



# GOETHE-ZERTIFIKAT B1

## DURCHFÜHRUNGSBESTIMMUNGEN UYGULAMA YÖNERGESİ

Stand: 1. September 2025

1 Eylül 2025

Zertifiziert durch  
Sertifikasyon



**GOETHE  
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

## Durchführungsbestimmungen zur Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT B1 für Erwachsene und Jugendliche

Stand: 1. September 2025

Die Durchführungsbestimmungen zur Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT B1 für Erwachsene und Jugendliche sind Bestandteil der *Prüfungsordnung des Goethe-Instituts* in ihrer jeweils aktuellen Fassung.

Die Durchführungsbestimmungen beschreiben die Bestandteile der einzelnen Prüfungen und regeln die prüfungsspezifischen Bedingungen der Prüfungsorganisation, des Ablaufs und der Bewertung sowie die Berechnung der Prüfungsergebnisse.

Das GOETHE-ZERTIFIKAT B1 wurde gemeinsam entwickelt vom Goethe-Institut, dem ÖSD und dem Bereich Mehrsprachigkeitsforschung und Fremdsprachendidaktik/Deutsch als Fremdsprache der Universität Fribourg/Schweiz. Die Prüfung wird an den in § 2 der *Prüfungsordnung* genannten Prüfungszentren weltweit nach einheitlichen Kriterien durchgeführt und bewertet.

Die Prüfung dokumentiert die dritte Stufe – B1 – der im *Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER)* beschriebenen sechsstufigen Kompetenzskala und damit die Fähigkeit zur selbstständigen Sprachverwendung.

### § 1 Prüfungsbeschreibung

Siehe hierzu auch *Prüfungsordnung* § 1.

#### 1.1 Bestandteile der Prüfung

Die Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT B1 für Erwachsene und Jugendliche besteht aus vier Modulen, die einzeln oder in Kombination abgelegt werden können:

- drei schriftliche Module als Gruppenprüfung:  
LESEN, HÖREN, SCHREIBEN,
- ein mündliches Modul als Paar- oder (in Ausnahmefällen) Einzelprüfung: SPRECHEN.

## Yetişkinler ve Gençler için GOETHE-ZERTIFIKAT B1 Sınavları Uygulama Yönergesi

Son güncelleme: 1 Eylül 2025

Yetişkinler ve Gençler için GOETHE-ZERTIFIKAT B1 sınavına yönelik güncelleştirilmiş Uygulama Yönergesi, *Goethe-Institut Sınav Yönetmeliği*'nin güncel sürümünün parçasıdır.

*Uygulama yönergeleri*, her bir sınavın bölümlerini tanımlar ve sınav yapan kurumun sınavda özgü koşullarını, değerlendirme sürecini ve sınav sonuçlarının hesaplanması düzenler.

GOETHE-ZERTIFIKAT B1, Goethe-Institut, ÖSD ve Fribourg Üniversitesi'nin (İsviçre) Çok Dillilik Araştırmaları ve Yabancı Diller Didaktiği/ Yabancı Dil olarak Almanca bölümleri tarafından ortaklaşa oluşturulmuştur. Tüm dünyada *Sınav Yönetmeliği*'nin 2. maddesinde belirtilen sınav merkezlerinde standart ölçütlerle göre uygulanır ve değerlendirilir.

Sınavlar, *Dillere İlişkin Avrupa Ortak Referans Çerçevesi*'nde tanımlanan altı basamaklı yetkinlik derecelendirmesinin üçüncü basamağı olan B1'i dolayısıyla bağımsız dil kullanımını başarısını belgelemeye yönelikir.

### § 1 Sınavın tanımı

Bununla ilgili olarak bkz. *Sınav Yönetmeliği* 1. maddesi.

#### 1.1 Sınavın bölümleri

Yetişkinler ve Gençler için GOETHE-ZERTIFIKAT B1 sınavı tek tek veya toplu olarak katılabilen ve dört modülden oluşmaktadır:

- Grup halinde yapılan üç yazılı modül: OKUMA, DİNLEME, YAZMA,
- İkişer ya da tek kişiyle (özel durumlarda) yapılan sözlü sınav: KONUŞMA

## 1.2 Prüfungsmaterialien

Die Prüfungsmaterialien bestehen aus Kandidatenblättern mit Antwortbögen (*Lesen, Hören, Schreiben*), Prüferblättern mit den Bögen *Schreiben - Bewertung, Sprechen - Bewertung, Schreiben - Ergebnis, Sprechen - Ergebnis* sowie einer Audiodatei.

Die *Kandidatenblätter* enthalten die Aufgaben für die Prüfungsteilnehmenden:

- Texte und Aufgaben zum Modul LESEN (Teil 1-5);
- Aufgaben zum Modul HÖREN (Teil 1-4);
- Aufgaben zum Modul SCHREIBEN (Teil 1-3);
- Aufgaben zum Modul SPRECHEN (Teil 1-3, für Teil 2 jeweils zwei Themen zur Wahl).

In die Antwortbögen tragen die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen bzw. ihren Text ein. Für die Module SCHREIBEN und SPRECHEN wird den Prüfungsteilnehmenden vom Prüfungszentrum gestempeltes Konzeptpapier zur Verfügung gestellt.

Die *Prüferblätter* enthalten für

- das Modul LESEN die Lösungen,
- das Modul HÖREN die Transkriptionen der Hörtexte und die Lösungen,
- die Module SCHREIBEN und SPRECHEN die Kriterien zur Bewertung der Leistungen,
- das Modul SCHREIBEN Hinweise zur Durchführung und Bewertung sowie pro Aufgabe jeweils zwei Leistungsbilder für das Niveau B1 und die Bewertungskriterien,
- das Modul SPRECHEN Hinweise zur Gesprächsführung und Moderation sowie die Bewertungskriterien.

In die Antwortbögen *Lesen* und *Hören* bzw. in die Bögen *Schreiben - Bewertung* und *Sprechen - Bewertung* tragen die Prüfenden ihre Bewertung ein. Die Ergebnisse werden jeweils auf die Bögen *Schreiben - Ergebnis* und *Sprechen - Ergebnis* übertragen.

Die Audiodatei enthält die Texte zum Modul HÖREN sowie alle Anweisungen und Informationen.

## 1.2 Sınav evrakı

Sınav malzemeleri, cevap kağıtları (*Dinleme, Okuma, Yazma*) ile soru kitapçıkları, *Yazma - Değerlendirme, Konuşma - Değerlendirme, Yazma - Sonuç, Konuşma - Sonuç* formlarının olduğu *Sınav Görevlisi Eurakları* ve bir ses dosyasından oluşmaktadır.

Soru kitapçıkları, katılımcılar tarafından cevaplanması gereken soruları ve yapılması gereken ödevleri içerir. Bunlar:

- OKUMA modülü için metin ve sorular (Bölüm 1 - 5);
- DİNLEME modülü için sorular (Bölüm 1 - 4);
- YAZMA modülü için sorular (Bölüm 1 - 3);
- KONUŞMA modülü için sorular (Bölüm 1 - 3) bölüm 2 için seçileBILECEK ikişer konu.

Cevap kağıdına, katılımcılar cevaplarını ya da metinlerini yazmaktadır. YAZMA ve KONUŞMA modülleri için katılımcılara sınav merkezi tarafından damgalanmış müsvedde kağıdı verilir.

*Sınav Görevlisi Eurakları*

- OKUMA模块ünün doğru cevapları,
- DİNLEME modulenin dinleme metinlerini ve doğru cevapları;
- YAZMA ve KONUŞMA modüllerinin değerlendirilmesine yönelik ölçütleri,
- YAZMA modulende B 1 seviyesi için sınavın uygulanması ve değerlendirimesine yönelik yönergeleri değerlendirme kriterleri
- KONUŞMA modülü için sınavda iletişimini yürütme ve moderasyona dair açıklamaları ve değerlendirme kriterlerini içerir.

Okuma ve Dinleme bölümlerine ait cevap kağıtlarına ya da Yazma - Değerlendirme ve Konuşma - Değerlendirme kağıtlarına sınav görevlileri sonuçları yazarlar. Sonuçlar, Yazma - Sonuç ve Konuşma - Sonuç kağıtlarına yazılır.

Ses dosyaları, sınavın DİNLEME modülüne yönelik metinlerin yanı sıra tüm talimat ve açıklamaları içerir.

### 1.3 Module

Die Materialien liegen als vier Module vor. Die Module können einzeln oder in Kombination abgelegt werden.

### 1.4 Zeitliche Organisation

Bei Ablegen aller vier Module an einem Prüfungstermin finden die schriftlichen Module als Gruppenprüfung in der Regel vor dem mündlichen Modul statt.

Die schriftlichen Module dauern ohne Pausen insgesamt circa 165 Minuten:

| Modul     | Dauer           |
|-----------|-----------------|
| LESEN     | 65 Minuten      |
| HÖREN     | ca. 40 Minuten  |
| SCHREIBEN | 60 Minuten      |
| Gesamt    | ca. 165 Minuten |

Das Modul SPRECHEN wird in der Regel als Paarprüfung durchgeführt, in Ausnahmefällen ist auch eine Einzelprüfung möglich. Eine Paarprüfung dauert circa 15 Minuten, eine Einzelprüfung dauert circa 10 Minuten. Zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung erhalten die Teilnehmenden sowohl für die Paar- als auch für die Einzelprüfung 15 Minuten Zeit.

Für Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf können die angegebenen Zeiten verlängert werden. Einzelheiten sind in den *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit speziellem Bedarf* geregelt.

### 1.5 Protokoll über die Durchführung der Prüfung

Über die Durchführung der Prüfung wird ein Protokoll geführt, das besondere Vorkommnisse während der Prüfung festhält und mit den Prüfungsergebnissen archiviert wird.

### 1.3 Modüller

Materyaller dört modül olarak mevcuttur. Modüllere tek tek veya bir bütün olarak katılinabilir.

### 1.4 Zaman Organizasyonu

Aynı sınav tarihinde tüm dört modüle birden katılınlrsa kural gereği yazılı grup modülleri sözlü modülden önce yapılır.

Yazılı modüller aralıksız olarak yaklaşık olarak toplam 165 dakika sürer:

| Modül   | Süre       |
|---------|------------|
| OKUMA   | 65 dakika  |
| DİNLEME | 40 dakika  |
| YAZMA   | 60 dakika  |
| Toplam  | 165 dakika |

Sözlü sınav, genellikle ikişer katılımcıla yapılır, istisnai durumlarda tek kişi ile de yapılabilir. İkişer kişi ile yapılan sınav 15 dakika, tek kişi ile yapılan sınav da 10 dakika sürer. Katılımcıların sözlü sınava hazırlanması için ikişer kişi ile yapılan sınavda olduğu gibi tek kişi ile yapılan sınavda da 15 dakika süre verilir.

Özel ihtiyaçlı katılımcılar için verilen süreler uzatılabilir. Ayrıntılar *Özel Gereksinimleri Olan Sınav Katılımcıları İçin Uygulama Yönergeleri* ekinde düzenlenmiştir.

### 1.5 Sınav Tutanağı

Sınavın uygulanmasına ilişkin bir tutanak tutulur. Sınav boyunca meydana gelen olağanüstü olayların kaydedildiği tutanak sınav sonuçlarıyla birlikte arşivlenir.

## § 2 Die schriftlichen Module LESEN, HÖREN und SCHREIBEN

Werden die drei schriftlichen Module an einem Prüfungs-termin angeboten, wird folgende Reihenfolge empfohlen: LESEN - HÖREN - SCHREIBEN. Aus organisatorischen Gründen kann diese Reihenfolge vom jeweiligen Prüfungs-zentrum geändert werden.

Zwischen jedem dieser Module ist eine Pause von minde-stens 15 Minuten vorzusehen.

### 2.1 Vorbereitung

Vor dem Prüfungstermin bereitet der/die Prüfungsverant-wortliche unter Beachtung der Geheimhaltung die Prü-fungsmaterialien vor. Dazu gehört auch eine inhaltliche Überprüfung inklusive der Audiodatei sowie deren Funktio-nalität.

### 2.2 Ablauf

Vor Beginn des jeweiligen Moduls weisen sich alle Teilneh-menden aus. Die Aufsichtsperson gibt danach alle notwen-digen organisatorischen Hinweise.

Vor Beginn der jeweiligen Module werden die entsprechen-den *Kandidatenblätter* und Antwortbögen sowie bei Bedarf gestempeltes Konzeptpapier ausgegeben.

Die Teilnehmenden tragen alle erforderlichen Daten auf Antwortbögen und Konzeptpapier ein; erst dann beginnt die eigentliche Prüfungszeit.

Die *Kandidatenblätter* zum jeweiligen Modul werden ohne Kommentar ausgegeben; alle Aufgabenstellungen sind auf den *Kandidatenblättern* erklärt.

Am Ende des jeweiligen Moduls werden alle Unterlagen, auch das Konzeptpapier, eingesammelt. Beginn und Ende der Prüfungszeit werden jeweils in geeigneter Form von der Aufsichtsperson mitgeteilt.

## § 2 Yazılı modüller OKUMA, DINLEME ve YAZMA

Yazılı üç modül tek günde sunuluyorsa OKUMA - DINLEME - YAZMA sıralaması önerilir. Organizasyon yönünden gereklilik olursa sıralama sınav merkezleri tarafından değiştirilebilir.

Her modül arasında en az 15 dakikalık bir teneffüs ön görülmeli gerekir.

### 2.1 Hazırlık

Sınav sorumlusu, gizlilik esasını göz önünde bulundura-rak, sınavdan önce sınav evrakını hazırlar ve ses kayıt donanımı ve ses dosyası da dahil olmak üzere içerik yönünden bir kez daha kontrol ederek sınava hazır hale getirir.

### 2.2 Sınav Süresi

Her modül başlamadan önce tüm katılımcıların kimlikleri kontrol edilir. Sınav gözetmeni daha sonra sınav orga-nizasyonu ile ilgili gereken bütün açıklamaları yapar.

Bir modül başlamadan önce ilgili bölümün *soru kitapçıkları* ve *cevap kağıtları*, gerektiğinde ayrıca müsvedde kağıdı dağıtılar.

Katılımcılar gereken tüm bilgileri cevap kağıtlarına ve müsvedde kağıtlarına yazarlar; asıl sınav süresi ancak bundan sonra başlar.

İlgili sınav modülünün *soru kitapçıkları* herhangi bir açıkla-ma yapılmaksızın dağıtılır; tüm açıklamalar *soru kitapçıklarında* yapılmıştır.

İlgili modülünün sonunda müsvedde kağıdı dahil bütün belgeler toplanır. Sınavın başlangıç ve bitiş saati sınav gözetmeni tarafından uygun bir biçimde duyurulur.

**Für das Ablegen der drei schriftlichen Module an einem Prüfungstermin gilt folgender Ablauf:**

1. Die Prüfung beginnt in der Regel mit dem Modul LESEN. Die Teilnehmenden markieren ihre Lösungen auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den Antwortbogen *Lesen*. Für das Übertragen ihrer Lösungen planen die Teilnehmenden circa 5 Minuten innerhalb der Prüfungszeit ein.
2. Nach einer Pause wird in der Regel das Modul HÖREN durchgeführt. Die Audiodatei wird von der Aufsichtsperson gestartet. Die Teilnehmenden markieren ihre Lösungen zunächst auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den Antwortbogen *Hören*. Für das Übertragen ihrer Lösungen stehen den Teilnehmenden circa 5 Minuten innerhalb der Prüfungszeit zur Verfügung.
3. Danach bearbeiten die Teilnehmenden in der Regel das Modul SCHREIBEN. Den Text verfassen die Teilnehmenden direkt auf dem Antwortbogen *Schreiben*. Falls die Teilnehmenden den Text zunächst auf Konzeptpapier verfassen, planen sie für das Übertragen ihres Textes auf den Antwortbogen *Schreiben* ausreichend Zeit innerhalb der Prüfungszeit ein.

**§ 3 Das Modul SPRECHEN**

Das Einführungsgespräch einschließlich Vorstellung der Prüfenden und des/der Teilnehmenden dauert circa eine Minute.

Teil 1 dauert circa 2-3 Minuten, Teil 2 circa 3-4 Minuten pro PTN und Teil 3 circa 1-2 Minuten pro PTN.

Die gesamte Prüfung dauert also circa 15 Minuten (Paarprüfung) bzw. 10 Minuten (Einzelprüfung).

**3.1 Organisation**

Für die Prüfung steht ein geeigneter Raum zur Verfügung. Tisch- und Sitzordnung werden so gewählt, dass eine freundliche Prüfungsatmosphäre entsteht. Die Zusammensetzung der Teilnehmenden der Paarprüfung erfolgt nach dem Zufallsprinzip.

**Üç yazılı modül aynı sınav gününde olacak ise akışı aşağıdaki gibidir:**

1. Sınav genelde OKUMA modülü ile başlar. Katılımcılar cevapları önce soru *kitapçıklarında* işaretlerler, bölümün sonuna gelindiğinde *Okuma* cevap kağıdına aktarırlar. Cevapların aktarımı için katılımcılar sınav süresi dahilinde kendilerine yaklaşık 5 dakikalık zaman ayıırlar.
2. Bir aradan sonra sınavın DİNLEME modülü uygulanır. Gözetmen ses dosyasını dinletir. Katılımcılar cevapları önce soru *kitapçıklarında* işaretlerler ya da yazarlar, bölümün sonuna gelindiğinde *dinleme* cevap kağıtlarına aktarırlar. Cevapların aktarımı için kendilerine sınav süresi dahilinde yaklaşık 5 dakikalık zaman ayıırlar.
3. Katılımcılar daha sonra sınavın YAZMA modülüne geçerler. Katılımcılar metinlerini doğrudan *Yazma cevap kağıtlarına* yazarlar. Katılımcılar metni önce müsvedde kağıdına yazdıkları takdirde metnin temize çekilerek YAZMA cevap kağıdına geçirilmesi için sınav süresi içinde kendilerine yeterince zaman ayıırlar.

**§ 3 KONUŞMA Modülü**

Sınav komisyonunun giriş konuşması, kendilerini ve katılımcıların kendilerini tanıtmaları yaklaşık bir dakika sürer.

Her sınav katılımcısı için birinci bölüm yaklaşık 2-3 dakika, ikinci bölüm yaklaşık 3-4 dakika sürer.

Bu durumda tüm sınav yaklaşık 15 dakika (ikişer kişi ile) veya 10 dakika (tek kişi ile) sürer.

**3.1 Organizasyon**

Sınav için uygun bir oda bulunur. Masalar ve oturma düzeni samimi bir sınav atmosferi yaratacak biçimde hazırlanır. Sınav grubu rastgele oluşturulur.

Wie bei allen anderen Modulen muss die Identität des/der Teilnehmenden vor Beginn des Moduls SPRECHEN, gegebenenfalls auch während des Moduls SPRECHEN, zweifelsfrei festgestellt werden.

### 3.2 Vorbereitung

Für die Vorbereitung steht ein geeigneter Raum zur Verfügung. Die Aufsichtsperson gibt den Teilnehmenden ohne Kommentar die *Kandidatenblätter* für das Modul SPRECHEN; alle Aufgabenstellungen sind auf den *Kandidatenblättern* vermerkt. Für Notizen steht gestempeltes Konzeptpapier zur Verfügung. Die Teilnehmenden dürfen ihre in der Vorbereitungszeit erstellten stichpunktartigen Notizen während des Moduls SPRECHEN verwenden.

### 3.3 Ablauf

Das Modul SPRECHEN wird von zwei Prüfenden durchgeführt. Eine/-r der Prüfenden moderiert das Prüfungsgespräch.

Bei Aufgabe 3 gibt der/die andere Prüfende Rückmeldung und stellt eine Frage. Beide Prüfenden machen Notizen und bewerten die Prüfungsleistungen unabhängig voneinander.

#### Für das Modul SPRECHEN gilt folgender Ablauf:

Zu Beginn begrüßen die Prüfenden die Teilnehmenden und stellen sich selbst kurz vor. Der/Die Moderator/-in führt ein kurzes Gespräch mit den Prüfungsteilnehmenden zum Kennenlernen. Die Prüfenden erläutern vor jedem Prüfungsteil kurz die Aufgabenstellung.

1. In Teil 1 planen die Teilnehmenden etwas gemeinsam. Im Fall einer Einzelprüfung übernimmt eine/-r der Prüfenden die Rolle des Gesprächspartners/der Gesprächspartnerin.
2. In Teil 2 präsentieren die Teilnehmenden nacheinander ein Thema. Im Fall einer Einzelprüfung hält nur der/die Teilnehmende einen kurzen Vortrag.

Tüm diğer modüllerde olduğu gibi, katılımcıların kimlikleri KONUSMA sınavı başlamadan önce ve gerekirse sınav esnasında da kuşkuya yer vermeyecek bir biçimde tespit edilmelidir.

### 3.2 Hazırlık

Hazırlık için uygun bir oda bulunur. Gözetmen katılımcılara sözlü sınavın soru *kitapçıklarını* verirken herhangi bir açıklamada bulunmaz; gerekli tüm açıklamalar soru *kitapçıklarında* yapılmıştır. Katılımcıların alacakları notlar için damgalı müsvedde kağıdı hazır bulundurulur. Katılımcılar hazırlıkta aldıkları notları KONUSMA modülünde kullanabilirler.

### 3.3 Sınav süreci

KONUSMA modülü iki sınav görevlisi tarafından yürütülür. Görevlilerden biri sınavı yönetir. Üçüncü bölümde diğer görevli geri bildirimde bulunur ve bir soru sorar. Görevlilerin ikisi de not alıp katılımcıların sınav performansını değerlendirir.

#### KONUSMA modülü akışı aşağıdaki gibidir:

Sınavın başında görevliler katılımcıları selamlayıp kendilerini kısaca tanıtır. Sınavı yöneten görevli katılımcı ile kısa bir tanışma sohbeti kurar. Görevliler ilgili her sınav kısmının başında ödevi anlatırlar.

1. Bölümde katılımcılar birlikte bir plan yaparlar. Bireysel sınav durumunda, sınav görevlilerinden biri konuşma partnerinin rolünü üstlenir.
2. Bölümde katılımcılar sırayla bir konu sunarlar. Bireysel sınav durumunda sadece katılımcı kısa bir sunum yapar.

3. In Teil 3 geben der/die andere Teilnehmende und der/die zweite Prüfende, die bei der Präsentation zugehört haben, Rückmeldung zu dem Gehörten und stellen Fragen. Der/Die Teilnehmende, der/die den Vortrag gehalten hat, beantwortet diese Fragen. Im Fall einer Einzelprüfung stellt nur der/die Prüfende Fragen zum Vortrag.

Am Ende der Prüfung werden alle Unterlagen, auch das Konzeptpapier, eingesammelt.

3. Bölümde sunumu dinleyen diğer katılımcı ve ikinci sınav görevlisi geri bildirimde bulunur ve sorular yöneltir. Sunumu yapan katılımcı bu soruları yanıtlar. Bireysel sınav durumunda ise sadece sınav görevlisi sunuma ilişkin sorular sorar.

Sınavın sonunda müsvedde dahil tüm belgeler toplanır.

#### § 4 Bewertung schriftliche Module

Die Bewertung der schriftlichen Module findet im Prüfungszentrum oder in ausgewiesenen Diensträumen statt. Die Bewertung erfolgt jeweils durch zwei unabhängig Bewertende. Die Ergebnisse aus den schriftlichen Modulen werden nicht an die Prüfenden des Moduls SPRECHEN weitergegeben.

#### § 4 Yazılı modüllerin değerlendirilmesi

Yazılı sınav modüllerinin değerlendirilmesi sınav merkezinde ya da gösterilen çalışma odalarında yapılır. Değerlendirme iki birbirinden bağımsız iki değerlendirme görevlisi tarafından gerçekleştirilir. Yazılı modüllerin sonuçları KONUSMA modülündeki görevlilere verilmez.

##### 4.1 Modul LESEN

Im Modul LESEN gibt es 30 Items. Jedes Item ist ein Messpunkt. Pro Messpunkt und Lösung werden entweder 1 Punkt oder 0 Punkte vergeben.

Das Ergebnis wird auf 100 Ergebnispunkte umgerechnet. Dazu werden die erreichten Messpunkte mit 3,33 multipliziert und das Ergebnis jeweils gerundet:

##### 4.1 OKUMA modülü

OKUMA modülünde 30 sık vardır. Her sık bir ölçek puanına eş değerlendir. Her bir ölçüt değer ve sonuca ya 1 puan veya 0 puan verilmektedir.

Sonuç 100 puan üzerindendir. Bunun için elde edilen ölçek puanlar 3,33 katsayı ile çarpılır ve genel toplam tam puanı tamamlanır.

|                |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----------------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Messpunkte     | 30  | 29 | 28 | 27 | 26 | 25 | 24 | 23 | 22 | 21 |
| Ergebnispunkte | 100 | 97 | 93 | 90 | 87 | 83 | 80 | 77 | 73 | 70 |

|     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 30  | 29 | 28 | 27 | 26 | 25 | 24 | 23 | 22 | 21 |
| 100 | 97 | 93 | 90 | 87 | 83 | 80 | 77 | 73 | 70 |

|                |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Messpunkte     | 20 | 19 | 18 | 17 | 16 | 15 | 14 | 13 | 12 | 11 |
| Ergebnispunkte | 67 | 63 | 60 | 57 | 53 | 50 | 47 | 43 | 40 | 37 |

|    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 20 | 19 | 18 | 17 | 16 | 15 | 14 | 13 | 12 | 11 |
| 67 | 63 | 60 | 57 | 53 | 50 | 47 | 43 | 40 | 37 |

|                |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |
|----------------|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|
| Messpunkte     | 10 | 9  | 8  | 7  | 6  | 5  | 4  | 3  | 2 | 1 | 0 |
| Ergebnispunkte | 33 | 30 | 27 | 23 | 20 | 17 | 13 | 10 | 7 | 3 | 0 |

|    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |
|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|
| 10 | 9  | 8  | 7  | 6  | 5  | 4  | 3  | 2 | 1 | 0 |
| 33 | 30 | 27 | 23 | 20 | 17 | 13 | 10 | 7 | 3 | 0 |

Die erzielten Ergebnisse werden in den Antwortbogen *Lesen* eingetragen, der von beiden Bewertenden gezeichnet wird.

Alınan sonuçlar *Okuma* modülünün cevap kağıdına yazılı ve her iki değerlendirme görevlisi tarafından imzalanır.

## 4.2 Modul HÖREN

Im Modul HÖREN gibt es 30 Items. Jedes Item ist ein Messpunkt. Pro Messpunkt und Lösung werden entweder 1 Punkt oder 0 Punkte vergeben.

Das Ergebnis wird auf 100 Ergebnispunkte umgerechnet. Dazu werden die erreichten Messpunkte mit 3,33 multipliziert und das Ergebnis jeweils gerundet:

|                |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----------------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Messpunkte     | 30  | 29 | 28 | 27 | 26 | 25 | 24 | 23 | 22 | 21 |
| Ergebnispunkte | 100 | 97 | 93 | 90 | 87 | 83 | 80 | 77 | 73 | 70 |
| Messpunkte     | 20  | 19 | 18 | 17 | 16 | 15 | 14 | 13 | 12 | 11 |
| Ergebnispunkte | 67  | 63 | 60 | 57 | 53 | 50 | 47 | 43 | 40 | 37 |
| Messpunkte     | 10  | 9  | 8  | 7  | 6  | 5  | 4  | 3  | 2  | 1  |
| Ergebnispunkte | 33  | 30 | 27 | 23 | 20 | 17 | 13 | 10 | 7  | 3  |
|                | 0   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

Die erzielten Ergebnisse werden in den Antwortbogen Hören eingetragen, der von beiden Bewertenden gezeichnet wird.

## 4.3 Modul SCHREIBEN

Die Bewertung des Moduls SCHREIBEN erfolgt durch zwei voneinander unabhängig Bewertende nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Modellsatz*, Teil *Prüferblätter*).

Es werden nur die vorgegebenen Punktewerte für jedes der Kriterien vergeben; Zwischenwerte sind nicht zulässig.

Die für die Vergabe der Punkte relevanten Fehlgriffe etc. werden auf dem Bogen *Schreiben - Bewertung* notiert.

Im Modul SCHREIBEN sind insgesamt maximal 100 Punkte erreichbar.

Es werden nur die auf dem Bogen *Schreiben - Bewertung* vorgesehenen Punktewerte für jedes der Kriterien vergeben. Bewertet wird die Reinschrift auf dem Antwortbogen *Schreiben*.

## 4.2 DİNLEME modülü

DİNLEME modülünde 30 sık vardır. Her sık bir ölçüt değere eş değerdir. Her bir ölçüt değer ve sonuca ya 1 puan veya 0 puan verilmektedir.

Sonuç 100 puan üzerindendir. Bunun için elde edilen ölçüt değerler 3,33 katsayı ile çarpılır ve genel toplam tam puana tamamlanır.

|                |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----------------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Messpunkte     | 30  | 29 | 28 | 27 | 26 | 25 | 24 | 23 | 22 | 21 |
| Ergebnispunkte | 100 | 97 | 93 | 90 | 87 | 83 | 80 | 77 | 73 | 70 |
| Messpunkte     | 20  | 19 | 18 | 17 | 16 | 15 | 14 | 13 | 12 | 11 |
| Ergebnispunkte | 67  | 63 | 60 | 57 | 53 | 50 | 47 | 43 | 40 | 37 |
| Messpunkte     | 10  | 9  | 8  | 7  | 6  | 5  | 4  | 3  | 2  | 1  |
| Ergebnispunkte | 33  | 30 | 27 | 23 | 20 | 17 | 13 | 10 | 7  | 3  |
|                | 0   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

Alınan sonuçlar *Dinleme* bölümünün cevap kağıdına yazılır ve her iki değerlendirme görevlisi tarafından imzalanır.

## § 4.3 YAZMA modülü

YAZMA modülü iki değerlendirme görevlisi tarafından standart değerlendirme ölçütlerine göre (bkz. *Deneme Sınavı'nın Sınav Görevlisi Evrakları*) ayrı ayrı değerlendirilir. Her bir ölçüt için sadece öngörülen puan değerleri verilebilir; ara değerler verilemez.

Puan verilirken yapılan hatalar vs. *Yazma - değerlendirme* kağıdına not edilir.

YAZMA modülünde en fazla 100 puan alınabilir. Sadece *Yazma - Değerlendirme* kağıdında her ölçüt için öngörülen puan değerleri verilir. Değerlendirme sadece *Yazma - cevap* kağıdına temize çekilmiş cevap üzerinden yapılır.

Die jeweiligen Punktwerte von Bewertung 1 und Bewertung 2 werden auf den Bogen *Schreiben – Ergebnis* übertragen. Zur Ermittlung des Gesamtergebnisses wird das arithmetische Mittel aus den beiden Bewertungen gezogen und auf volle Punkte auf- bzw. abgerundet.

Eine **Drittbewertung** (= Bewertung 3) erfolgt, wenn die vergebenen Punktzahlen für das Modul SCHREIBEN der/des einen Bewertenden **unterhalb** der Bestehensgrenze und der/des anderen Bewertenden **oberhalb** der Bestehensgrenze liegen und dabei **das arithmetische Mittel** aus beiden Bewertungen **unter der Bestehensgrenze** von 60 Punkten liegt.

Das Ergebnis wird auf dem Bogen *Schreiben – Ergebnis* eingetragen.

## § 5 Bewertung Modul SPRECHEN

Die Teile 1 bis 3 zur mündlichen Produktion werden von zwei Prüfenden getrennt bewertet.

Die Bewertung erfolgt nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Prüferblätter*). Es werden nur die vorgesehenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben; Zwischenwerte sind nicht zulässig.

Im Modul SPRECHEN sind maximal 100 Punkte erreichbar. Es werden nur die auf dem Bogen *Sprechen – Bewertung* vorgesehenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben. Das Einleitungsgespräch wird nicht bewertet.

Zur Ermittlung des Ergebnisses des Moduls SPRECHEN wird aus beiden Bewertungen das arithmetische Mittel gezogen und auf volle Punkte gerundet (bis 0,49 wird abgerundet, ab 0,5 wird aufgerundet). Das Ergebnis des Moduls SPRECHEN wird auf dem Bogen *Sprechen – Ergebnis* festgehalten und als rechnerisch richtig gezeichnet. Alternativ können die Bewertungen der Prüfenden auch in eine digitale Bewertungsmaske eingegeben werden; unabhängig davon, ob eine papierbasierte oder digitale Prüfung gebucht wurde. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten; daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

1. değerlendirmeye ve 2. değerlendirmeye ait puan değerleri *Yazma - Sonuç kağıdına* geçirilir. Toplam sonuç her iki değerlendirmenin ortalamasıyla tespit edilir ve tam puana yuvarlanır.

**Üçüncü bir değerlendirme** (Değerlendirme 3), görevlilerden biri tarafından YAZMA bölümü için verilen puan geçer sınırın **altında** ve diğer görevli tarafından **geçer sınırın Üstünde** ve her iki değerlendirmenin **aritmetik ortalaması** 60 puanın altında ise yapılır.

Alınan sonuçlar *Yazma - Sonuç* bölümünün cevap kağıdına yazılır.

## § 5 KONUŞMA modülünün değerlendirme

Sözlü sunumun 1. - 3. bölümleri her görevli tarafından ayrı ayrı değerlendirilir.

Değerlendirme standart değerlendirme ölçütlerine göre (bkz. *Sınav Görevlisi Eurakları*) yapılmaktadır. Her bir ölçüt için sadece öngörülen puan değerleri verilebilir; ara değerler verilemez.

KONUŞMA modülünde en fazla 100 puan alınabilir. Ölçütlerin her biri için sadece *Konuşma - Değerlendirme* formda öngörülmüş puan değerleri verilir.  
Giriş konuşması değerlendirmeye girmez.

KONUŞMA modülünün sonuçlarının belirlenmesi için, her iki değerlendirmenin aritmetik ortalaması alınır ve tam puana yuvarlanır (0,49'a kadar aşağı, 0,5'ten itibaren yukarı yuvarlanır). KONUŞMA modülünün sonucu, *Konuşma - Sonuç* formuna yazılır ve matematiksel açıdan doğru olarak onaylanır. Sınav görevlileri alternatif olarak da değerlendirmelerini dijital bir değerlendirme maskesine yazabilirler; bu sınavın yazılı veya dijital olarak yapılmış olmasından bağımsız olarak yapılabilir. Sınav görevlileri ve değerlendirme görevlileri test platformunda bireysel giriş bilgisiyle kendini tanıtır; bu sebepten dolayı imza gerekliliği yoktur.

## § 6 Prüfungsergebnisse

Das jeweilige Ergebnis der Module LESEN und HÖREN wird auf den bewerteten Antwortbögen *Lesen bzw. Hören*, das Ergebnis der Module SCHREIBEN und SPRECHEN auf den Bögen *Schreiben - Ergebnis bzw. Sprechen - Ergebnis* dokumentiert.

### 6.1 Ermittlung der Gesamtpunktzahl

In jedem Modul können maximal 100 Punkte = 100 % erreicht werden.

### 6.2 Punkte, Prozentzahlen und Prädikate

Die Prüfungsleistungen der Teilnehmenden werden für jedes Modul auf der Zeugnisvorderseite in Form von Punkten bzw. Prozentzahlen dokumentiert. Auf der Zeugnistrückseite werden den Punkten Prädikate zugeordnet.

| Punkte | Prädikat        |
|--------|-----------------|
| 100-90 | sehr gut        |
| 89-80  | gut             |
| 79-70  | befriedigend    |
| 69-60  | ausreichend     |
| 59-0   | nicht bestanden |

## § 6 Sınav sonuçları

OKUMA ve DİNLEME modüllerin sonuçları değerlendirilmiş *Okuma veya Dinleme* cevap kağıtlarına, YAZMA ve KONUŞMA modüllerinin sonuçları ise *Yazma - Sonuç* veya *Konuşma - Sonuç* kağıtlarına yazılır

### 6.1 Toplam puan sayısının hesaplanması

Her modülde en fazla 100 puan = % 100 alınır.

### 6.2 Puanlar, Yüzdeleri ve Dereceleri

Katılımcının sınav performansları sertifikanın ön yüzünde her modül için ayrı ayrı puan şeklinde veya yüzde olarak belirtilir. Sertifikanın arka yüzünde ise puanlara dereceleri belirtilir.

| Puan   | Derece    |
|--------|-----------|
| 100-90 | Pek iyi   |
| 89-80  | Iyi       |
| 79-70  | Orta      |
| 69-60  | Geçer     |
| 59-0   | Başarisız |

### 6.3 Bestehen des Moduls

Ein Modul ist bestanden, wenn mindestens 60 Punkte bzw. 60 % erreicht sind.

### 6.3 Geçme sınırı

Eğer modülde en az 60 puan veya % 60'ı başarılırsa bir modül başarılı olur.

## § 7 Wiederholung und Zertifizierung der Module

Es gelten § 14 und § 15 der *Prüfungsordnung*.

Die Module können, sofern es die organisatorischen Möglichkeiten am Prüfungszentrum erlauben, beliebig oft abgelegt bzw. wiederholt werden.

## § 7 Modüllerin tekrarlanması ve sertifikalandırma

*Sınav Yönetmeliği*'nin 14. ve 15. maddesi uygulanır.

Modüller, sınav merkezinin imkanları elverdiği takdirde istediği sıklıkla tekrarlanabilir.

## § 8 Schlussbestimmungen

Diese Durchführungsbestimmungen treten am 1. September 2025 in Kraft und gelten erstmals für Prüfungsteilnehmende, deren Prüfung nach dem 1. September 2025 stattfindet.

Im Falle von sprachlichen Unstimmigkeiten zwischen den einzelnen Sprachversionen der Durchführungsbestimmungen ist die deutsche Fassung maßgeblich.

## § 8 Son hükümler

İşbu Uygulama Yönergesi 1 Eylül 2025 tarihinden itibaren yürürlüğe girer ve ilk olarak, sınavı 1 Eylül 2025 tarihinden sonra yapılan katılımcılar için uygulanır.

Farklı dillerde hazırlanmış Uygulama Yönergelerinde dil yönünden uyuşmazlıklar olduğunda, Almanca versiyon esas alınır.

---

Legende zu Formatierungen:

VERSAL: Prüfungsnamen und Prüfungsteile (z. B. „Modul SPRECHEN“)

kursiv: Dokumentenbezeichnungen, Eigennamen, Verweise (z. B. „Der Bogen Schreiben - Ergebnis wird ...“)

## ANHANG

### Zusätzliche Regelungen zur Durchführung digitaler Deutschprüfungen

Digitale Deutschprüfungen werden in Präsenz an einem Laptop des Prüfungszentrums des Goethe-Instituts abgelegt. Abweichend oder zusätzlich zu den oben stehenden Regelungen gilt Folgendes:

#### 1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterialien) gilt:

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LESEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Die Prüfungsteilnehmenden verfassen ihre Texte mit einer deutschen Tastatur. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über Kopfhörer ausgespielt.

Beim Modul/Prüfungsteil SPRECHEN erhalten die Prüfungsteilnehmenden die Aufgaben weiterhin auf Papier.

Für alle Module/Prüfungsteile können die Prüfungsteilnehmenden bei Bedarf vom Prüfungszentrum gestempeltes Konzeptpapier erhalten.

## EK

### Dijital Almanca sınavlarının uygulanmasına ilişkin ilave kurallar

Dijital Almanca sınavlarına, Goethe-Institut'un sınav merkezindeki bir dizüstü bilgisayarın başında girilir. Yukarıdaki kurallardan farklı durumlarda ya da bunlara ilave olarak aşağıdakiler geçerlidir:

#### 1. 1.2. maddeden (sınav evrakı) farklı olarak:

OKUMA, DİNLEME ve YAZMA modüllerine/bölümüle ait sınav evraklarının tamamı, katılımcılara bir test platformu vasıtasıyla dijital olarak sunulur ve yine bununla dijital olarak işlenir. Katılımcılar metinlerini Almanca klavye ile yazacaktır. Dijital evrak, içeriği itibariyle matbu sınavın aynıdır. Katılımcılar, çözümlerini ve metinlerini doğrudan test platformuna girecekleri için cevap kağıdına ayrıca yazmaları gerekmeyecektir. İlgili modül ya da modüler olmayan bir sınavda yazılı sınav teslim edilene ya da belirlenmiş olan sınav süresi tamamlanana kadar katılımcılar çözümleri ve metinleri üzerinde değişiklik yapabilir.

Katılımcılar her modülün başında ya da modüler olmayan bir sınavda yazılı sınavın hemen başında, test platformunun nasıl kullanılacağına ilişkin bir eğitim alabilir. Sınav süresi ancak bunun ardından başlayacaktır.

DİNLEME modülüne/bölümüne ait metinler, doğrudan test platformu vasıtasıyla kulaklıktan dinlenebilir.

KONUŞMA modülünde/bölümünde sorular katılımcılara yine kağıt üzerinde verilecektir.

Tüm modüller/sınav bölümleri için, ihtiyaç duyulması halinde sınav katılımcılarına sınav merkezi tarafından kaşelenmiş müsvedde kâğıdı verilebilir.

**2. Abweichend von § 4 (Bewertung) gilt:**

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängig Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

**2. 4. maddeden farklı olarak:**

OKUMA ve DİNLEME modüllerindeki/bölümdeki çoktan seçmeli sorular, teknik bir yöntemle test platformu tarafından otomatik olarak değerlendirilir. YAZMA ve KONUŞMA modüllerinin/bölümdeki değerlendirmesi, birbirinden bağımsız iki sınav görevlisi/değerlendirme görevlisi tarafından, doğrudan test platformuna kaydedilir. Değerlendirme ölçütleri, matbu sınavdaki değerlendirme ölçütlerinin aynıdır. Sınav görevlileri ve değerlendirme görevlileri, test platformuna kişisel bilgileriyle kimlik doğrulama yaptıkları için imza gerekliliği ortadan kalkar.

## Zusätzliche Regelungen zur Durchführung von Online-Deutschprüfungen

Online-Deutschprüfungen werden unter bestimmten Voraussetzungen (vgl. zusätzliche Regelungen in den Anhängen der *Prüfungsordnung und Durchführungsbestimmungen*) ortsunabhängig an einem privaten Desktop-Computer oder Laptop abgelegt. Für Online-Deutschprüfungen gilt Folgendes:

### 1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterial) gilt:

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LESEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über den Lautsprecher ausgespielt.

### 2. Zusätzlich zu 2.1 (Vorbereitung) gilt:

2.1 Die Prüfungsteilnehmenden verwenden einen Desktop-Computer oder Laptop mit Netzbetrieb, stabiler Internetverbindung, integriertem Mikrofon, integriertem/externem Lautsprecher und integrierter/externer Webcam.

2.2 Die Tastatursprache ist auf Deutsch eingestellt.

2.3 Die Prüfungsteilnehmenden stellen die Erfüllung der **technischen Voraussetzungen**, die im Folgenden sowie im Buchungsprozess aufgeführt werden, für die Prüfungs-durchführung eigenverantwortlich sicher:

## Çevrimiçi Almanca sınavlarının uygulanmasına ilişkin ilave kurallar

Çevrimiçi Almanca sınavları sadece belli koşullar altında (*Sınav Yönetmeliği ve Uygulama Yönergesi* eklerindeki ilave kurallara bakınız) mekandan bağımsız, kişisel masaüstü ya da dizüstü bilgisayarda verilebilir. Çevrimiçi Almanca sınavları için aşağıdaki kurallar geçerlidir:

### 1. 1.2 maddeden (sınav evrakları) farklı olarak:

OKUMA, DİNLEME ve YAZMA modüllerinin/bölümülerinin tüm sınav evrakları katılımcılara bir test platformu vasıtasıyla dijital olarak sunulur ve yine bununla dijital olarak işlenir. Dijital evrak, içeriği itibarıyle matbu sınavın aynıdır. Katılımcılar, çözümlerini ve metinlerini doğrudan test platformuna girecekleri için cevap kağıdına ayrıca yazmaları gerekmeyecektir. İlgili modül ya da modüler olmayan bir sınavda yazılı sınav teslim edilene ya da belirlenmiş olan sınav süresi tamamlanana kadar katılımcılar çözümleri ve metinleri üzerinde değişiklik yapabilir.

Katılımcılar her modülün başında ya da modüler olmayan bir sınavda yazılı sınavın hemen başında, test platformunun nasıl kullanılacağına ilişkin bir eğitim alabilir. Sınav süresi ancak bunun ardından başlayacaktır.

DİNLEME modülüne/bölümüne ait metinler, doğrudan test platformu vasıtasıyla kulaklıktan dinlenebilir.

### 2. 2.1. maddeye (hazırlık) ilave olarak:

2.1 Katılımcılar elektrik şebekesine bağlı olan, istikrarlı bir ağ bağlantıya, dahili mikrofona, tümleşik/ harici bir webcam'e sahip bir masaüstü ya da dizüstü bilgisayar kullanır.

2.2 Klavye dili Almancaya ayarlıdır

2.3 Katılımcılar, sınavın yapılabilmesi için gerek aşağıda gerekse kayıt aşamasında belirtilen **teknik koşulların** yerine getirilmesinden kendileri sorumludur.

### Technische Voraussetzungen:

Gerät:

- Desktop-, Laptop-Computer oder Chromebook
- Sicherheitsüberprüfung und ggf. zweite Kamera:  
Smartphone

Monitor:

- ein Monitor oder Bildschirm
- mehrere Monitore oder Doppelbildschirme sind nicht zulässig

Lautsprecher/Mikrofon:

- interner oder externer Lautsprecher sowie ein im Computer oder der Webkamera integriertes Mikrofon
- Kopfhörer mit oder ohne eingebautes Mikrofon oder In-Ear-Kopfhörer sind nicht zulässig.

Kamera:

- Integrierte Kamera oder eine separate Webkamera
- Hinweis: Die Kamera muss so bewegen werden können, dass die Prüfungsaufsicht einen 360°-Blick auf den Raum, einschließlich der Tischoberfläche und Tischunterseite, erhält.
- Ggf. Smartphone als zweite Kamera

Browser:

- Google-Chrome™-Browser
- Browser des Dienstleisters für die virtuelle Prüfungsüberwachung wird beim Technik-Check und am Prüfungstag bereitgestellt.

Internetverbindung:

- Erforderlich: Upload- und Download-Geschwindigkeit von 5 Mbit/s
- Empfehlung: 10 Mbit/s

2.4 Unmittelbar vor der Prüfungsdurchführung müssen alle Computer-Anwendungen und Programme geschlossen sein, die nicht für die Prüfung relevant sind.

### Teknik koşullar:

Cihaz:

- Masaüstü, dizüstü ya da Chromebook bilgisayar
- Güvenlik denetimi ve gerektiğinde ikinci bir kamera:  
Akıllı telefon

Monitör:

- bilgisayar monitörü ya da ekran
- birden fazla monitör ya da çift ekrana izin verilmemektedir.

Hoparlör/mikrofon:

- dahili ya da harici hoparlörlerin yanı sıra bilgisayar ya da webcam ile tümleşik mikrofon
- dahili mikrofonu olmayan kulaklıklara ya da kulak içi kulaklıklara izin verilmemektedir.

Kamera:

- Tümleşik kamera ya da ayrı bir webcam
- Not: Kamera, sınav gözetmeninin odanın tamamını - masa yüzeyi ve masa altı dâhil olmak üzere - 360° görebileceği şekilde hareket ettirilebilmelidir.
- Gerekiğinde ikinci kamera olarak akıllı telefon.

Tarayıcı:

- Google-Chrome™ tarayıcı
- Sanal sınav gözetimi için hizmet sağlayıcısının tarayıcısı, teknik kontrol sırasında ve sınav günü kullanıma sunulur.

Internet bağlantısı:

- Gerekli: 5 Mbit/s'lik yükleme ve indirme hızı
- Tavsiye edilen: 10 Mbit/s

2.4 Sınav uygulanmasından hemen önce, sınav için önemli olmayan tüm bilgisayar uygulamları ve programları kapatılmış olmalıdır.

### 3. Abweichend von 2.2 (Ablauf) gilt:

3.1 Die Prüfungsteilnehmenden sorgen dafür, dass sie die Prüfung in einem störungsfreien Raum mit adäquaten Licht- und Sitzverhältnissen ablegen. Räume mit mehr als einer Tür oder mit großen Glasfronten sind nicht erlaubt.

### 3. 2.2 maddeden (sınav süreci) farklı olarak:

3.1 Katılımcılar, sınava yeterli ışık ve oturma imkanlarına sahip ve rahatsız edilmeyecekleri bir odada girmekle yükümlüdür. Birden fazla kapısı ya da büyük pencere yüzeyleri olan odalarda sınava girilmesine izin verilmemektedir.

3.2 Während der Prüfung befinden sich außer dem/der Prüfungsteilnehmenden keine weiteren Personen oder Haustiere im Raum, Tür und Fenster werden geschlossen.

3.3 Zur Sicherstellung, dass während der Prüfung keine weiteren Personen den Raum betreten, müssen Arbeitsplatz und Webcam so ausgerichtet werden, dass der/die Prüfungsteilnehmende und die Tür permanent im Bild sind.

3.4 Der Prüfungsplatz wird so eingerichtet, dass die Arbeitsfläche leer ist und sich außer dem Desktop-Computer mit Monitor oder Laptop, Lichtbildausweis, ggf. Tastatur und Lautsprecher keine weiteren Gegenstände auf dem Tisch befinden. Wenn der Arbeitstisch über Schubladen verfügt, müssen diese vor der Prüfung leergeräumt werden. Hierzu erfolgt eine Kontrolle.

3.5 Zur Überprüfung der Einhaltung der Prüfungsbedingungen führt die Prüfungsaufsicht zusammen mit dem/der Prüfungsteilnehmenden eine Überprüfung des Raums per Webcam durch.

3.6 Der/Die Prüfungsteilnehmende muss während der ganzen Prüfung erkennbar sein. Das Gesicht und die Ohren des/der Prüfungsteilnehmenden müssen während der gesamten Prüfung sichtbar sein und dürfen nicht verdeckt werden.

3.7 Smartwatches, analoge Uhren, Schmuckstücke im Gesichtsbereich, Haarschmuck sowie gesichtsnahe Accessoires, wie z.B. Tücher, Schals, Krawatten, dürfen während der Prüfung nicht getragen werden, um zu gewährleisten, dass keine unerlaubten technischen Hilfsmittel benutzt werden.

3.8 Mobiltelefone und weitere mobile Endgeräte müssen nachweislich ausgeschaltet und außerhalb der Reichweite des/der Prüfungsteilnehmenden deponiert werden.

3.9 Prüfungsteilnehmende verpflichten sich, die vorbereitenden Schritte zur Prüfungsdurchführung sowie die Hinweise der Prüfungsaufsicht zu beachten und Anweisungen umzusetzen.

3.2 Sınav sırasında katılımcı(lar)ın dışında odada başka birinin ya da evcil hayvanların olmaması, kapı ve pencelerin kapalı tutulması gerekmektedir.

3.3 Sınav sırasında başka kişilerin odaya girmediğindne emin olunabilmesi için, çalışma alanı ve webcam, katılımcının ve kapının sürekli görüntüde olacağı şekilde hizalanmalıdır.

3.4 Sınav yeri, masanın üstü boş olacak, monitörlü masaüstü bilgisayar ya da dizüstü bilgisayar, resimli kimlik, gerekli olduğu durumlarda klavye ve hoparlör dışında masanın üzerinde başka bir nesne bulunmayacak şekilde düzenlenmelidir. Çalışma masasının çekmeceleri varsa bunların sınavdan önce boşaltılması gereklidir. Bununla ilgili bir kontrol yapılacaktır.

3.5 Sınav koşullarına uyulduğundan emin olunabilmesi için sınav gözetmeni, katılımcının yardımıyla odayı webcam aracılığıyla kontrol edecektir.

3.6 Katılımcı sınav süresi boyunca görünebilir olmalıdır. Katılımcının yüzü ve kulakları tüm sınav süresince görülebilir olmalı ve örtülmemelidir.

3.7 Akıllı saatler, analog saatler, yüz bölgesinde takılar ve saç takılarının yanı sıra örn. Eşarp, şal, kravat gibi yüz yakını aksesuarlar, kullanımı yasak teknik ekipmanların kullanılmadığını temin etmek için sınav boyunca takılmamalıdır.

3.8 Cep telefonları ve diğer mobil cihazlar kesin olarak kapatılmış ve katılımcının erişemeyeceği bir yerde tutuluyor olması gerekmektedir.

3.9 Katılımcılar, sınavın uygulanması için gerekli hazırlık adımlarının yanı sıra sınav gözetmenlerinin uyarılarına da riayet etmek ve talimatları yerine getirmekle yükümlüdür.

3.10 Der schriftliche Teil der Online-Deutschprüfung findet als Einzelprüfung statt. Der Prüfungsteil/Das Modul SPRECHEN wird abhängig von den Gegebenheiten am Prüfungszentrum entweder als Einzel- oder Paarprüfung durchgeführt.

Die zeitliche Organisation der Prüfung erfolgt gemäß 1.4.: Falls während der schriftlichen Prüfung ein Toilettengang erforderlich ist, wird der Zeitplan beibehalten und die Prüfungszeit nicht verlängert.

#### **4. Abweichend von § 4 und § 5 (Bewertung) gilt:**

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängig Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung (siehe dazu § 4 und § 5). Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

3.10 Çevrim içi Almanca sınavının yazılı bölümü bireysel sınav olarak gerçekleştirilir. KONUŞMA bölümünden modülü ise sınav merkezindeki koşullara bağlı olarak bireysel ya da ikili sınav şeklinde uygulanır. Sınavın zaman organizasyonu 1.4. madde uyarınca gerçekleştirilir: Yazılı sınav esnasında tuvalet ihtiyacı doğacak olursa zaman planına sadık kalınır ve sınav süresi uzatılmaz.

#### **4. 4. ve 5. maddeden farklı olarak:**

OKUMA ve DİNLEME modüllerinin/bölümülerinin, çoktan seçmeli cevapları olan soruları, teknik bir yöntemle test platformu tarafından otomatik olarak değerlendirilir. YAZMA ve KONUŞMA modüllerinin/bölümülerinin değerlendirme mesi, birbirinden bağımsız iki sınav görevlisi/değerlendirme görevlisi tarafından, doğrudan test platformuna kaydedilir. Değerlendirme ölçütleri, matbu sınavdaki değerlendirme ölçütlerinin aynıdır (bununla ilgili olarak bkz. 4. ve 5. madde). Sınav görevlileri ve değerlendirme görevlileri, test platformuna kişisel bilgileriyle kimlik doğrulama yaptıkları için imza gerekliliği ortadan kalkar.