

Cum funcționează automatul de carte?

Împrumut:

Dați clic pe „Împrumut“

Citiți codul de bare al permisului de cititor

Așezați maxim trei materiale pe suprafața gri

Împrumutul are loc automat, după care se apasă pe butonul „Finalizat“

Tipăriți chitanța, dacă doriți.

Restituire:

Așezați materialele pe suprafața gri (maxim trei medii);

Restituirea se face automat, după care se apasă butonul „Finalizat“

Tipăriți chitanța, dacă doriți.

Prelungire:

Dați clic pe „Prelungire“

Citiți codul de bare al permisului de cititorL

Marcați materialul sau materialele pe care doriți să le prelunghiți prin clic pe căsuța „Prelungire selecție“

Dacă doriți chitanță dați clic pe butonul „Contul dvs.“, iar de aici pe butonul „Tipărește raport“

Vizualizare cont (detalii despre materialele de pe permisul de bibliotecă):

Dați clic pe meniul „Interogare cont “

Citiți codul de bare al permisului de cititorL

Dați clic pe butonul „Tipărește raport“

Pentru întrebări adresați-vă la adresa:

Bettina.Radner@bukarest.goethe.org

bibliothek@bukarest.goethe.org