadīgo personu reģistrācija tiešsaistes vācu valodas eksāmeniem nav atļauta.

4. Papildus § 6:

Ja vācu valodas tiešsaistes eksāmenu gadījumā eksāmena dalībnieks tiek atstādināts no eksāmena, pamatojoties uz Eksaminācijas kārtības § 11 un pielikumā atrunātajiem papildu noteikumiem, eksāmena maksa netiek atmaksāta.

Ja eksāmena dalībnieks atsauc piekrišanu, kas nepieciešama eksāmena norisei vai eksāmena drošības nodrošināšanai, viņam nav tiesību uz jau samaksātās eksāmena maksas atmaksu.

5. Zusätzlich zu § 8:

Bei Online-Deutschprüfungen sind Vertreter*innen oder Beauftragte des Goethe-Instituts zudem berechtigt, die Aufzeichnungen einzusehen.

6. Zusätzlich zu § 11:

Bei Online-Deutschprüfungen führen insbesondere folgende, jedoch nicht abschließend aufgelistete Szenarien zum Ausschluss von der Prüfung.

- Verwendung von technischen Geräten und Anwendungen, die nicht zu den technischen Voraussetzungen gehören (vgl. Anhang der *Durchführungsbestimmungen*)
- Abschaltung oder Ausfall von Webcam, Lautsprecher oder Mikrofon während der Prüfungsdurchführung
- Prüfungsbedingungen sind nicht adäquat (vgl. Anhang der *Durchführungsbestimmungen*): z.B. Prüfungsraum ist nicht ordnungsgemäß aufgeräumt
- eine Person/ein Haustier betritt den Prüfungsraum
- der/die Prüfungsteilnehmende verlässt den Raum ohne Absprache
- Prüfungsteilnehmende befolgen die Aufforderungen der Prüfungsaufsicht bzw. der Prüfenden nicht
- der/die Prüfungsteilnehmende ist während der Prüfung nicht ausreichend erkennbar (vgl. Anhang der *Durchführungsbestimmungen*)
- der/die Prüfungsteilnehmende hat unerlaubte Hilfsmittel versteckt (vgl. Anhang der *Durchführungsbestimmungen*).

7. Abweichend zu § 18:

Bei Online-Deutschprüfungen werden nur die Texte bewertet, die in das entsprechende Textfeld eingetragen wurden. Beim Prüfungsteil/Modul SCHREIBEN werden nur die Texte bewertet, die in das entsprechende Textfeld eingetragen wurden.

8. Abweichend zu § 24

Die gleichbleibend hohe Qualität der Prüfungsdurchführung wird durch regelmäßige Kontrollen der schriftlichen und mündlichen Prüfung durch Einsichtnahme in die Aufzeichnungen sichergestellt. Der/Die Prüfungsteilnehmende erklärt sich damit einverstanden.

5. Papildus § 8:

Tiešsaistes vācu valodas eksāmenu gadījumā Gētes institūta pārstāvji vai darbinieki ir tiesīgi iepazīties ar ierakstiem.

6. Papildus § 11:

Visu eksāmena dalībnieku atstādināšana no tiešsaistes vācu valodas eksāmena var tikt piemērota šādos gadījumos:

- tehnisko ierīču un lietojumprogrammu izmantošana, kas nav iekļautas tehniskajās prasībās (skatīt *Noteikumu par eksāmena norisi* pielikumu),
- kameras, skaļruņa vai mikrofona atvienošana vai traucējumi eksāmena laikā,
- eksāmena apstākļi nav atbilstoši (skatīt *Noteikumu par eksāmena norisi* pielikumu). Piemēram, eksāmena telpa nav pienācīgi sakārtota,
- eksāmena telpā ienāk cits cilvēks vai mājdzīvnieks,
- eksāmena dalībnieks iziet no eksāmena telpas bez brīdināšanas,
- eksāmena dalībnieks neievēro eksāmena vadītāja vai eksaminētāju norādījumus;
- eksāmena dalībnieks eksāmena norises laikā nav pietiekami atpazīstams (skatīt *Noteikumu par eksāmena norisi* pielikumu),
- eksāmena dalībnieks ir paslēpis neatļautus palīgīdzekļus (skatīt *Noteikumu par eksāmena norisi* pielikumu).

7. Atkāpe no § 18:

Tiešsaistes vācu valodas eksāmenā tiek vērtēti tikai tie teksti, kas ievadīti attiecīgajā teksta laukā. Eksāmena daļā/ modulī RAKSTĪŠANA tiek vērtēti tikai tie teksti, kas ievadīti attiecīgajā teksta laukā.

8. Atkāpe no § 24:

Nemainīgi augsto eksāmenu izpildes kvalitāti nodrošina regulāra rakstisko un mutisko eksāmenu kontrole, pārbaudot ierakstus. Eksāmena dalībnieks apliecina, ka tam piekrīt.