



**Anmeldung zur Additiven Zusatzqualifizierung für Lehrkräfte in Berufssprachkursen
(online)**

nach § 18 Abs. 5 DeuFöV

(Verordnung über die berufsbezogene Deutschsprachförderung (DeuFöV) gemäß § 45a
Abs. 3 AufenthG).

Familienname:		Vorname:	
Straße, Hausnummer		PLZ/Ort:	
Telefon (mit Vorwahl)		E-Mail:	
geb. am		In (Stadt/Land):	
Nationalität		Berufs- bezeichnung	
Studienfächer		BAMF- Kennnummer	

BITTE KOPIE DER BAMF-ZULASSUNG BEILEGEN

1. Termine

Hiermit melde ich mich verbindlich zur **Additiven Zusatzqualifizierung für Lehrkräfte in Berufssprachkursen (online)** auf [Grundlage der geltenden TELC-Konzeption](#) am Goethe Institut Mannheim zu folgendem Termin an:

ZQ-BSK-38-2024 Mo, 29.04.24- Mi, 31.07.24 (13 Wochen, 16 Plätze)

Terminliche Änderungen vorbehalten!

Sollte zum gewünschten Termin kein Platz mehr verfügbar sein, möchte ich auf die Warteliste für einen späteren Termin aufgenommen werden.

2. [Erforderliche Unterlagen](#)

Zur Anmeldung müssen Sie Ihre Zulassung nach § 15 Abs. 1 oder Abs. 2 IntV und die aktive oder beabsichtigte Lehrtätigkeit in Berufssprachkursen seitens eines Kursträgers nachweisen. Diese Bestätigung muss uns im Original zugesendet werden. Sie finden den Vordruck [hier](#).

3. Anmeldebestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung versenden wir an Sie eine vorläufige Bestätigung sowie die Rechnung per E-Mail.

4. Ihre Unterrichtserfahrung

Um die additive Zusatzqualifizierung für Lehrkräfte in Berufssprachkursen zielgruppengerecht durchführen zu können, möchten wir Sie um einige weitere Angaben zu Ihren bisherigen beruflichen Tätigkeiten und Erfahrungen im Bereich Deutsch als Zweitsprache bitten:

Unterrichtserfahrung in ...	Seit Jahr(en)	Seit... Monat(en)	im Umfang von / UE	Viel/wenig Erfahrung
Deutsch als Zweitsprache				
Integrationskursen				
Orientierungskursen				
Alphabetisierungskursen				
berufsbezogenen Kursen nach DeuFöv				
anderen Fachdisziplinen, nämlich...				
Teilnehmer*innen:	Eine Herkunftssprache	Mehrere Herkunftssprachen		
Jugendliche				
Erwachsene				

5. Selbstreflexion der Lehrkompetenzen

Wichtiger Fortbildungsbestandteil der Additiven Zusatzqualifikation ist die Selbstreflexion der Lehrkompetenzen. In der ersten Sitzung findet ein Gespräch darüber mit Ihrer Fortbildnerin statt. **Hier** finden Sie die **Selbstreflexionserfahrung Ihrer Lehrkompetenzen**. Bitte füllen Sie die Selbstreflexion unmittelbar aus. Die Selbstreflexion verbleibt in Ihren Händen. Wir bitten jedoch bei Anmeldung um Übersendung einer Kopie, damit die Fortbildnerin das Gespräch mit Ihnen vorbereiten kann.

6. Portfolio-Erstellung

Wichtiger Bestandteil der additiven Zusatzqualifikation für Lehrkräfte in Berufssprachkursen ist die verpflichtend festgelegte Erarbeitung eines **Portfolios**. Bitte orientieren Sie sich dabei am **Portfolio-Leitfaden**. Nach Ende der Module 1-8 der Zusatzqualifikation erhalten Sie noch eine sechswöchige Bearbeitungsfrist, in der Sie das Portfolio fertigstellen und einreichen müssen. Wir weisen Sie darauf hin, dass in jedes Modul die Bearbeitung einer Portfolioaufgabe eingeschlossen ist und empfehlen Ihnen, die Portfolioarbeit immer unmittelbar nach jedem Modul zu bearbeiten.

7. Bisherige Fortbildungshistorie am Goethe-Institut e.V. (bitte ergänzen)

Ich habe noch keine Fortbildung (online oder in Präsenz) für Deutschlehrkräfte des Goethe-Instituts e.V. besucht.

Ich habe bereits eine Fortbildung (online oder in Präsenz) Goethe-Institut e.V. besucht, und zwar:

....

8. Auf die additive Zusatzqualifizierung wurde ich aufmerksam durch... (bitte ergänzen)

- Bundesamt für Migration und Flüchtlinge (BAMF)
- Webseite des Goethe-Instituts Mannheim (www.goethe.de/mannheim)
- Empfehlung ehemaliger Qualifizierungsteilnehmer*innen
Auskunft von anderen Trägern
- Sonstiges:

9. Technische Voraussetzungen für die Teilnahme

Um an der Online-Fortbildung erfolgreich teilnehmen zu können, sollten Sie regelmäßig Zugriff auf einen Computer/Laptop mit Internetverbindung haben. Sie sollten außerdem über ein Headset und eine Webcam verfügen. Die online-live-Sitzungen finden in einem Zoom-Raum statt. Zusätzlich erhalten Sie Zugang zu einem Selbstlernraum auf der Lernplattform des Goethe-Instituts e.V.

10. Teilnahmebedingungen

Die Kursteilnehmer*innen sind verpflichtet, die in den Instituten geltende Kursordnung einzuhalten.

a. Kursteilnahme und Anmeldebestätigung

- Nach der Anmeldung wird den Kursteilnehmer*innen die Anmeldung zum gebuchten Unterricht vom Goethe Institut e.V. (im Folgenden kurz "GI") bestätigt (im Folgenden "Anmeldebestätigung"). Mit Zugang der Anmeldebestätigung bei dem Kursteilnehmer kommt der Vertrag zustande.
- Mit der Anmeldebestätigung wird eine Rechnung übersandt, in der die anfallende Kursgebühr, die sämtliche Leistungen gem. Ziff. 6.1 enthält, der Zahlungstermin und die Kursteilnehmernummer mitgeteilt wird.
- Verbrauchern steht grundsätzlich ein Widerrufsrecht zu.

b. Preise und Zahlungsbedingungen

- Die Verwaltungsgebühr ist in voller Höhe zu dem in der Rechnung angegebenen Zahlungstermin zur Zahlung an das GI fällig. Maßgeblich für die Rechtzeitigkeit der Zahlung ist der Eingang auf dem in der Rechnung angegebenen Konto des GI. Bei der Überweisung ist die Kursteilnehmernummer anzugeben.
- Sämtliche mit der Zahlung der Kursgebühr anfallenden Bankgebühren gehen zu Lasten des Kursteilnehmers.
- Geht die Zahlung der vollen Kursgebühr nicht rechtzeitig beim GI ein, verliert der Teilnehmer seinen Anspruch auf die gebuchten Leistungen. In diesem Fall ist das GI berechtigt, die gebuchten Leistungen anderweitig zu vergeben.
- Bei Nichtteilnahme am gebuchten Kurs, verspäteter Teilnahme, vorzeitigem Abbruch eines Kurses sowie bei sonstigen - Fehlzeiten (z.B. Krankheit) besteht kein Anspruch auf Erstattung der Kursgebühr.

c) Umbuchung und Rücktritt

- Eine Umbuchung der gebuchten Leistungen (z.B. Änderung des Kurstermins) ist in Ausnahmefällen zulässig und erfolgt in Absprache mit dem GI. Für eine Umbuchung wird ein Kostenbeitrag in Höhe von € 60,- fällig.
- Der/die Seminarteilnehmer/-in kann von der Buchung des Unterrichts gemäß nachfolgenden Bedingungen zurücktreten.
- Bei Rücktritt bis **ein Tag** vor Seminarbeginn behält das Goethe-Institut die Verwaltungsgebühr von 200€ ein.
- Bei Rücktritt **nach Seminarbeginn** behält das Goethe-Institut die Verwaltungsgebühr von 200€ ein.
- Der Rücktritt ist schriftlich, auch per E-Mail, gegenüber dem Goethe-Institut an die in der Anmeldebestätigung genannten Kontaktadressen zu erklären. Maßgeblich für den Zeitpunkt der

Rücktrittserklärung ist der Eingang der Rücktrittserklärung bei der in der Anmeldebestätigung genannten Kontaktadresse.

d) Haftung des GI

- Auf Schadensersatz haftet das GI – gleich aus welchem Rechtsgrund – nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.
- Darüber hinaus haftet das GI auch bei einfacher Fahrlässigkeit für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit sowie für Schäden aus der schuldhaften Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht. - Weitergehende vertragliche und deliktische Ansprüche des Kursteilnehmers sind ausgeschlossen.

Höhere Gewalt

- Das GI haftet weder für sich noch für seine Mitarbeit für die Nichterfüllung seiner Vertragsverpflichtungen oder Schäden, soweit diese auf höhere Gewalt, insbesondere Feuer, Wasser, Unwetter oder sonstige Naturereignisse, Explosion, Streik, Krieg, Aufruhr oder sonstige außerhalb des Verantwortungs-/Einflussbereiches des GI liegende Gründe zurückzuführen sind.

Datenschutz

- Das GI erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten des Kursteilnehmers sowohl zum Zwecke der Erfüllung eines mit dem Kursteilnehmer abgeschlossenen Vertrages als auch im Rahmen der gesetzlichen Erlaubnisse und einer dem GI gegebenenfalls erteilten datenschutzrechtlichen Einwilligungserklärung. Weitere Details ergeben sich aus der gesonderten Datenschutzerklärung auf die hiermit ausdrücklich verwiesen wird.

Anzuwendendes Recht

- Für diese Teilnahmebedingungen und alle Rechtsbeziehungen zwischen dem GI und dem Kursteilnehmer gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Gerichtsstand ist München

Salvatorische Klausel

- Sollten Teile oder einzelne Formulierungen dieser Teilnahmebedingung unwirksam sein, bleiben die übrigen Teile in ihrem Inhalt und ihrer Gültigkeit davon unberührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine rechtlich zulässige zu ersetzen, die der unzulässigen nach Inhalt und wirtschaftlicher Auswirkung am nächsten kommt.

11. Kursgebühr

Die **online-live-Sitzungen der additive Zusatzqualifizierung für Lehrkräfte in Berufssprachkursen** finden zu den im **Ablaufplan ZQ-BSK-34-2024** genannten Zeiten in einem online-Gruppenraum auf **Zoom** statt. Darüber hinaus stellt das Goethe-Institut Mannheim einen online-Kursraum auf der **Lernplattform des Goethe-Instituts** zur Verfügung. In diesem digitalen Kursraum finden Sie alle Materialien, die Sie für die unbegleiteten Vor- und Nachbereitungsphasen der additiven Zusatzqualifizierung benötigen. Die Teilnahme an der ZQ BSK wird vom BAMF mit bis zu **940 €** gefördert. Die Förderung erfolgt teilnehmerbezogen ausschließlich an das Goethe-Institut Mannheim.

Das Goethe-Institut Mannheim erhebt von allen Teilnehmer*innen der additiven Zusatzqualifikation für Lehrkräfte in Berufssprachkursen eine **Verwaltungsgebühr** in Höhe von **200,-€**.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung werden Sie von uns eine vorläufige Bestätigung und die Rechnung über diesen Betrag per E-Mail erhalten. Wir bitten Sie nach Erhalt der vorläufigen Bestätigung um **Überweisung des vollständigen Betrages unter Angabe der Kursteilnehmernummer, der Rechnungsnummer und der Kursbezeichnung zur in der Rechnung ausgewiesenen Zahlungsfrist** auf folgendes Konto des Goethe-Instituts Mannheim:

Kreditinstitut:	Commerzbank Mannheim
IBAN:	DE39 6708 0050 0775 5570 00
BIC:	DRES DE FF
Verwendungszweck:	ZQ-BSK-38-2024/ Ihre Kursteilnehmernummer / Ihre Rechnungsnummer

Ich habe alle Informationen gelesen und melde mich hiermit verbindlich zu der von mir auf Seite 1 dieses Formulars ausgewählten additiven online-Zusatzqualifizierung für Lehrkräfte in Berufssprachkursen an.

Eine **Kopie meiner Zulassung nach § 15 Abs. 1 oder Abs. 2 IntV., die Bescheinigung des BSK-Kursträgers über den aktiven bzw. beabsichtigten Einsatz der Lehrkraft in BSK (zur Vorlage bei der ZQ-Einrichtung für Lehrkräfte in Berufssprachkursen)** und eine **Kopie meines Selbstreflexionsbogens** füge ich dieser Anmeldung anbei.

Ort/Datum:

Unterschrift