



# GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1

## DURCHFÜHRUNGSBESTIMMUNGEN IMTIHON O‘TKAZISH QOIDALARI

Stand: 1. September 2025  
2025-yil 1-sentyabr holatiga ko‘ra

**GOETHE  
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

## Durchführungsbestimmungen zur Prüfung GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1

Stand: 1. September 2025

Die *Durchführungsbestimmungen* zur Prüfung für Jugendliche GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1 sind Bestandteil der *Prüfungsordnung des Goethe-Instituts* in ihrer jeweils aktuellen Fassung.

Die *Durchführungsbestimmungen* beschreiben die Bestandteile der einzelnen Prüfungen und regeln die prüfungsspezifischen Bedingungen der Prüfungsorganisation, des Ablaufs und der Bewertung sowie die Berechnung der Prüfungsergebnisse.

Die Prüfung FIT IN DEUTSCH 1 wird vom Goethe-Institut getragen. Sie wird an den in § 2 der *Prüfungsordnung* genannten Prüfungszentren weltweit nach einheitlichen Kriterien durchgeführt und bewertet.

Die Prüfung dokumentiert die erste Stufe – A1 – der im *Gemeinsamen europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER)* beschriebenen sechsstufigen Kompetenzskala und damit die Fähigkeit zur elementaren Sprachverwendung.

### § 1 Prüfungsbeschreibung

Siehe hierzu auch *Prüfungsordnung* § 1.

#### 1.1 Bestandteile der Prüfung

Die Prüfung FIT IN DEUTSCH 1 besteht aus folgenden obligatorischen Teilprüfungen:

- schriftliche Gruppenprüfung,
- mündliche Gruppenprüfung.

#### 1.2 Prüfungsmaterialien

Die Prüfungsmaterialien bestehen aus *Kandidatenblättern* mit dem *Antwortbogen (Hören, Lesen, Schreiben)*, *Prüferblättern* mit den Bögen *Sprechen – Bewertung, Sprechen – Ergebnis* sowie einer Audiodatei.

## Imtihon o'tkazish qoidalari GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1

2025-yil 1-sentyabr holatiga ko'ra

O'smir yoshdagilar uchun mo'ljallangan GOETHE-ZERTIFIKAT A1: FIT IN DEUTSCH 1 imtihoni uchun *Imtihon o'tkazish qoidalari* Gyote-Institutining *Imtihon o'tkazish tartibining* amaldagi asosiy ajralmas qismi hisoblanadi.

*Imtihon o'tkazish qoidalari* o'tkaziladigan imtihonlarning tarkibiy qismlarini tavsiflaydi va har bir imtihonni tashkil etish, imtihon jarayoni va baholash, shuningdek imtihon natijalarini hisoblashning o'ziga xos shartlarini tartibga soladi.

FIT IN DEUTSCH 1 imtihoni Gyote-Instituti tomonidan ishlab chiqilgan. Imtihon *Imtihon o'tkazish tartibining* § 2-bandida keltirilgan butun dunyo bo'ylab joylashgan imtihon markazlarida yagona mezonlarga muvofiq o'tkaziladi va baholanadi.

Imtihon, *Umumyevropa til bilish kompetensiyalarining (GER)* olti darajali shkalasi bo'yicha birinchi darajaga – A1 ga mos keladi va nemis tilida boshlang'ich darajada muloqot qila olish malakasi mavjudligini tasdiqlaydi.

### § 1 Imtihon tavsifi

*Imtihon o'tkazish tartibining* 1-§.ga e'tibor bering.

#### 1.1 Imtihonning tarkibiy qismi

FIT IN DEUTSCH 1 imtihoni quyidagi zaruriy qismlardan iboratdir:

- guruh shaklda o'tkaziladigan yozma imtihon,
- guruh shaklda o'tkaziladigan og'zaki imtihon.

#### 1.2 Imtihon materiallari

Imtihon materiallari *Imtihon topshiruvchining to'plami va Javoblar varaqasi (Tinglash, O'qish va Yozma nutq bo'yicha)*, shuningdek, *Imtihon oluvchining Og'zaki nutq bo'yicha baholash va natijalarni qayd etish varaqasi*, hamda audio-materialni o'z ichiga oladi.

Die *Kandidatenblätter* enthalten die Aufgaben für die Prüfungsteilnehmenden:

- Aufgaben zum Prüfungsteil HÖREN (Teil 1 und 2);
- Texte und Aufgaben zum Prüfungsteil LESEN (Teil 1 und 2);
- Texte und Aufgaben zum Prüfungsteil SCHREIBEN.

Für den Prüfungsteil SPRECHEN erhalten die Prüfungsteilnehmenden Erläuterungen und jeweils ein Beispiel zu den Aufgaben sowie Stichwörter, Themen- und Handlungskarten (Teil 1-3).

In den *Antwortbogen* tragen die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen bzw. ihren Text ein.

Die *Prüferblätter* enthalten

- die Transkriptionen der Hörtexte;
- die Lösungen;
- die Bewertungskriterien zum Prüfungsteil SCHREIBEN;
- Musterbewertungen zu schriftlichen Leistungsbeispielen;
- die Anweisungen zur Durchführung zum Prüfungsteil SPRECHEN und die Bewertungskriterien.

In die Ergebnisfelder auf dem *Antwortbogen* zu den Prüfungsteilen LESEN, HÖREN, SCHREIBEN und in den Bogen  *Sprechen – Ergebnis* tragen die Prüfenden ihre Bewertung ein. Auf dem Bogen *Gesamtergebnis* werden die Ergebnisse der Teilprüfungen zusammengeführt.

Die Audiodatei enthält die Texte zum Prüfungsteil HÖREN sowie alle Anweisungen und Informationen.

### 1.3 Prüfungssätze

Die Materialien zu den schriftlichen Prüfungsteilen sind jeweils in *Prüfungssätzen* zusammengefasst. Die Materialien zum Prüfungsteil SPRECHEN können untereinander und mit den schriftlichen *Prüfungssätzen* beliebig kombiniert werden.

*Imtihon topshiruvchining to'plami* imtihon topshiriqlaridan iborat bo'ladi:

- Imtihonning TINGLASH qismi topshiriqlari (1- va 2-qismlar);
- Imtihonning O'QISH qismi matnlari va topshiriqlari (1- va 2-qismlar);
- Imtihonning YOZMA NUTQ qismi matnlari va topshiriqlari.

Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismida imtihon topshiruvchilarga har bir topshiriq bo'yicha tushuntirishlar va missollar, shuningdek, tayanch so'zlar va mavzular ko'rsatilgan syujetli kartochkalar beriladi (1-3-qismlar).

*Javoblar varaqasiga* imtihon topshiruvchilar o'z javoblarini, matnlarini yozib boradilar.

*Imtihon oluvchining to'plami* o'z ichiga quyidagilarni oladi

- audiomatnlar transkripsiyasi;
- to'g'ri javoblar;
- Imtihonning YOZMA NUTQ qismini baholash mezonlari;
- Yozma ishlarni baholash namunalari;
- Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismini o'tkazish bo'yicha yo'riqnoma va natijalarni baholash mezonlari.

Imtihonning O'QISH, TINGLASH, YOZMA NUTQ qismlari bo'yicha *Javoblar varaqasidagi* natijalarni kiritish ustunlariga, hamda OG'ZAKI NUTQ - baholash qaydnoma shakliga imtihon oluvchilar o'z baholarini kiritiladilar. *Umumiy natija* qaydnomasiga imtihonning barcha qismlari bo'yicha baholar jamlanadi.

Audiomateriallar imtihonning TINGLASH qismi audiomatnlarini, hamda, ko'rsatmalar va ma'lumotlarni o'z ichiga oladi.

### 1.3 Imtihon to'plamlari

Imtihonning yozma qismi uchun materiallar tegishli *Imtihon to'plamlariga* birlashtirilgan. Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismi materiallari bir-biri bilan va yozma qism uchun *Imtihon to'plamlari* bilan erkin tarzda birlashtirilishi mumkin.

#### 1.4 Zeitliche Organisation

Die schriftliche Prüfung findet in der Regel vor der mündlichen statt. Falls schriftliche und mündliche Prüfung nicht am selben Tag stattfinden, liegen zwischen schriftlicher und mündlicher Prüfung maximal 14 Tage.

Die schriftliche Prüfung dauert ohne Pausen insgesamt 60 Minuten:

Prüfungsteil	Dauer
HÖREN	ca. 20 Minuten
LESEN	20 Minuten
SCHREIBEN	20 Minuten
Gesamt	60 Minuten

Der Prüfungsteil SPRECHEN wird als Gruppenprüfung mit maximal 6 Teilnehmenden durchgeführt. Die Gruppenprüfung dauert circa 15 Minuten. Es gibt keine Vorbereitungszeit.

Für Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf können die angegebenen Zeiten verlängert werden. Einzelheiten sind in den *Ergänzungen zu den Durchführungsbestimmungen: Prüfungsteilnehmende mit spezifischem Bedarf* geregelt.

#### 1.5 Protokoll über die Durchführung der Prüfung

Über die Durchführung der Prüfung wird ein Protokoll geführt, das besondere Vorkommnisse während der Prüfung festhält und mit den Prüfungsergebnissen archiviert wird.

#### § 2 Die schriftliche Prüfung

Für die schriftliche Prüfung wird folgende Reihenfolge empfohlen: HÖREN – LESEN – SCHREIBEN. Aus organisatorischen Gründen kann die Reihenfolge der Prüfungsteile von den Prüfungszentren geändert werden.

Zwischen den Prüfungsteilen ist keine Pause vorgesehen.

#### 1.4 Vaqt taqsimoti

Yozma imtihon odatda og'zaki imtihondan oldin bo'lib o'tadi. Agar yozma va og'zaki imtihonlar bir kunda o'tkazilmasa, ular orasidagi interval 14 kundan oshmasligi kerak.

Yozma imtihon tanaffuslarsiz jami 60 daqiqa davom etadi:

Imtihon qismi	Davomiyligi
TINGLASH	20 daqiqagacha
O'QISH	20 daqiqa
YOZMA NUTQ	20 daqiqa
Jami	60 daqiqa

Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismi 6ta ishtirokchidan ko'p bo'lmagan guruh shaklida o'tkaziladi. Guruh shaklidagi imtihon 15 daqiqagacha davom etadi. Topshiriqlarga tayyorgarlik ko'rish vaqti mavjud emas.

Imkoniyati cheklangan imtihon topshiruvchilar uchun imtihon vaqti uzaytirilishi mumkin. Batafsil ma'lumot uchun: *Imtihon o'tkazish qoidalariga qo'shimcha: imkoniyati cheklangan imtihon topshiruvchilar.*

#### 1.5 Imtihon o'tkazish bayonnomasi

Imtihon o'tkazilishi yuzasidan bayonnoma tuziladi va unga imtihon jarayonida sodir bo'lgan maxsus holatlar kiritib boriladi. Bayonnoma imtihon natijalari qaydnomalari bilan birga saqlanadi.

#### § 2 Yozma imtihon

Yozma imtihonni quyidagi tartibda o'tkazish tavsiya etiladi: TINGLASH - O'QISH – YOZMA NUTQ. Tashkiliy sabablarga ko'ra ushbu tartib imtihon markazi tomonidan o'zgartirilishi mumkin.

Yozma imtihon qismlari o'rtasida tanaffuslar ko'zda tutilmagan.

## 2.1 Vorbereitung

Vor dem Prüfungstermin bereitet der/die Prüfungsverantwortliche unter Beachtung der Geheimhaltung die Prüfungsmaterialien vor. Dazu gehört auch eine inhaltliche Überprüfung inklusive der Audiodatei sowie deren Funktionalität.

## 2.2 Ablauf

Vor Beginn der Prüfung weisen sich alle Teilnehmenden aus. Die Aufsichtsperson gibt danach alle notwendigen organisatorischen Hinweise.

Vor Beginn der jeweiligen Prüfungsteile werden die entsprechenden *Kandidatenblätter* und der *Antwortbogen* ausgegeben. Die Teilnehmenden tragen alle erforderlichen Daten auf dem *Antwortbogen* ein; erst dann beginnt die eigentliche Prüfungszeit.

Die *Kandidatenblätter* zu den jeweiligen Prüfungsteilen werden ohne Kommentar ausgegeben; alle Aufgabenstellungen sind auf den *Kandidatenblättern* erklärt.

Am Ende der jeweiligen Prüfungsteile werden alle Unterlagen eingesammelt. Beginn und Ende der Prüfungszeit werden jeweils in geeigneter Form von der Aufsichtsperson mitgeteilt.

### Für die schriftliche Prüfung gilt folgender Ablauf:

1. Die Prüfung beginnt in der Regel mit dem Prüfungsteil HÖREN. Die Audiodatei wird von der Aufsichtsperson gestartet. Die Teilnehmenden markieren bzw. schreiben ihre Lösungen zunächst auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den *Antwortbogen*. Für das Übertragen ihrer Lösungen auf den *Antwortbogen* stehen den Teilnehmenden circa 5 Minuten innerhalb der Prüfungszeit zur Verfügung.
2. Anschließend bearbeiten die Teilnehmenden die Prüfungsteile LESEN und SCHREIBEN in der von den Teilnehmenden gewünschten Reihenfolge. Im Prüfungsteil LESEN markieren bzw. schreiben die Teilnehmenden ihre Lösungen zunächst auf den *Kandidatenblättern* und übertragen sie am Ende auf den *Antwortbogen*. Für das Übertragen ihrer Lösungen planen die Teilnehmenden circa 5 Minuten innerhalb der Prüfungszeit ein.

## 2.1 Tayyorgarlik

Imtihon boshlanishidan oldin imtihonni o'tkazish uchun mas'ul shaxs maxfiylik qoidalariga rioya qilgan holda imtihon materiallarini tayyorlaydi. Tayyorgarlik jarayoniga materiallarning mazmunini, hamda audiomaterialning yaroqliligini yana bir bor qayta tekshirish ham kiradi.

## 2.2 Jarayon

Imtihon boshlanishidan avval barcha ishtirokchilar o'z shaxsini tasdiqlashlari lozim. Imtihon nazoratchisi shundan so'ng tashkiliy masalalar bo'yicha zaruriy ko'rsatmalarni beradi.

Har bir imtihon qismi boshlanishidan avval *Imtihon topshiruvchining to'plami* va *Javoblar varaqasi* tarqatiladi. Imtihon topshiruvchilar kerakli ma'lumotlarni *Javoblar varaqasiga* kiritadilar va shundan so'ng imtihonning asosiy vaqti boshlanadi.

*Imtihon topshiruvchining to'plami* tegishli imtihon qismi boshlanishidan oldin hech qanday izohlarsiz tarqatiladi; imtihon topshiriqlari bo'yicha barcha zaruriy izohlar *Imtihon topshiruvchining to'plamida* berilgan.

Tegishli imtihon qismi so'ngida barcha imtihon materiallari yig'iladi. Imtihonning boshlanish va tugash vaqti imtihon nazoratchisi tomonidan kerakli shaklda e'lon qilinadi.

### Yozma imtihon jarayoni quyidagicha bo'lib o'tadi:

1. Odatda imtihon imtihonning TINGLASH qismi bilan boshlanadi. Audiomaterial imtihon nazoratchisi tomonidan ishga tushiriladi. Imtihon topshiruvchilar o'z javoblarini *Imtihon topshiruvchining to'plamiga* belgilab yoki yozib boradilar, imtihon qismi yakunida esa ular *Javoblar varaqasiga* ko'chiriladi. Bu jarayon uchun imtihon ishtirokchilariga umumiy imtihon vaqtidan taxminan 5 daqiqa ajratiladi.
2. So'ngra ishtirokchilar imtihonning O'QISH va YOZMA NUTQ qismlari topshiriqlarini o'zlari tanlagan tartibda bajaradilar. Imtihonning O'QISH qismida ishtirokchilar o'z javoblarini avvaliga *Imtihon topshiruvchining to'plamiga* belgilab yoki yozib boradilar, imtihon qismi yakunida esa ular *Javoblar varaqasiga* ko'chiriladi. Bu jarayon uchun imtihon ishtirokchilari umumiy imtihon vaqtidan taxminan 5 daqiqa rejalashtiriladi.

- Den Text zum Prüfungsteil SCHREIBEN verfassen die Teilnehmenden im Regelfall direkt auf dem *Antwortbogen*.

- Imtihonning YOZMA NUTQ qismidagi matn imtihon topshiruvchilar tomonidan to'g'ridan-to'g'ri *Javoblar varaqasiga* yoziladi.

### § 3 Der Prüfungsteil SPRECHEN

Die Teile 1, 2 und 3 des Prüfungsteils SPRECHEN dauern jeweils circa 5 Minuten.

### § 3 Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismi

OG'ZAKI NUTQ imtihon qismidagi 1-, 2- va 3- qismlarning har biri taxminan 5 daqiqa davom etadi.

#### 3.1 Organisation

Für die Prüfung steht ein geeigneter Raum zur Verfügung. Tisch- und Sitzordnung werden so gewählt, dass eine freundliche Prüfungsatmosphäre entsteht. Die Zusammenstellung der Gruppe erfolgt nach dem Zufallsprinzip.

#### 3.1 Tashkil etish

Imtihon o'tkazish uchun maxsus xona ajratiladi. Stol va o'tirish tartibi imtihon jarayonida xayrixohlik muhitini yaratishga qaratiladi. Guruhni shakllantirish tasodifiy tanlash tamoyili asosida amalga oshiriladi.

Wie in der schriftlichen Prüfung muss die Identität der Teilnehmenden vor Beginn der mündlichen Prüfung, gegebenenfalls auch während der mündlichen Prüfung, zweifelsfrei festgestellt werden.

Yozma imtihonda bo'lgani kabi, imtihon topshiruvchilarning shaxsi og'zaki imtihon boshlanishidan avval va zarurat tug'ilganda og'zaki imtihon vaqtida ham shubhasiz tasdiqlanishi kerak.

#### 3.2 Vorbereitung

Es gibt keine Vorbereitungszeit. Die Teilnehmenden erhalten die Aufgabenstellung direkt in der Prüfung.

#### 3.2 Tayyorgarlik

Topshiriqlarga tayyorgarlik ko'rish uchun maxsus vaqt ajratilmagan. Topshiriq ishtirokchilariga to'g'ridan-to'g'ri imtihon jarayonida beriladi.

#### 3.3 Ablauf

Der Prüfungsteil SPRECHEN wird von zwei Prüfenden durchgeführt. Eine/-r der Prüfenden übernimmt die Moderation des Prüfungsteils SPRECHEN.

#### 3.3 Jarayon

Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismi 2 ta imtihon oluvchi tomonidan o'tkaziladi. Imtihon oluvchilarning biri imtihon jarayonida moderatorlik qiladi.

#### Für den Prüfungsteil SPRECHEN gilt folgender Ablauf:

#### Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismi quyidagicha bo'lib o'tadi

Zu Beginn begrüßen die Prüfenden die Teilnehmenden und stellen sich selbst kurz vor. Die Prüfenden erläutern vor Beginn jedes Teiles die Aufgabenstellung und verdeutlichen diese anhand eines Beispiels. Außerdem entscheiden sie, welche/-r Teilnehmende beginnt.

Dastlab imtihon oluvchilar imtihon topshiruvchilar bilan salomlashadilar va o'zlarini qisqacha tanishtiradilar. Har bir qism boshlanishidan avval topshiriq sharti tushuntiradi va ularga misol keltiriladi. Shuningdek, ular guruhda kim birinchi bo'lib boshlashini ham belgilaydilar.

- In Teil 1 stellen sich die Teilnehmenden nacheinander anhand der Stichworte auf den *Kandidatenblättern* vor.

- 1- qismda imtihon ishtirokchilari *Imtihon topshiruvchining to'plami* da berilgan tayanch so'zlar yordamida ketma-ket o'zlarini tanishtiradilar

2. In Teil 2 sprechen die Teilnehmenden miteinander; sie formulieren Fragen und reagieren darauf. In einer Einzelprüfung spricht der/die Teilnehmende mit einem/einer Prüfenden.
3. In Teil 3 formulieren die Teilnehmenden Bitten oder Aufforderungen an die anderen Teilnehmenden und reagieren darauf. In einer Einzelprüfung spricht der/die Teilnehmende mit einem/einer Prüfenden.

Am Ende der Prüfung werden alle Unterlagen eingesammelt.

#### § 4 Bewertung schriftliche Prüfung

Die Bewertung der schriftlichen Prüfungsteile findet im Prüfungszentrum oder in ausgewiesenen Diensträumen statt. Die Bewertung erfolgt durch zwei unabhängig Bewertende. Auf dem *Antwortbogen* werden in dem Feld *Gesamtergebnis* die erreichten Punkte der Prüfungsteile HÖREN, LESEN und SCHREIBEN zusammengeführt. Die Ergebnisse aus der schriftlichen Prüfung werden nicht an die Prüfenden der mündlichen Prüfung weitergegeben.

##### 4.1 HÖREN

Im Prüfungsteil HÖREN sind maximal 18 Punkte erreichbar. Es werden nur die vorgesehenen Punktwerte vergeben, pro Lösung 1 Punkt oder 0 Punkte. Zur Berechnung des Ergebnisses werden die vergebenen Punkte addiert und mit dem Faktor 1,5 multipliziert. Halbe Punkte werden nicht aufgerundet.

Die erzielten Punkte werden auf dem *Antwortbogen* im Feld *Ergebnis Hören* eingetragen und von beiden Bewertenden gezeichnet.

##### 4.2 LESEN

Im Prüfungsteil LESEN sind maximal 12 Punkte erreichbar. Es werden nur die vorgesehenen Punktwerte vergeben, pro Lösung 1 Punkt oder 0 Punkte. Zur Berechnung des Ergebnisses werden die vergebenen Punkte addiert. Die erzielten Punkte werden auf dem *Antwortbogen* im Feld *Ergebnis Lesen* eingetragen und von beiden Bewertenden gezeichnet.

2. 2- qismda imtihon ishtirokchilari o'zaro suhbatlashadilar; savol berib, o'zlariga berilgan savollarga javob qaytaradilar. Yakka tartibdagi imtihonda ishtirokchi imtihon oluvchi bilan suhbatlashadi.

3. 3- qismda imtihon ishtirokchilari iltimos yoki talab qiluvchi jummalarni tuzadilar va shunday jummalarga javob qaytaradilar. Yakka tartibdagi imtihonda ishtirokchi imtihon oluvchi bilan suhbatlashadi.

Imtihon yakunida barcha materiallar to'planadi.

#### § 4 Yozma imtihonni baholash

Imtihonning yozma qismini baholash imtihon markazida yoki maxsus ajratilgan xizmat xonalarida amalga oshiriladi. Baholash ikkita mustaqil baholovchi mutaxassis tomonidan amalga oshiriladi. *Javoblar varaqasining umumiy natijalar* grafasida imtihonning TINGLASH, O'QISH va YOZMA NUTQ qismlari bo'yicha to'plangan ballar jamlanadi. Yozma imtihon natijalari og'zaki imtihon oluvchilarga berilmaydi.

##### 4.1 TINGLASH

Imtihonning TINGLASH qismida jami 18 ball to'plash mumkin. Har bir javob uchun faqat belgilangan ball qiymatlari beriladi, ya'ni 1 ball yoki 0 ball. Umumiy natijani hisoblash uchun to'plangan ballar qo'shiladi va 1,5 koeffitsiyentga ko'paytiriladi. Yarim ball yaxlitlanmaydi.

To'plangan ballar *Javoblar varaqasidagi Tinglash natija* bo'limiga kiritiladi va ikkala baholovchi mutaxassis tomonidan imzolanadi.

##### 4.2 O'QISH

Imtihonning O'QISH qismida jami 12 ball to'plash mumkin. Har bir javob uchun faqat belgilangan ball qiymatlari beriladi, ya'ni 1 ball yoki 0 ball. Umumiy natijani hisoblash uchun to'plangan ballar qo'shiladi va *Javoblar varaqasidagi O'qish natija* bo'limiga kiritiladi va ikkala baholovchi mutaxassis tomonidan imzolanadi.

### 4.3 SCHREIBEN

Der Prüfungsteil SCHREIBEN wird von zwei Bewertenden getrennt bewertet. Die Bewertung erfolgt nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Übungssatz, Teil Prüferblätter*). Es werden nur die vorgegebenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben; Zwischenwerte sind nicht zulässig.

Im Prüfungsteil SCHREIBEN sind maximal 12 Punkte erreichbar. Bewertet wird die Reinschrift auf dem *Antwortbogen*.

Die jeweiligen Punktwerte von Bewertender/-m 1 und Bewertender/-m 2 werden auf dem Antwortbogen unter Angabe der jeweiligen Bewerbernummer eingetragen.

Zur Ermittlung des Ergebnisses zu SCHREIBEN werden die Punktwerte von Bewertender/-m 1 und Bewertender/-m 2 addiert.

### § 5 Bewertung Prüfungsteil SPRECHEN

Die Teile 1 bis 3 zur mündlichen Produktion werden von zwei Prüfenden getrennt bewertet.

Die Bewertung erfolgt nach festgelegten Bewertungskriterien (s. *Übungssatz, Teil Prüferblätter*). Es werden nur die auf dem Bogen *Sprechen – Bewertung* vorgesehenen Punktwerte für jedes der Kriterien vergeben; Zwischenwerte sind nicht zulässig.

Im Prüfungsteil SPRECHEN sind maximal 18 Punkte erreichbar. Zur Berechnung des Ergebnisses werden die vergebenen Punkte addiert und mit dem Faktor 1,5 multipliziert. Halbe Punkte werden nicht aufgerundet.

Zur Ermittlung des Ergebnisses des Prüfungsteils SPRECHEN wird aus beiden Bewertungen das arithmetische Mittel gezogen, das auf dem Bogen *Sprechen – Ergebnis* festgehalten und als rechnerisch richtig gezeichnet wird. Alternativ können die Bewertungen der Prüfenden auch in eine digitale Bewertungsmaske eingegeben werden; unabhängig davon, ob eine papierbasierte oder digitale Prüfung gebucht wurde. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten; daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

### 4.3 YOZMA NUTQ

Imtihonning YOZMA NUTQ qismi ikkita baholovchi mutaxassis tomonidan belgilangan mezonlarga muvofiq mustaqil baholanadi (*Mashqlar to'plami* ning *Imtihon oluvchining to'plami* qismiga qarang). Har bir mezon uchun faqat belgilangan ball qiymatlari beriladi, oraliq ballarga ruxsat berilmaydi.

Imtihonning YOZMA NUTQ qismida jami 12 ball to'plash mumkin. Faqat *Javoblar varaqasidagi* matn baholanadi.

1-baholovchi va 2-baholovchi tomonidan berilgan ballar har bir baholovchining tegishli hos raqami ko'rsatilgan holda javoblar varaqasiga qayd etiladi.

YOZMA NUTQ bo'yicha yakuniy natijani aniqlash maqsadida 1-baholovchi va 2-baholovchi tomonidan belgilangan ball ko'rsatkichlari jamlanadi.

### § 5 Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismini baholash

Og'zaki imtihonning 1-3 qismlari ikkita mutaxassis tomonidan alohida baholanadi.

Baholash jarayoni belgilangan baholash mezonlariga muvofiq amalga oshiriladi (*Mashqlar to'plami* ning *Imtihon oluvchining to'plami* qismiga qarang). Har bir mezon uchun faqat *Og'zaki nutq - baholash* qaydnomasida ko'rsatilgan ballar belgilanadi; oraliq baholarga ruxsat berilmaydi.

Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismi uchun maksimal ball - 18. Natijani hisoblash uchun to'plangan ballar jamlanadi va 1,5 koeffitsientga ko'paytiriladi. Yarim ballar yaxlitlanmaydi.

Imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismi natijasini aniqlash uchun ikkala baholashdan o'rtacha arifmetik qiymat olinadi, u *Og'zaki nutq - Natijalar* qaydnomasiga kiritiladi va to'g'ri hisoblangan, deb qayd etiladi. Shuningdek, imtihon natijalari imtihon qaysi formatda (qog'oz yoki raqamli) topshirilganidan qat'i nazar, imtihon oluvchilar tomonidan elektron shakldagi qaydnomaga kiritilishi mumkin. Imtihon oluvchilar va imtihon natijalarini baholovchilar shaxsiy kirish ma'lumotlari yordamida test platformasida autentifikatsiya qilinadi, shu sababdan ham imzo talab qilinmaydi.

## § 6 Gesamtergebnis

Die Ergebnisse der einzelnen schriftlichen Prüfungsteile und das Ergebnis des Prüfungsteils SPRECHEN werden – auch bei nicht bestandener Prüfung – zu einem Gesamtergebnis zusammengeführt.

### 6.1 Ermittlung der Gesamtpunktzahl

Zur Ermittlung der Gesamtpunktzahl werden die in den einzelnen Prüfungsteilen erzielten Punkte addiert und auf volle Punkte gerundet.

### 6.2 Punkte und Prädikate

Die Prüfungsleistungen werden in Form von Punkten und Prädikaten dokumentiert. Es gelten folgende Punkte und Prädikate für die Gesamtprüfung:

Punkte	Prädikat
60–50	sehr gut
49–40	gut
39–30	befriedigend
29–0	nicht bestanden

### 6.3 Bestehen der Prüfung

Maximal können 60 Punkte erreicht werden, 42 Punkte im schriftlichen Teil und 18 Punkte im mündlichen Teil. Die Prüfung ist bestanden, wenn mindestens 30 Punkte (50 % der Maximalpunktzahl) erreicht und alle Prüfungsteile abgelegt wurden.

## § 7 Wiederholung und Zertifizierung der Prüfung

Es gelten § 14 und § 15 der *Prüfungsordnung*. Die Prüfung kann nur als Ganzes wiederholt werden.

## § 6 Umumiy natija

Yozma imtihonning alohida natijalari va imtihonning OG'ZAKI NUTQ qismi natijalari (natija qoniqarsiz bo'lsa ham) umumiy yakuniy natijaga keltiriladi.

### 6.1 Umumiy ballni hisoblash

Umumiy ballni hisoblash uchun, imtihonning alohida qismlaridan to'plangan ballar jamlanadi va to'liq ballga yaxlitlanadi.

### 6.2 Ballar va baho

Imtihon natijalari ballar va baholar shaklida rasmiylashtiriladi. Umumiy imtihon natijalari quyidagicha qayd etiladi:

Ballar	Baho
60–50	a'lo
49–40	yaxshi
39–30	qoniqarli
29–0	qoniqarsiz

### 6.3 Imtihonni muvaffaqiyatli topshirish

Jami 60 ball to'plash mumkin: yozma qismda 42 ball va og'zaki qismda 18 ball. Agar kamida 30 ball to'plangan bo'lsa (bu maksimal ballning 50%) va imtihonning barcha qismlari topshirilgan bo'lsa, imtihon muvaffaqiyatli topshirilgan hisoblanadi.

## § 7 Imtihonni qayta topshirish va sertifikat olish

*Imtihon o'tkazish tartibining* § 14 va § 15 bandlari amalda. Imtihon faqat to'liq holatda qayta topshirilishi mumkin.

## § 8 Schlussbestimmungen

Diese *Durchführungsbestimmungen* treten am 1. September 2025 in Kraft und gelten erstmals für Prüfungsteilnehmende, deren Prüfung nach dem 1. September 2025 stattfindet.

Im Falle von sprachlichen Unstimmigkeiten zwischen den einzelnen Sprachversionen der *Durchführungsbestimmungen* ist die deutsche Fassung maßgeblich.

## § 8 Yakuniy qoidalar

*Imtihon o'tkazish qoidalari* 2025-yil 1-sentabrdan kuchga kiradi va 2025-yil 1-sentabrdan keyin o'tkaziladigan imtihonlarni topshiruvchilarga nisbatan qo'llaniladi.

*Imtihon o'tkazish qoidalarining* alohida til versiyalari o'rtasida til tafovuti yuzaga kelgan taqdirda, nemis tilidagi versiya ustunlik qiladi.

---

Legende zu Formatierungen:

VERSAL: Prüfungsnamen und Prüfungsteile (z. B. „Prüfungsteil SPRECHEN“)

*kursiv*: Dokumentenbezeichnungen, Eigennamen, Verweise (z. B. „Der Bogen *Sprechen – Ergebnis* wird ...“)

## ANHANG

### Zusätzliche Regelungen zur Durchführung digitaler Deutschprüfungen

Digitale Deutschprüfungen werden in Präsenz an einem Laptop des Prüfungszentrums des Goethe-Instituts abgelegt. Abweichend oder zusätzlich zu den oben stehenden Regelungen gilt Folgendes:

#### 1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterialien) gilt:

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LESEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Die Prüfungsteilnehmenden verfassen ihre Texte mit einer deutschen Tastatur. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über Kopfhörer ausgespielt.

Beim Modul/Prüfungsteil SPRECHEN erhalten die Prüfungsteilnehmenden die Aufgaben weiterhin auf Papier.

Für alle Module/Prüfungsteile können die Prüfungsteilnehmenden bei Bedarf vom Prüfungszentrum gestempeltes Konzeptpapier erhalten.

## ILOVA

### Nemis tilidan raqamli (digital) imtihonlarni o'tkazish uchun qo'shimcha qoidalar

Nemis tilidan raqamli (digital) imtihonlar Gyote-Institutining imtihon markazlaridan birida noutbukda shaxsan topshiriladi. Yuqoridagi qoidalariga kiritilgan quyidagi o'zgartirishlar yoki qo'shimchalar amalda qo'llanadi:

#### 1. 1.2 (Imtihon materiallari) dagi o'zgarishlar:

Imtihonning O'QISH, TINGLASH va YOZMA NUTQ modullari / qismlari uchun barcha imtihon materiallari imtihon topshiruvchilarga test platformasi orqali raqamli ko'rinishda taqdim etiladi va ular tomonidan raqamli tarzda ishlanadi. Imtihon topshiruvchilar o'z matnlarini nemis tili klaviaturasi yordamida yozadilar. Raqamli imtihon materiallarining mazmuni qog'oz shaklida o'tkaziladigan imtihon materiallari mazmuniga mos keladi. Javoblarni javob varaqalariga o'tkazishning hojati yo'q, chunki imtihon topshiruvchilar o'z yechimlari va matnlarini bevosita test platformasiga kiritadilar. Imtihon topshiruvchilar imtihonning tegishli moduli yoki modulli bo'lmagan imtihonlarda yozma imtihon topshirilmaguncha yoki imtihon vaqti tugaguniga qadar o'z javoblari va matnlarini o'zgartirishlari mumkin.

Imtihon topshiruvchilar har bir modulning yoki modulli bo'lmagan imtihonlarda yozma imtihon boshlanishidan avval, test platformasidan qanday foydalanishni tushuntiruvchi qo'llanmani ko'rib chiqishlari mumkin. Shundan keyingina imtihon vaqti boshlanadi.

TINGLASH moduli/imtihon qismi uchun matnlar quloqchilar yordamida bevosita test platformasidan tinglanadi.

OG'ZAKI NUTQ moduli/imtihon qismida imtihon ishtirokchilari topshiriqlarni avvalgidek qog'oz shaklida oladilar.

Barcha modullar/imtihon qismlari uchun zarurat bo'lganda imtihon markazi tomonidan imtihon topshiruvchilarga muhrlangan xomaki qog'oz taqdim etiladi.

## **2. Abweichend von § 4 (Bewertung) gilt:**

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängige Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung. Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

## **2. § 4 (Baholash) dagi o'zgarishlar:**

O'QISH va TINGLASH modullari/imtihon qismlarida javob variantlari berilgan topshiriqlar texnik jihatdan avtomatlashtirilgan bo'lib, test platformasi tomonidan tekshiriladi. YOZMA NUTQ va OG'ZAKI NUTQ modullari/imtihon qismlarida baholar bir-biridan mustaqil ravishda ikkita imtihon oluvchi/ baholovchi tomonidan to'g'ridan-to'g'ri test platformasiga kiritiladi. Raqamli (digital) imtihonning baholash mezonlari qog'oz shaklidagi imtihon uchun baholash mezonlari bilan bir xil. Imtihon oluvchilar va baholovchilar shaxsiy kirish ma'lumotlari yordamida test platformasida autentifikatsiya qilinadi, shu sababdan ulardan hech qanday imzo talab qilinmaydi.

## **Zusätzliche Regelungen zur Durchführung von Online-Deutschprüfungen**

Online-Deutschprüfungen werden unter bestimmten Voraussetzungen (vgl. zusätzliche Regelungen in den Anhängen der *Prüfungsordnung* und *Durchführungsbestimmungen*) ortsunabhängig an einem privaten Desktop-Computer oder Laptop abgelegt. Für Online-Deutschprüfungen gilt Folgendes:

### **1. Abweichend von 1.2 (Prüfungsmaterial) gilt:**

Sämtliches Prüfungsmaterial der Module/Prüfungsteile LESEN, HÖREN und SCHREIBEN wird den Prüfungsteilnehmenden mittels einer Testplattform digital vorgelegt und von diesen digital bearbeitet. Das digitale Material entspricht inhaltlich der papierbasierten Prüfung. Die Übertragung auf Antwortbögen entfällt, da die Prüfungsteilnehmenden ihre Lösungen und ihre Texte direkt auf der Testplattform eingeben. Eine Änderung ihrer Lösungen und ihrer Texte ist so lange möglich, bis das jeweilige Modul bzw. bei nicht-modularen Prüfungen die schriftliche Prüfung abgegeben wurde bzw. die vorgegebene Prüfungszeit abgelaufen ist.

Die Teilnehmenden können am Anfang jedes Moduls bzw. bei nicht-modularen Prüfungen zu Beginn der schriftlichen Prüfung ein Tutorial mit Erklärungen zum Umgang mit der Testplattform ansehen. Die Prüfungszeit startet erst danach.

Die Texte zum Modul/Prüfungsteil HÖREN werden direkt durch die Testplattform über den Lautsprecher ausgespielt.

### **2. Zusätzlich zu 2.1 (Vorbereitung) gilt:**

2.1 Die Prüfungsteilnehmenden verwenden einen Desktop-Computer oder Laptop mit Netzbetrieb, stabiler Internetverbindung, integriertem Mikrofon, integriertem/externem Lautsprecher und integrierter/externer Webcam.

2.2 Die Tastatursprache ist auf Deutsch eingestellt.

2.3 Die Prüfungsteilnehmenden stellen die Erfüllung der **technischen Voraussetzungen**, die im Folgenden sowie im Buchungsprozess aufgeführt werden, für die Prüfungsdurchführung eigenverantwortlich sicher:

## **Nemis tilidan onlayn imtihonlar o'tkazish bo'yicha qo'shimcha qoidalar**

Muayyan sharoitlarda (*Imtihon o'tkazish tartibi* va *Imtihon o'tkazish qoidalarining* ilovalaridagi qo'shimcha qoidalar) onlayn nemis tili imtihonlari joylashuvidan qat'i nazar, shaxsiy statsionar kompyuter yoki noutbukda topshirilishi mumkin. Nemis tilidan onlayn imtihonlar uchun quyidagi qoidalar qo'llaniladi:

### **1. 1.2 (Imtihon materiallari) dagi o'zgarishlar:**

O'QISH, TINGLASH va YOZMA NUTQ modullari/imtihon qismlarining barcha topshiriqlari imtihon ishtirokchilariga test platformasidan foydalangan holda raqamli ko'rinishda taqdim etiladi va ular tomonidan raqamli tarzda ishlanadi. Raqamli imtihon materiallarining mazmuni qog'ozda o'tkaziladigan imtihon mazmuniga mos keladi. Javoblarni javob varaqalariga o'tkazish shart emas, chunki imtihon topshiruvchilar o'z yechimlari va matnlarini bevosita test platformasiga kiritadilar. Imtihonning tegishli moduli yoki modulli bo'lmagan imtihonlarda yozma imtihon topshirilmaguncha yoki imtihon vaqti tugaguniga qadar, ular o'z javoblari va matnlarini o'zgartirishlari mumkin.

Imtihon topshiruvchilar har bir modulning yoki modulli bo'lmagan imtihonlarda yozma imtihon boshlanishidan avval, test platformasidan qanday foydalanishni tushuntiruvchi qo'llanmani ko'rib chiqishlari mumkin. Shundan keyingina imtihon vaqti boshlanadi

TINGLASH moduli/imtihon qismi uchun matnlar quloqchinar yordamida bevosita test platformasidan tinglanadi.

### **2. 2.1. (Tayyorgarlik) ga qo'shimchalar:**

2.1. Imtihon ishtirokchilari tarmoqqa ulangan, barqaror internet mavjud, o'rnatilgan mikrofon, o'rnatilgan/tashqi ovoq kuchaytiruvchi vosita va o'rnatilgan/tashqi veb-kamera ega statsionar kompyuter yoki noutbukdan foydalanadilar.

2.2. Klaviaturada nemis tili shrifti o'rnatilgan bo'lishi kerak.

2.3 Imtihon topshiruvchilar quyidagi, hamda, imtihondagi o'z ishtiroklarini bron qilish jarayonida sanab o'tilgan **texnik talablarni** bajarishga shaxsan ma'suldirlar.

### Technische Voraussetzungen:

#### Gerät:

- Desktop-, Laptop-Computer oder Chromebook
- Sicherheitsüberprüfung und ggf. zweite Kamera: Smartphone

#### Monitor:

- ein Monitor oder Bildschirm
- mehrere Monitore oder Doppelbildschirme sind nicht zulässig

#### Lautsprecher/Mikrofon:

- interner oder externer Lautsprecher sowie ein im Computer oder der Webkamera integriertes Mikrofon
- Kopfhörer mit oder ohne eingebautes Mikrofon oder In-Ear-Kopfhörer sind nicht zulässig.

#### Kamera:

- Integrierte Kamera oder eine separate Webkamera
- Hinweis: Die Kamera muss so bewegt werden können, dass die Prüfungsaufsicht einen 360°-Blick auf den Raum, einschließlich der Tischoberfläche und Tischunterseite, erhält.
- Ggf. Smartphone als zweite Kamera

#### Browser:

- Google-Chrome™-Browser
- Browser des Dienstleisters für die virtuelle Prüfungsüberwachung wird beim Technik-Check und am Prüfungstag bereitgestellt.

#### Internetverbindung:

- Erforderlich: Upload- und Download-Geschwindigkeit von 5 Mbit/s
- Empfehlung: 10 Mbit/s

2.4 Unmittelbar vor der Prüfungsdurchführung müssen alle Computer-Anwendungen und Programme geschlossen sein, die nicht für die Prüfung relevant sind.

### 3. Abweichend von 2.2 (Ablauf) gilt:

3.1 Die Prüfungsteilnehmenden sorgen dafür, dass sie die Prüfung in einem störungsfreien Raum mit adäquaten Licht- und Sitzverhältnissen ablegen. Räume mit mehr als einer Tür oder mit großen Glasfronten sind nicht erlaubt.

### Technik talablar:

#### Technik vositalar:

- Stasionar kompyuter, noutbuk yoki Chromebook
- Xavfsizlik tekshiruvini o'tkazish, shuningdek, zarur hollarda smartfondan ikkinchi kamera sifatida foydalanish.

#### Monitor:

- kompyuter monitori yoki ekran
- bir nechta kompyuter monitorlaridan yoki ikkita ekran-dan foydalanishga ruxsat berilmaydi

#### Ovoz kuchaytiruvchi vosita/mikrofon:

- ichki yoki tashqi ovoz kuchaytiruvchi vosita, hamda, kompyuter yoki veb-kameraga o'rnatilgan mikrofon
- o'rnatilgan mikrofonli yoki mikrofon-siz quloqchinlar (naushniklar) yoki minigarniturali simsiz quloqchin-lardan foydalanishga ruxsat berilmaydi.

#### Kamera:

- O'rnatilgan kamera yoki alohida veb-kamera
- Eslatma: Kamera harakatlanuvchi bo'lishi va imtihon nazoratchisi 360° da xonani, jumladan, stol yuzasi va uning pastki qismini ko'ra olishi kerak.
- Zarur hollarda smartfon ikkinchi kamera sifatida

#### Brauzer:

- Google Chrome™ brauzeri
- Virtual imtihon nazorati uchun xizmat ko'rsatuvchi provaydning brauzeri texnik ko'rik va imtihon kuni taqdim etiladi

#### Internetga ulanish:

- Kerak bo'ladi: yuklab olish va yuklash tezligi 5 Mbps dan baland
- Tavsiya: 10 Mbit/s

2.4 Imtihon oldidan imtihonga aloqador bo'lmagan barcha kompyuter ilovalari va dasturlari yopilishi kerak.

### 3. 2.2 (Imtihon jarayoni)dagi o'zgarishlar:

3.1. Imtihon topshiruvchilar imtihonni hech kim halaqit bermaydigan, yorug' va o'tirish uchun qulay muhitda topshirishlariga ishonch hosil qilishlari kerak. Bir nechta eshikli yoki katta derazli xonalarda imtihon topshirish mumkin emas.

3.2 Während der Prüfung befinden sich außer dem/der Prüfungsteilnehmenden keine weiteren Personen oder Haustiere im Raum, Tür und Fenster werden geschlossen.

3.2. Imtihon vaqtida xonada imtihon topshiruvchidan boshqa hech qanday shaxs yoki uy hayvonlari yo'q, eshik va derazalar esa yopiq holatda bo'lishi kerak.

3.3 Zur Sicherstellung, dass während der Prüfung keine weiteren Personen den Raum betreten, müssen Arbeitsplatz und Webcam so ausgerichtet werden, dass der/die Prüfungsteilnehmende und die Tür permanent im Bild sind.

3.3 Imtihon vaqtida ruxsat etilmagan shaxslar xonaga kirmasligini ta'minlash uchun imtihon topshirish joyi va veb-kamera imtihon topshiruvchi va eshik doimiy ravishda ko'rinib turadigan tarzda joylashtirilishi kerak.

3.4 Der Prüfungsplatz wird so eingerichtet, dass die Arbeitsfläche leer ist und sich außer dem Desktop-Computer mit Monitor oder Laptop, Lichtbildausweis, ggf. Tastatur und Lautsprecher keine weiteren Gegenstände auf dem Tisch befinden. Wenn der Arbeitstisch über Schubladen verfügt, müssen diese vor der Prüfung leerräumt werden. Hierzu erfolgt eine Kontrolle.

3.4 Imtihon topshiruvchining stoli ustida monitorli statsionar kompyuter yoki noutbuk, klaviatura va ovoz kuchaytiruvchi vosita, shuningdek, shaxsni tasdiqlovchi foto suratli guvohnomadan boshqa obyektlar bo'lmasligi kerak. Agar stolda tortmalar bo'lsa, ular imtihondan oldin bo'shatilishi kerak. Tortmalar bo'shligi imtihondan oldin tekshiriladi.

3.5 Zur Überprüfung der Einhaltung der Prüfungsbedingungen führt die Prüfungsaufsicht zusammen mit dem/der Prüfungsteilnehmenden eine Überprüfung des Raums per Webcam durch.

3.5 Imtihonga qo'yiladigan talablarga muvofiqiligini tekshirish uchun imtihon nazoratchisi imtihon topshiruvchi bilan birgalikda veb-kamera orqali xonani tekshiradi.

3.6 Der/Die Prüfungsteilnehmende muss während der ganzen Prüfung erkennbar sein. Das Gesicht und die Ohren des/der Prüfungsteilnehmenden müssen während der gesamten Prüfung sichtbar sein und dürfen nicht verdeckt werden.

3.6 Imtihon topshiruvchi imtihon yakunigacha nazoratchilar ko'z o'ngida bo'lishi kerak. Imtihon topshiruvchining yuzi va quloqlari imtihon davomida doimiy ko'rinib turishi va berkitilmasligi kerak.

3.7 Smartwatches, analoge Uhren, Schmuckstücke im Gesichtsbereich, Haarschmuck sowie gesichtsnahe Accessoires, wie z.B. Tücher, Schals, Krawatten, dürfen während der Prüfung nicht getragen werden, um zu gewährleisten, dass keine unerlaubten technischen Hilfsmittel benutzt werden.

3.7 Imtihon vaqtida ruxsat etilmagan texnik vositalardan foydalanishning oldini olish uchun aqlli soatlar, analog soatlar, yuz taqinchoqlari, soch taqinchoqlari va ro'mol, sharf, bo'yinbog' kabi yuz qismiga yaqin joylashgan aksessuarlar taqish taqiqlanadi.

3.8 Mobiltelefone und weitere mobile Endgeräte müssen nachweislich ausgeschaltet und außerhalb der Reichweite des/der Prüfungsteilnehmenden deponiert werden.

3.8 Mobil telefonlar va boshqa mobil qurilmalar imtihon oluvchi nazoratida o'chirilishi va imtihon topshiruvchining qo'li yetmaydigan joyda saqlanishi kerak.

3.9 Prüfungsteilnehmende verpflichten sich, die vorbereitenden Schritte zur Prüfungsdurchführung sowie die Hinweise der Prüfungsaufsicht zu beachten und Anweisungen umzusetzen.

3.9 Imtihon topshiruvchilar imtihonga tayyorgarlik choratadbirlariga, shuningdek imtihon nazoratchisining ko'rsatmalariga rioya qilish va ularni bajarish majburiyatini oladilar.

3.10 Der schriftliche Teil der Online-Deutschprüfung findet als Einzelprüfung statt. Der Prüfungsteil/Das Modul SPRECHEN wird abhängig von den Gegebenheiten am Prüfungszentrum entweder als Einzel- oder Paarprüfung durchgeführt.

Die zeitliche Organisation der Prüfung erfolgt gemäß 1.4.: Falls während der schriftlichen Prüfung ein Toilettengang erforderlich ist, wird der Zeitplan beibehalten und die Prüfungszeit nicht verlängert.

#### **4. Abweichend von § 4 und § 5 (Bewertung) gilt:**

Die Aufgaben mit vorgegebenen Antwortmöglichkeiten in den Modulen/Prüfungsteilen LESEN und HÖREN werden technisch automatisiert durch die Testplattform bewertet. Bei den Modulen/Prüfungsteilen SCHREIBEN und SPRECHEN werden die Bewertungen durch zwei voneinander unabhängige Prüfende/Bewertende direkt auf der Testplattform eingegeben. Die Bewertungskriterien entsprechen den Bewertungskriterien der papierbasierten Prüfung (siehe dazu § 4 und § 5). Die Prüfenden und Bewertenden authentifizieren sich auf der Testplattform durch individuelle Login-Daten, daher entfällt die Notwendigkeit einer Unterschrift.

3.10 Nemis tilidan onlayn imtihonning yozma qismi yakka tartibdagi imtihon shaklida o'tkaziladi. OG'ZAKI NUTQ imtihon qismi/moduli imtihon markazidagi sharoitlarga qarab yakka tartibdagi yoki juftlikdagi imtihon shaklida o'tkaziladi. Imtihonni tashkil etish 1.4-bandga muvofiq amalga oshiriladi: Agar yozma imtihon paytida hojatxonaga borish kerak bo'lsa, u holda vaqt rejasi o'zgaraydi va imtihon vaqti uzaytirilmaydi.

#### **4. § 4 va § 5 (Baholash) dagi o'zgarishlar:**

O'QISH va TINGLASH modullari/imtihon qismlarida javob variantlari berilgan topshiriqlar, test platformasi tomonidan texnik jihatdan avtomatlashtirilgan tarzda baholanadi. YOZMA NUTQ va OG'ZAKI NUTQ modullari/imtihon qismlarida baholar to'g'ridan-to'g'ri test platformasiga ikkita mustaqil imtihon oluvchi va baholovchi mutaxassis tomonidan kiritiladi. Baholash mezonlari qog'oz shaklida o'tkaziladigan imtihonning baholash mezonlariga mos keladi (4-band va 5-bandlarga qarang). Imtihon oluvchilar va baholovchilar shaxsiy kirish ma'lumotlari yordamida test platformasida autentifikatsiya qilinadilar, shu sababdan ulardan imzo talab qilinmaydi.