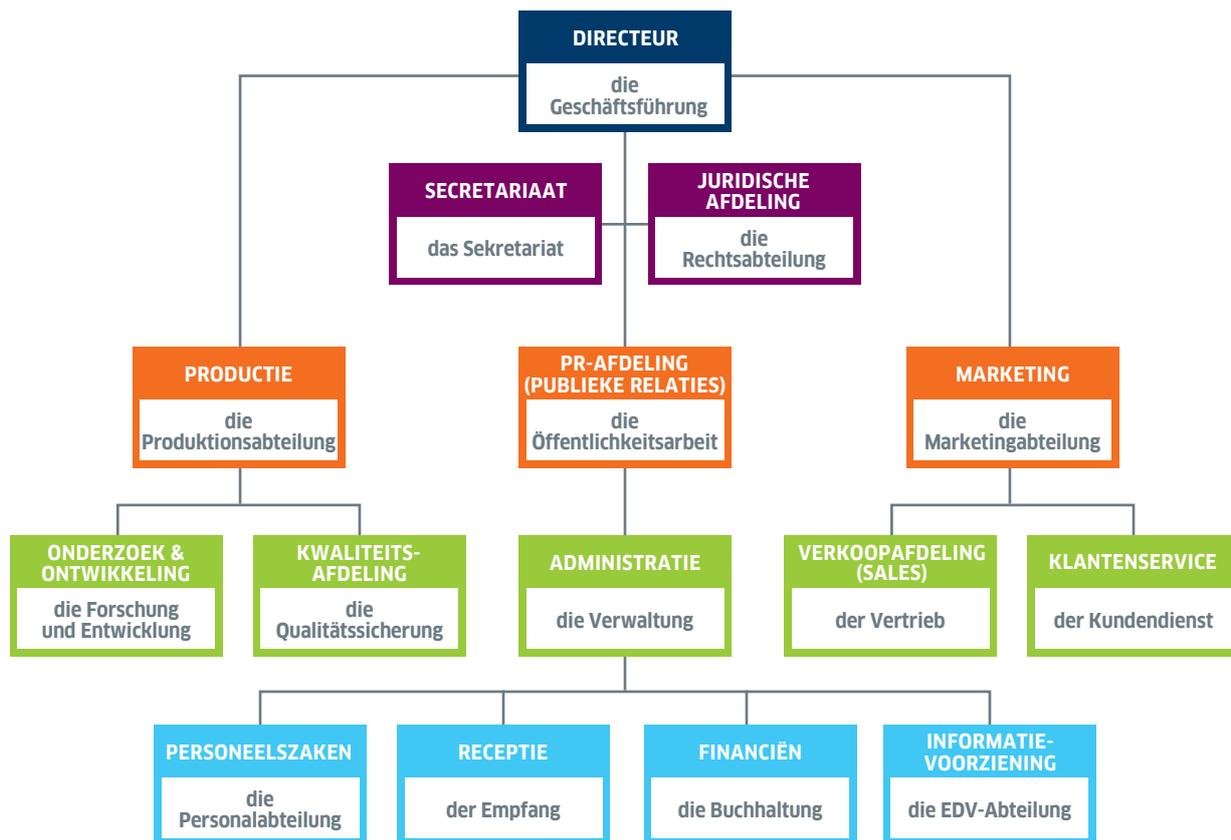


MODUL 2: UNSER PARTNERUNTERNEHMEN

LÖSUNG: 2.1 DIE ABTEILUNGEN IM UNTERNEHMEN



MODUL 2: UNSER PARTNERUNTERNEHMEN

LÖSUNG: 2.2 DIE AUFGABEN DER ABTEILUNGEN

Abteilung	Aufgabe
der Empfang	begrüßt und informiert die Kunden und Gäste.
die Forschung und Entwicklung	entwickelt neue Produkte.
die Produktionsabteilung	stellt Produkte her.
die Personalabteilung	ist für die Mitarbeiter*innen zuständig.
der Kundendienst	ist für alle Fragen ... der Kundinnen und Kunden zuständig.
der Vertrieb	organisiert den Verkauf der Produkte.
die EDV-Abteilung	ist für die Computer und IT-Fragen zuständig.
die Geschäftsführung	leitet das Unternehmen.
das Sekretariat	unterstützt die Geschäftsführung.
die Öffentlichkeitsarbeit	repräsentiert das Unternehmen nach außen.
die Buchhaltung	ist für die Rechnungen und die Gehälter zuständig.
die Qualitätssicherung	garantiert die Qualität der Produkte.
die Verwaltung	ist die Administration eines Unternehmens.
die Marketingabteilung	entwickelt Marktstrategien für das Unternehmen.

MODUL 2: UNSER PARTNERUNTERNEHMEN

LÖSUNG: 2.7 WAS WEIß ICH? QUIZ

1. Was steht auf einer Visitenkarte?

- a) die Abteilung und Funktion
- b) die Privatadresse
- c) die Berufserfahrung

2. Welche Abteilung leitet das Unternehmen?

- a) die Personalabteilung
- b) das Sekretariat
- c) die Geschäftsführung

3. Welche Abteilung repräsentiert das Unternehmen nach außen?

- a) die EDV-Abteilung
- b) die Öffentlichkeitsarbeit
- c) die Produktion

4. Was heißt Buchhaltung auf Niederländisch?

- a) marketing
- b) klantenservice
- c) boekhouding

5. Was macht der Kundendienst?

- a) Er entwickelt Produkte.
- b) Er begrüßt die Kunden und Gäste.
- c) Er ist für alle Fragen der Kundinnen und Kunden zuständig.