

Ek A

ŞARTNAME

**Goethe-Institut / Alman Kültür Merkezi ANKARA
hizmet binası Koruma ve Güvenlik Hizmeti**

1. İhale konusu

Goethe-Institut / Alman Kültür Merkezi Ankara (aşağıda Müşteri olarak adlandırılacaktır), Ankara Atatürk Bulvarı'ndaki hizmet binasında 01.05.2025 tarihi itibari ile güvenlik hizmeti alma işini ihaleye açmaktadır.

Sözleřme süresi 1 yıl olup, sözleşme ilgili yılın sona ermesinden önce fesih edilmedikçe, birer yıllık sürelerle toplam 3 yıla kadar uzatılma opsiyonu vardır. Bir fesih halinde yüklenici, Müşteri'ye karşı, bu hizmet ihalesinden ve bu anlaşmadan hareketle herhangi bir hak, zarar tazmini ya da tazminat ileri süremez

Güvenliği sağlanacak obje bir kültür enstitüsü olup, idari bölümler, seminer, kurs ve sınav faaliyetlerinin yapıldığı alanlardan (sınıflardan), sergi ve gösteri salonu, bir kafeterya, bir kütüphane, depolar, makine daireleri ve arşiv odalarından oluşmaktadır. Koruma ve Güvenlik hizmeti, binanın 9 katının tamamını, ilgili dış alanı ve otoparkı kapsamaktadır. 9 katta söz konusu olan, zemin kat, 4 normal kat, bir ara kat, 2 bodrum kat ve 10. cu kat olmak üzere toplam yaklaşık 2.000 m²'lik alanı kapsamaktadır.

2. Temel tespitler

Yüklenicinin, Müşteri'nin binası çevresinde ve içinde kullanılacak personeli (aşağıda koruma ve güvenlik personeli olarak adlandırılacaktır), "5188 sayılı kanuna göre özel güvenlik personeli" eğitimini (silah ruhsatı hariç) ve bu husustaki düzenli tamamlama eğitimleri yanında ilk yardım eğitimini ve bu husustaki düzenli tamamlama eğitimlerini belgelemelidir.

Koruma/Güvenlik personeli, güvenlik açısından önemli süreçlerle ilgili talimlere (mesela yangın koruma talimi) Müşteri ile koordinasyon içinde düzenli bir şekilde katılmalıdır.

Müşteri, yüklenicinin koruma ve güvenlik personelinin görevlendirilmesinden önce, bu görevlendirmeye karşı bir sakıncanın mevcut olup olmadığını inceler.

Yüklenici, İşverenin talebi üzerine, her bir güvenlik görevlisi için en az bir kez **adli sicil belgesi** sunabilecektir.

Yüklenici, görevlendirilen güvenlik personelinin "6331 sayılı İş Güvenliği Kanunu" şartlarını ve talimatlarını sağlamakla yükümlüdür. Yüklenici, görevlendirilen koruma ve güvenlik personeli ile ilgili yasaların öngördüğü belgeleri Müşteri'nin talebi olustugunda derhal Müşteri'ye sunacaktır.

Yüklenici koruma ve güvenlik personelinin Müşteri'de görevlendirilmesi ve değiştirilmesi ile ilgili Müşteri'nin önceden onayını alacaktır. Müşteri, koruma ve güvenlik personelinin binasına girişini sebep göstermeksizin yasaklama hakkına sahiptir.

Yüklenici, sadece anadili seviyesinde Türkçe bilgisine ve iyi iletişim becerisine sahip koruma ve güvenlik personeli görevlendirecektir. Koruma ve güvenlik personelinin başka dil bilgileri Müşteri için önem taşımamakta. Sınav ve kurs sürecinde dikkate alınması gereken güvenlik tedbirleri hakkında verilen bilgileri harfiyen uygulayıp titizlikle yürütmesi önemli bir kriterdir. Ayrıca enstitünün konuklarıyla profesyonel etkileşim yüksek bir önceliktir.

Binaya ve odalara giriş ve çalışma, genel davranış kurallarına uyularak gerçekleşir.

Yüklenici, Müşteri'nin mülküne ve çalışanlarına karşı itinalı ve özenli davranacaktır.

Yüklenicinin koruma ve güvenlik personeli, aynı cinsten iş elbisesiyle çalışacaktır.

Yüklenici, Müşteri'de görevlendirilen koruma ve güvenlik personeline kanunen emredilen iş kıyafetini ve öngörülen donanımı ve teknik cihazları (mesela telsiz, el detektörü vs.) çalışır vaziyette sağlayacaktır.

Yüklenici, koruma ve güvenlik personelinin hastalığı, izni ve diğer sebeplerde yokluğu halinde iş akışının ya da üstlenilen görevlerin aksamamasından sorumludur.

Yüklenici, görevlendirilen koruma ve güvenlik personeli hakkında aylık kontrollerini yapacak ve Müşteri'ye rapor (bu sözlüde olabilir) verecektir.

Yüklenici, koruma ve güvenlik personeli görevlendirmesini Müşteri'nin bildirdiği taleplere uygun şekilde planlayacak ve koruma ve güvenlik personelinin görev planını haftalık olarak Müşteri'ye önceden sunacaktır.

Yüklenici, görevlendirilecek koruma ve güvenlik personelinin sayısını ve cinsiyetini Müşteri'nin ihtiyaçlarına ve koşullarına uygun olarak ve Müşteri tarafından beklenen niteliklere göre ayarlayacak ve görevlendirmeyi zamanında yapmakla yükümlüdür.

3. Koruma ve Güvenlik Hizmeti:

Müşteri'nin alacağı koruma ve güvenlik hizmetleri, kişilerin, binanın ve eşyaların korunmasına kontrolüne yöneliktir.

Müşteri, 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Uygulanmasına ilişkin yönetmeliklere uygun olarak binası çevresinde ve içinde güvenlik hizmeti alacaktır. Koruma ve güvenlik personeli yasalara ve yönetmeliklere uygun olarak görev ve yetki sınırları içinde görevini ifa edecektir.

Koruma ve güvenlik personeli, kişilerin ve eşyaların kontrolünü ve korumasını sağlar. Koruma ve güvenlik personelinin polisiye yetkileri yoktur. Koruma ve güvenlik personellerine hizmet alanına ilişkin uyulması gereken kuralların uygulanmasına ve yerine getirilmesine ilişkin denetleme yetkisi verilir. Bu uygulamalara koruma ve güvenlik personelleride uyması zorunludur.

Mesken masuniyetini bozma sebebiyle suç duyurusunda bulunma hakkına sadece Müşteri sahiptir.

Koruma ve güvenlik personelinin başlıca görev ve yetkileri, önemli ölçüde Türk kanunlarından ve özellikle aşağıdaki kanunlardan doğar:

- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- Ceza Muhakemesi Kanununun 90. ve 168. maddeleri uyarınca
- Türk Medeni Kanununun 981. maddesi uyarınca
- Türk Ceza Kanununun 24. ve 25. maddeleri uyarınca
- Borçlar Kanununun 52. maddesi uyarınca

Yukarıda belirtilen kanunlar haricinde, ayrıca koruma ve güvenlik personellerinin yetkileri için olağan akışına göre ve yeni doğacak olaylara göre Müşteri bazı yetkileri sınırlandırabilir veya bazı yeni yetkiler verebilir.

Deneme süresini başarıyla tamamlayan her bir koruma ve güvenlik personeline, binanın bir anahtarı (ya da dijital giriş kartı) verilir. Bu deneme süresinin süresi Müşteri'nin takdirine bağlıdır. Goethe-Institut / Alman Kültür Merkezi Ankara binasının bu giriş kartına ya da anahtara sahip olan her bir güvenlik personeli, giriş kartı ya da aldığı anahtarla sorumluluk bilinci içinde hareket edeceğini tasdik eder. Giriş kartının ve anahtarın üçüncü kişilere verilmesi kesinlikle yasaktır. Giriş kartının ya da anahtarın her bir kaybı, Müşteri'ye derhal bildirilecektir. Her bir güvenlik personeli, anahtarın ya da dijital giriş kartının her verilişinde, bunları aldığını ve davranış kurallarını yazılı olarak onaylayacaktır. Giriş kartının ve anahtarın kaybedilmesi halinde, anahtarı zilyetliğinde bulunduran kişi, ortaya çıkacak tüm zararlardan sorumludur. Bu, kaybın geç bildirilmesi sonucu ortaya çıkacak zararlar için de geçerlidir.

Ek 1, Şartname

Koruma ve güvenlik personeli, sır saklama yükümlülüğü hakkında uyarılacaktır. Yüklenici ve koruma ve güvenlik personelinin, Müşteri'nin önceden aleni onayı olmaksızın Goethe-Institut / Alman Kültür Merkezi Ankara hakkında üçüncü kişilere bilgi aktarması (mesela basın, ziyaretçiler) kesinlikle yasaktır.

Müşteri'de görevlendirilecek olan personelin tamamı, bu konuya yönelik bir beyan imzalayacaktır.

Yüklenici, kanuni veri koruma hükümlerine uymakla ve görev ilişkisi süresince ve görev ilişkisinin sona ermesinden sonra görev ilişkisiyle bağlantılı tüm bilgileri mahrem ve gizli tutmakla yükümlüdür (ayrıca bakınız Ek F). Yüklenici, Müşteri'de görevlendirdiği koruma ve güvenlik personelinin, kanuni veri koruma hükümlerine ve bilişim güvenliğine riayete ilişkin şartlara uyma konusunda uyarmakla yükümlüdür.

Yüklenici, Goethe-Institut /Alman Kültür Merkezi'nin bilişim güvenlik şartlarına kesinlikle uyacağını onaylar.

3.1 Personele yönelik talepler (aşağıda güvenlik personeli olarak da adlandırılmaktadır):

Yüklenicinin Müşteri'de görevlendirilecek güvenlik personelinin tamamı, 2. maddede listelenen talepleri karşılamanın yanında, **5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'a** göre koruma ve güvenlik konusunda eğitilmiş kişiler olmalıdır. **Bu, hak düşürücü bir kriter olup**, bu sebeple teklif sunan tarafından teklif sunumunda şekil şartına tabi olmaksızın onaylanacaktır.

Koruma ve güvenlik personelinin Müşteri'nin telefon hatlarını, internetini veya bilgisayar sistemlerini özel amaçlar için kullanması kesinlikle yasaktır.

Koruma ve güvenlik personeli, mesaisi süresince özel elektronik cihazlar (mesela cep telefonu vs.) Müşteri'nin onayı olmadan kullanamaz.

Müşteri'nin bilgisayarları, tüm kanuni veri koruma hükümlerine ve Goethe-Institut / Alman Kültür Merkezi'nin bilişim güvenliği şartlarına riayet edilerek, yerine getirilecek görev çerçevesinde kullanılabilir (ayrıca bakınız Ek F).

3.2 Gİ'de koruma ve güvenlik hizmeti kapsamındaki faaliyetler:

- Binanın ve otoparkın güvenlik tedbirlerine riayet edilerek açılması ve kapatılması
- Misafirlere, ziyaretçilere veya seminer, kurs ve sınav katılımcılarına güler yüzlü ve kibar davranma
- Giriş ve resepsiyonda güvenlik hizmeti
- Enstitüye giren kişilerin incelenmesi ya da kontrolü.
Aşağıdakiler de kişi incelemesi ve kontrolüne dâhildir:
 - 1. Salgın hastalıklar sırasında sağlık önlemlerine uyma konusunda uyarı (mesela Covid-19)
 - 2. Kişilerin ve çantaların tarayıcı cihazla incelenmesi
 - 3. Nüfus cüzdanlarının sorulması

Ek 1, Şartname

- Goethe-Institut kimliklerinin verilmesi
- Misafirleri, ziyaretçileri, seminer, kurs ve sınav katılımcılarını ilgili personele ya da ilgili odaya yönlendirmek ya da onlara refakat etmek.
- Goethe-Institut/Alman Kültür Merkezi sınavlarında gözetim ve kontrol hizmeti: Katılımcılar sınava alınmadan önce taranır. Sınav süresince kilitli ziyaretçi dolaplarına ulaşım engellenir.
- Goethe-Institut sınavlarında kapıda ya da oda önünde gözetim hizmeti;
- Yazılı sınavdan sözlü sınava ya da sözlü sınavdan yazılı sınava güvenlik tedbirleri altında sorunsuz geçişin sağlanması.
- Engelli tuvaletlerinin imdat çağrısının gözetimi ve imdat çağrısı anında kurtarma faaliyetlerinin yönlendirilmesi
- Güvenlik sisteminin gözetimi ve müdahalelerin Müşteri'nin talimatları uyarınca yönlendirilmesi.
- Acil durumlarda güvenlik ve tahliye uygulamalarının yönlendirilmesi
- Koridorların ve merdivenlerin aydınlatma tesisatının gözetimi
- Koridorların, merdivenlerin, gösteri salonunun, sergi salonunun, dış mekânların, otoparkın ve giriş bölümünün kamera görüntülerinin ya da kayıtlarının gözetimi
- Problem durumlarında, gerektiğinde polisin desteğini alarak gerekli tedbirlerin alınması. (Güvenlik personelinin polise suç duyurusu yapma hakkı yoktur!)
- Hadiseler hakkında yazılı bir rapor gereklidir
- Nöbet- ve ziyaretçi defterlerinin tutulması
- Uyuşmazlık durumlarında, güvenlik personelinin ilgili kişilere karşı yatıştırıcı bir davranışı öngörülmüştür.
- Kapalı kaçış yolları hakkında (mesela yollarda mobilya veya eşya bulunması halinde) derhal bildirimde bulunma
- Acil durumlarda (yangın/ bomba alarmı vb.) koordinasyon
 - Çalışanların ve enstitü misafirlerinin güvenli bir şekilde çıkışa yönlendirilmesi
 - Çalışanların ve enstitü misafirlerinin listelerinin kontrolü
 - Çalışan ve misafir listelerinin yönetime verilmesi

3.3 Kontrol devriyeleri çerçevesindeki faaliyetler:

- Bütün binanın ve özellikle şüpheli gürültülerin ve binada yetkisiz olarak bulunan kişilerin kontrolü.

Binada bulunan kişilere, binada bulunma hakkı olup olmadığı uygun bir üslup ile sorulup isim yer ve saat bilgileriyle nöbet defterine kaydedilecektir.

Binada yetkisiz olarak bulunan kişiler binadan ayrilmaları gerektiği konusunda uyarılmalı ve çıkışa kadar refakat edilmelidirler!
- Enstitü kapatılmadan önce, yukarıdan (4. kat) aşağıya doğru (-2. kat) kat kat kontrol devriyesi.
- Bütün binada kat kapılarının ve pencerelerin kapandığının kontrolü
- Kaçış yollarında mobilya ve eşya bulunmadığının kontrolü.

Ek 1, Şartname

- Duruma göre odalarda açık kalan ışıkları ve muslukları kapatma
- Kullanılmayan elektrikli cihazların kapatılması.
- Sıhhi tesisatta (su vb.) muhtemel arızaların incelenmesi. Büyük arızaların Müşteri'nin müdahale planı uyarınca derhal bildirilmesi.
- Goethe-Institut / Alman Kültür Merkezi Ankara tesisatındaki tüm arızaların hemen bildirilmesi

3.4 Görev saatleri ve kontrollerin sıklığı

Hafta içi, Pazartesi ila Cuma günleri arası, saat 07:30 ila 22:00 arası

Asgari 3 saatlik aralıklarla, madde 3.3 uyarınca ve açık alanda devriye gezilecektir.

Goethe-Institut Ankara binasının ve alarm sisteminin iş saatlerine göre açılıp kapatılması;

Enstitü kapatılmadan önce, yukarıdan (4. kat) aşağıya doğru (-2. kat) kat kat kontrol devriyesi.

Enstitünün kapatılmasında zemin kattaki tüm dış kapıların ve her kattaki acil çıkış kapılarının kapalı olduğunun kontrolü;

Cumartesi ve Pazar, saat 08:00 ila 18:00 arası

Asgari 3 saatlik aralıklarla, madde 3.3 uyarınca ve açık alanda devriye gezilecektir.

Goethe-Institut Ankara binasının ve-alarm sisteminin iş saatlerine göre açılıp kapatılması;

Enstitü kapatılmadan önce, yukarıdan (4. kat) aşağıya doğru (-2. kat) kat kat kontrol devriyesi.

Enstitünün kapatılmasında zemin kattaki tüm dış kapıların ve her kattaki acil çıkış kapılarının kapalı olduğunun kontrolü;

Münferit durumlarda düzenli nöbet hizmetini aşan koruma ve güvenlik hizmetleri gereklidir. Bunların uygulanması ya da bu konudaki tedbirler, münferit vakada Müşteri ve Yüklenici arasında kararlaştırılır.

Goethe-Institut / Alman Kültür Merkezi Ankara'nın gösteri, tatil günleri ve hafta içinde ve hafta sonunda kurs ve sınav zamanlarında değişiklik nedeniyle açılış ve kapanış saatlerini değiştirme hakkı saklıdır. Yüklenici, Müşteri'ye ilave maliyet oluşturmaksızın, yeterli sayıda personelini bu değiştirilmiş açılış kapanış saatlerine uygun şekilde sağlayacaktır.

4. Görev saatleri

Koruma ve güvenlik personeli, açılış kapanış saatlerine göre günlük (Pazartesi ila Pazar arası) görevde olacaktır. Gerekli mola süreleri, enstitünün kurs ve sınav işleyişini etkilemeyecek zamanlara konulmalıdır. Toplam iş saati, birkoruma ve güvenlik personeli

Ek 1, Şartname

için haftalık 45 saattir (kanunen öngörülen çalışma saati haftalık 45 saattir). Tatil günleri bunların dışındadır.

Düzensiz çalışma saatlerinin gerekli olması halinde yüklenici, görevlendirilen koruma ve güvenlik personeli için Türk Çalışma Hukuku uyarınca esnek çalışma saati düzenlemesini uygulayacağını Müşteri'ye taahhüt eder

5. Faturalandırma

Görevlendirilen koruma ve güvenlik personelinin İzin parası, mazaret izini, hastalık parası ve ihbar tazminatı vb. için faturalandırma, ancak bu durumlar ortaya çıktığı zaman gerçekleşir (bunun için bkz. Maliyet tablosu Ek G).

Faturalandırma aylık yapılır.

Her defasında önceki ay için hesaplanır.

Bu Şartnamede tanımlanan koruma ve güvenlik hizmetini aşan hizmetler, her ay önceki ay için ayrıca tazmin edilir. Yüklenici'nin bu tür ilave hizmetleri sağlaması, Müşteri'nin ayrıca talebini gerektirir.

Ödemeler, düzenlenecek fatura karşılığında ayın bitiminden itibaren 10 gün içerisinde nakden ve defaten yapılır.