



ARBEITSBLATT zu **ARBEITSKLIMA**

Text A: Wie spricht man mit Chefs und Chefinnen?

A1 Lies die Fragen und den Einführungstext. Richtig oder falsch? Kreuze an.

- | | r | f |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 1. In allen jungen Firmen darf man den Chef / die Chefin mit „Du“ ansprechen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Normalerweise sagt man „Sie“ zu seinem Chef / seiner Chefin. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Man spricht besonders höflich mit dem Chef / der Chefin. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Wie spricht man mit Chefs und Chefinnen?

Zwar wird in einigen jungen Firmen der Chef oder die Chefin mittlerweile auch geduzt, doch in der Regel gilt auch weiterhin das Sie, am besten mit dem Konjunktiv II, das ist am höflichsten. Also: „Frau/Herr ..., könnten Sie ...?“

**A2a So spricht man mit dem Kollegen. Und wie spricht man mit der Chefin?
Ordne die Sätze zu.**

Könnten Sie mir bitte den Brief geben? Ich bräuchte kurz Ihre Unterstützung bei ...
Frau Bergmann, könnten Sie vielleicht mal kurz kommen?
Da kann ich Ihnen leider nicht ganz zustimmen.
Hätten Sie einen Moment Zeit für mich, Frau Bergmann?

zum Kollegen

zur Chefin

- | | |
|---|-------|
| 1. Hast du mal kurz Zeit, Peter? | _____ |
| | _____ |
| 2. Gib mir mal bitte den Brief. | _____ |
| 3. Kannst du mir mal kurz bei ...
helfen? | _____ |
| 4. Peter, komm mal, ich habe hier ein
Problem. | _____ |
| | _____ |
| 5. Das stimmt doch nicht. | _____ |

b Unterstreiche die Konjunktiv-II-Formen in den Sätzen in A2a und notiere sie.

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| 1. Hast du ... | <u>Hätten Sie ...?</u> |
| 2. Gib mir ... | _____ |
| 3. Kannst du ... helfen? | _____ |
| 4. ..., komm mal, ... | _____ |

A3 Du sprichst mit dem Chef. Schreib die Sätze höflicher mit dem Konjunktiv II.

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. Kann ich bitte einen Termin haben? | 4. Darf ich bitte bei Ihnen telefonieren? |
| 2. Geben Sie mir bitte die Adresse. | 5. Haben Sie einen Kuli für mich? |
| 3. Machen Sie bitte das Fenster zu. | |



ARBEITSBLATT zu **ARBEITSKLIMA**

Text C: Bremsklötze und Erbsenzähler – eine kleine Cheftypologie

C1 Sieh die Bilder an und ordne die Cheftypen den Beschreibungen zu.

1. _____
Er will alles ganz genau wissen.
Alles muss so gemacht werden, wie er es sich vorstellt.
Er kontrolliert alles.

2. _____
Er denkt über alles genau nach und diskutiert viel.
Es fällt ihm schwer, dringende Probleme zu lösen.
Er ist kein praktischer Typ.

3. _____
Er will sich mit allen Mitarbeitern gut verstehen.
Er hat immer ein offenes Ohr.
Er hört sich die Probleme seiner Mitarbeiter an, fordert aber keine Lösungen.

4. _____
Gute Ideen interessieren ihn nicht.
Er denkt viel nach und kann sich nicht entscheiden.
Er hat Angst Fehler zu machen, deswegen bremst er seine Mitarbeiter.

5. _____
Er hat viele neue Ideen.
Er vergisst Termine.
Man kann sich nicht auf ihn verlassen.

6. _____
Er will mit niemandem Probleme haben.
Er sagt, dass er sich um ein Problem kümmert, macht es dann aber nicht.

C2 Schreibt einen Dialog zwischen einem Chef / einer Chefin und einem Mitarbeiter / einer Mitarbeiterin. Wählt Thema A oder B und entscheidet euch für einen Chef-Typen aus C1. Spielt das Gespräch in der Klasse vor.

Themen:

A Ein wichtiges Projekt soll in zwei Wochen beendet sein. Du musst dem Chef / der Chefin erklären, dass ihr nicht pünktlich fertig werdet.

B Du hast eine gute Idee, wie man ein wichtiges Problem bei der Arbeit lösen kann. Du willst es deinem Chef / deiner Chefin erklären und hoffst, dass er/sie es gut findet.

C3 Der perfekte Chef: Arbeitet in Gruppen und überlegt: Wie müsste euer perfekter Chef / eure perfekte Chefin sein?

Beschreibt ihn/sie genau (C1 hilft), malt ihn/sie und gebt ihm/ihr einen Namen.

Der perfekte Chef /
Die perfekte Chefin



ARBEITSBLATT zu **ARBEITSKLIMA**

Text E: Und wie ist dein Chef?

E1 Lies die Aussagen von Hanna, Andreas und Katrin. Wer mag seinen Chef / seine Chefin am liebsten?

E2 Lies die drei Aussagen noch einmal. Lies dann die Fragen und schreib die Antworten in die Tabelle.

	Hanna	Andreas	Katrin	
Wo arbeitest du?		-		
Was ist gut an deinem Chef / deiner Chefin?		-		
Was ist nicht so gut an deinem Chef / deiner Chefin?	-			
Wie verstehst du dich mit deinen Kollegen?				

E3 Arbeitet zu zweit. Jede/r übernimmt eine Rolle: Hanna, Andreas oder Katrin. Spielt ein Gespräch über eure Chefs. Eure Notizen in E2 helfen euch.

E4 Und wie ist dein Chef / deine Chefin? Mach Notizen in der Tabelle in E2. Schreib dann einen kurzen Text.