



MITARBEITERIN/MITARBEITER IN DER BILDUNGSKOOPERATION DEUTSCH

am Goethe-Institut Prag
Beschäftigungsumfang 100 %
Vergütung V3 entsprechend des lokalen Vergütungsschemas

Wir suchen für die Zeit vom 01.10.2021 bis 31.9. 2022 (mit der Option auf Verlängerung) eine/-n engagierte/-n Kollegin/-en in der Bildungskoooperation Deutsch. Ihre Aufgaben sind im Wesentlichen:

- Planung, Durchführung und Evaluierung von Fortbildungsveranstaltungen für Deutschlehrerinnen und -lehrer des Gastlandes
- Betreuung und Beratung des Deutschlehrerverbandes, konzeptionelle Mitarbeit beim Deutschlehrertag des Deutschlehrerverbandes
- Zusammenarbeit mit dem tschechischen Bildungsministerium in DaF-Fragen
- Entwicklung und Betreuung von nachhaltigen Deutschlehrer*innen-Qualifizierungsmaßnahmen mit dem nationalen Lehrerfortbildungszentrum (NPI)
- Planung und Evaluierung von Maßnahmen der BKD im Primar- und Sekundarbereich
- Betreuung der Lehrmittelzentren
- Betreuung von Medienprojekten im Deutschunterricht
- methodisch-didaktische Beratung von Deutschlehrerinnen und Deutschlehrern
- Betreuung von Besuchergruppen in der BKD
- Mitgestaltung der Themenräume und Durchführung von flankierenden BKD-Maßnahmen
- Planung, Durchführung und Evaluation von Maßnahmen im Bereich Sprache mit europäischen Partnern
- projektbezogene Haushaltsplanung und Überwachung
- Planung, Durchführung und Evaluierung von Sprachwerbemaßnahmen, Wettbewerben, Preisausschreiben, Teilnahme an Sprachmessen

Anforderungen:

- Erfahrungen im Arbeitsbereich Bildungskoooperation Deutsch
- sehr gute Tschechischkenntnisse
- sehr gute Deutschkenntnisse (C2-Niveau)
- gute Kenntnis des tschechischen Bildungssystems
- Erfahrung auf dem Gebiet der Lehrerfortbildung und Projektarbeit
- sehr gute IT-Kenntnisse
- ausgeprägte soziale und interkulturelle Kompetenz
- hohes Maß an Selbständigkeit und Belastbarkeit

Wir bieten:

- ein spannendes und vielseitiges Aufgabenfeld in einem engagierten Team,
- die Möglichkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten,
- gute Arbeitsbedingungen und einen technisch sehr gut ausgestatteten Arbeitsplatz
- Angebot zum mobilen Arbeiten



Hinweis zum Bewerbungsverfahren:

- Bitte senden Sie Ihre **Bewerbung (mit Lebenslauf und einem Motivationsschreiben)** bis zum **22.09. 2021** an knuth.noke@goethe.de .
- Wir danken für Ihr Verständnis, dass Bewerbungen nach Ablauf der Bewerbungsfrist grundsätzlich nicht mehr berücksichtigt werden können.

Datenschutz

Das Goethe-Institut erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten des Bewerbers/ der Bewerberin sowohl zum Zwecke der Stellenbesetzung als auch im Rahmen der gesetzlichen Erlaubnisse und einer dem Goethe-Institut gegebenenfalls erteilten datenschutzrechtlichen Einwilligungserklärung

Weitere Details ergeben sich aus der gesonderten Datenschutzerklärung, auf die hiermit ausdrücklich verwiesen wird. Sie finden diese unter: www.goethe.de/ins/fr/de/dat.html

Dr. Knuth Noke

Leiter der Spracharbeit mit regionalem Fachauftrag