

AM ARBEITSPLATZ

EINBLICK IN DEN ALLTAG

IN EINEM DEUTSCHEN BÜRO



- „Sie“
- Regeln am Arbeitsplatz variieren je nach Arbeitgeber (nachfragen!)
- Die meisten Regeln stehen im Arbeitsvertrag oder in einer speziellen Vereinbarung der Firma z.B. Rauchen, private Nutzung des Internets, Arztbesuch

DOS AND DON'TS AM ARBEITSPLATZ

DOS

- Freundlich auftreten
- Planung und Organisation
- Angemessene Kleidung
- Netzwerken
- Die eigenen Stärken verkaufen
- Offen kommunizieren und nachfragen
- Für Kritik bedanken
- Immer grüßen



DON'TS

- Smartphone benutzen
- Stress auslösen oder verstärken
- Sich mit anderen vergleichen
- Achten auf einen angemessenen Lärmpegel
- Intensive Gerüche vermeiden (sowohl Essen, als auch Parfüm o.ä.)
- Fehler nicht zugeben
- Keine Lernbereitschaft zeigen
- Sich selbst isolieren

