

# Feiertage & Schließungen 2026

Datum التاريخ	Wochentag (DE/AR) اليوم	Feiertage (DE/AR) العطل الرسمية	Bemerkung ملاحظة	möglicher Ersatztag يوم بديل محتمل
07.01.2026	Mittwoch الأربعاء /	Koptisches Weihnachten / عيد الميلاد القبطي	–	
25.01.2026	Sonntag الأحد /	Revolutionstag 25. Januar / عيد ثورة 25 يناير	Ersatztag am 29.01.2026	الخميس /
21.03.2026	Samstag السبت /	Eid al-Fitr / عيد الفطر	Vorläufig	
22.03.2026	Sonntag الأحد /	Eid al-Fitr Ferientag / إجازة عيد الفطر	Vorläufig	
23.03.2026	Montag الاثنين /	Eid al-Fitr Ferientag / إجازة عيد الفطر	Vorläufig	
13.04.2026	Montag الاثنين /	Ostermontag / شم النسيم	–	
25.04.2026	Samstag السبت /	Sinai-Befreiungstag / عيد تحرير سيناء	Ersatztag am 23.04.2026	الخميس /
01.05.2026	Freitag الجمعة /	Tag der Arbeit / عيد العمال	Ersatztag am 30.04.2026	الخميس /
26.05.2026	Dienstag الثلاثاء /	Arafat-Tag / يوم عرفة	Vorläufig	
27.05.2026	Mittwoch الأربعاء /	Opferfest / عيد الأضحى	Vorläufig	
28.05.2026	Donnerstag الخميس /	Opferfest / عيد الأضحى	Vorläufig	
17.06.2026	Mittwoch الأربعاء /	Islamisches Neujahr / رأس السنة الهجرية	Ersatztag am 18.06.2026	الخميس /
30.06.2026	Dienstag الثلاثاء /	Revolutionstag 30. Juni / عيد ثورة 30 يونيو	Ersatztag am 02.07.2026	الخميس /
23.07.2026	Donnerstag الخميس /	Revolutionstag 23. Juli / ثورة 23 يوليو	–	
02.08.2026	Sonntag الأحد /	Sommerschließung / الإغلاق الصيفي		
15.18.2026	Samstag السبت /	Sommerschließung / الإغلاق الصيفي		
26.08.2026	Mittwoch الأربعاء /	Mawlid an-Nabi / المولد النبوي	Ersatztag am 27.08.2026	الخميس /
06.10.2026	Dienstag الثلاثاء /	Tag der Streitkräfte / عيد القوات المسلحة	Ersatztag am 08.10.2026	الخميس /

\* Diese Feiertagsregelung ist vorläufig; eine spontane Anpassung durch Dekret ist möglich.

\* Die in der Tabelle aufgeführten Feiertage (gegebenenfalls) sowie zusätzliche Feiertage, die der Premierminister im Laufe des Jahres festlegt, sind freizunehmen.

Ausnahmen gelten nur, wenn ein Arbeitsauftrag für diese Tage ausdrücklich erteilt wird. In diesem Fall gelten die Überstundenregelungen.

\* Die Sommerschließung gilt als offizielle Schließungszeit für den gesamten Betrieb, daher ist kein Urlaubsantrag erforderlich. Ein Antrag ist nur nötig, wenn eine Mitarbeiterin oder ein Mitarbeiter mehr Urlaubstage nehmen möchte oder weniger Urlaub aufgrund dienstlicher Verpflichtungen beantragen muss - bei Beantragung weniger Urlaubstage muss eine Genehmigung der Vorgesetzten ausdrücklich erteilt werden.

هذه لائحة العطل الرسمية مؤقتة؛ ويمكن تعديلها بشكل مفاجئ بمرسوم \*

يجب أخذ الإجازات المدرجة في الجدول (إن وجدت) بالإضافة إلى الإجازات الإضافية التي يحددها رئيس الوزراء خلال العام. الاستثناءات تتطبق فقط إذا تم إصدار تكليف عمل \* صريح لهذه الأيام، وفي هذه الحالة تطبق لوائح العمل الإضافي.

تعتبر الإجازة الصيفية فترة إغلاق رسمي للمؤسسة بالكامل، لذلك لا يلزم تقديم طلب إجازة. يجب تقديم طلب فقط إذا رغب الموظف أو الموظفة في أخذ أيام إجازة إضافية أو \* طلب عدد أقل من الأيام بسبب التزامات وظيفية - وفي حالة طلب عدد أقل من الأيام، يجب الحصول على موافقة صريحة من المسؤول المباشر.