



KOORDINATOR*IN BILDUNGSKOOPERATION DEUTSCH

Goethe-Institut Barcelona

Tätigkeitsbereich: Sprache

Position: Koordinator*in/Beauftragte*r

Startdatum: 01.10.2026, Anstellungsart: Vollzeit (36 Stunden/Woche)

E-Mail-Adresse für Bewerbung: marc.borneis@goethe.de, Bewerbungsfrist: 31.08.2026

Das Goethe-Institut ist das weltweit tätige Kulturinstitut der Bundesrepublik Deutschland. Wir fördern die Kenntnis der deutschen Sprache im Ausland und pflegen die internationale kulturelle Zusammenarbeit. Im Arbeitsbereich der Bildungsk Kooperation Deutsch (BKD) fördert das Goethe-Institut Schulen und andere Bildungseinrichtungen, arbeitet mit zahlreichen Bildungspartnern zusammen und wirbt für die deutsche Sprache in Spanien.

Sprache ist für Sie Kommunikation, Kultur, Leidenschaft. Sie sind ein*e passionierte*r Teamplayer*in mit aktuellen Kenntnissen in der Bildungsarbeit sowie im Bereich Deutsch als Fremdsprache. Werden Sie Teil unseres Teams der Spracharbeit und unterstützen Sie mit Ihrer Arbeit die deutsche Sprache in Spanien!

Das erwartet Sie:

- Sie konzipieren die Aktivitäten des Arbeitsbereichs der Bildungsk Kooperation Deutsch in Absprache mit der Leitung der Sprachabteilung des Goethe-Instituts Barcelona und setzen sie um.
- Sie beteiligen sich konzeptionell und organisatorisch bei allen Maßnahmen der Werbung für Deutsch zur Steigerung der Sichtbarkeit und Reichweite, auch im digitalen Raum.
- Sie organisieren Veranstaltungen im Bereich Deutsch als Fremdsprache, insbesondere Lehrkräfte-Fortbildungen, Stipendienprogramme, Konferenzen etc., und führen sie durch.
- Sie unterstützen die Sprachleitung bei der Verhandlung mit allen Bildungspartnern (z.B. bildungspolitische Lobbyarbeit, Drittmittelakquise, etc.) im gesamten Zuständigkeitsbereich des Goethe-Instituts Barcelona.
- Sie koordinieren den Bereich der Prüfungen des Goethe-Instituts an Schulen und unterstützen deren Durchführung auch als zertifizierte*r Prüfende*r.
- Sie unterstützen die Entwicklung und Absicherung der Qualität des Deutschunterrichts an Schulen.
- Sie unterstützen den Sprachkursbetrieb des Goethe-Instituts Barcelona fachlich durch Unterrichtshospitationen und bei Bedarf durch Vertretungen.
- Sie verwalten das Budget und sind für die Administration von Projekten und Programmen des Arbeitsbereichs Bildungsk Kooperation Deutsch verantwortlich.
- Sie arbeiten im Team bei pan-iberischen Projekten mit.



Das zeichnet Sie aus:

- Sie verfügen über ein einschlägiges Hochschulstudium und mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Sprach- und Bildungsarbeit.
- Sie bringen nachweislich eine aktuelle Fach- und Methodenkompetenz im Bereich Deutsch als Fremdsprache (DaF) mit und sind mit den Prüfungen des Goethe-Instituts vertraut.
- Sie haben Sprachkenntnisse der deutschen und spanischen Sprache auf dem Niveau C2, sowie Englisch B2; Katalanisch B2 erwünscht.
- Sie haben gute Kenntnisse der Büro-Organisation und der gängigen IT.
- Es zeichnet Sie eine hohe soziale und interkulturelle Kompetenz sowie eine ausgeprägte Organisations- und Koordinationskompetenz aus.
- Sie sind flexibel, verlässlich, belastbar und offen fürs Weiterlernen.

Das bieten wir Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Aufgabe im Herzen von Barcelona.
- Gute Fortbildungsmöglichkeiten und ein Arbeiten in einem internationalen Umfeld nach verlässlichen, deutschen Qualitätsstandards.
- Vernetzungsmöglichkeiten mit zahlreichen Bildungspartnern.
- Interessante Gestaltungsmöglichkeiten im Bereich der Bildungsarbeit des Goethe-Instituts Barcelona.

Aufgrund der geltenden Visaregelungen können nur Bewerbungen von EU-Bürger*innen oder solcher Personen berücksichtigt werden, die bereits eine gültige Aufenthalts- und Arbeitserlaubnis in Spanien besitzen. Das Goethe-Institut steht für die Vielfalt aller Mitarbeiter*innen. Bewerbungen von allen Interessierten – unabhängig von ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, ihrem Alter, ihrer Religion, ihrem Geschlecht, ihrer Weltanschauung, ihrer Behinderung und ihrer sexuellen Identität – sind willkommen.

Datenschutz: Ihre Bewerbungsdaten werden vertraulich behandelt, nur für diesen Zweck verwendet und nicht an Dritte weitergegeben. Sie willigen gemäß der Europäischen Datenschutzgrundverordnung 2018, Art. 6 Abs. 1 lit. A, in die Verarbeitung Ihrer Daten für den Zweck der Bewerbung ein. Sie können Ihrer Einwilligung jederzeit widersprechen, wenn Sie Ihre Bewerbung zurückziehen möchten. Bitte senden Sie Ihren Widerspruch an die Adresse info-barcelona@goethe.de. Ihre Bewerbungsdaten werden dann direkt gelöscht.

Einstellung und Bezahlung folgen dem katalanischen Tarifvertrag „Conveni col·lectiu autòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya“ im Rahmen der Ortsüblichkeit.

Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung per E-Mail einschließlich aussagekräftiger Unterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Qualifikationsnachweise und Referenzen) mit dem Betreff „Stellenausschreibung Koordination BKD“ bis **spätestens 31.08.2026** an marc.borneis@goethe.de. Besonderer Hinweis: Aufgrund der Sommerschließungszeit des Goethe-Instituts Barcelona erhalten Sie vor September 2026 keine Rückmeldung.