

Goethe-Institut Philippinen Newsletter: Job Announcements



Dear friends of the Goethe-Institut,

Welcome to our newsletter!

We want to keep you up to date with what is happening around your Goethe-Institut, along with current information about German culture and activities in the Philippines.

Foto: Goethe-Institut/Sonja Tobias



Job Opportunities - Registrar for the Language Department (Fulltime) - Assistant in the Language Department (Fulltime)

The Goethe-Institut is currently looking for an **Registrar for the Language Department (Fulltime)** and an **Assistant in the Language Department (Fulltime)**.

Please find the job announcements at our website:

[Registrar for the Language Department](#)

and

[Assistant Language Department](#)

Stellenausschreibungen - Sachbearbeiter/in für Sprachkursorganisation (Vollzeit) - Assistent/in für Sprachkursorganisation

Das Goethe-Institut Philippinen sucht aktuell **eine/n Sachbearbeiter/in für Sprachkursorganisation (Vollzeit)** und **eine/n Assistent/in für Sprachkursorganisation (Vollzeit)**.

Beide Ausschreibungen finden Sie auf unserer Homepage:

[Sachbearbeiter/in für Sprachkursorganisation](#)

und

Assistent/in für Sprachkursorganisation

To unsubscribe from the GImanila-lis mailing list, please send an email with a blank subject and "unsubscribe GImanila-lis" written in the body to lyris@lists.goethe.de

Wenn Sie den Newsletter abbestellen möchten, senden Sie bitte eine E-Mail mit leerem Betreff und dem Text "unsubscribe GImanila-lis" an lyris@lists.goethe.de

© Goethe-Institut