

# Projektmitarbeiter(in) „Studienbrücke“

Das Goethe-Institut Thailand sucht **ab 1. Juni 2018 eine(n) engagierte(n) Mitarbeiter(in) für das Projekt „Studienbrücke“** mit Dienstort in Bangkok und einem Beschäftigungsumfang von 20 Stunden/Woche). Die Stelle ist zunächst befristet bis Ende 2018. Eine Verlängerung des Vertrages wird angestrebt.

## Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Konzeption und Realisierung einer Marketingkampagne für das Projekt
- Koordination und finanzielle Steuerung des Projektes in enger Absprache mit der Projektleitung
- Netzwerkaufbau und -pflege zu relevanten Akteuren: u.a. Schulen, Eltern und Bildungsbehörden in Thailand sowie der Zentrale des Goethe-Instituts und Universitäten in Deutschland
- Schriftverkehr in deutscher, thailändischer und ggf. englischer Sprache
- Dolmetscher- und Übersetzungstätigkeiten
- Unterstützung bei der Organisation und Umsetzung von Veranstaltungen für Lehrkräfte und Schüler
- Ausführung administrativer Vorgänge, Buchhaltung und allgemeiner Bürotätigkeiten

## Sie bringen dafür folgende Voraussetzungen mit:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (B.A. oder M.A.)
- Einschlägige Berufserfahrung, gern im Bildungswesen, Projekt- und/oder Eventmanagement
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und gutes Zeitmanagement
- Organisationsgeschick, Durchsetzungsvermögen, Flexibilität und Belastbarkeit
- Hohe kommunikative und soziale Kompetenz sowie Teamfähigkeit
- Sicheres und freundliches Auftreten in der Kommunikation mit externen Partnern
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (E-Mail, Office-Anwendungen)
- Thailändisch als Muttersprache, sehr gute Deutschkenntnisse (C1-Niveau und höher), gute Englischkenntnisse

## Wir bieten:

- Anspruchsvolle, interessante Arbeit in einem engagierten Team
- Vergütung in Anlehnung an dem aktuellen Vergütungsschema für Ortskräfte des Goethe-Instituts Thailand

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, bewerben Sie sich bitte **bis spätestens zum 31.05.2018** elektronisch mit folgenden **Unterlagen auf Deutsch** bei Timo Kozlowski, [timo.kozlowski@goethe.de](mailto:timo.kozlowski@goethe.de):

- Aussagekräftiges Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Nachweis über relevante Kenntnisse und berufliche Erfahrungen