

1 Voorwaarden

- 1.1** De examenregeling en afnamerichtlijnen van het Goethe-Institut gelden in de actuele versie (www.goethe.de/pruefungen). De partnerschool is verplicht om de daarin opgenomen bepalingen na te leven.
- 1.2** De partnerschool neemt deel aan de afname van de examens volgens de wijze waarop deze vermeld staat op de websites van de examenservice (www.goethe.de/nl/pruefungskooperation). Hiertoe behoort onder andere de afname en eerste beoordeling van het schriftelijke examen en de deelname als assessor bij het mondelinge examen.
- 1.3** De partnerschool stelt voor iedere 24 examenkandidaten tenminste één docent Duits ter beschikking, die voor het betreffende examen een examinatorentoelating heeft gevolgd aan het Goethe-Institut Nederlande.
- 1.4** De onder 1.3 genoemde docenten Duits beheersen het Duits op ten minste het niveau C1 (ERK) alsmede over een vakspecifieke opleiding als docent Duits.
- 1.5** Voor de deelname aan de examenservice geldt een minimum van in totaal 6 examenkandidaten.

2 Afname van het examen

- 2.1** De partnerschool is verplicht om de identiteit van de examenkandidaten voor het schriftelijke en mondelinge examen vast te stellen.
- 2.2** Als een examenkandidaat te laat op de plaats van het examen verschijnt, kan hij niet meer deelnemen aan het examen. De examenkosten worden niet vergoed.
- 2.3** Wordt er geen begin gemaakt met het examen of wordt het examen tussentijds afgebroken en is daarbij geen sprake van ziekte of onverwacht ernstige omstandigheden, dan dient het Goethe-Institut Nederlande daarvan binnen vijf werkdagen in kennis te worden gesteld en een bevestiging van een arts resp. een bewijs van de verantwoordelijke opvoeder overlegd te worden. In dit geval worden geen examenkosten in rekening gebracht.
- 2.4** Voor examenkandidaten met specifieke behoeften (bijv. dyslexie) bestaat de mogelijkheid om na het overleggen van een geldend bewijs het examen onder afwijkende omstandigheden af te leggen. Een specifieke behoefte dient uiterlijk bij de aanmelding van de examenkandidaat te worden gemeld.

3 Afspraak examendatum en aanmelding

- 3.1** Afspraken voor het schriftelijke en mondelinge examen worden op tijd met het Goethe-Institut Nederlande gemaakt. De afnamedatum geschiedt naar beschikbaarheid, de partnerschool heeft geen recht op bepaalde examendatum.
- 3.2** Het Goethe-Institut Nederlande behoudt zich het recht voor om voor de partnerschool vaste examendatum vast te leggen. De partnerschool heeft het recht om deze datum af te wijzen, echter geen recht op vervangende datum.
- 3.3** De examens worden uitsluitend afgenomen op de datum en de plaatsen die met het Goethe-Institut Nederlande zijn overeengekomen. Wijzigingen dienen schriftelijk te worden aangevraagd en dienen te worden bevestigd door het Goethe-Institut Nederlande.

- 3.4** Aanmeldingen worden slechts aangenomen voor gehele examens, aanmeldingen voor individuele examenonderdelen zijn niet mogelijk.
- 3.5** Voor de examens Goethe-Zertifikat B1(j), B2(j) en C2 zijn in geval van niet gehaalde examenonderdelen gedeeltelijke herkansingen op vastgestelde datums in het Goethe-Institut Nederlande mogelijk.
- 3.6** Aanmelding voor het examen kan alleen geschieden via de formulieren die door het Goethe-Institut Nederlande ter beschikking worden gesteld. Aanmeldingen die op andere wijze worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.
- 3.7** De aanmeldingsformulieren dienen volledig ingevuld en binnen de gestelde termijn per e-mail aan het Goethe-Institut Nederlande te worden gestuurd. Examens en examenkandidaten die niet binnen de gestelde termijn zijn aangemeld, kunnen niet in behandeling worden genomen. De termijnen zijn:
- 1 december voor examens die van januari tot maart van het volgende jaar plaatsvinden.
 - 1 maart voor examens die van april tot juli in hetzelfde jaar plaatsvinden.
 - 1 oktober voor examens die in november en december van hetzelfde jaar plaatsvinden.
- 3.8** Een examenkandidaat die aangemeld is voor het examen kan zich tot uiterlijk twee weken na sluiting van de aanmeldingstermijn zonder kosten terugtrekken. Hiervan dient het Goethe-Institut Nederlande schriftelijk in kennis te worden gesteld. Daarna worden de volledige examenkosten in rekening gebracht.
- 3.9** Indien een overeengekomen examen niet kan plaatsvinden en het Goethe-Institut Nederlande hiervoor verantwoordelijk is, wordt geprobeerd om een oplossing te vinden die voor alle betrokkenen acceptabel is. Dit geldt ook voor het uitvallen van het examen door overmacht.
- 3.10** Het Goethe-Institut verzamelt, verwerkt en maakt gebruik van persoonsgebonden gegevens van de examenkandidaten en van de partnerschool, die nodig zijn voor het uitvoeren van het examen en het vervaardigen van het certificaat. Bovendien kunnen de gegevens binnen de kaders van wettelijke regelingen worden gebruikt voor interne doeleinden, bijv. voor statistieken.

4 Kwaliteitsborging

- 4.1** De partnerschool verplicht zich om het ter beschikking gestelde examenmateriaal vertrouwelijk te behandelen, veilig op te bergen en te bewaren en er geen kopie van de te maken of delen ervan achter te houden. Het ter beschikking gestelde materiaal wordt na afname van het examen volledig per koerier of aangetekend teruggestuurd naar het Goethe-Institut Nederlande.
- 4.2** Het Goethe-Institut Nederlande behoudt zich het recht voor om omwille van de kwaliteitsborging de partnerschool tijdens de afname van het examen te bezoeken.
- 4.3** Als examens niet volgens de afnamerichtlijnen worden afgenomen, kunnen ze ongeldig worden verklaard door het Goethe-Institut Nederlande.

- 4.4** Het niet navolgen van organisatorische, formele en inhoudelijke aspecten kan aanleiding geven tot aanwijzingen. Als aan deze aanwijzingen niet binnen de gestelde termijn wordt voldaan, kan dit leiden tot uitsluiting van de examenservice.

5 Rekening

- 5.1** De partnerschool ontvangt een rekening voor het totale bedrag van de examenkosten; er worden geen rekeningen gestuurd naar individuele examenkandidaten.
- 5.2** Het bedrag voor de examenkosten dient binnen de betalingstermijn die vermeld staat op de rekening, te worden betaald.

6 Resultaten en certificaten

- 6.1** Na voltooiing van de beoordelingen wordt de partnerschool geïnformeerd over de examenresultaten van hun examenkandidaten. De bekendmaking van de resultaten en de versturing van de certificaten geschiedt op zijn vroegst zes weken na beëindiging van alle examenonderdelen en ontvangst van de eerste beoordeling.
- 6.2** De certificaten worden per koerier of aangetekende post door het Goethe-Institut Niederlande verstuurd naar de partnerschool. Het Goethe-Institut Niederlande behoudt zich het recht voor om certificaten in bezit te houden zolang de rekening van de examenkosten nog niet is betaald.
- 6.3** Als een certificaat vanwege foutieve gegevens op het aanmeldingsformulier opnieuw aangemaakt moet worden, dient dit schriftelijk te worden aangevraagd. Voor het opnieuw aanmaken van een certificaat worden kosten in rekening gebracht.
- 6.4** Als een certificaat verloren gaat, kan binnen een termijn van tien jaar een vervangend bewijs worden gemaakt. Voor het aanmaken van een vervangend bewijs worden kosten in rekening gebracht.
- 6.5** Als een examenkandidaat een examen niet haalt, wordt een bewijs van deelname uitgereikt.

Het Goethe-Institut Niederlande behoudt zich het recht tot wijzigingen voor.