



# GOETHE-ZERTIFIKAT C1

## DURCHFÜHRUNGSBESTIMMUNGEN UYGULAMA YÖNERGESİ

Stand: 1. September 2025  
1 Eylül 2025

Zertifiziert durch  
Sertifikasyon



**GOETHE**  
**INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

## Durchführungsbestimmungen zur Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT C1

Stand: 1. September 2025

Die *Durchführungsbestimmungen zur Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT C1* sind Bestandteil der *Prüfungsordnung des Goethe-Instituts* in ihrer jeweils aktuellen Fassung. Die *Durchführungsbestimmungen* beschreiben die Bestandteile der einzelnen Prüfungen und regeln die prüfungsspezifischen Bedingungen der Prüfungsorganisation, des Ablaufs und der Bewertung sowie die Berechnung der Prüfungsergebnisse.

Das GOETHE-ZERTIFIKAT C1 wurde vom Goethe-Institut entwickelt. Die Prüfung wird an den in § 2 der *Prüfungsordnung* genannten Prüfungszentren weltweit nach einheitlichen Kriterien durchgeführt und bewertet.

Die Prüfung dokumentiert die fünfte Stufe – C1 – der im *Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER)* beschriebenen sechsstufigen Kompetenzskala und damit die Fähigkeit zur kompetenten Sprachverwendung.

### § 1 Prüfungsbeschreibung

Siehe hierzu auch *Prüfungsordnung* § 1.

#### 1.1 Bestandteile der Prüfung

Die Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT C1 besteht aus vier Modulen, die einzeln oder in Kombination abgelegt werden können:

- drei schriftliche Module als Gruppenprüfung: LESEN, HÖREN, SCHREIBEN,
- ein mündliches Modul als Paar- oder (in Ausnahmefällen) Einzelprüfung: SPRECHEN.

#### 1.2 Prüfungsmaterialien

Die Prüfungsmaterialien bestehen aus *Kandidatenblättern* mit Antwortbögen (*Lesen, Hören, Schreiben*), *Prüferblättern* mit den Bögen *Schreiben – Bewertung, Sprechen – Bewertung, Schreiben – Ergebnis, Sprechen – Ergebnis* sowie einer Audiodatei.

## GOETHE-ZERTIFIKAT C1: sınavına yönelik Uygulama Yönergesi

Son güncelleme: 1 Eylül 2025

GOETHE-ZERTIFIKAT C1 *Uygulama Yönergesi*, güncelleştirilmiş *Goethe-Institut Sınav Yönetmeliği*'nin bir parçasıdır. *Uygulama yönergeleri*, her bir sınavın bölümlerini tanımlar ve sınav yapan kurumun sınava özgü koşullarını, değerlendirme sürecini ve sınav sonuçlarının hesaplanması düzenler.

GOETHE-ZERTIFIKAT C1 sınavı Goethe-Institut tarafından geliştirilmiştir. Sınav, tüm dünyada *Sınav Yönetmeliği*'nin 2. maddesinde belirtilen sınav merkezlerinde standart ölçütle-re göre uygulanır ve değerlendirilir.

Sınav, *Dillere İlişkin Avrupa Ortak Referans Çerçeve*'nde tanımlanan altı basamaklı yetkinlik derecelendirmesinin beşinci basamağı olan C1'i, dolayısıyla usta dil kullanımı başarısını belgelemeye yönelikir.

### § 1 Sınavın Tanımı

Bununla ilgili olarak bkz. *Sınav Yönetmeliği* 1. maddesi.

#### 1.1 Sınavın Bölümleri

GOETHE-ZERTIFIKAT C1 sınavı aşağıda belirtilen zorunlu sınav bölümlerinden oluşmaktadır:

- Grup halinde yapılan yazılı sınav,
- grup halinde veya tek kişi ile yapılan sözlü sınav.

#### 1.2 Sınav Evrakı

Sınav malzemeleri, cevap kağıtları (*Dinleme, Okuma, Yazma*) ile soru *kitapçıkları, Yazma - Değerlendirme, Konuşma - Değerlendirme, Yazma - Sonuç, Konuşma - Sonuç* formlarının olduğu *Sınav Görevlisi Evrakları* ve bir ses dosyasından oluşmaktadır.

Die *Kandidatenblätter* enthalten die Aufgaben für die Prüfungsteilnehmenden:

- Texte und Aufgaben zum Modul LESEN (Teil 1-4);
- Aufgaben zum Modul HÖREN (Teil 1-4);
- Aufgaben zum Modul SCHREIBEN (Teil 1-2);
- Aufgaben zum Modul SPRECHEN (Teil 1-2, für Teil 1 jeweils zwei Themen zur Wahl).

In die Antwortbögen tragen die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen bzw. ihren Text ein. Für die Module SCHREIBEN und SPRECHEN wird den Prüfungsteilnehmenden vom Prüfungszentrum gestempeltes Konzeptpapier zur Verfügung gestellt.

Die *Prüferblätter* enthalten für

- das Modul LESEN die Lösungen,
- das Modul HÖREN die Transkriptionen der Hörtexte und die Lösungen,
- das Modul SCHREIBEN pro Aufgabe jeweils ein Leistungsbeispiel für das Niveau C1 und die Bewertungskriterien,
- das Modul SPRECHEN Hinweise zur Gesprächsführung und Moderation sowie die Bewertungskriterien.

In die Antwortbögen *Lesen* und *Hören* bzw. in die Bögen *Schreiben - Bewertung* und *Sprechen - Bewertung* tragen die Prüfenden ihre Bewertung ein. Die Ergebnisse werden jeweils auf die Bögen *Schreiben - Ergebnis* und *Sprechen - Ergebnis* übertragen.

Die Audiodatei enthält die Texte zum Modul HÖREN sowie alle Anweisungen und Informationen.

### 1.3 Module

Die Materialien liegen als vier Module vor. Die Module können einzeln oder in Kombination abgelegt werden.

### 1.4 Zeitliche Organisation

Bei Ablegen aller vier Module an einem Prüfungstermin finden die schriftlichen Module als Gruppenprüfung in der Regel vor dem mündlichen Modul statt.

*Soru kitapçıkları*, katılımcılar tarafından cevaplanması gereken soruları içerir. Bunlar:

- Sınavın OKUMA bölümüne yönelik metinler ve sorular (1.-4. bölüm)
- Sınavın DİNLEME bölümüne yönelik sorular (1.-4. bölüm)
- Sınavın YAZMA bölümüne yönelik sorular (1.-2. bölüm)
- Sınavın KONUSMA bölümüne yönelik sorulardır. (1.-2. bölüm, 1. bölüm için 2 konu arasından seçim yapılır).

Cevap kağıtları, katılımcıların cevaplarını ya da metinlerini yazmaları için kullanılır. Katılımcılara YAZMA ve KONUSMA modülleri için sınav merkezi tarafından damgalanmış müsvedde kağıdı verilir.

*Sınav Görevlisi Evrakları*,

- OKUMA modülü için cevapları,
- DİNLEME modülü için dinleme parçalarının metnini ve cevapları,
- YAZMA modülü için soru başına C1 seviyesi için bir uygulama örneği ve değerlendirme ölçütleri,
- KONUSMA modülü için iletişim yürütme ve moderasyon ipuçlarının yanı sıra değerlendirme ölçütleri içerir.

*Okuma ve Dinleme* bölümlerine ait cevap kağıtlarına veya *Yazma - Değerlendirme ve Konuşma - Değerlendirme* kağıtlarına görevliler değerlendirmelerini yazmaktadır. Sonuçlar *Yazma - Sonuç* ve *Konuşma - Sonuç* kağıtlarına yazılır.

Ses dosyası, sınavın DİNLEME bölümüne yönelik metinlerin yanı sıra tüm talimat ve açıklamaları içerir.

### 1.3 Modüller

Materyaller dört modül olarak kullanıma sunulmuştur. Modüller tek tek ya da kombinasyonlu olarak hazırlanmış olabilir.

### 1.4 Zaman Organizasyonu

Bir sınav tarihinde dört modülden de sınava girilmesi halinde kural olarak yazılı modüller grup sınavı olarak sözlü modülden önce gerçekleştirilir.

Die schriftlichen Module dauern ohne Pausen insgesamt circa 180 Minuten:

Modul	Dauer
LESEN	65 Minuten
HÖREN	ca. 40 Minuten
SCHREIBEN	75 Minuten
Gesamt	ca. 180 Minuten

Das Modul SPRECHEN wird in der Regel als Paarprüfung durchgeführt, in Ausnahmefällen ist auch eine Einzelprüfung möglich. Eine Paarprüfung dauert circa 20 Minuten, eine Einzelprüfung dauert circa 15 Minuten. Zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung erhalten die Teilnehmenden sowohl für die Paar- als auch für die Einzelprüfung 20 Minuten Zeit.

Für Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf können die angegebenen Zeiten verlängert werden. Einzelheiten sind in den *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf* geregelt.

## 1.5 Protokoll über die Durchführung der Prüfung

Über die Durchführung der Prüfung wird ein Protokoll geführt, das besondere Vorkommnisse während der Prüfung festhält und mit den Prüfungsergebnissen archiviert wird.

## § 2 Die schriftlichen Module LESEN, HÖREN und SCHREIBEN

Werden die drei schriftlichen Module an einem Prüfungstermin angeboten, wird folgende Reihenfolge empfohlen: LESEN - HÖREN - SCHREIBEN. Aus organisatorischen Gründen kann diese Reihenfolge vom jeweiligen Prüfungsamt geändert werden.

Zwischen jedem dieser Module ist eine Pause von mindestens 15 Minuten vorzusehen.

Yazılı modüller ara vermeden toplam 180 dakika sürer:

Sınav bölümü	Süre
OKUMA	65 dakika
DİNLEME	yaklaşık 40
YAZMA	75 dakika
Toplam	180 dakika

KONUŞMA modülü kural olarak ikişer katılımcıla yapılır; istisnai durumlarda tek kişi ile de yapmak mümkündür. İki kişilik sınav yaklaşık 20, tek kişilik sınav yaklaşık 15 dakika sürer. Katılımcılara sözlü sınava hazırlanmaları için hem iki kişi hem de tek kişi ile yapılan sınavda 20 dakika süre verilir.

Özel ihtiyaçlı katılımcılar için verilen süreler uzatılabilir. Ayrıntılar *Özel Gereksinimleri Olan Sınav Katılımcıları İçin Uygulama Yönergeleri* ekinde düzenlenmiştir.

## 1.5 Sınav Tutanağı

Sınavın uygulanmasına ilişkin bir tutanak tutulur. Sınav boyunca meydana gelen olağanüstü olayların kaydedildiği tutanak sınav sonuçlarıyla birlikte arşivlenir.

## § 2 Yazılı Modüller OKUMA, DINLEME ve YAZMA

Yazılı modüller aynı sınav tarihinde yapılacaksa, OKUMA - DINLEME - YAZMA sıralaması önerilir. Organizasyon yönünden gerekli görülürse sıralama sınav merkezleri tarafından değiştirilebilir.

Sınav bölümlerinin arasında her sefer en az 15 dakikalık bir ara verilir.

## 2.1 Vorbereitung

Vor dem Prüfungstermin bereitet der/die Prüfungsverantwortliche unter Beachtung der Geheimhaltung die Prüfungsmaterialien vor. Dazu gehört auch eine inhaltliche Überprüfung inklusive der Audiodatei sowie deren Funktionalität.

## 2.2 Ablauf

Vor Beginn des jeweiligen Moduls weisen sich alle Teilnehmenden aus. Die Aufsichtsperson gibt danach alle notwendigen organisatorischen Hinweise.

Vor Beginn der jeweiligen Module werden die entsprechenden *Kandidatenblätter* und Antwortbögen sowie bei Bedarf gestempeltes Konzeptpapier ausgegeben.

Die Teilnehmenden tragen alle erforderlichen Daten auf Antwortbögen und Konzeptpapier ein; erst dann beginnt die eigentliche Prüfungszeit.

Die *Kandidatenblätter* zum jeweiligen Modul werden ohne Kommentar ausgegeben; alle Aufgabenstellungen sind auf den *Kandidatenblättern* erklärt.

Am Ende des jeweiligen Moduls werden alle Unterlagen, auch das Konzeptpapier, eingesammelt. Beginn und Ende der Prüfungszeit werden jeweils in geeigneter Form von der Aufsichtsperson mitgeteilt.

### Für das Ablegen der drei schriftlichen Module an einem Prüfungstermin gilt folgender Ablauf:

1. Die Prüfung beginnt in der Regel mit dem Modul LESEN. Die Teilnehmenden markieren ihre Lösungen auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den Antwortbogen *Lesen*. Für das Übertragen ihrer Lösungen planen die Teilnehmenden circa 5 Minuten innerhalb der Prüfungszeit ein.
2. Nach einer Pause wird in der Regel das Modul HÖREN durchgeführt. Die Audiodatei wird von der Aufsichtsperson gestartet. Die Teilnehmenden markieren ihre Lösungen zunächst auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den Antwortbogen *Hören*. Für das Übertragen ihrer Lösungen stehen den Teilnehmenden circa 3 Minuten innerhalb der Prüfungszeit zur Verfügung.

## 2.1 Hazırlık

Sınav sorumlusu, gizlilik esasını göz önünde bulundurarak, sınavdan önce sınav evrakını hazırlar ve ses kayıt dosyası ve ses dosyası da dahil olmak üzere içerik yönünden bir kez daha kontrol ederek sınava hazır hale getirir.

## 2.2 Sınav Süreci

İlgili modülün başlamadan önce tüm katılımcıların kimlikleri kontrol edilir. Sınav gözetmeni daha sonra sınav organizasyonu ile ilgili gereken bütün açıklamaları yapar.

İlgili modüllere başlamadan önce ilgili *soru kitapçıkları* ve cevap formları, gerekiğinde ayrıca mühürlü müsvedde kağıdı dağıtılır.

Katılımcılar gereken tüm bilgileri cevap kağıtlarına ve müsvedde kağıtlarına yazarlar; asıl sınav süresi ancak bundan sonra başlar.

İlgili modülü soru *kitapçıkları* herhangi bir açıklama yapılmaksızın dağıtılır. Gerekli tüm açıklamalar *soru kitapçıklarında* yapılmıştır.

İlgili modülün sonunda müsvedde kağıdı da dahil bütün belgeler toplanır. Sınavın başlangıç ve bitiş saati sınav gözetmeni tarafından uygun bir biçimde duyurulur.

### Aynı sınav tarihinde girilen üç ayrı yazılı modülün akışı aşağıdaki gibidir:

1. Sınav genelde OKUMA modülü ile başlar. Katılımcılar cevapları genellikle doğrudan *soru kitapçıklarında* işaretlerler ve cevapların *Okuma* cevap kağıtlarına aktarımı için sınav süresi dahilinde kendilerine yaklaşık 5 dakikalık zaman ayıırlar.
2. Bir aradan sonra genellikle DİNLEME modülü uygulanır. Sınav gözetmeni ses dosyasını dinletir. Katılımcılar cevapları önce *soru kitapçıklarında* işaretlerler ve sonuna gelindiğinde *Dinleme* cevap kağıtlarına aktarırlar. Cevapların aktarımı için katılımcılar sınav süresi dahilinde kendilerine yaklaşık 3 dakikalık zaman ayıırlar.

3. Danach bearbeiten die Teilnehmenden in der Regel das Modul SCHREIBEN. Den Text verfassen die Teilnehmenden direkt auf dem Antwortbogen *Schreiben*. Falls die Teilnehmenden den Text zunächst auf Konzeptpapier verfassen, planen sie für das Übertragen ihres Textes auf den Antwortbogen *Schreiben* ausreichend Zeit innerhalb der Prüfungszeit ein.

3. Bunun ardından katılımcılar genellikle YAZMA modülüne geçer. Katılımcılar metinlerini doğrudan yazma cevap kağıdına yazar. Katılımcılar metni önce müsvedde kağıdına yazmışlar ise, cevaplarını yazma cevap kağıdına geçirmek için yeterli zamanın kalmasından kendileri sorumludur.

### § 3 Das Modul SPRECHEN

Das Einführungsgespräch einschließlich Vorstellung der Prüfenden und der/des Teilnehmenden dauert circa eine Minute.

Teil 1 dauert circa 7 Minuten pro PTN, Teil 2 circa 5 Minuten für beide Teilnehmende zusammen.

Die gesamte Prüfung dauert also circa 20 Minuten (Paarprüfung) bzw. 15 Minuten (Einzelprüfung).

#### 3.1 Organisation

Für die Prüfung steht ein geeigneter Raum zur Verfügung. Tisch- und Sitzordnung werden so gewählt, dass eine freundliche Prüfungsatmosphäre entsteht. Die Zusammenstellung der Teilnehmenden der Paarprüfung erfolgt nach dem Zufallsprinzip.

Wie bei allen anderen Modulen muss die Identität des/der Teilnehmenden vor Beginn des Moduls SPRECHEN, gegebenenfalls auch während des Moduls SPRECHEN, zweifelsfrei festgestellt werden.

#### 3.2 Vorbereitung

Für die Vorbereitung steht ein geeigneter Raum zur Verfügung. Die Aufsichtsperson gibt den Teilnehmenden ohne Kommentar die *Kandidatenblätter* für das Modul SPRECHEN; alle Aufgabenstellungen sind auf den *Kandidatenblättern* vermerkt. Für Notizen steht gestempeltes Konzeptpapier zur Verfügung. Die Teilnehmenden dürfen ihre in der Vorbereitungszeit erstellten stichpunktartigen Notizen während des Moduls SPRECHEN verwenden.

### § 3 KONUŞMA Modülü

Giriş olarak yapılan sohbet ve sınav görevlileriyle katılımcıların kendilerini tanıtması da toplam yaklaşık bir dakika sürer.

1. bölüm katılımcı başına yaklaşık 7 dakika, 2. bölüm her iki katılımcı için toplam 5 dakika sürer.

Dolayısıyla sınavın toplam süresi yaklaşık 20 dakika (iki kişilik sınav) ya da yaklaşık 15 dakikadır (tek kişilik sınav).

#### 3.1 Organizasyon

Sınav için uygun bir oda bulunur. Masalar ve oturma düzeni sıcak bir sınav atmosferi yaratacak biçimde hazırlanır. Sınav grubu rastgele oluşturulur.

Tüm diğer modüllerde olduğu gibi, katılımcıların kimlikleri KONUŞMA sınavı başlamadan önce ve gerekirse sınav esnasında da kuşkuya yer vermeyecek bir biçimde tespit edilmelidir.

#### 3.2 Hazırlık

Hazırlık için uygun bir oda bulunur. Gözetmen katılımcılara KONUŞMA modülünün soru *kitapçıklarını* verirken herhangi bir açıklamada bulunmaz; tüm ödevler soru *kitapçıklarında* açıklanmıştır. Katılımcıların alacakları notlar için damgalı müsvedde kağıdı hazır bulundurulur. Katılımcılar hazırlık süresi içinde hazırlamış oldukları başlıklar KONUŞMA modülü esnasında kullanabilirler.

### 3.3 Ablauf

Das Modul SPRECHEN wird von zwei Prüfenden durchgeführt. Eine/-r der Prüfenden moderiert das Prüfungsgepräch.

Beide Prüfenden machen Notizen und bewerten die Prüfungsleistungen unabhängig voneinander.

#### Für das Modul SPRECHEN gilt folgender Ablauf:

Zu Beginn begrüßen die Prüfenden die Teilnehmenden und stellen sich selbst kurz vor. Der/Die Moderator/-in führt ein kurzes Gespräch mit den Prüfungsteilnehmenden zum Kennenlernen. Die Prüfenden erläutern vor jedem Prüfungsteil kurz die Aufgabenstellung.

1. In Teil 1 halten die Teilnehmenden nacheinander einen kurzen Vortrag. Am Ende des Vortrags stellen der/die andere Teilnehmende und eine/-r der Prüfenden Fragen. Der/Die Teilnehmende, der/die den Vortrag gehalten hat, beantwortet diese Fragen. In den Einzelprüfungen hält der/die Teilnehmende einen kurzen Vortrag und am Ende des Vortrags stellen die Prüfenden Fragen. Der/Die Teilnehmende beantwortet diese Fragen.
2. In Teil 2 diskutieren die Teilnehmenden ein kontroverses Thema gemeinsam. Im Fall einer Einzelprüfung übernimmt eine/-r der Prüfenden die Rolle des Gesprächspartners/der Gesprächspartnerin.

Am Ende der Prüfung werden alle Unterlagen, auch das Konzeptpapier, eingesammelt.

### § 4 Bewertung schriftliche Module

Die Bewertung der schriftlichen Module findet im Prüfungszentrum oder in ausgewiesenen Diensträumen statt.

Die Bewertung erfolgt jeweils durch zwei unabhängige Bewertende. Die Ergebnisse aus den schriftlichen Modulen werden nicht an die Prüfenden des Moduls SPRECHEN weitergegeben.

### 3.3 Sınav Süreci

KONUŞMA sınavı iki sınav görevlisi tarafından yürütülür. Görevlilerden biri sınav sohbetinin moderasyonunu üstlenir.

Görevlilerin ikisi de birbirlerinden bağımsız olarak not alıp katılımcıların sınav performansını değerlendirir.

#### KONUŞMA modülünün akışı aşağıdaki gibidir:

Sınavın başında görevliler katılımcıları selamlayıp kendilerini kısaca tanır. Moderator katılımcılarla tanışmak amacıyla kısa bir sohbet yapar. Sınav görevlileri ilgili sınav kısmının başında kısaca ödevi anlatırlar.

1. bölümde katılımcılar arka arkaya kısa bir sunum yapar. Sunumun ardından diğer katılımcı ve sınav gözetmenlerinden biri sorular sorar. Sunum yapan katılımcı bu soruları yanıtlar. Tek kişilik sınavda katılımcı kısa bir sunum yapar ve sunum sonunda sınav gözetmeni kendisine sorular sorar. Katılımcı bu soruları yanıtlar.
2. Bölümde katılımcılar birlikte tartışmalı bir konuyu ele alırlar. Bireysel sınav durumunda sınav görevlilerinden biri konuşma partnerinin rolünü üstlenir.

Sınavın sonunda müsveddeler dahil bütün kağıtlar toplanır.

### § 4 Yazılı Modüllerin Değerlendirilmesi

Yazılı sınav modüllerinin değerlendirilmesi, sınav merkezinde veya gösterilen tahsis edilen çalışma odalarında yapılır.

Değerlendirme, birbirinden bağımsız ikişer görevli tarafından gerçekleştirilir. Yazılı modüllerin sonuçları, Konuşma modülündeki görevlilere verilmez.

#### 4.1 Modul LESEN

Im Modul LESEN gibt es 30 Items. Jedes Item ist ein Messpunkt. Pro Messpunkt und Lösung werden entweder 1 Punkt oder 0 Punkte vergeben. Das Ergebnis wird auf 100 Ergebnispunkte umgerechnet. Dazu werden die erreichten Messpunkte mit 3,33 multipliziert und das Ergebnis jeweils gerundet:

Messpunkte	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21
Ergebnispunkte	100	97	93	90	87	83	80	77	73	70
Messpunkte	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
Ergebnispunkte	67	63	60	57	53	50	47	43	40	37
Messpunkte	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Ergebnispunkte	33	30	27	23	20	17	13	10	7	3

Die erzielten Ergebnisse werden in den Antwortbogen *Lesen* eingetragen, der von beiden Bewertenden gezeichnet wird.

#### 4.2 Modul HÖREN

Im Modul HÖREN gibt es 30 Items. Jedes Item ist ein Messpunkt. Pro Messpunkt und Lösung werden entweder 1 Punkt oder 0 Punkte vergeben. Das Ergebnis wird auf 100 Ergebnispunkte umgerechnet. Dazu werden die erreichten Messpunkte mit 3,33 multipliziert und das Ergebnis jeweils gerundet:

Messpunkte	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21
Ergebnispunkte	100	97	93	90	87	83	80	77	73	70
Messpunkte	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
Ergebnispunkte	67	63	60	57	53	50	47	43	40	37
Messpunkte	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Ergebnispunkte	33	30	27	23	20	17	13	10	7	3

Die erzielten Ergebnisse werden in den Antwortbogen *Hören* eingetragen, der von beiden Bewertenden gezeichnet wird.

#### 4.1 OKUMA Modülü

OKUMA modülünde 30 sık vardır. Her sık bir ölçüm puanına karşılık gelir. Her ölçüm puanına ve cevaba ya 1 puan ya da 0 puan verilir. Sonuç, 100 puan üzerindendir. Dönüşürme için, elde edilen ölçüm puanı sayısı 3,33 katsayısıyla çarpılır ve genel toplam tam puana yuvarlanır:

Ölçüm puan-	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21
Genel toplam	100	97	93	90	87	83	80	77	73	70
Ölçüm puan-	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
Genel toplam	67	63	60	57	53	50	47	43	40	37
Ölçüm puan-	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Genel toplam	33	30	27	23	20	17	13	10	7	3

Alınan sonuçlar *Okuma* modülünün cevap kağıdına yazılır ve her iki değerlendirme görevlisi tarafından imzalanır.

#### 4.2 DINLEME Modülü

DİNLEME modülünde 30 sık vardır. Her sık bir ölçüm puanına karşılık gelir. Her ölçüm puanına ve çözüme ya 1 puan ya da 0 puan verilir. Sonuç, 100 puan üzerindendir. Dönüşürme için, elde edilen ölçüm puanı sayısı 3,33 katsayısıyla çarpılır ve genel toplam tam puana yuvarlanır:

Ölçüm puan-	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21
Genel toplam	100	97	93	90	87	83	80	77	73	70
Ölçüm puan-	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
Genel toplam	67	63	60	57	53	50	47	43	40	37
Ölçüm puan-	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Genel toplam	33	30	27	23	20	17	13	10	7	3

Alınan sonuçlar *Dinleme* modülünün cevap kağıdına yazılır ve her iki değerlendirme görevlisi tarafından imzalanır.

#### 4.3 Modul SCHREIBEN

Die Bewertung des Moduls SCHREIBEN erfolgt durch zwei voneinander unabhängig Bewertende nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Modellsatz*, Teil *Prüferblätter*). Es werden nur die vorgegebenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben; Zwischenwerte sind nicht zulässig. Die für die Vergabe der Punkte relevanten Fehlgriffe etc. werden auf dem Bogen *Schreiben - Bewertung* notiert.

Im Modul SCHREIBEN sind insgesamt maximal 100 Punkte erreichbar.

Es werden nur die auf dem Bogen *Schreiben - Bewertung* vorgesehenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben. Bewertet wird die Reinschrift auf dem Antwortbogen *Schreiben*.

Die jeweiligen Punktwerte von Bewertung 1 und Bewertung 2 werden auf den Bogen *Schreiben - Ergebnis* übertragen. Zur Ermittlung des Gesamtergebnisses wird das arithmetische Mittel aus den beiden Bewertungen gezogen und auf volle Punkte auf- bzw. abgerundet.

Eine **Drittbewertung** (= Bewertung 3) erfolgt, wenn die vergebenen Punktzahlen für das Modul SCHREIBEN der/des einen Bewertenden **unterhalb** der Bestehensgrenze und der/des anderen Bewertenden **oberhalb** der Bestehensgrenze liegen und dabei **das arithmetische Mittel** aus beiden Bewertungen **unter der Bestehensgrenze** von 60 Punkten liegt.

#### § 5 Bewertung Modul SPRECHEN

Die Teile 1 und 2 zur mündlichen Produktion und Interaktion werden von zwei Prüfenden getrennt bewertet.

Die Bewertung erfolgt nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Modellsatz*, Teil *Prüferblätter*). Es werden nur die vorgesehenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben; Zwischenwerte sind nicht zulässig.

Im Modul SPRECHEN sind insgesamt maximal 100 Punkte erreichbar. Das Einleitungsgespräch wird nicht bewertet.

#### 4.3 YAZMA Modülü

Yazma modülü, birbirinden bağımsız iki değerlendirme görevlisi tarafından, standart değerlendirme ölçütlerine göre ayrı ayrı değerlendirilir (bkz. *Deneme Sınavı'nın Sınav Görevlisi Eşyaları* bölümü).

Her ölçüt için sadece öngörülen puan değerleri verilir; ara değerler verilemez.

Verilen puanlarla ilgili hatalar vb. Yazma - Değerlendirme kağıdına not edilir.

YAZMA modülünde toplamda en çok 100 puan alınabilir.

Sadece *Yazma - Değerlendirme* kağıdında her ölçüt için öngörülen puan değerleri verilir. Değerlendirme sadece *Yazma* cevap kağıdına temize çekilmiş ödev üzerinden yapılır.

1. değerlendirmenin ve 2. değerlendirmenin puan değerleri *Yazma - Cevap* kağıdına geçirilir. Toplam sonuç, her iki değerlendirmenin aritmetik ortalamasından elde edilir ve aşağı veya yukarı doğru tam puana yuvarlanır. YAZMA modülü için bir görevlinin verdiği puan geçer sınırın **altında**, diğer görevlinin verdiği puansa geçer sınırın **üstünde** kaldığı ve iki değerlendirmenin **aritmetik ortalaması** 60 puanlık **geçer sınırın altında** kaldığı takdirde **Üçüncü bir değerlendirme** (= 3. değerlendirme) yapılır.

#### § 5 KONUSMA Modülünün Değerlendirilmesi

Sözlü sunum ve etkileşimin 1. ve 2. bölümleri iki sınav görevlisi tarafından ayrı ayrı değerlendirilir.

Değerlendirme standart değerlendirme ölçütlerine göre yapılır (bkz. *Deneme Sınavı'nın Sınav Görevlisi Eşyaları* bölümü). Her ölçüt için sadece öngörülen puan değerleri verilir; ara değerler verilemez.

KONUSMA modülünde en çok 100 puan alınabilir. Giriş konuşması değerlendirmeye girmez.

Zur Ermittlung des Ergebnisses des Moduls SPRECHEN wird aus beiden Bewertungen das arithmetische Mittel gezogen und auf volle Punkte gerundet (bis 0,49 wird abgerundet, ab 0,5 wird aufgerundet). Das Ergebnis des Moduls SPRECHEN wird auf dem Bogen *Sprechen – Ergebnis* festgehalten und als rechnerisch richtig gezeichnet. Alternativ können die Bewertungen der Prüfenden auch in eine digitale Bewertungsmaske eingegeben werden; unabhängig davon, ob eine papierbasierte oder digitale Prüfung gebucht wurde. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten; daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

KONUŞMA modülünün sonuçlarının belirlenmesi için, her iki değerlendirmenin aritmetik ortalaması alınır ve tam puana yuvarlanır (0,49'a kadar aşağı, 0,5'ten itibaren yukarı yuvarlanır). KONUŞMA modülünün sonuçları Konuşma – Sonuç kağıdına yazılır ve matematiksel olarak sağlanması yapıp imzalanır. Sınav görevlileri alternatif olarak da değerlendirmelerini dijital bir değerlendirme maskesine yazabilirler; bu sınavın yazılı veya dijital olarak yapılmış olmasından bağımsız olarak yapılabılır. Sınav görevlileri ve değerlendirme görevlileri test platformunda bireysel giriş bilgileriyle kendini tanıtır; bu sebepten dolayı imza gerekliliği yoktur.

## § 6 Prüfungsergebnisse

Das jeweilige Ergebnis der Module LESEN und HÖREN wird auf den bewerteten Antwortbögen *Lesen* bzw. *Hören*, das Ergebnis der Module SCHREIBEN und SPRECHEN auf den Bögen *Schreiben – Ergebnis* bzw. *Sprechen – Ergebnis* dokumentiert.

### 6.1 Ermittlung der Gesamtpunktzahl

In jedem Modul können maximal 100 Punkte = 100 % erreicht werden.

## § 6 Sınav Sonuçları

OKUMA ve DİNLEME modüllerinin sonuçları, değerlendirilen Okuma ve Dinleme cevap kağıtlarına, YAZMA ve KONUŞMA modüllerinin sonuçlarıysa Yazma – Sonuç ve Konuşma – Sonuç kağıtlarına yazılır.

### 6.2 Punkte, Prozentzahlen und Prädikate

Die Prüfungsleistungen der Teilnehmenden werden für jedes Modul auf der Zeugnisvorderseite in Form von Punkten bzw. Prozentzahlen dokumentiert. Auf der Zeugnistrückseite werden den Punkten Prädikate zugeordnet.

Punkte	Prädikat
100-90	sehr gut
89-80	gut
79-70	befriedigend
69-60	ausreichend
59-0	nicht bestanden

### 6.1 Toplam Puanın Hesaplanması

Her modülden en çok 100 puan = % 100 alınır.

### 6.2 Puanlar, Yüzdeleri ve Dereceleri

Katılımcıların sınav performansları sertifikanın ön yüzünde her modül için ayrı ayrı puan veya yüzde olarak belirtilir. Sertifikanın arka yüzünde ise puanların karşılık geldiği dereceler belirtilir.

Puan	Derece
100-90	Pek iyi
89-80	İyi
79-70	Orta
69-60	Geçer
59-0	Başarısız

### 6.3 Bestehen des Moduls

Ein Modul ist bestanden, wenn mindestens 60 Punkte bzw. 60 % erreicht sind.

### 6.3 Geçme Sınırı

En az 60 puan veya %60 alınan modülden geçilmiş olur.

## § 7 Wiederholung und Zertifizierung der Module

Es gelten § 14 und § 15 der *Prüfungsordnung*.

Die Module können, sofern es die organisatorischen Möglichkeiten am Prüfungszentrum erlauben, beliebig oft abgelegt bzw. wiederholt werden.

## § 8 Schlussbestimmungen

Diese *Durchführungsbestimmungen* treten am 1. September 2025 in Kraft und gelten erstmals für Prüfungsteilnehmende, deren Prüfung nach dem 1. September 2025 stattfindet.

Im Falle von sprachlichen Unstimmigkeiten zwischen den einzelnen Sprachversionen der *Durchführungsbestimmungen* ist die deutsche Fassung maßgeblich.

## § 7 Modüllerin Tekrarlanması ve Sertifikalandırılması

*Sınav Yönetmeliği*'nin 14. ve 15. maddesi uygulanır.

Modüller, sınav merkezinin olanakları elverdiği takdirde istenilen sıklıkta tekrarlanabilir.

## § 8 Son Hükümler

Bu *Uygulama Yönetgesi* 1 Eylül 2025 tarihinden itibaren yürürlüğe girer ve ilk olarak sınavı, 1 Eylül 2025 tarihinden sonra yapılacak katılımcılar için uygulanacaktır.

Farklı dillerde hazırlanmış *Uygulama Yönetgeleri*'nde dil bakımından uyuşmazlıklar söz konusu olduğu takdirde Almanca versiyon esas alınır.

---

Legende zu Formatierungen:

VERSAL: Prüfungsnamen und Prüfungsteile (z. B. „Modul SPRECHEN“)

kursiv: Dokumentenbezeichnungen, Eigennamen, Verweise (z. B. „Der Bogen Schreiben – Ergebnis wird ...“)

## ANHANG

### Zusätzliche Regelungen zur Durchführung digitaler Deutschprüfungen

Digitale Deutschprüfungen werden in Präsenz an einem Laptop des Prüfungszentrums des Goethe-Instituts abgelegt. Abweichend oder zusätzlich zu den oben stehenden Regelungen gilt Folgendes:

#### 1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterialien) gilt:

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LESEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Die Prüfungsteilnehmenden verfassen ihre Texte mit einer deutschen Tastatur. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über Kopfhörer ausgespielt.

Beim Modul/Prüfungsteil SPRECHEN erhalten die Prüfungsteilnehmenden die Aufgaben weiterhin auf Papier.

Für alle Module/Prüfungsteile können die Prüfungsteilnehmenden bei Bedarf vom Prüfungszentrum gestempeltes Konzeptpapier erhalten.

## EK

### Dijital Almanca sınavlarının uygulanmasına ilişkin ilave kurallar

Dijital Almanca sınavlarına, Goethe-Institut'un sınav merkezindeki bir dizüstü bilgisayarın başında girilir. Yukarıdaki kurallardan farklı durumlarda ya da bunlara ilave olarak aşağıdakiler geçerlidir:

#### 1. 1.2. maddeden (sınav evrakı) farklı olarak:

OKUMA, DİNLEME ve YAZMA modüllerine/bölümleme ait sınav evraklarının tamamı, katılımcılara bir test platformu vasıtasıyla dijital olarak sunulur ve yine bununla dijital olarak işlenir. Katılımcılar metinlerini Almanca klavye ile yazacaktır. Dijital evrak, içeriği itibarıyle matbu sınavın aynıdır. Katılımcılar, çözümlerini ve metinlerini doğrudan test platformuna girecekleri için cevap kağıdına ayrıca yazmaları gerekmeyecektir. İlgili modül ya da modüler olmayan bir sınavda yazılı sınav teslim edilene ya da belirlenmiş olan sınav süresi tamamlanana kadar katılımcılar çözümleri ve metinleri üzerinde değişiklik yapabilir.

Katılımcılar her modülün başında ya da modüler olmayan bir sınavda yazılı sınavın hemen başında, test platformunun nasıl kullanılacağına ilişkin bir eğitim alabilir. Sınav süresi ancak bunun ardından başlayacaktır.

DİNLEME modülüne/bölümüne ait metinler, doğrudan test platformu vasıtasıyla kulaklıktan dinlenebilir.

KONUSMA modülünde/bölümünde sorular katılımcılara yine kağıt üzerinde verilecektir.

Tüm modüller/sınav bölümleri için, ihtiyaç duyulması hâlinde sınav katılımcılarına sınav merkezi tarafından kaşelenmiş müsvedde kâğıdı verilebilir.

## **2. Abweichend von § 4 (Bewertung) gilt:**

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängig Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

## **2. 4. maddeden farklı olarak:**

OKUMA ve DİNLEME modüllerindeki/bölümllerindeki çoktan seçmeli sorular, teknik bir yöntemle test platformu tarafından otomatik olarak değerlendirilir. YAZMA ve KONUŞMA modüllerinin/bölümllerinin değerlendirilmesi, birbirinden bağımsız iki sınav görevlisi/değerlendirme görevlisi tarafından, doğrudan test platformuna kaydedilir. Değerlendirme ölçütleri, matbu sınavdaki değerlendirme ölçütlerinin aynıdır. Sınav görevlileri ve değerlendirme görevlileri, test platformuna kişisel bilgileriyle kimlik doğrulama yaptıkları için imza gerekliliği ortadan kalkar.

## **Zusätzliche Regelungen zur Durchführung von Online-Deutschprüfungen**

Online-Deutschprüfungen werden unter bestimmten Voraussetzungen (vgl. zusätzliche Regelungen in den Anhängen der *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen*) ortsunabhängig an einem privaten Desktop-Computer oder Laptop abgelegt. Für Online-Deutschprüfungen gilt Folgendes:

### **1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterial) gilt:**

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LESEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über den Lautsprecher ausgespielt.

### **2. Zusätzlich zu 2.1 (Vorbereitung) gilt:**

2.1 Die Prüfungsteilnehmenden verwenden einen Desktop-Computer oder Laptop mit Netzbetrieb, stabiler Internetverbindung, integriertem Mikrofon, integriertem/externem Lautsprecher und integrierter/externer Webcam.

2.2 Die Tastatursprache ist auf Deutsch eingestellt.

2.3 Die Prüfungsteilnehmenden stellen die Erfüllung der **technischen Voraussetzungen**, die im Folgenden sowie im Buchungsprozess aufgeführt werden, für die Prüfungs-durchführung eigenverantwortlich sicher:

## **Çevrimiçi Almanca sınavlarının uygulanmasına ilişkin ilave kurallar**

Çevrimiçi Almanca sınavları sadece belli koşullar altında (*Sınav Yönetmeliği* ve *Uygulama Yönergesi* eklerindeki ilave kurallara bakınız) mekandan bağımsız, kişisel masaüstü ya da dizüstü bilgisayarda verilebilir. Çevrimiçi Almanca sınavları için aşağıdaki kurallar geçerlidir:

### **1. 1.2 maddeden (sınav evrakları) farklı olarak:**

OKUMA, DİNLEME ve YAZMA modüllerinin/bölümlerinin tüm sınav evrakları katılımcılara bir test platformu vasıtasıyla dijital olarak sunulur ve yine bununla dijital olarak işlenir. Dijital evrak, içeriği itibarıyle matbu sınavın aynıdır. Katılımcılar, çözümlerini ve metinlerini doğrudan test platformuna girecekleri için cevap kağıdına ayrıca yazmaları gerekmeyecektir. İlgili modül ya da modüler olmayan bir sınavda yazılı sınav teslim edilene ya da belirlenmiş olan sınav süresi tamamlanana kadar katılımcılar çözümleri ve metinleri üzerinde değişiklik yapabilir.

Katılımcılar her modülün başında ya da modüler olmayan bir sınavda yazılı sınavın hemen başında, test platformunun nasıl kullanılacağına ilişkin bir eğitim alabilir. Sınav süresi ancak bunun ardından başlayacaktır.

DİNLEME modülüne/bölümüne ait metinler, doğrudan test platformu vasıtasıyla kulaklıktan dinlenebilir.

### **2. 2.1. maddeye (hazırlık) ilave olarak:**

2.1 Katılımcılar elektrik şebekesine bağlı olan, istikrarlı bir ağ bağlantıya, dahili mikrofona, tümleşik/ harici bir webcam'e sahip bir masaüstü ya da dizüstü bilgisayar kullanır.

2.2 Klavye dili Almancaya ayarlıdır.

2.3 Katılımcılar, sınavın yapılabilmesi için gerek aşağıda gereksiz kayıt aşamasında belirtilen **teknik koşulların** yerine getirilmesinden kendileri sorumludur.

### Technische Voraussetzungen:

#### Gerät:

- Desktop-, Laptop-Computer oder Chromebook
- Sicherheitsüberprüfung und ggf. zweite Kamera: Smartphone

#### Monitor:

- ein Monitor oder Bildschirm
- mehrere Monitore oder Doppelbildschirme sind nicht zulässig

#### Lautsprecher/Mikrofon:

- interner oder externer Lautsprecher sowie ein im Computer oder der Webkamera integriertes Mikrofon
- Kopfhörer mit oder ohne eingebautes Mikrofon oder In-Ear-Kopfhörer sind nicht zulässig.

#### Kamera:

- Integrierte Kamera oder eine separate Webkamera
- Hinweis: Die Kamera muss so bewegen können, dass die Prüfungsaufsicht einen 360°-Blick auf den Raum, einschließlich der Tischoberfläche und Tischunterseite, erhält.
- Ggf. Smartphone als zweite Kamera

#### Browser:

- Google-Chrome™-Browser
- Browser des Dienstleisters für die virtuelle Prüfungsüberwachung wird beim Technik-Check und am Prüfungstag bereitgestellt.

#### Internetverbindung:

- Erforderlich: Upload- und Download-Geschwindigkeit von 5 Mbit/s
- Empfehlung: 10 Mbit/s

2.4 Unmittelbar vor der Prüfungsdurchführung müssen alle Computer-Anwendungen und Programme geschlossen sein, die nicht für die Prüfung relevant sind.

### 3. Abweichend von 2.2 (Ablauf) gilt:

3.1 Die Prüfungsteilnehmenden sorgen dafür, dass sie die Prüfung in einem störungsfreien Raum mit adäquaten Licht- und Sitzverhältnissen ablegen. Räume mit mehr als einer Tür oder mit großen Glasfronten sind nicht erlaubt.

### Teknik koşullar:

#### Cihaz:

- Masaüstü, dizüstü ya da Chromebook bilgisayar
- Güvenlik denetimi ve gerektiğinde ikinci bir kamera: Akıllı telefon

#### Monitör:

- bilgisayar monitörü ya da ekran
- birden fazla monitör ya da çift ekrana izin verilmemektedir.

#### Hoparlör/mikrofon:

- dahili ya da harici hoparlörlerin yanı sıra bilgisayar ya da webcam ile tümleşik mikrofon
- dahili mikrofonu olmayan kulaklıklara ya da kulak içi kulaklıklara izin verilmemektedir.

#### Kamera:

- Tümleşik kamera ya da ayrı bir webcam
- Not: Kamera, sınav gözetmeninin odanın tamamını - masa yüzeyi ve masa altı dâhil olmak üzere - 360° görebileceği şekilde hareket ettirilebilmelidir.
- Gerekiğinde ikinci kamera olarak akıllı telefon.

#### Tarayıcı:

- Google-Chrome™ tarayıcı
- Sanal sınav gözetimi için hizmet sağlayıcısının tarayıcısı, teknik kontrol sırasında ve sınav günü kullanıma sunulur.

#### Internet bağlantısı:

- Gerekli: 5 Mbit/s'lik yükleme ve indirme hızı
- Tavsiye edilen: 10 Mbit/s

2.4 Sınav uygulanmasından hemen önce, sınav için önemli olmayan tüm bilgisayar uygulamları ve programları kapatılmış olmalıdır.

### 3. 2.2 maddeden (sınav süreci) farklı olarak:

3.1 Katılımcılar, sınava yeterli ışık ve oturma imkanlarına sahip ve rahatsız edilmeyecekleri bir odada girmekle yükümlüdür. Birden fazla kapısı ya da büyük pencere yüzeyleri olan odalarda sınava girilmesine izin verilmemektedir.

3.2 Während der Prüfung befinden sich außer dem/der Prüfungsteilnehmenden keine weiteren Personen oder Haustiere im Raum, Tür und Fenster werden geschlossen.

3.3 Zur Sicherstellung, dass während der Prüfung keine weiteren Personen den Raum betreten, müssen Arbeitsplatz und Webcam so ausgerichtet werden, dass der/die Prüfungsteilnehmende und die Tür permanent im Bild sind.

3.4 Der Prüfungsplatz wird so eingerichtet, dass die Arbeitsfläche leer ist und sich außer dem Desktop-Computer mit Monitor oder Laptop, Lichtbildausweis, ggf. Tastatur und Lautsprecher keine weiteren Gegenstände auf dem Tisch befinden. Wenn der Arbeitstisch über Schubladen verfügt, müssen diese vor der Prüfung leergeräumt werden. Hierzu erfolgt eine Kontrolle.

3.5 Zur Überprüfung der Einhaltung der Prüfungsbedingungen führt die Prüfungsaufsicht zusammen mit dem/der Prüfungsteilnehmenden eine Überprüfung des Raums per Webcam durch.

3.6 Der/Die Prüfungsteilnehmende muss während der ganzen Prüfung erkennbar sein. Das Gesicht und die Ohren des/der Prüfungsteilnehmenden müssen während der gesamten Prüfung sichtbar sein und dürfen nicht verdeckt werden.

3.7 Smartwatches, analoge Uhren, Schmuckstücke im Gesichtsbereich, Haarschmuck sowie gesichtsnahe Accessoires, wie z.B. Tücher, Schals, Krawatten, dürfen während der Prüfung nicht getragen werden, um zu gewährleisten, dass keine unerlaubten technischen Hilfsmittel benutzt werden.

3.8 Mobiltelefone und weitere mobile Endgeräte müssen nachweislich ausgeschaltet und außerhalb der Reichweite des/der Prüfungsteilnehmenden deponiert werden.

3.9 Prüfungsteilnehmende verpflichten sich, die vorbereitenden Schritte zur Prüfungsdurchführung sowie die Hinweise der Prüfungsaufsicht zu beachten und Anweisungen umzusetzen.

3.2 Sınav sırasında katılımcı(lar)ın dışında odada başka birinin ya da evcil hayvanların olmaması, kapı ve pencelerin kapalı tutulması gerekmektedir.

3.3 Sınav sırasında başka kişilerin odaya girmediğindne emin olunabilmesi için, çalışma alanı ve webcam, katılımcının ve kapının sürekli görüntüde olacağı şekilde hizalanmalıdır.

3.4 Sınav yeri, masanın üstü boş olacak, monitörlü masaüstü bilgisayar ya da dizüstü bilgisayar, resimli kimlik, gerekli olduğu durumlarda klavye ve hoparlör dışında masanın üzerinde başka bir nesne bulunmayacak şekilde düzenlenmelidir. Çalışma masasının çekmeceleri varsa bunların sınavdan önce boşaltılması gereklidir. Bununla ilgili bir kontrol yapılacaktır.

3.5 Sınav koşullarına uyulduğundan emin olunabilmesi için sınav gözetmeni, katılımcının yardımıyla odayı webcam aracılığıyla kontrol edecektir.

3.6 Katılımcı sınav süresi boyunca görünebilir olmalıdır. Katılımcının yüzü ve kulakları tüm sınav süresince görülebilir olmalı ve örtülmemelidir.

3.7 Akıllı saatler, analog saatler, yüz bölgesinde takılar ve saç takılarının yanı sıra örn. Eşarp, şal, kravat gibi yüzé yakını aksesuarlar, kullanımı yasak teknik ekipmanların kullanılmadığını temin etmek için sınav boyunca takılmamalıdır.

3.8 Cep telefonları ve diğer mobil cihazlar kesin olarak kapatılmış ve katılımcının erişemeyeceği bir yerde tutuluyor olması gerekmektedir.

3.9 Katılımcılar, sınavın uygulanması için gerekli hazırlık adımlarının yanı sıra sınav gözetmenlerinin uyarılara da riayet etmek ve talimatları yerine getirmekle yükümlüdür.

3.10 Der schriftliche Teil der Online-Deutschprüfung findet als Einzelprüfung statt. Der Prüfungsteil/Das Modul SPRECHEN wird abhängig von den Gegebenheiten am Prüfungs- zentrum entweder als Einzel- oder Paarprüfung durchgeführt.

Die zeitliche Organisation der Prüfung erfolgt gemäß 1.4.: Falls während der schriftlichen Prüfung ein Toilettengang erforderlich ist, wird der Zeitplan beibehalten und die Prüfungszeit nicht verlängert.

#### **4. Abweichend von § 4 und § 5 (Bewertung) gilt:**

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängig Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung (siehe dazu § 4 und § 5). Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

3.10 Çevrim içi Almanca sınavının yazılı bölümü bireysel sınav olarak gerçekleştirilir. KONUSMA bölümü/modülü ise sınav merkezindeki koşullara bağlı olarak bireysel ya da ikili sınav şeklinde uygulanır. Sınavın zaman organizasyonu 1.4. madde uyarınca gerçekleştirilir: Yazılı sınav esnasında tuvalet ihtiyacı doğacak olursa zaman planına sadık kalınır ve sınav süresi uzatılmaz.

#### **4. 4. ve 5. maddededen farklı olarak:**

OKUMA ve DİMLEME modüllerinin/bölümlerinin, çoktan seçmeli cevapları olan soruları, teknik bir yöntemle test platformu tarafından otomatik olarak değerlendirilir. YAZMA ve KONUSMA modüllerinin/bölümlerinin değerlendirilmesi, birbirinden bağımsız iki sınav görevlisi/değerlendirme görevlisi tarafından, doğrudan test platformuna kaydedilir. Değerlendirme ölçütleri, matbu sınavdaki değerlendirme kriterlerinin aynıdır (bununla ilgili olarak bkz. 4. ve 5. madde). Sınav görevlileri ve değerlendirme görevlileri, test platformuna kişisel bilgileriyle kimlik doğrulama yaptıkları için imza gerekliliği ortadan kalkar.